

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

NA ROBOTY BUDOWLANE

PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907) - zwanej dalej „ustawą”

pod nazwą

„Wykonanie nawierzchni ulicy Jaśminowej”

Nazwa Zamawiającego:	Miasto Maków Mazowiecki
REGON:	550668309
NIP:	757-142-03-77
Miejscowość	Maków Mazowiecki
Adres:	ul. Moniuszki 6, 06-200 Maków Mazowiecki
Strona internetowa:	www.bip.makowmazowiecki.pl
Godziny urzędowania:	8 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Urząd Miejski Maków Mazowiecki ul. Moniuszki 6, 06-200 Maków Mazowiecki znak postępowania:
WIK.271.18.2013

Maków Mazowiecki, październik 2013 rok

Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych Nr 419694-2013 z dnia 15 października 2013 roku
 - strona internetowa Zamawiającego – www.bip.makowmazowiecki.pl
 - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Wykonanie nawierzchni ulicy Jaśminowej w Makowie Mazowieckim.

Określenie przedmiotu zamówienia zgodnie ze **Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV)**:

CPV 45 23 32 23 – 8 – Wymiana nawierzchni drogowej.

CPV 45 23 32 20 – 7 – Roboty w zakresie nawierzchni dróg.

2. Przedmiot zamówienia:

A.Postanowienia ogólne

Projektuje się wymianę nawierzchni poprzez ułożenie nowej nawierzchni bitumicznej – warstwy ścieralnej z betonu asfaltowego z wykorzystaniem istniejącej nawierzchni jako podbudowy na ulicy Jaśminowej w Makowie Mazowieckim (odcinek wschodni plus łącznik). Celem inwestycji jest poprawienie bezpieczeństwa oraz warunków poruszania się pojazdów mechanicznych oraz przemieszczania się pieszych. Odcinki ulicy będące przedmiotem inwestycji stanowią tzw. ciąg pieszo-jezdny (wspólna strefa), dlatego też należy zachować odpowiednie spadki poprzeczne oraz podłużne w celu właściwego odprowadzania wód opadowych do kratek ulicznych.

Zakres - ulica Jaśminowa (odcinek wschodni oraz łącznik) - długość 270 m; pow. 1637,00 m²:

- 1) roboty pomiarowe przy liniowych robotach ziemnych – trasa drogi w terenie równinnym;
- 2) mechaniczne oczyszczenie istniejącej nawierzchni betonowej;
- 3) skropienie podbudowy emulsją asfaltową w ilości 0,3 – 0,5 kg/m²;
- 4) wyrównanie i wzmocnienie istniejącej podbudowy mieszanką mineralno-asfaltową AC16W50/70 jak dla KR1 z wbudowaniem mechanicznym (ok. 123 ton);
- 5) wykonanie nawierzchni z mieszanek mineralno-bitumicznych grysowo-żwirowych – warstwa ścieralna asfaltowa z AC11S50/70 jak dla KR1 – grubość po zagęszczeniu 4 cm;
- 6) regulacja do poziomu nowej nawierzchni wysokości wjazdów studni rewizyjnych kanalizacji sanitarnej, kanalizacji deszczowej, kratek ściekowych (wpustów ulicznych), skrzynek zaworów wodociągowych (łącznie 21 punktów).

B.Postanowienia formalno – prawne

1. Adres inwestycji: **Maków Mazowiecki, ul.Jaśminowa; droga gminna 210419W (działki o numerach ewidencyjnych 650 i 658).**
2. Charakterystyka ulicy, która jest przedmiotem inwestycji:
 - 1) **ulica Jaśminowa położona jest w Makowie Mazowieckim (na obrzeżach miasta, w jego wschodniej części); składa się z trzech połączonych ze sobą odcinków:**
 - a) **zachodniego** *(nie jest on przedmiotem niniejszego zamówienia)*
 - b) **wschodniego**
 - c) **łącznika (połączenie odcinka zachodniego ze wschodnim)**
 - 2) **typ zabudowy: przy odcinku zachodnim – wielorodzinna oraz jednorodzinna; przy odcinku wschodnim oraz łączniku – typowa zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna,**
 - 3) **dojazd do ulicy z drogi krajowej nr 60 (Łęczycza – Ostrów Mazowiecka) – w obrębie drogi krajowej nie przewiduje się prowadzenia jakichkolwiek prac związanych z niniejszym zamówieniem;**
 - 4) **kategoria ruchu KR1;**
 - 5) **klasa D;**
 - 6) **prędkość 30 km/h;**
 - 7) **całkowita szerokość pasa drogowego 10m (nawierzchnia jezdni ograniczona krawężnikami oraz pobocza-pasy zieleni);**
 - 8) **długość pasa drogowego objęta niniejszym zamówieniem 270m;**
 - 9) **w pasie drogowym znajduje się uzbrojenie: energia elektryczna, sieć teletechniczna, wodociąg, kanalizacja sanitarna (kolektor ściekowy oraz kolektor deszczowy).**
3. Zamówienie obejmuje roboty określone powyżej oraz wszelkie roboty, które są niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.
4. Na Wykonawcy ciąży obowiązek przygotowania dokumentacji powykonawczej.
5. W ofercie składanej Zamawiającemu należy przewidzieć koszty robót przygotowawczych (np. zabezpieczenie placu budowy, ustawienie obiektów i urządzeń niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, zabezpieczenie istniejących obiektów przed uszkodzeniami).
6. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej miejsca robót budowlanych aby uzyskać informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej poniesie Wykonawca. W ramach wizji lokalnej należy sprawdzić zgodność danych podanych w dokumentacji z rzeczywistością, a w szczególności:
 - lokalizację i ukształtowanie terenu,
 - istniejące przeszkody i kolizje widoczne na zewnątrz,
 - stan zagospodarowania i uzbrojenia terenu przyszłego placu widoczny na zewnątrz (w tym zabezpieczenie placu budowy w energię elektryczną oraz wodę),
 - możliwości zagospodarowania placu budowy, w tym składowania materiałów.
7. Zamawiający dopuszcza stosowanie materiałów i urządzeń równoważnych w stosunku do przedstawionych w opisie powyżej, pod warunkiem, że będą one o takich samych parametrach i normach, gwarantujących utrzymanie tego samego efektu użytkowego, technicznego oraz identycznej trwałości i bezpieczeństwa użytkowania.
8. Wymagany okres gwarancji, którego Wykonawca udzieli Zamawiającemu wynosi **36 miesięcy**. Okres gwarancji liczony jest od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego.
9. Zamówienie obejmuje również zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych badań i odbiorów oraz kompletowanie dokumentacji obejmującej zakres robót objętych przedmiotem przetargu; naprawę zainwentaryzowanych urządzeń podziemnych uszkodzonych podczas wykonywania robót, pokrycie kosztów usunięcia niewypałów, niewybuchów i amunicji odkrytych w trakcie robót, uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót i przekazanie go Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru końcowego.
10. Zamawiający nie przewiduje wypłaty odszkodowań właścicielom posesji za szkody zawinione przez Wykonawcę powstałe podczas budowy. Na Wykonawcy ciąży obowiązek dokonywania

uzgodnień z właścicielami posesji dotyczących wejścia z robotami, minimalizacji szkód oraz ponoszenia kosztów z tym związanych.

11. **Cenę ryczałtową należy określić na podstawie opisu zamówienia, postanowień SIWZ i wizji w terenie.**

Rozdział 3. Oferty częściowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

Rozdział 4. Oferty wariantowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

Rozdział 5. Termin wykonania zamówienia

Termin na wykonanie zamówienia określa się **do dnia 10 grudnia 2013 roku.**

Rozdział 6. Informacja o podwykonawcach

Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć określoną część prac podwykonawcom zobowiązany jest wskazać w ofercie zakres tych prac.

Rozdział 7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
- 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów,
- 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem,
- 4) jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

2. Składając ofertę wspólnie (art. 23 ustawy) przez dwóch lub więcej Wykonawców należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:

1) następujące dokumenty i oświadczenia:

- oświadczenie o dysponowaniu odpowiednim zasobem osób posiadających stosowne uprawnienia w celu realizacji przedmiotu zamówienia stanowiące *Załącznik Nr 2 do SIWZ*,
 - oferta stanowiąca *Załącznik Nr 5 do SIWZ*,
 - wykaz wykonanych robót budowlanych stanowiący *Załącznik Nr 1 do SIWZ*,
- podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum**
- dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie

składa jeden z członków konsorcjum;

2) następujące dokumenty i oświadczenia:

- oświadczenie o spełnianiu warunków podanych w art. 22 ust. 1 ustawy oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania ustawy stanowiące *Załącznik Nr 3 i 4 do SIWZ*,
- zaświadczenie Naczelnika Urzędu Skarbowego,
- zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego,

składa każdy z członków konsorcjum w imieniu własnym.

Rozdział 8. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale 11 pkt 1, ppkt 1-3 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Rozdział 9. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN].

Rozdział 10. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

Spełnienie warunków udziału odnoszących się do posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz sytuacji finansowej i ekonomicznej zostanie ocenione według poniższych zasad :

- 1) **udokumentowane należyte wykonanie**, w ciągu ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – **w tym okresie przynajmniej jednego zadania obejmującego prace budowlane związane z wykonaniem nawierzchni drogi lub jej remontem z wykorzystaniem technologii co najmniej takiej jaka została wskazana w opisie przedmiotu zamówienia** - z podaniem ich wartości, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należyście. *Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 1 do SIWZ.*

- 2) **dysonowanie**, w celu wykonania zamówienia, przynajmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi (Kierownik budowy) o specjalności drogowej.

Oświadczenie o dysponowaniu odpowiednim zasobem osób posiadających stosowne uprawnienia w celu realizacji przedmiotu zamówienia należy wypełnić zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ.

- 3) **ubezpieczenie Wykonawcy** od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż **100.000,00 PLN** (słownie złotych: sto tysięcy) – kwota ta musi być kontynuowana przez okres trwania zamówienia.

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty.
3. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

Rozdział 11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu

- **Oświadczenie Wykonawcy** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - którego wzór stanowi **Załącznik Nr 3 do SIWZ**.
- **Oświadczenie Wykonawcy** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - Wykonawca składa oświadczenia, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 4 do niniejszej SIWZ**.

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy do oferty dołączyć należy:

- 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, że wykonawca prowadzi działalność gospodarczą o profilu objętym niniejszym zamówieniem wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy składający ofertę są współnikami spółki cywilnej do oferty należy dołączyć kserokopię umowy spółki.
- 2) Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 3) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 4) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo (oryginał) określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

2. W celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia do oferty dołączyć należy:

- 1) wykaz wykonanych, w ciągu ostatnich **5 lat** przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – **w tym okresie przynajmniej jednego zadania obejmującego prace budowlane związane z wykonaniem nawierzchni drogi lub jej remontem z wykorzystaniem technologii co najmniej takiej jaka została wskazana w opisie przedmiotu zamówienia** - z podaniem ich wartości, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie. *Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 1 do SIWZ.*
- 2) oświadczenie o dysponowaniu odpowiednim zasobem osób posiadających stosowne uprawnienia w celu realizacji przedmiotu zamówienia należy wypełnić zgodnie ze wzorem stanowiącym *Załącznik Nr 2 do SIWZ.*

3. W celu potwierdzenia spełnienia warunku znajdowania się przez Wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia, do oferty dołączyć należy: opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 PLN (słownie złotych: sto tysięcy) – kwota ta musi być kontynuowana przez okres trwania zamówienia.

4. Wykonawca, w myśl art. 26 ust. 2 d ustawy wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

Wykonawca, w myśl art. 26 ust. 2 b ustawy, **może polegać** na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

W przypadku, gdy podmiot(y) przedstawiający(e) pisemne zobowiązanie, o którym mowa wyżej, będzie/będą uczestniczył(y) w części wykonania zamówienia, **Zamawiający żąda** przedłożenia przez ten podmiot(y) dokumentów i oświadczeń wskazanych w rozdziale 11 ppkt 1-3 niniejszej SIWZ oraz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia jak również dokumentów wskazanych w ppkt 4.

Rozdział 12. Wymagania dotyczące wadium

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości 3.000,00 zł (słownie złotych: trzy tysiące)**.
2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub w kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy, tj.:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
3. **Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.**
4. Wadium w pieniądzu należy **wnieść przelewem** na konto Zamawiającego:
Bank Spółdzielczy w Krasnosielcu - Nr 94891700010012558520000040
5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia **wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu** potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Makowie Mazowieckim pok. 19 lub dołączyć do oferty.
7. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy.

Rozdział 13. Termin związania ofertą

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

Rozdział 14. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie:
 - pisemnej,
 - faksem (nr 29 71-71-507).
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.
3. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie lub faksem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ.
4. SIWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego pok. 22, w godzinach urzędowania Zamawiającego tj. 8:00-16:00.
5. Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, w terminie określonym w art. 38 ust. 1 pkt 3 ustawy, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego – www.bip.makowmazowiecki.pl oraz niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy zarejestrowali się u Zamawiającego (faks nr 29 71-71-507).
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, na stronie internetowej.
8. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:
Grzegorza Olkowskiego – tel. 29 71-42-133, fax. 29 71-71-507.
Katarzynę Kubik - tel. 29 71-42-159, fax. 29 71-71-507.

Rozdział 15. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Opakowanie i adresowanie oferty:

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat:

Miasto Maków Mazowiecki
ul. Moniuszki 6
06-200 Maków Mazowiecki

OFERTA

na wykonanie zadania pod nazwą:
„Wykonanie nawierzchni ulicy Jaśminowej”

Nie otwierać przed dniem 31 października 2013 r. godz. 10 : 00

2. Podpisy:

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- 1) **osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców** w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,
- 2) w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców **przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.**

3. Forma dokumentów i oświadczeń:

- 1) dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika,
- 2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231), kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty,
- 3) w przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski.

4. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą **NIE UDOSTĘPNIĄĆ–TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno),
- 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

5. Informacje pozostałe:

- 1) wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 2) wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
- 3) oferta musi być sporządzona:
 - a) w języku polskim,
 - b) w formie pisemnej.

6. Zaleca się, aby:

- a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
- b) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami,
- c) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
- d) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi *Załącznik Nr 5 do SIWZ*).

7. Zmiana / wycofanie oferty:

- a) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
 - b) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
 - c) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale 15 pkt 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
 - d) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.
- 8. Zwrot oferty bez otwierania**
Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie.

Rozdział 16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć Zamawiającemu, Miasto Maków Mazowiecki z siedzibą Urzędu Miejskiego ul. Moniuszki 6, 06-200 Maków Mazowiecki, **pokój nr 19 (Sekretariat)**, w terminie do dnia **31 października 2013 r. godz. 9 : 50**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. Otwarcie ofert nastąpi w **Urzędzie Miejskim w Makowie Mazowieckim ul. Moniuszki 6, pok. 33 (sala konferencyjna)** dnia **31 października 2013 r. godz. 10 : 00**
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, warunków gwarancji i warunki płatności zawartych w ofertach.
7. Informacje, o których mowa w pkt 5 i 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
8. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

Rozdział 17. Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca określi **cenę oferty** brutto, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
2. Cena oferty brutto jest ceną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia.
3. W przypadku, gdy zajdzie konieczność wykonania robót budowlanych, niezbędnych do prawidłowego wykonania realizowanego zamówienia, a których nie dało się przewidzieć w chwili zawierania umowy, będą to roboty dodatkowe dla określenia których zostanie spisany protokół konieczności przy udziale kierownika budowy i przedstawiciela zamawiającego, podlegający zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Roboty dodatkowe będą przedmiotem zamówień dodatkowych, które zostaną udzielone w trybie z wolnej ręki na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 5 Prawo zamówień publicznych.

Rozdział 18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Cena ofertowa – znaczenie 100 pkt

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

C_N - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C_{OB} – cena zaoferowana w ofercie badanej

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

Rozdział 19. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP tj. w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze w sposób określony w art. 27 ust. 2.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Na podstawie art. 147 ust. 1 i 2 ustawy Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie **wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny podanej w ofercie brutto.**
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.
7. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
8. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi.
9. Kwota, o której mowa powyżej zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
10. W przypadku, gdyby zabezpieczenie należytego wykonania umowy miało inną formę niż pieniądz, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane przedstawi nowy dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej

klauzuli zmniejszającej wartość tego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, po przedstawieniu przez Wykonawcę wystawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, protokołu odbioru końcowego).

Rozdział 21. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w *Załączniku Nr 6 do SIWZ*.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy.
3. Zamawiający przyjmuje następujące kryteria dla zmiany umowy:
 - 1) termin realizacji robót ulega przedłużeniu w następujących sytuacjach:
 - koniecznością wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, a wynikających z konieczności dostosowania zakresu zadania do wytycznych programowych lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub
 - z brakiem możliwości prowadzenia robót na skutek obiektywnych warunków klimatycznych lub
 - działaniem siły wyższej w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego lub
 - nieterminowym, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, przekazaniem przez Zamawiającego terenu budowy Wykonawcy lub
 - wstrzymaniem prac budowlanych przez właściwy organ z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę lub
 - opóźnieniem związanym z uzyskiwaniem przez Wykonawcę niezbędnych w myśl ustawy Prawo budowlane dokumentów lub
 - innymi okolicznościami nie powstałymi z winy Wykonawcy lub
 - koniecznością wykonania zamówień dodatkowych.
 - 2) wynagrodzenie Wykonawcy określone w umowie może ulec zmianie w następujących przypadkach:
 - wykonania robót dodatkowych, niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy o wartość robót dodatkowych.
4. Warunki dokonywania zmian:
 - a) inicjowanie zmian może nastąpić na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - b) zmiany umowy dokonuje się w formie pisemnego aneksu.

Rozdział 22. Inne informacje

Nie przewiduje się:

- 1) zawarcia umowy ramowej,
- 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
- 4) zebrania Wykonawców,
- 5) udzielenia zamówień uzupełniających.

Rozdział 23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

Rozdział 24. Załączniki do SIWZ

Załącznik nr 1 do SIWZ: *Wykaz wykonanych robót*

Załącznik nr 2 do SIWZ: *Oświadczenie o dysponowaniu odpowiednim zasobem osób*

Załącznik nr 3 do SIWZ: *Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych*

Załącznik nr 4 do SIWZ: *Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania*

Załącznik nr 5 do SIWZ: *Oferta*

Załącznik nr 6 do SIWZ: *Wzór umowy*

ZATWIERDZAM:

BURMISTRZ MIASTA

JANUSZ JANKOWSKI