

ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz.730)

I. Zamawiający

Miasto Maków Mazowiecki z siedzibą Urzędu Miejskiego przy ulicy Stanisława Moniuszki 6, 06-200 Maków Mazowiecki, tel. 29/71-71-002, fax 29/71-71-507

zaprasza do złożenia ofert cenowych na realizację zadania pn.

„Świadczenie usług ochrony i monitoringu obiektów: Urząd Miejski ul. Stanisława Moniuszki 6, Siłownia Miejska ul. Rickovera 1, Stadion Miejski ul. Sportowej 11 oraz Świetlica Środowiskowa ul. Stanisława Moniuszki 6A w Makowie Makowieckim”

II. Termin realizacji podmiotu zamówienia

Realizacja zamówienia w terminie 01.01.2020 r. - 31.12.2020 r.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług ochrony i monitoringu obiektów: Urząd Miejski ul. Stanisława Moniuszki 6, Siłownia Miejska ul. Rickovera 1, Stadion Miejski ul. Sportowej 11 oraz Świetlica Środowiskowa ul. Stanisława Moniuszki 6A w Makowie Makowieckim”

W zakres ochrony Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) zapewnienie całodobowego monitorowania we wszystkie dni tygodnia jako i dni świąteczne, poprzez stałe, aktywne prowadzenie obserwacji sygnału odbieranego z obiektu i w przypadku otrzymania sygnału o alarmie powiadomienie o tym Zamawiającego,
- 2) interwencji w przypadku ingerencji osób z zewnątrz zagrażających zniszczeniem, uszkodzeniem, kradzieżom lub innym naruszeniom ochranianego mienia,
- 3) niezwłocznego zgłoszenia Zamawiającemu o wszystkich zagrożeniach mających wpływ na stan ochranianego mienia, w szczególności pożarze, zalaniu lub niebezpieczeństwie ich powstania. Zwracaniu uwagi a wszelkiego rodzaju nieprawidłowości mające wpływ na bezpieczeństwo obiektu,
- 4) bezzwłoczne reagowania w sytuacji zagrożenia pożarem, zalaniem i innych nieprzewidzianych zdarzeń losowych w tym niezwłocznego powiadomienia odpowiednich służb,
- 5) zwracanie uwagi na podejrzane przedmioty i paczki pozostawione na terenie ochranianego mienia.

IV. Dokumenty jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała następujące dokumenty:

- wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo – ofertowy – wg załączonego wzoru formularza ofertowego – stanowiącego załącznik do zapytania ofertowego,

2. Zamówienie będzie realizowane na podstawie umowy.

4. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni.

V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania dokumentów i oświadczeń

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

VI. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Małgorzata Rogulska pod numerem telefonu 29/71 42 142, 512 904 215 fax 29/71-71-507, e-mail: malgorzata.rogulska@makowmazowiecki.pl.

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia w zakresie przedmiotu zamówienia w godzinach pracy urzędu: poniedziałki, środy, czwartki 8⁰⁰-16⁰⁰, wtorki 8⁰⁰-17⁰⁰ i piątki 8⁰⁰-15⁰⁰.

VII. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę cenową należy złożyć w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miejski przy ulicy Stanisława Moniuszki 6, 06-200 Maków Mazowiecki w sekretariacie lub drogą elektroniczną na adres malgorzata.rogulska@makowmazowiecki.pl w terminie do 29 listopada 2019 roku do godziny 15:00 (liczy się data dostarczenia).

VIII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu cenowo – ofertowym, należy przedstawić cenę netto i brutto za usługę.

2. Wartość cenową należy podać z złotych polskich cyfrą, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.

IX. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną najkorzystniejszą ofertę spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w przypadku gdy najkorzystniejsza cena w postępowaniu w znaczny sposób przewyższy środki, które posiada zabezpieczone w budżecie.

6. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej oraz przepisy określone w Ustawie Prawo zamówień publicznych.

X. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

- 1) administratorem danych osobowych **Wykonawców lub Zleceniobiorców** jest Urząd Miejski w Makowie Mazowieckim, adres: ul. Stanisława Moniuszki 6, 06-200 Maków Mazowiecki;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: urząd@makowmazowiecki.pl;
- 3) administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
- 4) dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
- 5) administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 6) mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

- 1) Państwa dane osobowe będą przechowywane do momentu upływu okresu przedawnienia wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;
 - 2) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
 - 3) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy;
- administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

Załączniki:

1. Formularz cenowo - ofertowy

Burmistrz Miasta
mgr inż. Tadeusz Ciałka

(Burmistrz Miasta)

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

FORMULARZ CENOWO – OFERTOWY

Zamawiający:

Miasto Maków Mazowiecki
ul. Moniuszki 6
06-200 Maków Mazowiecki

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe prowadzone w oparciu o art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 730) na:

**„Świadczenie usług ochrony i monitoringu obiektów: Urząd Miejski ul. Stanisława Moniuszki 6,
Siłownia Miejska ul. Rickovera 1, Stadion Miejski ul. Sportowej 11 oraz Świetlica Środowiskowa
ul. Stanisława Moniuszki 6A w Makowie Makowieckim”**

1. Oferuję/emy wykonanie zamówienia na w/w obiekty w okresie od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r. za kwotę miesięczną:

Netto słownie:
VAT słownie:
Brutto słownie:

2. Oświadczam/y, iż czujemy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.

3. Oświadczam/y, że posiadamy niezbędne kwalifikacje i uprawnienia do prowadzenia w/w usług.

4. Zobowiązuję/emy się, w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis Wykonawca