

ZARZĄDZENIE NR 112B/2025
BURMISTRZA MIASTA MAKÓW MAZOWIECKI

z dnia 08.05.2025 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2025 roku zadań z zakresu zdrowia publicznego.

Działając na podstawie art. 30 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) oraz art. 14 ust 1 oraz art. 15 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1670) w związku z Uchwałą Nr LXIV/487/2023 Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim z dnia 28 grudnia 2023 r. w sprawie uchwalenia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Makowie Mazowieckim na lata 2024-2027 zarządzam co następuje:

§1

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację w 2025 roku zadania z zakresu zdrowia publicznego.

§2

Otwarty konkurs ofert przeprowadzony zostanie w trybie i na zasadach określonych w ogłoszeniu stanowiącym załącznik nr 1 do zarządzenia.

§3

Wykonanie zarządzenia powierza się Burmistrzowi Miasta Maków Mazowiecki.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Makowie Mazowieckim oraz na stronie internetowej urzędu.


BURMISTRZ MIASTA
mgr inż. Tadeusz Ciach

**Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 112B/2025
Burmistrza Miasta Maków Mazowiecki z dnia
08.05.2025 r.**

Burmistrz Miasta Maków Mazowiecki

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację w 2025 roku niżej wymienionego zadania publicznego realizowanego na podstawie Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Makowie Mazowieckim na lata 2024-2027.

I. Rodzaj zadania i wysokość środków publicznych przeznaczonych w 2025 roku na ich realizację.

1. Realizacja programu profilaktycznego - wysokość środków - 5 000,00 zł

II. Wysokość środków przeznaczonych na realizację w/w zadań w 2025 roku wynosi 5 000,00 zł.

III. Termin i warunki realizacji zadania

1. Zadania wymienione w punkcie I realizowane będą przez 2 miesiące tj. od maja do lipca 2025 r.
2. Czas realizacji powinien obejmować okres przygotowania i przeprowadzenia zadania.
Otrzymanie dofinansowania ma służyć realizacji celu publicznego i może być przeznaczone na pokrycie wydatków z tytułu:
 - a) wynagrodzenia trenera mentalnego i pokrycie kosztów korzystania z obiektów dla celów szkoleniowych,

IV. Kryteria oceny ofert

1. Ocena ofert, o których mowa powyżej, dokonywana jest przez komisję konkursową powołaną przez Burmistrza Miasta Maków Mazowiecki.
2. Oferty zostaną ocenione pod względem formalnym i merytorycznym przez komisję konkursową.
3. Ocena formalna obejmuje sprawdzenie kompletności oferty zgodnie z wymaganiami ogłoszenia konkursowego, w szczególności Komisja sprawdza, czy:
 - a) oferta została złożona przez podmiot uprawniony,
 - b) oferta została złożona kompletnie i podpisana,
 - c) oferta została złożona na zadanie określone w ogłoszeniu,
 - d) oferta zawiera wszystkie wymagane załączniki,
 - e) oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie.
4. Oceny merytorycznej ofert dokonuje Komisja stosując następujące kryteria:
 - a) sposób realizacji zadania,
 - b) adekwatność kosztów zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego realizowanego zadania,
 - c) proponowany udział środków finansowych własnych na realizację zadania publicznego,
 - d) osiągalność i realność celów,
 - e) zasoby kadrowe i rzeczowe niezbędne do realizacji zadania,
 - f) oświadczenie oferenta przy realizacji zadania,
 - g) liczebność i charakterystyka grób odbiorców.

V. Miejsce i termin składania ofert

Oferty należy składać w terminie 14 dni od daty publikacji ogłoszenia (tj. do 22 maja 2025 r. do godziny 14:00) w Urzędzie Miejskim w Makowie Mazowieckim przy ulicy Stanisława Moniuszki 6, II piętro, pok. Nr 19 (Sekretariat) lub przesłać pocztą na adres: Urząd Miejski w Makowie Mazowieckim, ul. Moniuszki 6, 06 - 200 Maków Mazowiecki (decyduje data wpływu). Oferty na realizację zadań publicznych należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Realizacja programu profilaktycznego”. Oferty należy składać wyłącznie na drukach, których wzór określa załącznik do ogłoszenia. Oferty złożone na innych formularzach, niekompletne lub złożone po terminie, zostaną

odrzucone z przyczyn formalnych. Wzory ofert dostępne są na stronie Urzędu - <http://bip.makowmazowiecki.pl/>

VI. Termin rozstrzygnięcia konkursu ofert

Wybór ofert do dofinansowania nastąpi w terminie do dnia 30 maja 2025 roku.

VII. Termin i sposób ogłoszenia wyników konkursu ofert

Ogłoszenie wyników konkursu ofert zamieszczone będzie na stronie Biuletynu Informacji Publicznej i tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Makowie Mazowieckim dnia 30 maja 2025 roku.

VIII. Sposób odwołania się od rozstrzygnięcia konkursu ofert

Od wyników konkursu można odwołać się do Burmistrza Miasta Maków Mazowiecki w terminie 7 dni od ogłoszenia wyników konkursu.

IX. Wykaz dokumentów, które należy dołączyć do oferty.

Do oferty, której wzór został dołączony w załączniku do ogłoszenia należy dołączyć:

- a) aktualny odpis z odpowiedniego rejestru lub inne dokumenty informujące o statucie prawnym podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób go reprezentujących;
- b) oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych;
- c) oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanej z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- d) oświadczenie, że podmiot składający ofertę jest jednym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki, i zobowiązuje się go utrzymać do chwili zaakceptowania rozliczania tych środków pod względem merytorycznym i rzeczowym;
- e) oświadczenie osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wskazując, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą.
- f) dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe, wymagane do wykonywania oferowanej pracy lub ich odpis (kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem).

X. Unieważnienie konkursu może nastąpić wówczas, gdy:

1. Nie zostanie złożona żadna oferta.
2. Żadna ze złożonych ofert nie będzie spełniać wymogów zawartych w niniejszym ogłoszeniu.

XI. Sposób i termin przekazania środków na rzecz realizacji zadania

1. Otrzymanie przeznaczonych środków finansowych nastąpi po podpisaniu umowy z oferentem.
2. Sposób oraz termin przekazania środków na rzecz realizatorów zadania określone zostaną w zawartej z oferentem umowie.

BURMISTRZ MIASTA
mgr inż. Tadeusz Ciał

Załącznik nr 1: oferta realizacji zadania publicznego

Załącznik nr 2: sprawozdanie z realizacji zadania publicznego.