

**UCHWAŁA NR LXIII/478/2023
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM**

z dnia 28 listopada 2023 r.

w sprawie przyjęcia Programu współpracy Miasta Maków Mazowiecki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40 ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz. 571) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program współpracy Miasta Maków Mazowiecki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej


**Dariusz
Artur Miecznikowski**

Program współpracy Miasta Maków Mazowiecki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok

§ 1. Ilekcroć w programie jest mowa o:

- 1) **programie** – rozumie się przez to „Program współpracy Miasta Maków Mazowiecki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok.
- 2) **ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz. 571),
- 3) **uchwale** - rozumie się przez uchwałę, do której załącznikiem jest Program,
- 4) **mieście** - rozumie się przez to Miasto Maków Mazowiecki,
- 5) **organizacjach pozarządowych** - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 6) **dotacji** - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt. e ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1270)
- 7) **konkursie** - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz. 571)

§ 2. Cel główny i cele szczegółowe

1. Celem głównym programu współpracy jest zintensyfikowanie współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie Miasta Maków Mazowiecki oraz podnoszenie skuteczności i efektywności działań podejmowanych w sferze zadań publicznych.

2. Cele szczegółowe współpracy miasta z organizacjami pozarządowymi obejmują:

- 1) Kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganie rozwoju społeczności lokalnych, w tym:
 - a) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
 - b) promocję postaw obywatelskich i prospołecznych;
 - c) zwiększenie wykorzystania środków publicznych;
 - d) realizowanie ustawowych zadań samorządu;
 - e) promowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez wspieranie aktywności społeczności lokalnych;
 - f) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów lokalnych;
 - g) tworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej mieszkańców miasta;
 - h) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych;
 - i) wzmocnienie pozycji organizacji i zapewnienie im równych szans z innymi podmiotami;
 - j) uzupełnienie działań miasta w zakresie nieobjętym przez struktury administracji samorządowej;
 - k) budowa partnerstwa pomiędzy miastem a organizacjami pozarządowymi.
- 2) Wspieranie i współpraca z ruchem organizacji pozarządowych i inicjatyw obywatelskich.

3. Cele programu obejmują systemową zorganizowaną współpracę miasta z organizacjami pozarządowymi.

§ 3. Zasady współpracy:

Współpraca miasta z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego opiera się na zasadach, przy czym:

1. **Zasada pomocniczości** – oznacza, że miasto powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;

2. **Zasada suwerenności stron** – oznacza, że stosunki pomiędzy miastem a organizacjami pozarządowymi kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności;

3. **Zasada partnerstwa** – zgodnie z zasadą partnerstwa organizacje pozarządowe, na zasadach i w formach określonych w ustawie oraz w trybie wynikającym z odrębnych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych Miasta Maków Mazowiecki, wypracowaniu sposobów ich rozwiązywania oraz wykonywaniu zadań publicznych;

4. **Zasada efektywności** – oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych;

5. **Zasada uczciwej konkurencji** – oznacza, że organy samorządu udzielają wszystkim podmiotom jednakowych informacji odnośnie wykonywanych działań;

6. **Zasada jawności** – Miasto Maków Mazowiecki udostępnia organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych;

7. **Zasada transparentności** – Miasto Maków Mazowiecki przy współpracy z organizacjami pozarządowymi kieruje się zasadą przejrzystości.

§ 4. Zakres przedmiotowy

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego dotyczy zadań określonych w art. 4 ust. 1 ustawy i obejmuje następujące obszary:

- 1) **Kultura, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.**
- 2) **Kultura fizyczna i sport.**
- 3) **Działalność na rzecz osób z niepełnosprawnością, osób bezdomnych i zagrożonych wykluczeniem społecznym.**
- 4) **Zapewnienie czasowej opieki nad bezdomnymi zwierzętami.**

§ 5. Formy współpracy

1. Współpraca Miasta Maków Mazowiecki może odbywać się w formie finansowej i pozafinansowej.

2. Współpraca o charakterze finansowym polega na zleceniu organizacjom pozarządowym oraz podmiotom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w formie:

- 1) powierzenia wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- 2) wspierania takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

3. Powierzenie oraz wspieranie zadań, o których mowa w ust. 2, odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert.

4. Powierzenie zadań może nastąpić w innym trybie niż w otwartym konkursie, jeżeli zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w odrębnych przepisach (w szczególności poprzez zakup usług na zasadach i w trybie określonym w przepisach ustawy – prawo zamówień publicznych, przy porównywalności metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania)

5. Współpraca o charakterze pozafinansowym może być realizowana w formie:

- 1) Wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków poprzez:
 - a) publikowanie ważnych informacji przygotowanych przez organizacje pozarządowe dotyczących działań tych organizacji, na stronie internetowej miasta w miejskim serwisie informacyjnym,

- b) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w sesjach Rady Miejskiej oraz Komisjach Rady Miejskiej, z prawem zabierania głosu,
 - c) przekazywanie przez organizacje pozarządowe informacji o przewidywanych lub realizowanych zadaniach sfery publicznej.
- 2) Konsultowanie z podmiotami programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji:
- a) organizowanie przez administrację publiczną konsultacji w sprawach realizacji poszczególnych zadań gminy,
 - b) informowanie przedstawicieli organizacji o planowanych sesjach Rady Miejskiej oraz Komisji Rady Miejskiej, na których dyskutowane będą projekty uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z profilem działalności tych organizacji,
- 5) Udostępnianie lokali na spotkania podmiotów programu i na spotkania otwarte (organizacje niedysponujące własnym lokalem miałyby możliwość zwrócenia się z wnioskiem o udostępnienie lokalu do organizacji spotkań, szczegółowe warunki udostępniania ustalone będą pomiędzy organizacjami a administratorem budynku).
- 6) Pomoc w pozyskiwaniu środków z innych źródeł niż budżet miasta, w szczególności poprzez:
- a) opiniowanie wniosków o granty i dotacje,
 - b) promowanie ciekawych projektów mogących uzyskać środki ze źródeł zewnętrznych,
 - c) organizowanie konsultacji i szkoleń dotyczących zdobywania funduszy;
 - d) udzielanie rekomendacji (przy pozyskiwaniu sponsorów i środków z innych źródeł zewnętrznych),
- 7) Promocję działalności organizacji w mediach (organizacje mogłyby również zamieszczać informacje o swojej działalności na stronie internetowej Miasta),
- 8) Udzielanie pomocy rzeczowej w postaci możliwości korzystania z drukarki, kserokopiarki, faksu, itp.,
- 9) Pomoc w nawiązywaniu kontaktów i współpracy z partnerami w skali lokalnej, regionalnej, krajowej i międzynarodowej.

§ 6. 1. Organizacje pozarządowe i podmioty mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę na realizację zadań publicznych.

2. W przypadku złożenia oferty, o której mowa w ust. 1 Burmistrz Miasta w terminie 1 miesiąca:

- 1) rozpatruje celowość realizowania zadania,
- 2) informuje o podjętej decyzji.

3. W przypadku stwierdzenia celowości zadania, informuje składającego ofertę o trybie zlecenia zadania publicznego, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy.

4. Oferta na realizację zadania złożona przez podmiot poza konkursem, powinna być po złożeniu zaopiniowana przez kierownika właściwego wydziału urzędu miejskiego bezpośrednio nadzorującego realizację zadania.

§ 7. Priorytetowe zadania publiczne

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi w 2024 r. obejmować będzie priorytetowe zadania publiczne mieszczące się w katalogu zadań wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy, a w szczególności w zakresie:

1) Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- a) promowanie przedsięwzięć kulturalnych, jako alternatywy dla świata konfliktu i przemocy,
- b) wzbogacenie form upowszechniania kultury poprzez organizację festiwali, przeglądów, koncertów artystycznych,
- c) organizację konkursów, warsztatów i wystaw,

- d) wspieranie działalności edytorskiej i wydawniczej popularyzującej wiedzę o dziejach Miasta i losach jego mieszkańców,
- e) współdziałanie przy organizacji imprez kulturalnych o różnym zasięgu, promujących miasto,
- f) promowanie lokalnej twórczości,
- g) wspieranie społecznych lokalnych inicjatyw kulturalnych, patriotycznych obywatelskich, edukacyjnych i artystycznych,
- h) podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, upowszechnianie postaw patriotycznych.

2) Kultura fizyczna i sport

- a) współorganizowanie rozgrywek i zawodów szkolnych i międzyszkolnych,
- b) współpraca ze stowarzyszeniami w zakresie organizacji zawodów i turniejów sportowych,
- c) pomoc w organizacji wyjazdów dzieci z niepełnosprawnością na zawody sportowe poza obszarem miasta,
- d) promowanie aktywności i kultury fizycznej, zwłaszcza wśród dzieci i młodzieży,
- e) współorganizowanie przedsięwzięć turystycznych – promowanie potencjału turystycznego miasta,
- f) aktywizacja osób starszych i osób z niepełnosprawnością w zakresie organizacji zajęć i imprez sportowo – turystycznych,
- g) promocja i programy stypendialne dla osób i dzieci (dofinansowanie wyjazdów, zgrupowań i obozów sportowych),
- h) współpraca z klubami sportowymi w zakresie organizacji i szkolenia w różnych dyscyplinach sportowych, oraz w zakresie organizacji wyjazdów drużyn i zawodników na zawody sportowe,
- a) współpraca w zakresie upowszechniania masowych imprez sportowo – rekreacyjnych i turystycznych wśród mieszkańców Makowa Mazowieckiego,
- b) tworzenie warunków do prowadzenia działalności statutowej klubom sportowym w tym udostępnianie obiektów sportowych.

3) Pomoc dla stowarzyszeń działających na rzecz osób z niepełnosprawnością, bezdomnych i zagrożonych wykluczeniem społecznym,

- a) przedsięwzięcia na rzecz zaspokajania zidentyfikowanych potrzeb osób z niepełnosprawnością w tym działalność na rzecz seniorów z terenu miasta Maków Mazowiecki.

4) Zapewnienie czasowej opieki nad bezdomnymi zwierzętami z terenu Miasta Maków Mazowiecki,

- a) zapewnienie opieki weterynaryjnej, w tym: leczenie, profilaktyka w tym wykonywanie zabiegów kastracji, zakup leków, środków opatrunkowych itp.;
- b) czipowanie zwierząt bezdomnych
- c) zapewnienie czasowej opieki zwierzętom bezdomnym z terenu miasta Maków Mazowiecki oraz poszukiwanie dla nich właścicieli;
- d) propagowanie właściwych postaw w stosunku do zwierząt i opieki nad nimi;
- e) zakup karmy;
- f) poprawa warunków bytowania oraz zakup akcesoriów niezbędnych do realizacji zdania.

2. Wyżej wymienione zadania nie wyłączają wykonywania w 2024 roku innych zadań określonych w art. 4 ust. 1 ustawy.

3. Obszary współpracy zostały zidentyfikowane na podstawie zadań publicznych określonych w ustawie.

§ 8. Okres realizacji programu:

1. Program współpracy Miasta Maków Mazowiecki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie będzie realizowany od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.

§ 9. Sposób realizacji programu:

Podmioty odpowiedzialne za opracowanie i realizację programu:

1. Rada Miejska w zakresie:

- 1) wytyczenia kierunków i obszarów współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami,
- 2) określenia corocznie wysokości środków w budżecie miasta z przeznaczeniem na realizację współpracy w obszarach określonych w programie.

2. Burmistrz Miasta w zakresie:

- 1) podejmowania decyzji o kierunkach współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami,
- 2) dysponowania środkami na ten cel w ramach budżetu Miasta,
- 3) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
- 4) zawierania umów zlecenia o powierzenie wykonania zadania i umów wsparcia zadań w zakresie działalności pożytku publicznego i udzielania dotacji z budżetu Miasta w ramach uchwalonego budżetu.

3. Merytoryczne komórki organizacyjne Urzędu Miejskiego w zakresie:

- 1) przygotowania i publikacji ogłoszeń o otwartych konkursach ofert na realizację zadań pożytku publicznego,
- 2) dokonywania wstępnej kontroli kompletności i rzetelności oferty,
- 3) sporządzania opinii dotyczącej zakresu oferty i przedłożenia jej Burmistrzowi Miasta,
- 4) informowania oferentów o zatwierdzonych przez Burmistrza wynikach rozpatrzenia ofert,
- 5) publikowania wyników rozpatrzonych ofert,
- 6) sporządzania umów,
- 7) kontroli realizacji zadań, oceny sprawozdań z realizacji zadań publicznych zleconych podmiotom wyłonionym w drodze konkursu,
- 8) utrzymywania bieżących kontaktów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami,
- 9) koordynowanie realizacji i promocja programu.

§ 10. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu:

1. Na realizację Programu współpracy Miasta Maków Mazowiecki na 2024 rok z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. (Dz. U. z 2023 r., poz. 571), przewiduje się przeznaczyć kwotę **212.000,00 złotych**.

2. Zakres finansowy zadań publicznych miasta realizowanych z udziałem organizacji pozarządowych i podmiotów, wyznacza przyjęty przez Radę Miejską budżet na 2024 r. w uchwalonym planie wydatków.

§ 11. Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji społecznych:

1. Od 11 października 2023 r. do 20 listopada 2023 r. trwały konsultacje społeczne projektu Programu współpracy Miasta Maków Mazowiecki zgodnie z Uchwałą Nr XLIX/317/2010 Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim z dnia 23 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Projekt podlegał konsultacjom poprzez jego zamieszczenie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego i w Biuletynie Informacji Publicznej w okresie od 11 października 2023 r. do 31 października 2023 r. Informacja o przeprowadzonych konsultacjach, o których mowa w ust. 2 zamieszczona została w Biuletynie Informacji Publicznej.

3. Konsultacje prowadzone były w formie:

- a) Pisemnej poprzez złożenie wypełnionych formularzy osobiście, pocztą na adres Urzędu Miejskiego lub drogą elektroniczną poprzez przesyłanie formularzy z uwagami na podany adres mailowy. **W ramach konsultacji nie wpłynął żaden formularz zgłaszania uwag.**
- b) Przekazania projektu programu do zaopiniowania przez Makowską Radę Działalności Pożytku Publicznego. Makowska Rada Działalności Pożytku Publicznego za pośrednictwem elektronicznej poczty pozytywnie zaopiniowała projekt programu.

§ 12. Sposób oceny realizacji programu:

1. Bieżącym monitoringiem realizacji programu zajmuje się Wydział Rozwoju Gospodarczego, Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych, Promocji i Sportu.

2. Monitoring polega na ocenie realizacji opisanych zasad i trybów współpracy.

3. Uzyskiwane w czasie realizacji programu informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi.

4. Merytoryczne komórki Urzędu Miejskiego w Makowie Mazowieckim w trakcie wykonywania zadania przez organizacje pozarządowe sprawują kontrolę prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych na realizację celu środków finansowych.

5. Burmistrz Miasta Maków Mazowiecki przedłoży w ustawowym terminie do dnia 31 maja następnego roku sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni.

6. Sprawozdanie zawierać będzie informacje na temat efektywności realizacji programu opartej w szczególności o analizę następujących wskaźników:

- 1) liczba organizacji pozarządowych, z którymi zawarto umowy na realizację zadania publicznego,
- 2) liczba otwartych konkursów,
- 3) liczba złożonych projektów,
- 4) liczba umów zawartych na realizację zadań publicznych,
- 5) liczba umów zerwanych lub unieważnionych,
- 6) liczba zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym,
- 7) formy współpracy pozafinansowej Miasta z organizacjami pozarządowymi,
- 8) wysokość środków finansowych planowanych i wydatkowanych z budżetu Miasta na realizację tych zadań.

7. Sprawozdanie z realizacji programu umieszczane jest w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Miasta.

§ 13. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert:

1. Każdorazowo w związku z ogłaszaniem konkursem ofert na realizację zadań publicznych Miasta Maków Mazowiecki Burmistrz Miasta powołuje komisję konkursową w celu zaopiniowania załączonych ofert w postępowaniu konkursowym.

2. Komisja konkursowa powoływana jest Zarządzeniem Burmistrza Miasta niezwłocznie po upływie terminu składania ofert.

3. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisują wszyscy jej członkowie.

4. Komisja Konkursowa działa w oparciu o właściwe ustawy oraz zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

5. Organizacje, które przystąpiły do postępowania konkursowego, a nie otrzymały dotacji otrzymują o tym fakcie zawiadomienie w formie pisemnej.

§ 14. Postanowienia końcowe:

Zmiany w Programie mogą być dokonywane w trybie uchwały Rady Miejskiej w Makowie Mazowiecki.

**UZASADNIENIE
DO UCHWAŁY NR LXIII/478/2023 R.
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM**

z dnia 28 listopada 2023 r.

w sprawie przyjęcia Programu współpracy Miasta Maków Mazowiecki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok

Zgodnie z art. 5 a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. , poz. 571) organ samorządu terytorialnego uchwała po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których w mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, przeprowadzony w sposób określony w art. 5 ust. 5 ustawy roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy. Program jest uchwalany w terminie do 30 listopada roku poprzedzającego obowiązywania programu. Zgodnie z przepisami program zawiera, w szczególności:

1. Cel główny i cele szczegółowe.
2. Zasady współpracy.
3. Zakres przedmiotowy.
4. Formy współpracy, o których mowa w art. 5 ust.2 ustawy.
5. Priorytetowe zadania publiczne.
6. Okres realizacji programu.
7. Sposób realizacji programu.
8. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu.
9. Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji społecznych.
10. Sposób oceny realizacji programu.
11. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

Program został skonsultowany z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w ustawie w sposób opisany w programie, zgodnie z zasadami przyjętymi przez Radę Miejską w Makowie Mazowieckim w uchwale nr XLIX/317/2010 z dnia 23 września 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Programu współpracy Miasta Maków Mazowiecki z organizacjami pozarządowymi nie należy ograniczać tylko i wyłącznie z ogłoszeniami otwartych konkursów ofert. Roczny program współpracy ma charakter informacyjny, zawiera wszelkie formy współpracy Miasta z organizacjami, zarówno te finansowe jak i pozafinansowe. Otwarte konkursy ofert to tylko jedna z form współpracy.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Dariusz Artur Włocznikowski