

**Zarządzenie Nr 33/2019**  
**Burmistrza Miasta Maków Mazowiecki**  
**z dnia 11 lutego 2019 r.**

**w sprawie ustalenia wytycznych do opracowania projektów arkuszy organizacyjnych przedszkoli samorządowych prowadzonych przez Miasto Maków Mazowiecki w roku szkolnym 2019/2020**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.), art. 110 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 996) oraz art. 17 ust. 1 i 9 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli z dnia 17 marca 2017 r. (Dz. U. 2017 poz. 649) zarządza się, co następuje:

**§ 1.**

Ustala się wytyczne do opracowania projektów arkuszy organizacyjnych przedszkoli samorządowych oraz zasady organizacji pracy na rok szkolny 2019/2020.

**§ 2.**

1. Arkusz organizacyjny przedszkola należy opracować zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w powiązaniu z planem finansowym przedszkola.
2. Dyrektor przedszkola jest odpowiedzialny za merytoryczne przygotowanie arkusza organizacyjnego, a w szczególności w obszarach:
  - 1) zatrudniania nauczycieli zgodnie z kwalifikacjami,
  - 2) przydzielania nauczycielom zajęć edukacyjnych zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami zawodowymi,
  - 3) dokonania podziału dzieci na grupy zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**§ 3.**

1. Dyrektor przedszkola przygotowuje projekt arkusza organizacyjnego w systemie informatycznym *Vulcan*, zawierający następujące obszary: Organizacja, Tytuły płatności, Pracownicy, Oddziały, Przydziały. Oznaczony jako status gotowy, zweryfikowany, brak błędów – widoczny w systemie *Vulcan*.
2. Wydruk sporządzonego arkusza wraz z załącznikami należy przekazać do Urzędu Miejskiego w 3 egzemplarzach wraz z pismem przewodnim w terminie do 19 kwietnia 2019 r.
3. W przypadku uwag do złożonego arkusza organizacyjnego dyrektor przedszkola zostanie poproszony o pisemne wyjaśnienie wątpliwości.
4. Burmistrz Miasta zatwierdza arkusz organizacji pracy przedszkola w terminie do 29 maja 2019 r. poprzez nadanie arkuszowi statusu ZATWIERDZONY.
5. Do 23 sierpnia 2019 r. należy sporządzić aneks wg stanu na 30 marca (zgodny z danymi SIO) uwzględniając wszelkie zmiany w planowanej organizacji przedszkola oraz liczbie nauczycieli.
6. Każda zmiana w organizacji pracy przedszkola musi być uwzględniona w formie aneksu i odbywa się według procedury opisanej powyżej.
7. Aneks rozumiany jest, jako dokument wprowadzający zmiany do arkusza i stanowi jego integralną część. Zatwierdzenie aneksu przez organ prowadzący jest konieczne. Aneks musi mieć nadany kolejny numer.

8. W przypadku niezastosowania w/w zasad przy sporządzeniu arkusza organizacyjnego bądź aneksu nie zostanie on podpisany i zatwierdzony do realizacji przez organ prowadzący.

#### § 4.

Zasady tworzenia arkusza organizacyjnego:

- 1) Liczba dzieci w oddziałach musi być zgodna z przepisami prawa w tym zakresie..
- 2) Liczebność dzieci w oddziałach na poziomie tej samej grupy powinna być zbliżona, pod względem wieku, płci i ogólnej ilości.
- 3) Ilość etatów na stanowiskach administracji i obsługi nie ulega zwieszeniu w stosunku do roku szkolnego 2018/2019.
- 4) W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania umowy o pracę, zatrudnienie nowych pracowników następuje w porozumieniu z organem prowadzącym.
- 5) W przypadku potrzeby zatrudnienia pracownika na czas określony, zaleca się, o ile to możliwe, wykorzystanie środków pozostających w dyspozycji Powiatowego Urzędu Pracy.

#### § 5.

Limity oddziałów :

Podstawową jednostką organizacyjną przedszkola jest oddział obejmujący dzieci w zbliżonym wieku.

1. W roku szkolnym 2019/2020 określa się następujące limity oddziałów:
  - 1) Przedszkole Samorządowe Nr 1 - 5 oddziałów,
  - 2) Przedszkole Samorządowe Nr 2 - 3 oddziały,
  - 3) Przedszkole Samorządowe Nr 4 - 6 oddziałów.
2. Dla grup 3 i 4 letnich dzieci tworzy się wyłącznie oddziały minimum 8 godzinne.
3. Dla grup 5 i 6 letnich dzieci tworzy się oddziały od 5 do 9 godzin.
4. Oddział 10-cio godzinny tworzy się tylko w jednym przedszkolu, w uzgodnieniu z organem prowadzącym.
5. W razie małej ilości obecnych dzieci w oddziale, w ramach racjonalnej polityki kadrowej tworzy się grupy międzyoddziałowe.

#### § 6.

W roku szkolnym 2019/2020 zajęcia psychologiczne i logopedyczne należy organizować z pomocą poradni psychologiczno-pedagogicznej.

#### § 7.

Wymiar czasu pracy dyrektorów:

1. W roku szkolnym 2019/2020 organ prowadzący ustala dla dyrektorów do realizacji obowiązujący wymiar godzin zajęć dydaktycznych określony uchwałą w sprawie szczegółowych zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz, nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze oraz określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć pedagogów, psychologów, doradców zawodowych i logopedów, w szkołach i placówkach oświatowo-wychowawczych prowadzonych przez Miasto Maków Mazowiecki.

2. Dyrektor może mieć przydzielone godziny ponadwymiarowe za zgodą organu prowadzącego tylko w przypadku braku możliwości prawnych przydzielenia tych godzin innemu nauczycielowi.

### § 8.

Tygodniowy ramowy rozkład dnia:

- 1) Realizacja podstawy programowej wychowania przedszkolnego realizowana jest przez 5 godzin dziennie. Realizacja podstawy programowej odbywa się w pierwotnie podzielonych oddziałach. Po południu przy zmniejszonej liczbie zajęć należy dążyć do łączenia oddziałów i zmniejszania wymiaru godzin pracy nauczycieli.
- 2) Co do zasady, opieka w oddziale powinna być powierzona jednemu nauczycielowi. Sytuacje, w których opiekę w jednym oddziale sprawuje jednocześnie dwóch nauczycieli powinny mieć charakter wyjątkowy i krótkotrwały.
- 3) Rodzice dziecka (opiekunowie prawni) przy zgłaszaniu dziecka do przedszkola, deklarują się, co do ilości godzin, na które oddają dziecko do przedszkola.
- 4) W roku szkolnym 2019/2020 zaleca się, by w miarę możliwości w przypadku nieobecności nauczycieli trwający nie dłużej niż tydzień, dążyć do łączenia oddziałów i prowadzenia w nich wspólnych zajęć.

### § 9

1. W przypadku złożenia przez nauczyciela wniosku o udzielenie mu urlopu zobowiązuje się dyrektora do pisemnego zawiadomienia organu prowadzącego w terminie 3 dni roboczych po złożeniu w/w wniosku.
2. Decyzję o odwołaniu się od orzeczenia do wojewódzkiego ośrodka medycyny pracy podejmuje dyrektor szkoły po pisemnym uzgodnieniu z organem prowadzącym.

### § 10.

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorom Przedszkoli Samorządowych w Makowie Mazowieckim.

### § 11.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ MIASTA  
mgr inż. Tadeusz Ciak

