RADA MIEJSKA
w MAKOWIE MAZOWIECKIM
woj. mazowieckie

Maków Maz. 19.06.2009r.

WOR.II.0052/73/09

Pani/Pan

2/2 .....

ZAPROSZENIE

Zgodnie z § 12 ust. 1 Statutu Miasta Makowa Mazowieckiego zapraszam na XXXVII sesję Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim, która odbędzie się w dniu **30 czerwca 2009 roku o godz. 15.00** w budynku Urzędu Miejskiego z porządkiem obrad:

Otwarcie sesji, stwierdzenie prawomocności obrad.

1. Przedstawienie porządku obrad i przegłosowanie ewentualnych zmian.
2. Przyjęcie protokołów z XXXV i XXXVI sesji Rady.
3. Informacja Burmistrza z działalności między sesjami Rady.
4. Sprawozdanie z realizacji przyjętych uchwał.
5. Zapytania i interpelacje Radnych.
6. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia zmian w Statucie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Makowie Mazowieckim.
7. Podjęcie uchwały w sprawie określenia zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach, zasad zwalniania od obowiązku realizacji zajęć oraz określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych pedagoga szkolnego, psychologa i logopedy.
8. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze bezprzetargowej nieruchomości stanowiącej mienie komunalne.
9. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia bonifikaty od ceny nieruchomości sprzedawanej na rzecz Spółdzielni Mieszkaniowej.
10. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze bezprzetargowej nieruchomości stanowiącej mienie komunalne.
11. Podjęcie uchwały w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Miasta Makowa Mazowieckiego na lata 2009 – 2013.
12. Podjęcie uchwały w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Makowa Mazowieckiego.

06-200 Maków Mazowiecki, ul. Moniuszki 6, tel. (0-29) 717-10-02 wew. 52, fax (0-29) 717-15-07

13. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę nr 11/XXII/96 Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim z dnia 29 sierpnia 1996 roku w sprawie utworzenia „Inwest-Bud" Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Makowie Mazowieckim.
14. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zakup i objęcie udziałów w Spółce „JUMA" Sp. z o.o. w Makowie Mazowieckim.
15. Podjęcie uchwały w sprawie upoważnienia Burmistrza Miasta do podjęcia działań zmierzających do znalezienia inwestora strategicznego.
16. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Makowskiemu.
17. Podjęcie uchwały w sprawie dokonania zmian w budżecie Miasta Makowa Mazowieckiego na 2009 rok.
18. Informacja na temat osiągnięć w dziedzinie oświaty, sportu oraz efektów pracy uzyskanych przez uczniów makowskich szkół.
19. Odpowiedzi na zapytania i interpelacje Radnych.
20. Zapytania i wolne wnioski.
21. Zamknięcie obrad XXXVII sesji Rady Miejskiej.

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Ireneusz Pepłowski

Protokoł XXXVII sesji
Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim
odbytej w dniu 30 czerwca 2009 r.
w budynku Urzędu Miejskiego w Makowie Maz.
pod przewodnictwem Przewodniczącego Rady Miejskiej,
radnego Ireneusza Pepłowskiego

Uczestnicy obrad XXXVII sesji Rady Miejskiej wg załączonych list obecności, które stanowią załącznik nr 1 i 2 do protokołu.

Obrady XXXVII sesji Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim o godz. 15.00 otworzył Przewodniczący Rady Miejskiej, radny Ireneusz Pepłowski. Przywitał radnych, Burmistrza Miasta i jego Zastępcę, zaproszonych gości, przedstawicieli prasy.

Ustawowy skład Rady 15 radnych, radna Elżbieta Michalska i radny Tadeusz Szczuciński nieobecni usprawiedliwieni.
Na sesji obecnych było 13 radnych.

Przewodniczący RM stwierdził quorum, wobec czego podejmowane uchwały i decyzje mają moc prawną.
Obrady XXXVII sesji trwały w czasie od godz. 15.00 do godz. 18.15.

Ad pkt 1.

Przewodniczący RM zapytał, czy są uwagi do porządku obrad?

Burmistrz Miasta Janusz Jankowski:
Proszę aby do porządku obrad w pkt 17, przed zmianami w budżecie wnieść projekt uchwały pod hasłem „Przekazanie środków finansowych dla Policji" był ten temat omawiany na komisjach. Bardzo proszę o przyjęcie mojej propozycji.
W punkcie 13 zabrakło cyferki 3, uchwała po naniesieniu poprawki: „Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę nr 113/XXII/96 Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim z dnia 29 sierpnia 1996 roku w sprawie utworzenia „Inwest-Bud" Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Makowie Mazowieckim.".

Porządek obrad XXXVII sesji Rady Miejskiej po zmianach:
Otwarcie sesji, stwierdzenie prawomocności obrad.
1. Przedstawienie porządku obrad i przegłosowanie ewentualnych zmian.
2. Przyjęcie protokołów z XXXV i XXXVI sesji Rady.
3. Informacja Burmistrza z działalności między sesjami Rady.
4. Sprawozdanie z realizacji przyjętych uchwał.
5. Zapytania i interpelacje Radnych.
6. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia zmian w Statucie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Makowie Mazowieckim.
7. Podjęcie uchwały w sprawie określenia zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach, zasad zwalniania od obowiązku realizacji zajęć oraz określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych pedagoga

szkolnego, psychologa i logopedy.
8. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze bezprzetargowej nieruchomości stanowiącej mienie komunalne.
9. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia bonifikaty od ceny nieruchomości sprzedawanej na rzecz Spółdzielni Mieszkaniowej.
10. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze bezprzetargowej nieruchomości stanowiącej mienie komunalne.
11. Podjęcie uchwały w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Miasta Makowa Mazowieckiego na lata 2009 – 2013.
12. Podjęcie uchwały w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Makowa Mazowieckiego.
13. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę nr 113/XXII/96 Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim z dnia 29 sierpnia 1996 roku w sprawie utworzenia „Inwest-Bud" Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Makowie Mazowieckim.
14. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zakup i objęcie udziałów w Spółce „JUMA" Sp. z o.o. w Makowie Mazowieckim.
15. Podjęcie uchwały w sprawie upoważnienia Burmistrza Miasta do podjęcia działań zmierzających do znalezienia inwestora strategicznego.
16. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Makowskiemu.
17. Podjęcie uchwały w sprawie przekazania środków finansowych dla Policji.
18. Podjęcie uchwały w sprawie dokonania zmian w budżecie Miasta Makowa Mazowieckiego na 2009 rok.
19. Informacja na temat osiągnięć w dziedzinie oświaty, sportu oraz efektów pracy uzyskanych przez uczniów makowskich szkół.
20. Odpowiedzi na zapytania i interpelacje Radnych.
21. Zapytania i wolne wnioski.
22. Zamknięcie obrad XXXVII sesji Rady Miejskiej.

Przewodniczący RM zmieniony porządek obrad poddał pod głosowanie:

za – 13 głosów, przeciw – 0 głosów, wstrzymało się – 0 głosów.

Porządek został przyjęty.

Ad pkt 2.

Przewodniczący RM poinformował, że protokół z XXXV sesji był do wglądu w biurze Rady. Czy są uwagi do tego protokołu?

Uwag nie było, wobec czego Przewodniczący RM przyjęcie protokołu poddał pod głosowanie:

za- 12 głosów, przeciw- 1 głos, wstrzymało się- 0 głosów.

Protokół z XXXV sesji RM został przyjęty.

Przewodniczący RM poinformował, że protokół z XXXVI sesji był do wglądu w biurze Rady. Czy są uwagi do tego protokołu?

Uwag nie było, wobec czego Przewodniczący RM przyjęcie protokołu poddał pod głosowanie:

za- 12 głosów, przeciw- 1 głos, wstrzymało się- 0 głosów.

Protokół z XXXVI sesji RM został przyjęty.

Ad pkt 3.

Burmistrz Miasta Janusz Jankowski przedstawił informację z działalności między sesjami Rady, która stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

Ad pkt 4.

Burmistrz Miasta Janusz Jankowski przedstawił sprawozdanie z realizacji przyjętych uchwał, które stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

Ad pkt 5.

Przewodniczący RM zapytał czy są zapytania lub interpelacje radnych.

Radny Stanisław Romanowski:
Są dla mieszkańców naszego miasta sprawy bardzo ważne jak brak obwodnicy i związanych z tym uciążliwości, czy sprawa dostarczania energii cieplnej. Są sprawy mniej ważne, ale też uciążliwe. Powiem o dwóch takich w formie zapytań. Zapytanie pierwsze: zapytanie kieruję do przedstawiciela Komendy Powiatowej Policji, pana Pawła Reszko w zastępstwie Komendanta. O ile mi wiadomo to wielkie samochody ciężarowe wraz z ładunkiem poruszające się po naszych drogach, mogą ważyć do 40 ton maksymalnie. Wiem, że są tam jeszcze takie subtelności i że różne pojazdy różnych firm, różnych marek mają jeszcze inne, ale generalnie do 40 ton maksymalnie. Znany jest mi fakt, że nie należą do rzadkości sytuacje, kiedy tir wraz z ładunkiem waży ponad 40 ton, a bywa, że waży nawet 50 ton do 60 ton. Rozmawiałem z kierowcą zawodowym takiego tira, taki samochód niszczy nawierzchnię drogi, powoduje pękanie tynków na domach stojących przy drogach, mieszkańcy pobliskich domów odczuwają drżenie podłogi. Panie Komendancie proszę nas poinformować czy były takie przypadki, że Makowscy policjanci mając podejrzenie, że dopuszczalny tonaż jest przekroczony skierowali dany samochód na wagę, celem zważenia go? Gdzie najbliżej Makowa znajduje się taka waga do ważenia wielkich ciężarówek wraz z ładunkiem? Zapytanie drugie: Panowie Burmistrzowie ulica Moniuszki w Makowie jest jedną z dwóch najważniejszych ulic, to przy niej znajduje się siedziba władz Miasta. Otóż na przeważającej jej części nie ma kolektora deszczowego. Mieszkańcy naszego miasta przypominają sobie o tym w dni deszczowe, kiedy zostają ochlapani brudną wodą bryzgającą z pod kół przejeżdżających samochodów, są ochlapywani np. w centrum miasta przy MDK-u, przy gmachu Urzędu Miejskiego, najgroźniejszym miejscem jest wąski chodnik po sąsiedzku z gmachem Urzędu Miejskiego przy domu pani Kownackiej. Tutaj brudna woda obryzguje przechodniów do wysokości półtora metra. Wysokości obryzgiwania widać na elewacjach domu nawet w dniu dzisiejszym. Panowie Burmistrzowie powiedzcie proszę czy możecie jakoś zlikwidować ten problem. Nie chciałby usłyszeć stwierdzenia, że jest to droga krajowa nr 57 i nie można na razie tam nic zrobić, ale jeśli nie jesteście w stanie zlikwidować tego problemu to też chciałbym usłyszeć takie stwierdzenie. Trzecie zapytanie krótkie: pod adresem pani dyrektor MDK-u, ale nie widzę pani

dyrektor chciałem zapytać, jakie losy są ponownie złożonego wniosku o dotacje do remontu MDK?

Zastępca Przewodniczącego RM Grażyna Szwed:
Chciałam się zwrócić do Pana Burmistrza w imieniu Rady Miejskiej z prośbą o przygotowanie wykazu majątku Miasta Makowa Mazowieckiego według stanu na dzień 29 czerwca 2009 roku. Podany jest wzór i podpisy radnych ułatwi to nam dyskusje na temat lub ewentualnie skróci dyskusje na temat przekazywania lub zmiany statusu działek na terenie miasta, które są we władaniu władz.

Ad pkt 6.

Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia zmian w Statucie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Makowie Mazowieckim.

Nie zgłoszono żadnych uwag, co do projektu uchwały. Wiceprzewodniczący RM Bożenna Gallera przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie uchwalenia zmian w Statucie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Makowie Mazowieckim. Przewodniczący RM poddał pod głosowanie:

za – 13 głosów, przeciw – 0 głosów, wstrzymało się – 0 głosów.

Rada Miejska w Makowie Maz. w obecności 13 radnych, 13 głosami „za" podjęła uchwałę Nr XXXVII/224/2009 z dnia 30 czerwca 2009 roku w sprawie uchwalenia zmian w Statucie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Makowie Mazowiecki, która stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

Ad pkt 7.

Podjęcie uchwały w sprawie określenia zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach, zasad zwalniania od obowiązku realizacji zajęć oraz określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych pedagoga szkolnego, psychologa i logopedy.

Radny Jerzy Dąbrowski:
Wniosek- nie czytać w całości długich uchwał, jeśli nie ma przeszkód prawnych.

Radca Prawny UM Artur Tadrzak:
Jeśli radni znają treść uchwał to nie ma obowiązku czytania uchwał w całości.

Przewodniczący RM wniosek, aby nie czytać w całości uchwał z punktu 7; 11; i 12 porządku obrad sesji, poddał pod głosowanie:

za – 13 głosów, przeciw – 0 głosów, wstrzymało się – 0 głosów.

Wniosek został przyjęty.

Nie zgłoszono żadnych uwag, co do projektu uchwały. Wiceprzewodniczący RM Grażyna Szwed przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie określenia zasad udzielania i rozmiaru obniżek

tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach, zasad zwalniania od obowiązku realizacji zajęć oraz określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych pedagoga szkolnego, psychologa i logopedy. Przewodniczący RM poddał pod głosowanie:

za – 13 głosów, przeciw – 0 głosów, wstrzymało się – 0 głosów.

Rada Miejska w Makowie Maz. w obecności 13 radnych, 13 głosami „za" podjęła uchwałę Nr XXXVII/225/2009 z dnia 30 czerwca 2009 roku w sprawie określenia zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach, zasad zwalniania od obowiązku realizacji zajęć oraz określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych pedagoga szkolnego, psychologa i logopedy, która stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

Ad pkt 8.

Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze bezprzetargowej nieruchomości stanowiącej mienie komunalne.

Przewodniczący Komisji Oświaty (...) Jerzy Szymborski:
Nasza komisja tej uchwały nie opiniowała, ale z problemem się zapoznaliśmy. Nie na wszystkich posiedzeniach komisji była zgoda do projektu tej uchwały. Proponuję dokonać zamiany tych dwóch działek na działkę, która jest parkingiem przy poczcie. Otóż ten parking znajduje się w centrum miasta i nie wygląda najlepiej. Gdyby miał jednego właściciela zapewne wyglądałby lepiej. Gdyby można było rozważyć ten problem, po oszacowaniu przez ekspertów i dokonać zamiany. W tej sytuacji będę głosował przeciw uchwale, a jeśli mogę coś sugerować, to proponuję zniesienie tego punktu z porządku obrad.

Przewodniczący RM Ireneusz Pepłowski:
Porządek obrad został już zatwierdzony. Panie mecenasie, czy teraz możemy znieść ten punkt z porządku obrad?

Radca Prawny UM Artur Tadrzak:
Wydaje mi się, że powinna ta uchwała być poddana pod głosowanie.

Rady Stanisław Romanowski:
Popieram myśl Przewodniczącego Komisji Oświaty pana Jerzego Szymborskiego. Jego słowa odczytuję jako troskę o interes naszego miasta. Kolejny projekt mówi o tym, że wyraża się zgodę na udzielenie 99% bonifikaty na tą sprzedaż, więc byłyby to symboliczne pieniądze. Stojąc na straży interesów miasta my jako radni nie powinniśmy lekką ręką sprzedawać nieruchomości należące do naszego miasta.

Rady Jan Kubaszewski:
W uchwale i w uzasadnieniu nie ma przeznaczenia tej działki. Uważam, że zasadna jest propozycja pana Szymborskiego żeby dokonać zamiany. Nie możemy wyzbywać się bardzo dobrych terenów, bo to jest teren np. pod pawilony handlowe.

Przewodniczący Komisji Polityki Regionalnej Waldemar Zabielski:
Na naszej komisji dosyć szczegółowo zajmowaliśmy się tym problemem. Natomiast nie była brana

pod uwagę propozycja, która dziś padła z ust pana Szymborskiego. Natomiast te dwie działki oddzielone są od naszych działek działką spółdzielni. Opinia naszej komisji była pozytywna, 3 głosy „za" i 1 głos „przeciw".

Burmistrz Miasta Janusz Jankowski:
Myślę, że nie do końca wszyscy wiedzą, o którą działkę chodzi. Mówimy o tej działce gdzie jest parking. Spółdzielni od lat tym zarządza, sprząta. Ta działka nie ma dla nas wartości, bo tam nie będzie żadnych pawilonów. Tam tylko może być parking, który będzie służył mieszkańcom. Tam jest jeszcze działka i przy niej możemy rozmawiać o zamianie, natomiast nie przy tej co teraz chcemy zbyć. Sprzedając tą działkę z bonifikatą Miasto uszczerbku nie poniesie, a sprzedajemy to mając na myśli dobro tych mieszkańców.

Przewodniczący Komisji Oświaty (...) Jerzy Szymborski:
To, co Pan mówi jest oczywiście racjonalne i bardzo słuszne z tym, że jeśli dokonano by zamiany, to Miasto coś zyskuje za coś. Spółdzielcy nic nie tracą, a zyskują to na czym im zależy, a nam zależy żeby ten parking przy poczcie wyglądał tak, jak centrum miasta rzeczywiście powinno wyglądać.

Radny Jarosław Wilkowski:
Panie Szymborski odnoszę takie wrażenie, że jak chodzi o przekazanie czegokolwiek spółdzielni, to jest Pan przeciwny. Czy jak głosowaliśmy sprzedaż panu Rostalskiemu, który miał umowę dzierżawy wieczystą, czy zaproponował Pan jakąś zamianę?

Z-ca Przewodniczącego RM Bożenna Gallera:
To nie jest wieczysta dzierżawa.

Radny Jarosław Wilkowski:
Ja tego nie rozumiem.

Radny Stanisław Romanowski:
Panie Wilkowski wybrał Pan zły przykład, bo jeśli chodzi o sprzedaż działki panu Rostalskiemu, to tam nie było tej 99% bonifikaty.

Przewodniczący Komisji Oświaty (...) Jerzy Szymborski:
Panie Jarku, Pan próbuje mnie rozliczać, to niech Pan sobie przypomni, że na Komisji Oświaty padła propozycja 99% bonifikaty na lokale dla spółdzielni. Uważam, że nie powinniśmy się wyzbywać wszelkiego mienia jako Miasto tym bardziej, jeśli jest obszar, którym powinniśmy być zainteresowani.

Prezes SM „Jubilatka" Lech Gadomski:
Odnoszę wrażenie, że nie do końca wszyscy wiemy o czym rozmawiamy. Otóż stoicie Państwo przed takim wyborem, że podejmujecie uchwałę o sprzedaży tych działek spółdzielni i spółdzielnia płaci podatek za te działki, utrzymuje je, sprząta oraz remontuje ten parking, który jest udostępniony dla wszystkich. Odrzucając tą uchwałę nie otrzymujecie podatku od tych działek, ponosicie koszty na sprzątanie i musicie remontować parking, który w prezencie od spółdzielni dostaliście. Te działki oddzielone są od drogi publicznej i nie macie do nich dostępu. Proponowanie spółdzielni żeby zamieniła te działki na działkę przy poczcie uważam jako nieporozumienie. Zarząd spółdzielni nawet takiej propozycji nie przedstawi, ponieważ na najbliższym zebraniu skierowano by prezesa na obowiązkowe badania okresowe. Te działki od ponad trzydziestu lat są utrzymywane przez spółdzielnię. Jeśli Państwu jest potrzebna kolonia w postaci dwóch działek o powierzchni 3

arów, to bardzo proszę. Natomiast i tak mieszkańcy tak jak korzystali z tych działek, tak będą korzystać. To jest tylko konsekwencja porządkowania stanu prawnego gruntów, który do tej pory nie był uporządkowany. Tam i tak nic nie pobudujecie, nie zmienicie przeznaczenia tych działek.

Z-ca Burmistrza Grzegorz Napiórkowski:
Panie radny Romanowski, jak Pan wykazuje troskę, jest Pan strażnikiem interesów miejskich, to Pan uczyni nam zarzut jako burmistrzom i skarbnikowi o niegospodarność. Bo my właśnie z racji nieuregulowanych spraw własnościowych, braku logiki i porządku miesięcznie płacimy jako Miasto ponad 4 tysiące złotych z racji tego, że musimy sprzątać i kosić tereny przy Pułaskiego 9, 1-go Maja 13, Moniuszki 4, Przasnyska 2, Mickiewicza 8, Franciszkańska. Miasto z tych terenów nie korzysta i korzystać nigdy nie będzie. Propozycja nie wyszła od Spółdzielni Mieszkaniowej, tylko wyszła od organów wykonawczych Miasta nie po to żeby spółdzielnię sponsorować, a tym bardziej wyzbywać się majątku, tylko żeby uporządkować pewne rzeczy, bardzo oczywiste, które w XXI wieku nie powinny mieć miejsca. Jeśli Państwa zdaniem taki stan należy dalej utrzymywać, to proszę bardzo, my się dostosujemy.

Radny Stanisław Romanowski:
W swojej tezie wygłoszonej na początku Panie Napiórkowski posunął się Pan zbyt daleko.

Nie zgłoszono więcej uwag, co do projektu uchwały. Wiceprzewodniczący RM Bożenna Gallera przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze bezprzetargowej nieruchomości stanowiącej mienie komunalne. Przewodniczący RM poddał pod głosowanie:

za – 9 głosów, przeciw – 2 głosy, wstrzymały się – 2 głosy.

Rada Miejska w Makowie Maz. w obecności 13 radnych, 9 głosami „za" podjęła uchwałę Nr XXXVII/226/2009 z dnia 30 czerwca 2009 roku w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze bezprzetargowej nieruchomości stanowiącej mienie komunalne, która stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

Ad pkt 9.

Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia bonifikaty od ceny nieruchomości sprzedawanej na rzecz Spółdzielni Mieszkaniowej.

Przewodniczący RM poprosił o opinie.
Komisja Polityki Regionalnej – pozytywna opinia.

Nie zgłoszono żadnych uwag, co do projektu uchwały. Wiceprzewodniczący RM Grażyna Szwed przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie udzielenia bonifikaty od ceny nieruchomości sprzedawanej na rzecz Spółdzielni Mieszkaniowej. Przewodniczący RM projekt uchwały z 99% bonifikatą poddał pod głosowanie:

za – 10 głosów, przeciw – 2 głosy, wstrzymał się – 1 głos.

Rada Miejska w Makowie Maz. w obecności 13 radnych, 10 głosami „za" podjęła uchwałę Nr XXXVII/227/2009 z dnia 30 czerwca 2009 roku w sprawie udzielenia bonifikaty od ceny nieruchomości sprzedawanej na rzecz Spółdzielni Mieszkaniowej, która stanowi załącznik nr 8 do

protokołu.

Ad pkt 10.

Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze bezprzetargowej nieruchomości stanowiącej mienie komunalne.

Przewodniczący RM poprosił o opinie.
Komisja Polityki Regionalnej – pozytywna opinia.

Nie zgłoszono żadnych uwag, co do projektu uchwały. Wiceprzewodniczący RM Bożenna Gallera przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze bezprzetargowej nieruchomości stanowiącej mienie komunalne. Przewodniczący RM poddał pod głosowanie:

za – 13 głosów, przeciw – 0 głosów, wstrzymało się – 0 głosów.

Rada Miejska w Makowie Maz. w obecności 13 radnych, 13 głosami „za" podjęła uchwałę Nr XXXVII/228/2009 z dnia 30 czerwca 2009 roku w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze bezprzetargowej nieruchomości stanowiącej mienie komunalne, która stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

Ad pkt 11.

Podjęcie uchwały w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Miasta Makowa Mazowieckiego na lata 2009 – 2013.

Radny Stanisław Romanowski:
Otrzymaliśmy materiał do tego tematu. To ponad 100 stron do przeczytania, analizy, wyciągnięcia wniosków. Zmiana sposobu zarządzania miejskim zasobem mieszkaniowym musi być. Do takiego wniosku dochodzi każdy, kto przeczytał dostarczony mu materiał. Zważywszy na nieprawidłowości występujące na dzień dzisiejszy w MPUK-u, to dalej nie może funkcjonować. Zmiana musi być, tylko czy taka, jaką nam się proponuje? Z materiałów dowiadujemy się, że istniejący model stosunków pomiędzy Miastem Makowem Mazowieckim, a Spółką MPUK w zakresie zarządzania zasobem lokalowym Miasta Makowa Mazowieckiego został ukształtowany z pominięciem procedury zamówienia publicznego. Ciśnie się na usta w tym momencie pytanie, a gdzie byli wówczas nasi prawnicy? Inne istotne nieprawidłowości, a nawet funkcjonowanie mechanizmu niezgodnego z obowiązującym prawem są wymienione na stronach 35 i 36 opracowań i nie będę ich tutaj przytaczał. Proponuje nam się na wybranie na zarządcę zasobem mieszkaniowym Miasta Makowa Mazowieckiego TBS „Inwest- Bud". Według mnie, po przeczytaniu dostarczonych nam materiałów wniosek jest jeden: wybranie tego podmiotu na zarządcę nie daje gwarancji na przyszłość, że będzie dobrym zarządcą. Dziś pracują w tej spółce, jest dwóch pracowników, z których żaden nie ma licencji uprawniającej do zarządzania zasobem mieszkaniowym Miasta. Podobno ma przybyć jeszcze dwóch pracowników i wówczas zarządca dysponowałby czterema etatami. Można sobie zadać proste pytanie, czy jeśli do tej pory TBS zarządzał trzema blokami i robił to z fatalnym w skutkach finansowym rezultatem, co wynika z opracowania, to w przyszłości podoła zarządzaniu 35 blokami? W ciągu ostatnich trzech lat TBS na koniec roku wykazywał straty. Na koniec 2008 roku jest to kwota 98.500 zł, co wystawia TBS-owi jak najgorszą opinię, ale

są i inne niedobre wskaźniki. TBS jeszcze nie zaczął spłacać długoterminowego kredytu. Na dzień dzisiejszy z trudem spłaca zaledwie odsetki od kredytu. Największy blok wymaga remontu, nie ma oszczędności na funduszu remontowym. Dowiedziałem się, że było płacone na fundusz remontowy 2 grosze z metra kwadratowego. Jeśli ktoś z Państwa, choć trochę się orientuje, to wie w tym momencie, że jest to śmieszna kwota, bo na fundusz remontowy w zależności od substancji danego bloku można odkładać 50 groszy, złotówkę jak się planuje jakiś większy remont. Przy planowanej termomodernizacji oczywiście płacenie na fundusz remontowy musi być większe 2 złote, 3 złote. Kwota 2 grosze z metra kwadratowego na fundusz remontowy jest po prostu śmieszna. Zadłużenie spółki wzrasta, mamy to na stronie 68 i 74 opracowania. Zacytuję takie zdanie: „O stosunkowo dużym zadłużeniu firmy TBS „Inwest-Bud" Spółka z o.o. świadczy również wskaźnik zadłużenia długoterminowego, który wskazuje ponadto tendencję wzrostową. Wskaźnik ten np. w 2008 roku jest wyższy o ponad 100 złotych od poziomu zalecanego." Również wskaźnik płynności bieżącej w latach 2006 – 2008 kształtował się na bardzo niskim poziomie. Tak niski poziom wskaźnika może oznaczać znaczne trudności w bieżącym regulowaniu zobowiązań TBS. Wniosek, analiza rentowności potwierdza spadek zdolności spółki do generowania dodatniego wyniku finansowego.

Przewodniczący RM Ireneusz Pepłowski:
Znacznie Pan przekroczył 5 minut, które według regulaminu nas obowiązuje. Bardzo proszę o wnioski.

Radny Stanisław Romanowski:
W uzasadnieniu do projektu uchwały zmieniającej uchwałę 1996 roku w sprawie utworzenia „Inwest-Bud" czytamy: „właściwym rozwiązaniem wydaje się..." podkreślam „wydaje się" jeśli ktoś buduje wielki przełom, reorganizację w zarządzaniu zasobami mieszkaniowymi i używa zwrotu wydaje się...

Przewodniczący RM Ireneusz Pepłowski:
Panie Radny, my wszyscy wiemy co znaczy „wydaje się", prosilibyśmy o wnioski końcowe.

Radny Stanisław Romanowski:
W ciągu krótkiego czasu proponuje nam się, jestem również członkiem zarządu wspólnoty mieszkaniowej przy ul. Moniuszki 1. W ciągu krótkiego czasu proponuje się nam trzeciego zarządcę. Pierwszym zarządcą był ZGM, obecnie jest MPUK, wkrótce to ma być TBS. Uważam, że takie zmiany zarządcy dla wspólnot są nie do przyjęcia. Panowie Burmistrzowie uważam, że lepszym rozwiązaniem byłaby sanacja obowiązującego systemu polegająca przede wszystkim na zmianie umowy pomiędzy Miastem, a MPUK-iem. Koszty finansowe i społeczne takiej sanacji będą na pewno zdecydowanie niższe od proponowanego rozwiązania. Konkretne pytanie mam do Prezesa MPUK pana Jacka Żebrowskiego. Panie Prezesie, czy nosi się Pan z zamiarem wypowiedzenia umów o zarządzanie dla wspólnot mieszkaniowych, którymi Pan na dzień dzisiejszy zarządza? W latach 2009 – 2013 jest przewidywany duży wzrost o ok. 68%, jeśli chodzi o stawkę czynszową w lokalach należących do zasobu mieszkaniowego. W materiałach, w opracowaniu i w uzasadnieniu do uchwały jest takie stwierdzenie, że decyzja o zamianie zarządcy cyt. „nie jest decyzją czysto ekonomiczną". Panowie Burmistrzowie, jeśli to nie jest decyzja czysto ekonomiczna, to pytam jakiego rodzaju?

Przewodniczący RM Ireneusz Pepłowski:
Pan zmienia porządek sesji, bo pytania i interpelacje były znacznie wcześniej i wtedy mógł je pan zadać. Proszę o jak najszybsze dobrnięcie do końca.

Radny Stanisław Romanowski:
Na stornie 82 mamy końcowe wnioski, z których jasno wynika, że szansą dla Spółki TBS „Inwest-Bud" na dzień dzisiejszy na wyjście z bardzo trudnej sytuacji finansowej jest podpisanie umowy na zarządzanie gminnym zasobem mieszkaniowym. Dzięki wzrostowi przychodów z tytułu zarządzania tym zasobem. Powiem jako członek zarządu wspólnoty mieszkaniowej, szansą dla wspólnoty mieszkaniowej przy ul. Moniuszki 1 jest znalezienie innego dobrego zarządcy.

Radny Jerzy Szymborski:
Drobna uwaga nasunęła mi się przy lekturze uchwały. W rozdziale I jest zapis: „Program wprowadza politykę dotyczącą gminnego zasobu, stanowioną na okres kilku lat...", kilku to jest liczebnik nieokreślony, natomiast my mamy konkretnie przedstawione lata, w jakich on będzie obowiązywał. Chodzi zapewne o lata 2009 – 2013 i wydaje się, że celowe byłoby uszczegółowienie, bo przecież stanowimy prawo. Ponadto „...dla której punktem wyjścia są prawdziwe dane o zasobach..." jeśli ktoś mówi, że coś jest prawdziwe to w domyśle, że prawdziwym nie musi być. Stwierdzenie „prawdziwe" proponowałbym zastąpić stwierdzeniem „aktualne".

Przewodniczący RM Ireneusz Pepłowski:
Panie Mecenasie zwracam się do Pana o pomoc.

Radca Prawny UM Artur Tadrzak:
Jeśli jest to wniosek formalny, to proszę przegłosować.

Z-ca Burmistrza Grzegorz Napiórkowski:
„Kilku lat" to jest przytoczone z ustawy o ochronie praw lokatorów. To jest kwestia definicji i charakteru tego programu. Natomiast, w jakim okresie on obowiązuje to jest w tytule. Tak samo jak zapis, że wieloletni program jest uchwalany przez radę gminy, bo Państwo jesteście radą gminy. Zapisy z rozdziału I, to są zapisy ogólne, które co do meritum dla Makowa nic nie zmieniają.

Radny Jerzy Szymborski:
Ustawodawca myśli ogólnie, a my przyjmujemy konkretny program, który ogranicza nas w latach i stąd była moja propozycja. Nie jest to wniosek formalny.

Radny Jan Kubaszewski:
Chciałbym konkretną odpowiedź na temat zmian kadrowych.

Burmistrz Miasta Janusz Jankowski:
Radny Romanowski czytał nie uchwałę tylko materiał roboczy, który radni otrzymali, aby nam pomóc. To nie jest pytanie na dzisiaj, ale na pewno nie będzie tak, że kilkanaście osób straci pracę, będzie my w tym temacie myśleć.

Przewodniczący RM Ireneusz Pepłowski:
Zwracam się do wszystkich radnych, że gdy przewidujecie dłuższe wystąpienia to proszę wersję pisemną dostarczyć Pani Marzenie, ponieważ później jest bardzo trudno odczytać tą foniczną wersję.

Radny Stanisław Romanowski:
Panie Burmistrzu, Pan mi wytknął, że mówiąc o nieprawidłowościach robiłem coś, co nie powinienem. Panie Burmistrzu podałem konkretne strony, a ze stron wynika, jedną rzecz przytoczę tylko na te nieprawidłowości. Pan doskonale wie, że taką nieprawidłowością jest, że pobierając

czynsze z lokali należących do zasobu mieszkaniowego Miasta nie odprowadza ich właśnie do kasy miejskiej a zaksięgowuje u siebie w MPUK-u i to jest główny zarzut.

Radny Jerzy Dąbrowski:
Chcę powiedzieć jedno proszę Państwa, w 2006 roku próbowano kombinować przy zasobach mieszkaniowych i niestety z przykrością muszę powiedzieć, że pomysł przekształcenia zakładów budżetowych, zakładów wodociągów i kanalizacji i zakładów gospodarki mieszkaniowej nie był najlepszym pomysłem. Świadczy o tym opinia prawnika, który przygotowywał ten materiał, który mam dzisiaj przed sobą. W życiu okazuje się również, że ta forma nie sprawdziła się i rzadko chwalę Burmistrza i ten sztab, który z nim współpracuje między innymi Burmistrza Napiórkowskiego. Chciałem jednak podkreślić, że cieszę się z tego, że nareszcie z prawdziwego zdarzenia mamy program, który nazwany 5-letnim czy wieloletnim ważne żebyśmy określili się jakimkolwiek programem i skutecznie, systematycznie wcielać go w życie. Temat złego funkcjonowania TBS-u to jest sprawa na Radę Nadzorczą TBS-u i rozliczenia tego Zarządu, natomiast ja na dzień dzisiejszy nie jestem w stanie powiedzieć jaka jest sytuacja dokładnie w TBS-ie, ale sądzę, że propozycja wcielenia zasobów mieszkaniowych to jest też sposób na ratowanie tej sytuacji w TBS-ie. Uważam, że te działania idą w dobrym kierunku, jeśli chodzi o Wspólnoty Mieszkaniowe to było mówione na komisjach i wielokrotnie pan Burmistrz podkreślał, że wybór administratora czy zarządcy jest to suwerenna decyzja tych Wspólnot. Uważam, że jeśli Wspólnota dojdzie do wniosku i przekonania, że nie może swojego dobytku powierzyć w administrowanie TBS-u, to po prostu takiej umowy o administrowanie nie podpisze. Natomiast jest wiele innych rzeczy w tym programie, na których temat możemy dyskutować, ale ja uważam, że na komisjach wyczerpująco na ten temat rozmawialiśmy. Natomiast ważne jest to, że musimy przystąpić, bo i tak jest późno, do realizacji tego programu, który nakreślony jest, a życie samo zweryfikuje i myślę, że to jest dobry krok w tym kierunku i tak powinno to wyglądać.

Nie zgłoszono żadnych uwag, co do projektu uchwały. Przewodniczący RM Ireneusz Pepłowski przedstawił treść projektu uchwały w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Miasta Makowa Mazowieckiego na lata 2009 – 2013. Przewodniczący RM poddał pod głosowanie:

za – 12 głosów, przeciw – 0 głosów, wstrzymało się – 1 głos.

Rada Miejska w Makowie Maz. w obecności 13 radnych, 12 głosami „za" podjęła uchwałę Nr XXXVII/229/2009 z dnia 30 czerwca 2009 roku w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Miasta Makowa Mazowieckiego na lata 2009 – 2013, która stanowi załącznik nr 10 do protokołu.

Przewodniczący RM ogłosił przerwę, która trwała w czasie od godz. 16.20 do godz. 16.30.

Ad pkt 12.

Podjęcie uchwały w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Makowa Mazowieckiego.

Radny Jerzy Szymborski:
Nasza komisja ustaliła pewne wnioski formalne, nie są one jakiejś natury zasadniczej, ale mogą mieć charakter znaczący. Mianowicie chodzi o § 11 ust. 2 dotyczy generalnie wyłączenia z tego

zasobu z pod ogólnie przyjętych zasad gospodarowania i proponuje się taki oto zapis: wyłączenia lokali z ogólnie przyjętych zasad i tutaj Burmistrz Miasta, do którego należy decyzja ostateczna i żadna komisja nie zastąpi decydenta w tej sprawie. Nasza komisja proponuje skrócić tą legislację i nadać taki zapis „wyłączenia lokalu dokonuje Burmistrz Miasta po uzyskaniu opinii Zespołu ds. mieszkaniowych". Chodzi o to, że zdarza się precedens opinii pod opinię, kto ma tworzyć tę opinię, czy Zespół ds. mieszkaniowych w składzie trzech radnych, dwóch pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej na czele z Burmistrzem Miasta. Jest niewykluczone, bo tak może się zdarzyć, że będą radni, którzy są członkami Komisji Polityki Regionalnej i powstanie precedens tworzenia opinii pod opinię swoją dla siebie. Uważamy, że opinią powinien zająć się Zespół ds. mieszkaniowych, a to dlatego, że ten Zespół w tych sprawach będzie najbardziej kompetentny. Do Zespołu tego wybraliśmy swoich przedstawicieli, którzy w trakcie pracy w tym Zespole nabiera się kompetencji i wiedzy najpewniejszej takiej, której Komisja Polityki Regionalnej (...) może pozazdrościć. Ja abstrahuję od stanu dzisiejszego i organizacyjnego naszej Rady w myśl zasady dla tej i może przyszłej kadencji, po prostu uważamy, że ten Zespół ds. mieszkaniowych będzie na tyle reprezentatywny, gdyż w jego składzie będą radni z naszej Rady. Będzie na tyle kompetentny, gdyż będzie tam trafiać najwięcej spraw mieszkaniowych i będzie mieć największą wiedzę na ten temat. Wydaje nam się, iż można by opinię Komisji Polityki Regionalnej pominąć.

Radny Waldemar Zabielski:
Również zwróciliśmy uwagę na ten punkt, ale z innej przyczyny. Nie dotyczy to jakiejś konkretnej sprawy, która jest w normalnym toku, ale to jest wyłączenie lokalu z pod ogólnie przyjętych zasad najmu. Dlatego utworzenie jednej opinii dosyć szczegółowej to autonomii chodziło o to, aby bardzo wnikliwie takie sprawy rozpatrywać, dlatego uważamy, że – ja nie kwestionuję i nie zazdroszczę Zespołowi ds. mieszkalnictwa tych kompetencji, bo to nie oto chodzi. Formę odgórnej opinii przekazanej Burmistrzowi uważam za słuszną z tego względu, że nie jest to normalna sytuacja. Proponuje zostawić §11 w brzmieniu jakim jest teraz.

Przewodniczący RM Ireneusz Pepłowski:
Panie Szymborski, zwracam się do pana z pytaniem, czy to jest pana formalny wniosek żeby §11 w pkt 2 w brzmieniu „osoby będące najemcami lokali mieszkalnych należących do mieszkaniowego zasobu Miasta mogą ubiegać się o najem lokalu odpowiadającego ich potrzebom w drodze wyłączenia lokalu z ogólnie obowiązujących zasad najmu lokali mieszkalnych. Wyłączenia lokalu dokonuje Burmistrz Miasta po uzyskaniu opinii Zespołu ds. mieszkaniowych". To pan proponuje wniosek formalny?

Radny Jerzy Szymborski:
To zaproponowała Komisja, przyjęliśmy to jako wniosek formalny.

Przewodniczący RM Ireneusz Pepłowski wniosek formalny Komisji Oświaty (...)w brzmieniu: „osoby będące najemcami lokali mieszkalnych należących do mieszkaniowego zasobu Miasta mogą ubiegać się o najem lokalu odpowiadającego ich potrzebom w drodze wyłączenia lokalu z ogólnie obowiązujących zasad najmu lokali mieszkalnych. Wyłączenia lokalu dokonuje Burmistrz Miasta po uzyskaniu opinii Zespołu ds. mieszkaniowych" poddał pod głosowanie:

za – 6 głosów, przeciw – 7 głosów, wstrzymało się – 0 głosów.

Wniosek został odrzucony.

Radny Jerzy Szymborski:
Nasza Komisja składa kolejny wniosek dotyczący zmian w zasadach naliczania punktów str.13. W

pkt 1 kryterium zamieszkiwanie w Makowie Mazowieckim z zamiarem stałego pobytu są w tej chwili trzy podpunkty, a w nich różna punktacja i tak w podpunkcie a) powyżej 5 lat przed datą aktualizacji wniosku – 2 punkty, b) do 5 lat przed datą aktualizacji wniosku – 1 punkt, c) do 3 lat przed datą aktualizacji wniosku – 0 punkt. My proponowaliśmy w podpunkcie a) powyżej 5 lat przed datą aktualizacji wniosku – 1 punkt, i w podpunkcie b) od 3 do 5 lat przed datą aktualizacji wniosku – 0 punktów. Punkt b) i c) byśmy wykluczyli. W punkcie 3 orzeczenie o niepełnosprawności proponujemy jej rozszerzenie – 3 punkty uzyskują osoby ubiegające się o wynajęcie lokalu: o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, całkowitej niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji, całkowitej niezdolności do pracy i dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności. Proponujemy zmianę następującą: w przypadku osób o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności – 3 punkty, całkowitej niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji – liczbę punktów podnieść do 5, następnie całkowita niezdolność do pracy - 4 punkty i dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności – 5 punktów. Kategoria osób wymienionych w podpunkcie „a" jednak różni się swoim nieszczęściem, dlatego składamy taki wniosek.

Z-ca Burmistrza Grzegorz Napiórkowski:
Skoro wprowadza się zerowe punkty, to nic nie stoi na przeszkodzie żeby wprowadzić punkt „b" do 5 lat 0 punktów, a powyżej 5 lat 1 punkt.

Radny Jerzy Szymborski:
Nic nie stoi na przeszkodzie, aby taki zapis był.

Radna Grażyna Szwed:
W punkcie o niepełnosprawności jest: całkowita niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji, czy to będzie związane z orzeczeniem opiekuna tej osoby, bo jak może taka osoba samodzielnie – niezdolna całkowicie do samodzielnej egzystencji mieszkać sama?

Z-ca Burmistrza Grzegorz Napiórkowski:
Tak.

Przewodniczący RM Ireneusz Pepłowski:
Przeczytam Państwu wniosek Komisji Oświaty (...) zasady naliczania punktów, przed Państwem jest oryginał natomiast zmiany jakie proponuje Komisja Oświaty (...): kryterium zamieszkiwanie w Makowie Mazowieckim z zamiarem stałego pobytu, opcje: a) powyżej 5 lat przed datą aktualizacji wniosku – 1 punkt, b) do 5 lat przed datą aktualizacji wniosku – 0 punktów, trzeci punkt nasza komisja proponuje wykreślić. Przewodniczący RM przedstawiony wniosek poddał pod głosowanie:

za – 8 głosów, przeciw – 4 głosów, wstrzymało się – 1 głosów.

Wniosek został przyjęty.

Przewodniczący RM Ireneusz Pepłowski:
Drugi wniosek Komisji Oświaty (...) brzmi punkt 3 orzeczenie o niepełnosprawności. Komisja proponuje zmienić punktację wśród osób ubiegających się o wynajęcie lokalu: znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności zostaje 3 punkty tak jak było, całkowita niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji – 5 punktów, całkowita niezdolność do pracy – 4 punkty, dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności – 5 punktów. Przewodniczący RM przedstawiony wniosek poddał pod głosowanie:

za – 5 głosów, przeciw – 6 głosów, wstrzymało się – 0 głosów.
Radny Stanisław Romanowski był nieobecny podczas głosowania.

Wniosek został odrzucony.

Nie zgłoszono więcej uwag, co do projektu uchwały. Przewodniczący RM Ireneusz Pepłowski przedstawił treść projektu uchwały w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Makowa Mazowieckiego. Przewodniczący RM poddał pod głosowanie:

za – 13 głosów, przeciw – 0 głosów, wstrzymało się – 0 głosów.

Rada Miejska w Makowie Maz. w obecności 13 radnych, 13 głosami „za" podjęła uchwałę Nr XXXVII/230/2009 z dnia 30 czerwca 2009 roku w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Makowa Mazowieckiego, która stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

Burmistrz Miasta Janusz Jankowski:
Przyjęliście Państwo dwie bardzo ważne uchwały dotyczące polityki mieszkaniowej, za co bardzo serdecznie dziękuję.

Ad pkt 13.

Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę nr 113/XXII/96 Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim z dnia 29 sierpnia 1996 roku w sprawie utworzenia „Inwest-Bud" Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Makowie Mazowieckim.

Radny Stanisław Romanowski:
„Na dzień dzisiejszy" cytuję z materiałów, które dostarczono nam. „Na dzień dzisiejszy przedmiotem działalności Spółki TBS Inwest-Bud jest przede wszystkim budowanie domów mieszkalnych infrastruktury towarzyszącej lokali użytkowych, również roboty budowlane związane ze wznoszeniem budynków mieszkalnych i niemieszkalnych." Nie jest mi znany fakt, aby przez okres 7 lat Spółka Inwest-Bud TBS którekolwiek z tych działań tu przedstawionych wykonywała. Dlatego też sceptycznie odnoszę się do projektu propozycji i wstrzymam się podczas głosowania nad tą uchwałą.

Z-ca Burmistrza Grzegorz Napiórkowski:
Gospodarka mieszkaniowa należy do zadań własnych gminy. Zadania te zgodnie z art.9 ustawy o samorządzie gminnym może wykonywać poprzez jednostki w tym celu utworzone. Jednym z rodzajów takich jednostek może być spółka prawa handlowego. Żeby taka spółka powstała potrzebna jest umowa spółki. Kodeks spółek handlowych definiuje nam, co w takiej umowie powinno się zawrzeć, co ta umowa powinna zawierać. Między innymi ta umowa powinna zawierać rodzaj prowadzonej działalności. Ponieważ umowa wymaga rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym w związku z czym twórcy spółki wpisują jak najdłuższy katalog rodzajów działalności po to żeby potem w trakcie zmian nie dokonywać. Inwest-Bud ma szeroki wachlarz działalności, ale wszystko to zbliżone jest do budownictwa mieszkaniowego. Inwest-Bud wybudował trzy budynki, które dzisiaj wynajmuje na zasadach najmu i nie widzę potrzeby żeby ten zapis

krytykować, a tym bardziej ten zapis wykreślać. Czy do umowy Spółki Inwest-Bud są jeszcze pytania? Czy też są pytania do sposobu i rodzaju zarządzania gospodarką mieszkaniową w Makowie Mazowieckim? Jeśli nie ma pytań to ja tylko kilka zdań uzupełnienia i wyjaśnienia do wypowiedzi pana radnego Romanowskiego. Szanowni Państwo, dwa tygodnie temu otrzymaliście wyciąg z koncepcji restrukturyzacji zarządzania gospodarką mieszkaniową w Makowie Mazowieckim. Autor analizy faktycznie wskazał pewne uchybienia i niedogodności, ale nie jest to niezgodne z prawem. Też powiedziane jest tam, że nie czyni się zadość ustawie prawo zamówień publicznych. Zgoda, ale pod warunkiem, że będziemy mieli do czynienia z wymogiem stosowania ustawy prawo zamówień publicznych. Panie radny Romanowski dotychczas Miasto zlecając zarządzanie Miejskiemu Przedsiębiorstwu Usług Komunalnych nie musiało stosować ustawy prawo zamówień publicznych, a to z tego względu, że wartość zamówienia nie przekraczała 14 tys. euro. W momencie gdy mieszkaniowa substancja Miasta się zwiększy o lokale z Miejskiego Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych, automatycznie zwiększy się wartość wynagrodzenia dla zarządcy i to już będzie przekraczało w skali roku 14 tys. euro. W związku z czym wchodzimy w rygor ustawy prawo zamówień publicznych, ale jest coś takiego jak powołanie własnej jednostki organizacyjnej i powierzenie prowadzenia zadań. Państwo będziecie zaraz nad taką sytuacją głosowali, jeśli Państwo zagłosujecie „za", to Burmistrz Miasta będzie mógł jako zgromadzenie wspólników dokonać zmiany w umowie spółki, poszerzyć działalność TBS-u. Dzięki temu będzie mógł w umowie wykonawczej zlecić to, co Miasto powinno wykonywać.

Prezes TBS Maria Tyburska:
Postanowiłam zabrać głos i ustosunkować się do wypowiedzi pana radnego Romanowskiego. Brak mi słowa na określenie tego, co płynie z tych słów, jest to szkalowanie TBS. Chciałam zaznaczyć, że TBS powstał decyzją Rady, jest uchwała Rady i decyzje nie zawsze były przychylne. TBS wszystko robi żeby było jak najlepiej, żeby funkcjonować jak najlepiej i te wszystkie uwagi nie są zasadne. Dużo jest takich spraw, które udokumentować można, że są nieprawdą te wypowiedzi pana Romanowskiego, chociaż się powoływał na wypowiedzi prawników. Umowa spółki może zostać uzupełniona o zarządzanie zasobami gminy. Uwagi, że TBS źle prosperuje i nie powinien mieć nic zlecane, źle zarządza, to są nie w porządku. Wszystko robimy od strony TBS-u, nawet jeśli chodzi o koszty, które są związane z wyborem zarządcy to nie chcieliśmy obciążać. Bo zatrudnianie zarządcy na dzień dzisiejszy z naszymi kwalifikacjami nie jest wymagane i aby lokatorzy ponosili taki koszt. Zatrudnienie jest niskie i nie musi być zwiększone o dodatkowych pracowników, jest to obciążenie dla lokatorów, którzy i tak dźwigają już wysoki ciężar. Myślę, że nie powinno być aż tyle uwag negatywnych i krytycznych, bo mnie to bulwersuje.

Radny Stanisław Romanowski:
Ustosunkowując się do wypowiedzi pani Prezes powiem tylko, że to nie moja wina, że tak wnikliwie prawnicy spółki prawnej z Poznania mecenasa Jerzmanowskiego tak wnikliwie ocenili to, co się dzieje w TBS-ie, no nie moja wina. Ja odsyłałem Państwa do materiałów, do strony 35 i 36. Jeśli ktokolwiek z państwa ma wątpliwości proszę przeczytać chociaż te dwie strony i wystarczy. Teraz ustosunkuje się do wypowiedzi Grzegorza Napiórkowskiego. Panie Burmistrzu króciutko zacytuję ze strony 36 dwa zdania i to niecałe, bo nie ma takiej potrzeby. Będzie mowa o funkcjonowaniu na dzień dzisiejszy MPUK-u, o umowie zawartej pomiędzy Miastem i MPUK-iem, „zawarta przez strony umowa narusza wymogi prawa powszechnie obowiązującego, ponieważ skutkuje brakiem ujęcia w budżecie Miasta Maków Mazowiecki dochodów z najmu lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy." Drugie niepełne zdanie „Model ten w świetle przywołanych przepisów prawa należy uznać za wadliwy i naruszający prawo".

Wiceprzewodniczący RM Bożenna Gallera:
W którym miejscu w uchwale Pan to przeczytał?

Radny Stanisław Romanowski:
Czytam materiały.

Wiceprzewodniczący RM Bożenna Gallera:
Ale ja pytam w uchwale, w którym miejscu to było?

Ponieważ zapis omawiany przez radnego Romanowskiego nie znajdował się w uchwale Przewodniczący RM zamknął dyskusję.

Nie zgłoszono żadnych uwag, co do projektu uchwały. Wiceprzewodniczący RM Grażyna Szwed przedstawiła treść projektu uchwały zmieniającej uchwałę nr 113/XXII/96 Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim z dnia 29 sierpnia 1996 roku w sprawie utworzenia „Inwest-Bud" Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Makowie Mazowieckim. Przewodniczący RM poddał pod głosowanie:

za -12 głosów, przeciw – 0 głosów, wstrzymało się – 1 głos.

Rada Miejska w Makowie Maz. w obecności 13 radnych, 12 głosami „za" podjęła uchwałę Nr XXXVII/231/2009 z dnia 30 czerwca 2009 roku zmieniającą uchwałę nr 113/XXII/96 Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim z dnia 29 sierpnia 1996 roku w sprawie utworzenia „Inwest-Bud" Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Makowie Mazowieckim, która stanowi załącznik nr 12 do protokołu.

Ad pkt 14.

Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zakup i objęcie udziałów w Spółce „JUMA" Sp. z o.o. w Makowie Mazowieckim.

Radny Jerzy Szymborski:
Czy budynki kotłowni przy ulicy Ciechanowskiej i Kopernika 12 spełniają normy techniczne, tak jak to obecnie tego typu obiekty spełniać powinny, na to jest stosowna ekspertyza? Czy jest oszacowana wartość tego mienia, jeśli tak to ile ona wynosi?

Przewodniczący RM Ireneusz Pepłowski:
Mam nadzieję, że pan Burmistrz odpowie na te pytania.

Radny Stanisław Romanowski:
Zaproponowano nam podjęcie decyzji o wydatkowaniu z kasy Miasta pół miliona złotych na zakup udziałów w firmie JUMA od Spółdzielni „Jubilatka". Propozycję należy odrzucić gdyż jest ona bardzo dobra dla Spółdzielni i bardzo zła dla interesów Miasta, a to właśnie my – radni Rady Miejskiej winniśmy stać na straży interesów naszego Miasta. Dwa lata temu znajomy tłumaczył mi na podstawie funkcjonowania firmy JUMA, że model, w którym Miasto jest producentem ciepła jest nie dobry i jest nie normalny. Powiedział, że taki model funkcjonować może tylko przez krótki czas, a Miasto powinno dołożyć wszelkich starań, aby jak najszybciej znaleźć inwestora strategicznego i samemu wycofać się z nie zdrowego systemu. Projekt uchwały idzie w przeciwnym kierunku, jeśli doszłoby do zakupu udziałów to nie tylko, że Miasto nie zaczęłoby się wycofywać, ale zabrnęłoby głębiej w finansowo niepożądany model, a do tego nie powinniśmy dołożyć ręki. Na potwierdzenie powyższego zacytuję zdanie z uzasadnienia do projektu uchwały w sprawie upoważnienia Burmistrza Miasta do podjęci działań zmierzających do znalezienia inwestora

strategicznego. Cytuję „Takie rozwiązanie jest bardzo ryzykowne i realizacja zadania własnego gminy (zaopatrywanie w ciepło) w dłuższej perspektywie nie jest wskazane". W przywołanym już uzasadnieniu czytamy, że Spółdzielnia w zamian za udziały może wnieść do „JUMY" nieruchomości przy ulicy Kopernika 12 i Ciechanowskiej 3A. Kiedy na posiedzeniu Komisji Polityki Regionalnej jeden z radnych zadał mądre pytanie, ono padło już z ust pana radnego Jerzego Szymborskiego, czy zostały oszacowane wyżej wymienione nieruchomości i jaka jest ich wartość? Otrzymał odpowiedź, że wartość nieruchomości nie została oszacowana. Stawiam pytanie, czy mamy tu do czynienia z przeoczeniem, czy ze świadomym działaniem? Raczej to drugie, jest to złamanie podstawowych kanonów przy przeprowadzaniu tego typu transakcji. Podczas posiedzenia Komisji Budżetowej jeden z radnych zgłosił godną rozważenia uwagę, taką sugestię, że jeśli przez wyłożenie przez Miasto pół miliona złotych chce się dokapitalizować spółkę „JUMA", to niech taką samą kwotę wyłoży Spółdzielnia i wpłaci ją do „JUMY", ale ta sugestia pozostała bez echa. Koleżanki radne, koledzy radni weźcie proszę pod uwagę moje spostrzeżenia zanim zagłosujecie za przedmiotowych projektem uchwały. Wydatkowanie w chwili obecnej pół miliona złotych z kasy Miasta, nie tylko znacząco powiększy deficyt budżetu miejskiego, sprawi, że nienormalny model i funkcjonowanie firmy „JUMA" stanie się jeszcze bardziej nienormalny i w przyszłości przysporzy Miastu większej liczby problemów. Będzie to posunięcie niezgodne z ekonomią i zarządzaniem szeroko rozumianymi, ale również będzie źle świadczyło o nas samych radnych Rady Miejskiej, członków najwyższej władzy uchwałodawczej. Panowie Burmistrzowie, weźcie się proszę za zintensyfikowanie działań mających na celu znalezienie inwestora strategicznego dla firmy „JUMA". Jeszcze jedno panowie Burmistrzowie, nie takich złych projektów rozwiązywania problemów naszego Miasta oczekują od was mieszkańcy Makowa.

Z-ca Burmistrza Grzegorz Napiórkowski:
Proszę Was nie słuchajcie pana Romanowskiego. Zachęcam Was zagłosujcie za tą uchwałą. Stając właśnie na straży i interesów miasta i mieszkańców jest to droga w dobrym kierunku. Odpowiadam na pytania pana Jerzego Szymborskiego. Obiekty przy Kopernika 12 i Ciechanowskiej 3A wykorzystywane kiedyś były jako kotłownie lokalne i takie jest też przeznaczenie w planie zagospodarowania przestrzennego. Obecnie eksploatowana jest przez spółkę „JUMA" na zasadzie dzierżawy od Spółdzielni „Jubilatka" kotłownia przy ulicy Kopernika 12. Kotłownia ta została zmodernizowana w roku 2006 poprzez opracowanie projektu i poprzez uzyskania pozwolenia na budowę, a potem poprzez wszelkiego rodzaju odbiory i pozwolenia, które przepisy prawa nakładają. Począwszy od Sanepidu po Państwową Inspekcję Pracy, Urząd Nadzoru Technicznego i Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego. Gdy Państwo wyrazicie zgodę na tego rodzaju transakcję mającą na celu właśnie wyłonienie i znalezienie inwestora strategicznego, to Miasto odkupi od Spółdzielni udziały o wartości 500 tys. złotych. Poprzez to Miasto zwiększy swoje udziały w kapitale zakładowym. Następnie spółdzielnia wniesie do spółki dwa aporty przywołane wcześniej dwie kotłownie. To pozwoli nam na zaoferowanie spółki podmiotowi zewnętrznemu, który będzie w stanie zrealizować nasze oczekiwania, a te nasze oczekiwania to takie: przystąpienie do spółki, wniesienie kapitału, znalezienie środków na inwestycje, wniesienie pomysłu i nowych rozwiązań, a dzięki temu wybudowanie nowej sieci, doprowadzenie sieci do budynków, które nie mają dzisiaj centralnego ogrzewania, a to ma przyczynić się do niezawodności usług, ochrony środowiska i do obniżenia cen. Czy są jeszcze jakieś pytania? Wartość tego mienia zgodnie z kodeksem spółek handlowych określa wspólnik wnoszący. To wspólnik odpowiada względem spółki za przeszacowanie lub niedoszacowanie tego majątku. W interesie drugiego wspólnika jest fakt żeby ta wartość była realna. Natomiast umowa spółki stanowi, że wszelkie decyzje dotyczące spółki wymagają jednomyślności. Tutaj ta podstawowa zasada z kodeksu spółek handlowych mówiąca o tym, że głosuje się udziałami w Makowie nie ma zastosowania.

Prezes Spółki „JUMA" Adam Grabowiec:
Nie będę się powtarzał, bo musiałbym powiedzieć to samo, co powiedział Burmistrz Napiórkowski. Natomiast do pana panie radny Romanowski mam wielką prośbę, jeżeli pan się opiera na insynuacjach jakichś pewnych znajomych, którzy takie rzeczy opowiadają, to ja panu bardzo współczuję. Wiem, że jest bardzo gorąco i może ma pan problemy ze skupieniem, ale mam dla pana propozycję niech się pan skonsultuje z lekarzem lub farmaceutą i niech pan na temat spółki „JUMA" takich opinii nie wygłasza. Jeżeli pan cokolwiek w życiu dokonał, to niech pan to powie głośno. Jeżeli ma pan coś do zaproponowania więcej, coś lepszego, to proszę, ale proszę nie jątrzyć i nie opowiadać bzdur z mównicy, publicznie.

Radny Stanisław Romanowski:
Nie chciałem tego robić, ale zrobię. Tą osobą, która dwa lata temu tłumaczyła mi, ponieważ miała więcej wiadomości na temat firmy „JUMA", na temat funkcjonowania, modelu, tą osobą był pan Grzegorz Napiórkowski. To on mówił, że model, w którym miasto jest producentem ciepła jest nienormalny, jest niezdrowy i z tego modelu trzeba jak najszybciej wychodzić. Przepraszam Grzegorz.

Z-ca Burmistrza Grzegorz Napiórkowski:
Kiedyś było- panie Burmistrzu, dzisiaj jakoś tak było najpierw z nazwiska, potem było już z imienia i nazwiska, ostatnio było, że mój znajomy. Panie Romanowski przecież pan to już powiedział na komisjach, że ja tak mówiłem i zgoda. Nie tylko w kwestii ciepłownictwa, ale we wszystkich możliwych biznesach użyłem podobnego stwierdzenia, Miasto powinno nie grać pierwszych skrzypiec. Miasto nie powinno się poddawać kontroli, ale Miasto powinno powierzyć to tym, którzy się na tym znają i chyba kroki w tym kierunku zmierzają.

Wiceprzewodniczący RM Grażyna Szwed:
Spółkę tworzy każdy udziałowiec, wnosi swój majątek, kapitał. Wnosząc do udziału w spółce dwie kotłownie podwyższa się kapitał zakładowy, jakie będą proporcje udziałów dla Spółdzielni?

Z-ca Burmistrza Grzegorz Napiórkowski:
Proporcje udziałów mają wtedy znaczenie, gdy sposób decydowania o losach spółki rozstrzyga się właśnie w głosowaniach większościowych. Natomiast w 2006 roku mając na celu zabezpieczenie interesów mieszkańców żeby nie powtórzył się wrzesień 2002 roku. Poprzez to, że sprzedano nie wiadomo komu i nie wiadomo jak. Żeby nie powtórzył się wrzesień 2006 i 2005 roku, gdzie były rozkopane posesje, gdzie nie były rury położone, a była temperatura, która wymagała żeby podawać ciepło. Żeby się wreszcie nie powtórzył styczeń 2006 roku, ani też maj. To właśnie tak stosunki w spółce zostały ułożone, że wszelkie decyzje wymagają jednomyślności i tego nikt nie zmieni. Natomiast kwestia, kto jaki ma udział w tej chwili jest tylko kwestią informacyjną i drugorzędną. Wysokość udziałów nie ma znaczenia dla podejmowanych decyzji.

Nie zgłoszono żadnych uwag, co do projektu uchwały. Wiceprzewodniczący RM Bożenna Gallera przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zakup i objęcie udziałów w Spółce „JUMA" Sp. z o.o. w Makowie Mazowieckim. Przewodniczący RM poddał pod głosowanie:

za – 12 głosów, przeciw – 1 głos, wstrzymało się – 0 głosów.

Rada Miejska w Makowie Maz. w obecności 13 radnych, 12 głosami „za" podjęła uchwałę Nr XXXVII/232/2009 z dnia 30 czerwca 2009 roku, w sprawie wyrażenia zgody na zakup i objęcie udziałów w Spółce „JUMA" Sp. z o.o. w Makowie Mazowieckim, która stanowi załącznik nr 13 do

protokołu.

Ad pkt 15.

Podjęcie uchwały w sprawie upoważnienia Burmistrza Miasta do podjęcia działań zmierzających do znalezienia inwestora strategicznego.

Nie zgłoszono żadnych uwag, co do projektu uchwały. Wiceprzewodniczący RM Grażyna Szwed przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie upoważnienia Burmistrza Miasta do podjęcia działań zmierzających do znalezienia inwestora strategicznego. Przewodniczący RM poddał pod głosowanie:

za – 13 głosów, przeciw – 0 głosów, wstrzymało się – 0 głosów.

Rada Miejska w Makowie Maz. w obecności 13 radnych, 13 głosami „za" podjęła uchwałę Nr XXXVII/233/2009 z dnia 30 czerwca 2009 roku, w sprawie upoważnienia Burmistrza Miasta do podjęcia działań zmierzających do znalezienia inwestora strategicznego, która stanowi załącznik nr 14 do protokołu.

Przewodniczący RM ogłosił przerwę, która trwała w czasie od godz. 17.30 do godz. 17.40.

Ad pkt 16.

Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Makowskiemu.

Nie zgłoszono żadnych uwag, co do projektu uchwały. Wiceprzewodniczący RM Bożenna Gallera przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Makowskiemu. Przewodniczący RM poddał pod głosowanie:

za – 13 głosów, przeciw – 0 głosów, wstrzymało się – 0 głosów.

Rada Miejska w Makowie Maz. w obecności 13 radnych, 13 głosami „za" podjęła uchwałę Nr XXXVII/234/2009 z dnia 30 czerwca 2009 roku, w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Makowskiemu, która stanowi załącznik nr 15 do protokołu.

Ad pkt 17.

Podjęcie uchwały w sprawie przekazania środków finansowych dla Policji.

Nie zgłoszono żadnych uwag, co do projektu uchwały. Wiceprzewodniczący RM Grażyna Szwed przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie przekazania środków finansowych dla Policji. Przewodniczący RM poddał pod głosowanie:

za – 13 głosów, przeciw – 0 głosów, wstrzymało się – 0 głosów.

Rada Miejska w Makowie Maz. w obecności 13 radnych, 13 głosami „za" podjęła uchwałę Nr XXXVII/235/2009 z dnia 30 czerwca 2009 roku, w sprawie przekazania środków finansowych dla

Policji, która stanowi załącznik nr 16 do protokołu.

Ad pkt 18.

Podjęcie uchwały w sprawie dokonania zmian w budżecie Miasta Makowa Mazowieckiego na 2009 rok.

Przewodniczący RM poprosił o opinie.
Komisja Budżetu (...) – opinia pozytywna.

Nie zgłoszono żadnych uwag, co do projektu uchwały. Wiceprzewodniczący RM Bożenna Gallera przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie dokonania zmian w budżecie Miasta Makowa Mazowieckiego na 2009 rok. Przewodniczący RM poddał pod głosowanie:

za – 13 głosów, przeciw – 0 głosów, wstrzymało się – 0 głosów.

Rada Miejska w Makowie Maz. w obecności 13 radnych, 13 głosami „za" podjęła uchwałę Nr XXXVII/236/2009 z dnia 30 czerwca 2009 roku, w sprawie, dokonania zmian w budżecie Miasta Makowa Mazowieckiego na 2009 rok, która stanowi załącznik nr 17 do protokołu.

Ad pkt 19.

Informacja na temat osiągnięć w dziedzinie oświaty, sportu oraz efektów pracy uzyskanych przez uczniów makowskich szkół (załącznik nr 18 do protokołu).

Pytań i uwag nie było.

Ad pkt 20.

Odpowiedzi na zapytania i interpelacje Radnych.

Z-ca Komendanta KPP Paweł Reszko:
Na terenie powiatu makowskiego nie dysponujemy taką wagą, na której byśmy mogli dokonywać ważenia pojazdów o masie przekraczającej 40 ton. Natomiast prowadzimy kontrole samochodów na drogach i policjanci posiadają pewne doświadczenie życiowe, tak jak każdy z nas. Są kontrolowane dosyć często samochody ciężarowe i przewożony towar. Kontrola jest przeprowadzana na zasadzie sprawdzenia dokumentacji, także z dokumentacji przewozowej wynika jaki towar i o jakiej masie jest przewożony. Oczywiście to nie daje 100% pewności, ale plus doświadczenie życiowe pozwala na to by policjant mógł ocenić. Dotychczas nie było takich sygnałów konkretnych, że taka i taka osoba i, że taki i taki przewoźnik łamie przepisy i notorycznie przewozi ładunki przekraczające normę. Takich konkretnych sytuacji nie mieliśmy, ale takie zjawiskowe, że coś takiego może się dziać, zwłaszcza przy przewoźnikach, którzy wożą kruszywa, wówczas planujemy wspólne działania z Inspekcją Transportu Drogowego. Inspekcja bardziej dokładnie dokonuje ocen, ale również nie posiada takich wag specjalistycznych. Najbliżej, jeżeli by było takie uzasadnione podejrzenie to są wagi w urzędach celnych w Ostrołęce lub Ciechanowie. Ale rozumiecie państwo, że to wymaga czasu i nakładu pracy. Więc to musi być konkretne podejrzenie, że towar przewożony takim pojazdem ma wagę przekraczającą konkretne normy.

Burmistrz Miasta Janusz Jankowski:
Kolektor deszczowy w ul. Moniuszki, to jest droga oddziału warszawskiego. Jest problem i musimy przeprowadzić rozmowy z panem Dąbrowskim. Jeśli chodzi o Dom Kultury, to wszyscy wiemy, był wniosek i został odrzucony. Napisany został drugi wniosek i MDK napisał wniosek, na który dostał 50 tys., za co zostanie część prac wykonanych. Jeśli nasz wniosek zostanie pozytywnie rozpatrzony, to podejmiemy stosowne działania.

Ad pkt 21.

Zapytania i wolne wnioski.

Tygodnik Ciechanowski Alina Melnicka:
To, co pan Burmistrz powiedział nie jest dla mnie satysfakcjonujące, ponieważ nadal nie ma koncepcji co z tym budynkiem zrobić. To może trwać wiecznie, aż wreszcie on się rozsypie. Zrozumiałam, że dokumenty są już przyjęte, a nie o to przecież chodzi. Drugie moje pytanie, co się dzieje z radną panią Michalską? Czy wieczna jej nieobecność na sesjach i komisjach jest związana z jej problemami zdrowotnymi, czy to jest to ze względu na wykonywanie swojego zawodu? Bo jeżeli ze względu na pracę zawodową, to powinna to jakoś rozstrzygnąć i z czegoś zrezygnować. Czy pobiera wynagrodzenie za pracę w Radzie?

Przewodniczący RM Ireneusz Pepłowski:
Pani Michalska ma bardzo poważne problemy zdrowotne z samą sobą i swoim synem. To tyle co wiem. Bardzo często jej nieobecność jest podyktowana obowiązkami służbowymi. Jeżeli chodzi o zapłatę to pani Michalska zgodnie z regulaminem to praktycznie nic nie otrzymuje.
Następnie Przewodniczący RM odczytał pismo SM „Jubilatka" i od mieszkańców ul. Iwaszkiewicza, które stanowią załączniki nr 19 i 20 do protokołu.

Burmistrz Miasta Janusz Jankowski:
Odnośnie pisma spółdzielni, to prowadzimy rozmowy z panem Prezesem. Natomiast, jeśli chodzi o MDK, to jestem zdeterminowany. Chcielibyśmy, aby najpóźniej w przyszłym roku przeprowadzić tam remont.

Ad pkt 24.

Wobec zrealizowania porządku obrad XXXVII sesji Rady Miejskiej Przewodniczący RM radny Ireneusz Pepłowski o godz. 18.15 zamknął jej posiedzenie.
Na tym obrady i protokołowanie zakończono.

Protokołowała
Marzanna Rostkowska
Inspektor w UM

Przewodniczący Rady Miejskiej
Ireneusz Pepłowski

Załącznik Nr 1
do Protokołu Nr XXXVII
z dnia 30.06.2009 r.

LISTA OBECNOŚCI RADNYCH NA XXXVII SESJI RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM ODBYTEJ W DNIU 30 czerwca 2009r.

1. Barański Rafał .....
2. Dąbrowski Jerzy .....
3. Gallera Bożenna .....
4. Kubaszewski Jan .....
5. Michalska Elżbieta .....
6. Miecznikowski Dariusz .....
7. Pepłowski Ireneusz .....
8. Romanowski Stanisław .....
9. Szczuciński Tadeusz .....
10. Szwed Grażyna .....
11. Szymborski Jerzy .....
12. Tyjewski Dariusz .....
13. Uchański Jerzy .....
14. Wilkowski Jarosław .....
15. Zabielski Waldemar .....

Załącznik Nr 2
do Protokołu Nr XXXVII
z dnia 30.06.2009r.

Lista osób zaproszonych na XXXVII Sesję Rady Miejskiej w Makowie Maz. w dniu 30 czerwca 2009r.

1. Deptuła Zbigniew	Starosta Powiatu Makowskiego	.....
2. Gójski Janusz	Wicestarosta Powiatu Makowskiego	.....
3. Zakrzewski Roman	Przew. Rady Powiatu	.....
4. Kołodziejski Cezary	Radny Powiatu Makowskiego	.....
5. Gadomski Lech	Prezes SM „Jubilatka"	.....
6. Sawicki Zdzisław	Przewodniczący Rady Nadzorczej SM „Jubilatka"	.....
7. Grabowiec Adam	Prezes Spółki „JUMA"	.....
8. Wilkowski Jan	NSZZ"Solidardność"	.....
9. Piegutkowski Andrzej	NSZZ"Solidarność" Pracowników Oświaty	.....
10. Sobecki Ireneusz	Prezes ZNP	.....
11. Gisztarowicz Roman	Naczelnik Urzędu Skarbowego	.....
12. Krysiak Marian	Komendant Powiatowy Policji	.....
13. Ciak Tadeusz	Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej	.....
14.Grabowski Roman	Prezes S-ni Zaop. i Zb.	.....
15.Hajdukiewicz Dariusz	Dyrektor SP ZOZ	.....
16.Pilniakowska Lucyna	Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny	z up. .....
17. Tyburska Maria	Prezes TBS	.....
18. Świętorecki Stanisław	Dyrektor MZOSziPOW	.....
19. Kolos Jan	Dyrektor Zespołu Szkół Nr 1	.....

20. Płosińska Elżbieta	Dyrektor Zespołu Szkół Nr 2	.....
21. Piątek Maria	Dyrektor PS Nr 1	.....
22. Sobolewska Anna	Dyrektor PS Nr 2	.....
23. Uliszewska Barbara	Dyrektor PS Nr 4	.....
24. Brzostek Barbara	Kierownik MOPS	.....
25. Marciniak Tadeusz	Dyrektor MBP	.....
26. Żebrowski Jacek	Prezes MPUK	.....
27. Pawłowska Bożena	Dyrektor MDK	.....
28. Chrzanowski Remigiusz	Prezes Cechu	.....
29. Kobyliński Mirosław	Członek Rady Powiatowej Mazowieckiej Izby Rolniczej	.....
30.Orzeł Anna	Naczelnik Urzędu Pocztowego w Makowie Maz.	.....
31.Kozicka Danuta	Przewodnicząca Rady Powiatowej OPZZ	.....
32.Rusinek Aldona	Tygodnik Ostrołęcki	.....
33.Melnicka Alina	Tygodnik Ciechanowski	.....
34. Redakcja Kuriera Makowskiego		.....
35. Paweł Renko	KPP Mlodzi Mar.	

Załącznik Nr 3
do Protokołu Nr XXXVII
z dnia 30.06.2009 r.

Panie Przewodniczący, Wysoka Rado, Szanowni Państwo,

W okresie od sesji z dnia 28 maja 2009 roku do chwili obecnej:

- zajmowałem się bieżącymi sprawami dotyczącymi funkcjonowania Miasta i Urzędu Miejskiego,
- wydałem między innymi następujące zarządzenia:
  1. w sprawie opracowania układu wykonawczego budżetu Miasta Maków Mazowiecki na 2009 rok,
  2. w sprawie dokonania zmian w budżecie Miasta Maków Mazowiecki na 2009 rok,
  3. w sprawie regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Miejskiego w Makowie Mazowieckim,
  4. w sprawie ogłoszenia wykazów nieruchomości stanowiących mienie komunalne przeznaczonych do sprzedaży w drodze bezprzetargowej,
  5. w sprawie określenia maksymalnego miesięcznego wynagrodzenia kierowników samorządowych jednostek organizacyjnych Miasta.

Ponadto między innymi:

- wziąłem udział w zgromadzeniach wspólników spółek z o.o. JUMA i INWEST BUD TBS,
- w dniach 2-4 oraz 29 czerwca wraz z zastępcą braliśmy udział w walnych zgromadzeniach SM LW JUBILATKA,
- w dniu 8 czerwca wziąłem udział w uroczystym wręczeniu makowskiemu ZOZowi certyfikatu Zintegrowanego Systemu Zarządzania Jakością, Środowiskiem i BHP zgodnego z normami ISO połączone z VIII Ogólnopolskim Sympozjum „Jakość w Opiece Zdrowotnej",
- w dniu 10 czerwca odbyła się uroczysta Sesja Rady Miejskiej w związku z organizacją tegorocznych Dni Makowa. Podczas obrad dokonano wręczenia odznaczenia za zasługi dla Miasta Maków Mazowiecki Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko Własnościowej JUBILATKA oraz Panu Januszowi Żerańskiemu. Po sesji odbył się uroczysty korowód ulicami miasta uczniów makowskich szkół oraz spotkanie władz miasta z młodzieżą w sali konferencyjnej budynku Urzędu Miejskiego,
- w dniach 13-14 czerwca odbyły się tegoroczne Dni Makowa,
- w dniach 18-19 czerwca odbyły się w naszych placówkach uroczyste zakończenie roku szkolnego, w których wziąłem udział,
- w dniu 18 czerwca w Miejskim Domu Kultury odbyło się sympozjum naukowe „Alkoholizm, narkomania, nie jestem obojętny" pod patronatem Mazowieckiego Komendanta Wojewódzkiego Policji,

- w dniu 23 czerwca wziąłem udział w posiedzeniu Sesji Rady Powiatu, gdzie wysłuchałem między innymi informacji o stanie bezpieczeństwa sanitarnego powiatu, stanie bezpieczeństwa sanitarno – weterynaryjnego powiatu oraz sprawozdania z realizacji planu gospodarki odpadami dla powiatu makowskiego za lata 2007 – 2008,
- w dniach od 28 maja Urząd Miejski opracował i złożył do Jednostki Wdrażania Programów Unijnych następujące wnioski:

a) budowa ścieżki rowerowej (wokół Zalewu, wzdłuż Parku Sapera do lasu Grzanka) w Makowie Mazowieckim (RPO WM),
b) rewitalizacja Rynku w Makowie Mazowieckim (RPO WM),
c) poprawa infrastruktury służącej edukacji w Makowie Mazowieckim (RPO WM),

- oraz wnioski do Urzędu Marszałkowskiego:

a) wyposażenie pracowni lekcyjnych w szkołach na terenie Makowa Mazowieckiego (komponent B),
b) przebudowa ulicy Nałkowskiej (komponent C)
c) budowa ulic na Osiedlu Południe etap I (ulica Wrzosowa) (komponent C),
d) wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów – z grupą o utrudnionym dostępie do edukacji.

- w dniu 26 czerwca odbyłem spotkanie z byłym dyrektorem makowskiego szpitala Dariuszem Hajdukiewiczem, podczas którego podziękowałem mu za pracę na rzecz makowskiej służby zdrowia oraz współpracę. Dyrektor Dariusz Hajdukiewicz wyraził uznanie i wdzięczność za pomoc i współpracę dla Rady Miejskiej i Burmistrza Miasta,
- w chwili obecnej w naszym mieście realizowane są następujące zadania inwestycyjne:

a. budowa budynku mieszkalnego.
b. budowa kanalizacji deszczowej na ul. Wrzosowej.
c. przebudowa ul. Zofii Nałkowskiej.
d. przebudowa ul. Królowej Jadwigi.
e. termomodernizacja budynku Zespołu Szkół Nr 2.
f. oraz prace remontowe w budynku Urzędu Miejskiego.

BURMISTRZ MIASTA

mgr Janusz Jankowski

Załącznik Nr 4
do Protokołu Nr XXXVII
z dnia 30.06.2009 r.

Sprawozdanie z realizacji przyjętych uchwał.

Na sesji Rady Miejskiej w dniu 28 maja 2009 r.
Rada Miejska przyjęła następujące uchwały:

1. W sprawie nadania odznaki „Za zasługi dla Miasta Maków Mazowiecki".
2. W sprawie wysokości i zasad ustalania opłat za świadczenia przedszkoli samorządowych prowadzonych przez Miasto Maków Mazowiecki.
3. W sprawie przekazania środków finansowych dla Policji.
4. W sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi makowskiemu.
5. Zmieniająca uchwałę w sprawie zaciągnięcia pożyczki z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.
6. W sprawie dokonania zmian w budżecie Miasta Maków Mazowiecki na 2009 rok.
7. W sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze bezprzetargowej nieruchomości stanowiących mienie komunalne.
8. W sprawie sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu Miasta Maków Mazowiecki obszaru działki 166/2 – sektor B.
9. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu Miasta Maków Mazowiecki w obrębie sektora C.
10. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu Miasta Maków Mazowiecki w obrębie sektora D.
11. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu Miasta Maków Mazowiecki w obrębie sektora E.

Sześć pierwszych uchwał zostało zrealizowanych, natomiast pięć pozostałych jest w trakcie bieżącej realizacji.

BURMISTRZ MIASTA

mgr Janusz Jankowski

Załącznik Nr 5
do Protokołu Nr XXXVII
z dnia 30.06.2009

UCHWAŁA NR XXXVII/224/2009
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM
z dnia 30 czerwca 2009 r.

w sprawie uchwalenia zmian w Statucie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Makowie Mazowieckim

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h oraz art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm./ oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej /Dz.U. z 2008 r., Nr 115, poz. 728 z późn. zm./ uchwala się, co następuje:

§ 1

W statucie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Makowie Mazowieckim stanowiącym załącznik do uchwały Nr XX/119/2004 Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim z dnia 9 grudnia 2004 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Makowie Mazowieckim wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 2 pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„4) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych /tekst jednolity Dz. U. z 2006 r., Nr 139, poz. 992 z późn. zm./,"

2) w § 2 po pkt 4 dodaje się punkt 4a w brzmieniu:

„4a) ustawy z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów /Dz.U. z 2009 r., Nr 1, poz. 7 z późn. zm./,"

3) w § 10 dodaje się punkt 8 w brzmieniu:

„8) przyznawanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych ustawą o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, prowadzenie działań wobec dłużników alimentacyjnych, tj. przeprowadzanie wywiadów alimentacyjnych i odbieranie oświadczeń majątkowych oraz przekazywanie informacji gospodarczej o dłużnikach alimentacyjnych,"

4) w § 12 dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

„3. Szczegółowe zasady udzielania pomocy w formie świadczeń z funduszu alimentacyjnego, ich formę oraz zasady postępowania w sprawie funduszu alimentacyjnego i dłużników alimentacyjnych określa ustawa z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,"

5)

a) w § 13 po ust. 2 dodaje się ust. 2a w brzmieniu:

„2a. Burmistrz Miasta na wniosek Kierownika Ośrodka upoważnia pracownika Ośrodka do wydawania decyzji administracyjnych w zakresie zadań objętych statutem,"

b) w § 13 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. W celu realizacji zadań z zakresu świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego w strukturze organizacyjnej Ośrodka wyodrębnia się Dział Świadczeń Rodzinnych i Funduszu Alimentacyjnego,"

6) w § 14 pkt 11 otrzymuje brzmienie:

„11) wydatkowanie środków finansowych na świadczenia rodzinne i fundusz alimentacyjny zgodnie z przyznanym budżetem."

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Ireneusz Pepłowski

RADCA PRAWNY
Artur Tadrzak
OL-1018

Uzasadnienie
do projektu uchwały w sprawie uchwalenia zmian
w Statucie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Makowie Mazowieckim

Przepisy ustawy z dnia 07 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. Nr 192,poz. 1378 ze zm.) nakładają na wójtów, burmistrzów, prezydentów miast obowiązek prowadzenia postępowań wobec dłużników alimentacyjnych, w tym do wydawania decyzji administracyjnych w zakresie określonym przepisami ustawy.

Burmistrz Miasta Maków Mazowiecki, na podstawie art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 2007 r., o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. Nr 192, poz. 1378 z dnia 19 października 2007 r. z późn. zm.) upoważnił Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Makowie Mazowieckim do prowadzenia postępowania w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego, a także do wydawania decyzji w tych sprawach.

Na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz.U. Nr 192 poz. 1378 z dnia 19 października 2007 r. z późn. zm.) Burmistrz Miasta upoważnił pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej do przeprowadzania wywiadów alimentacyjnych oraz odbierania oświadczeń majątkowych dłużników alimentacyjnych.

Wobec powyższego zasadnym jest naniesienie opisanych zadań do statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.

KIEROWNIK
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Makowie Maz.
mgr Barbara Brzostek

Załącznik Nr 6
do Protokołu Nr XXXVII
z dnia 30.06.2009 r.

UCHWAŁA NR XXXVII/225/2009
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM
Z DNIA 30 czerwca 2009 r.

w sprawie określenia zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach, zasad zwalniania od obowiązku realizacji zajęć oraz określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych pedagoga szkolnego, psychologa i logopedy.

Na podstawie art. 42, ust. 7, pkt 2 i 3 oraz art. 42a, ust.1 w związku z art. 91d, pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1.

Przepisy uchwały stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Maków Mazowiecki.

§ 2.

Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkołach i przedszkolach obniża się tygodniowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, określonych w art. 42, ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karty Nauczyciela o liczbę godzin zajęć stanowiącą różnicę między obowiązującym nauczyciela tygodniowym wymiarem zajęć, a wymiarem określonym w tabeli:

L.p.	Stanowisko kierownicze	Tygodniowy wymiar obniżki godzin zajęć
1.	Dyrektor przedszkola, czynnego ponad 5 godzin dziennie, liczącego: - do 2 oddziałów	13
	- 3 oddziały	15
	- 4-5 oddziałów	17
	- 6 i więcej oddziałów	19
2.	Dyrektor szkoły (zespołu szkół) każdego typu), liczącej: - 5-8 oddziałów	10
	- 9-16 oddziałów	13
	- 17 i więcej oddziałów	15
3 .	Wicedyrektor szkoły (zespołu szkół), liczącej: - do 16 oddziałów	9
	- 17 i więcej oddziałów	11

§ 3.

1. Organ prowadzący może w uzasadnionych przypadkach zwolnić z obniżonego pensum dyrektora szkoły, (zespołu szkół), przedszkola z obowiązku realizacji zajęć określonych w § 2, jeżeli warunki funkcjonowania szkoły (zespołu szkół), przedszkola powodują znaczne zwiększenie zadań dyrektora.
2. Obniżony wymiar zajęć, o którym mowa w § 2, dotyczy również nauczyciela, który obowiązki kierownicze pełni w zastępstwie nauczyciela, któremu powierzono stanowisko, z tym że obowiązuje on od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym powierzono nauczycielowi pełnienie obowiązków na tym stanowisku, a ustaje z końcem miesiąca, w którym nauczyciel zaprzestał pełnić to stanowisko.

§ 4.

Dyrektor w uzgodnieniu z Burmistrzem Miasta może nauczycielowi zatrudnionemu w pełnym wymiarze zajęć obniżyć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć – maksymalnie o 3 godziny, na czas określony lub do odwołania, ze względu na wykonywanie dodatkowych czynności zleconych przez organ prowadzący lub dyrektora placówki, albo ze względu na szczególne warunki pracy nauczyciela w szkole (zespole szkół) lub przedszkolu.

§ 5.

W przypadku konieczności łączenia różnych wymiarów godzin zajęć w ramach jednego etatu, godziny nauczyciela ustala się proporcjonalnie w odniesieniu do łącznej liczby realizowanych przez nauczyciela zajęć. Wszystkie godziny ponad tak ustalony wymiar stanowią godziny ponadwymiarowe.

§ 6.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach wynikających z niepodzielności godzin nauczanego przedmiotu, nauczycielom, którym zostało powierzone stanowisko dyrektora, wicedyrektora lub inne stanowisko w szkole (zespole szkół) lub przedszkolu, godziny ponadwymiarowe na umotywowany wniosek przydziela:
1) dyrektorowi szkoły (zespołu szkół), przedszkola – Burmistrz Miasta,
2) wicedyrektorowi i nauczycielom pełniącym inne stanowiska kierownicze w placówce – dyrektor szkoły, zespołu szkół lub przedszkola.

§ 7.

Określa się tygodniową liczbę godzin obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami, albo na ich rzecz:
1) dla pedagoga szkolnego i psychologa w wymiarze 25 godzin,
2) dla logopedy zatrudnionego w szkole (zespole szkół) – 18 godzin, przedszkolu - 22 godziny.

§ 8.

Dla określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli wymienionych w § 7, pkt 1 i 2 przez godzinę rozumie się 60 minut.

§ 9.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 10.

Tracą moc:
1) uchwała Nr XXIII/146/2000 Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim z dnia 12 października 2000 r. w sprawie zasad udzielania i rozmiaru zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i placówkach prowadzonych przez Miasto Maków Mazowiecki.
2) uchwała Nr XXV/142/2005 Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim z dnia 23 czerwca 2005 r. w sprawie ustalenia tygodniowego wymiaru godzin zajęć pedagogów szkolnych zatrudnionych w Szkołach Podstawowych i Publicznych Gimnazjach.

§ 11.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą obowiązującą od 1 września 2009 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Ireneusz Pepłowski

RADCA PRAWNY
Tomasz Wadyński
Nr 01/os-697

Opiniuję pozytywnie
ZWIĄZEK NAUCZYCIELSTWA POLSKIEGO
Zarząd Oddziału Powiatowego
06-200 Maków Maz. ul. Moniuszki 6
NIP 757-13-88-426, tel. 029 71 42 151

PREZES
Oddziału Powiatowego ZNP
w Makowie Maz.
mgr Ireneusz Sobecki

Opiniuję pozytywnie
Niezależny Samorządny Związek Zawodowy
„SOLIDARNOŚĆ" Region Mazowsze
Komisja Międzyzakładowa
Pracowników Oświaty i Wychowania
06-200 Maków Maz., ul. Mickiewicza 37 A
- 550470323

PRZEWODNICZĄCY
Andrzej Pięgutkowski

UZASADNIENIE

Do projektu uchwały w sprawie określenia zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach, zasad zwalniania od obowiązku realizacji zajęć oraz określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych pedagoga szkolnego, psychologa i logopedy.

Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r., Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) w art. 42, ust. 7 zobowiązuje organ prowadzący placówki oświatowe do określenia w drodze uchwały:

1) zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin dyrektora i wicedyrektora placówki oświatowej,
2) zwolnień od obowiązku realizacji zajęć tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami, albo na ich rzecz, nauczycieli zatrudnionych w pełnym wymiarze zajęć,
3) tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin,
4) tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć pedagogów, psychologów i logopedów.

Wprowadzona ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o zmianie ustawy – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2009 r., Nr 1, poz. 1) nowelizacja, spowodowała konieczność podjęcia nowej uchwały w tej sprawie.

Wprowadzone zmiany w stosunku do dotychczas obowiązujących uchwał polegają na:

1) wprowadzeniu tygodniowego wymiaru obniżki godzin (zamiast określenia dotychczasowej liczby godzin, które powinien nauczyciel zrealizować w obniżonym tygodniowym wymiarze, określono liczbę udzielonej obniżki godzin),
2) wprowadzeniu proporcjonalnego ustalania łącznej liczby realizowanych przez nauczyciela zajęć, w przypadku konieczności łączenia różnych wymiarów godzin zajęć w ramach jednego etatu (wszystkie godziny ponad tak ustalony wymiar stanowią godziny ponadwymiarowe),

Nowelizacja Karty Nauczyciela wykreśliła wymóg opiniowania uchwały przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny.

Wobec powyższego podjęcie uchwały w przedmiotowej sprawie jest zasadne.

Projekt uchwały został przedstawiony do zaopiniowania związkom zawodowym zrzeszającym nauczycieli.

DYREKTOR

Stanisław Świętorecki

Załącznik Nr 7
do Protokołu Nr XXXVII
z dnia 30.06.2009 r.

U C H W A Ł A Nr XXXVII/226/2009
Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim
z dnia 30 czerwca 2009r.

w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze bezprzetargowej nieruchomości stanowiącej mienie komunalne.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt.9 lit."a" ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art.13 ust. 1 i art. 37 ust. 2 pkt. 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004 r. Nr 261 poz. 2603 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1

Wyraża się zgodę na sprzedaż w drodze bezprzetargowej nieruchomości położonej w Makowie Mazowieckim przy ulicy Adama Mickiewicza oznaczonej w ewidencji gruntów numerami: 788/14 o pow. 0,0283 ha, 788/15 o pow. 0,0275 ha do poprawienia warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej oznaczonej numerami: 788/1, 788/16, 788/18 o łącznej pow. 0,2896 ha na rzecz Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko – Własnościowej „Jubilatka" w Makowie Mazowieckim.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Ireneusz Pepłowski

RADCA PRAWNY
Artur Tadrzak
OL-1018

U z a s a d n i e n i e

W związku z regulowaniem stanu prawnego nieruchomości Burmistrz Miasta Maków Mazowiecki wystąpił z propozycją sprzedaży nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów numerami: 788/14 o pow. 0,0283 ha, 788/15 o pow. 0,0275 ha położonej w Makowie Mazowieckim przy ulicy Adama Mickiewicza na rzecz Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej „Jubilatka" w Makowie Mazowieckim do poprawienia warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej oznaczonej numerami: 788/1, 788/16, 788/18 o łącznej pow. 0,2896 ha. Nieruchomość wymieniona w uchwale stanowi własność Miasta Maków Mazowiecki

Zgodnie z art. 37 ust. 2 pkt. 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2004 r. Nr 261 poz. 2603 z późn. zm) w/w nieruchomość może być sprzedana w drodze bezprzetargowej po uprzednim podjęciu przez Radę Miejską uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż.

ZASTĘPCA BURMISTRZA

Grzegorz Napiórkowski

762/6
762/15
78V/1
78V/2
782
783
784
785
786
787
763/1
763/2
76V/14
76V/13
76V/15
764/9
764/10
764/7
765/6
765/5
765/4
764/11
764/12
763/5
763/13
707/5
766/1
708/8
708/2
709/12
709/1
709/4
709/5
709/14
718/18
718/21
718/4
788/1
788/16
788/14
788/13
788/12
788/7
66/2
788/11
788/8
65/6
788/15
79V/1
79V/2
788/18
788/17
794/2
788/9
66/4
794/1
788/5
788/20
788/19
797/1
182/2
182/7
788/6
797/2
Mickiewicza
Kościelna
182/8
952/2
952/1
952/3
955/1
955/2
956/1
960/3

Załącznik Nr 8
do Protokołu Nr XXXVII
z dnia 30.06.2009 r.

UCHWAŁA Nr XXXVII/227/2009

Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim

z dnia 30 czerwca 2009 r.

w sprawie udzielenia bonifikaty od ceny nieruchomości sprzedawanej na rzecz Spółdzielni Mieszkaniowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2001r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.) i art. 68 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1

Wyraża się zgodę na udzielenie bonifikaty na cele mieszkaniowe w wysokości 99 % ceny nieruchomości ustalonej zgodnie z art. 67 ust. 3 ustawy o gospodarce nieruchomościami w przypadku sprzedaży Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko- Własnościowej „ Jubilatka" w Makowie Mazowieckim nieruchomości gruntowej oznaczonej w ewidencji gruntów numerami: 788/14 o pow. 0,0283ha, 788/15 o pow. 0,0275 ha położonej w Makowie Mazowieckim przy ulicy Adama Mickiewicza.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Ireneusz Pepłowski

RADCA PRAWNY
Artur Tadrzak
OL-1018

Uzasadnienie

W przypadku podjęcia uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze bezprzetargowej nieruchomości położonej w Makowie Mazowieckim przy ulicy Adama Mickiewicza oznaczonej w ewidencji gruntów numerami: 788/14 o pow. 0,0283ha, 788/15 o pow. 0,0275 ha na rzecz Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej „Jubilatka" w Makowie Mazowieckim istnieje możliwość zastosowania bonifikaty od ceny sprzedawanej nieruchomości. Zgodnie z art. 68 ust. 1 pkt 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami dopuszczalna jest bonifikata w sytuacji, gdy nieruchomości sprzedawane są na cele mieszkaniowe, na realizację urządzeń infrastruktury technicznej oraz innych celów publicznych.

Udzielenie bonifikaty jest możliwe, jeżeli właścicielem zbywanych działek jest Skarb Państwa lub jednostka samorządu terytorialnego. Bonifikata może być udzielona za zgodą: wojewody, rady lub sejmiku.

ZASTĘPCA BURMISTRZA

Grzegorz Napiórkowski

Załącznik Nr 3
do Protokołu Nr XXXVII
z dnia 30.06.2009 r.

UCHWAŁA Nr XXXVII/228/2009
Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim
z dnia 30 czerwca 2009 r.

w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze bezprzetargowej nieruchomości stanowiącej mienie komunalne.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt.9 lit."a" ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) art. 13 ust. 1 i art. 37 ust. 2 pkt. 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004 r. Nr 261 poz. 2603 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1

Wyraża się zgodę na sprzedaż w drodze bezprzetargowej niezabudowanej nieruchomości położonej w Makowie Mazowieckim przy ulicy Chabrowej oznaczonej w ewidencji gruntów Nr 2833/2 o pow. 28 m^2 do poprawienia warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej oznaczonej Nr 2861 o pow. 603 m^2 na rzecz Adama i Heleny Gromelskich.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Ireneusz Pepłowski

RADCA PRAWNY
Artur Tadrzak
OL-1018

Uzasadnienie

Państwo Adam i Helena Gromelscy zam. Maków Mazowiecki ul. Mickiewicza 5/6 wystąpili z wnioskiem do Burmistrza Miasta Maków Mazowiecki i Rady Miejskiej o sprzedaż działki Nr 2833/2 o pow. 28 m^2 położonej w Makowie Mazowieckim przy ulicy Chabrowej stanowiącej własność Miasta Maków Mazowiecki.

Zgodnie z art. 37 ust. 2 pkt. 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2004 r. Nr 261 poz. 2603 z późn. zm) w/w nieruchomość może być sprzedana w drodze bezprzetargowej do poprawienia warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej po uprzednim podjęciu przez Radę Miejską uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż.

ZASTĘPCA BURMISTRZA

Grzegorz Napiórkowski

WSTĘPNY PROJEKT PODZIAŁU DZIAŁKI NR 2833

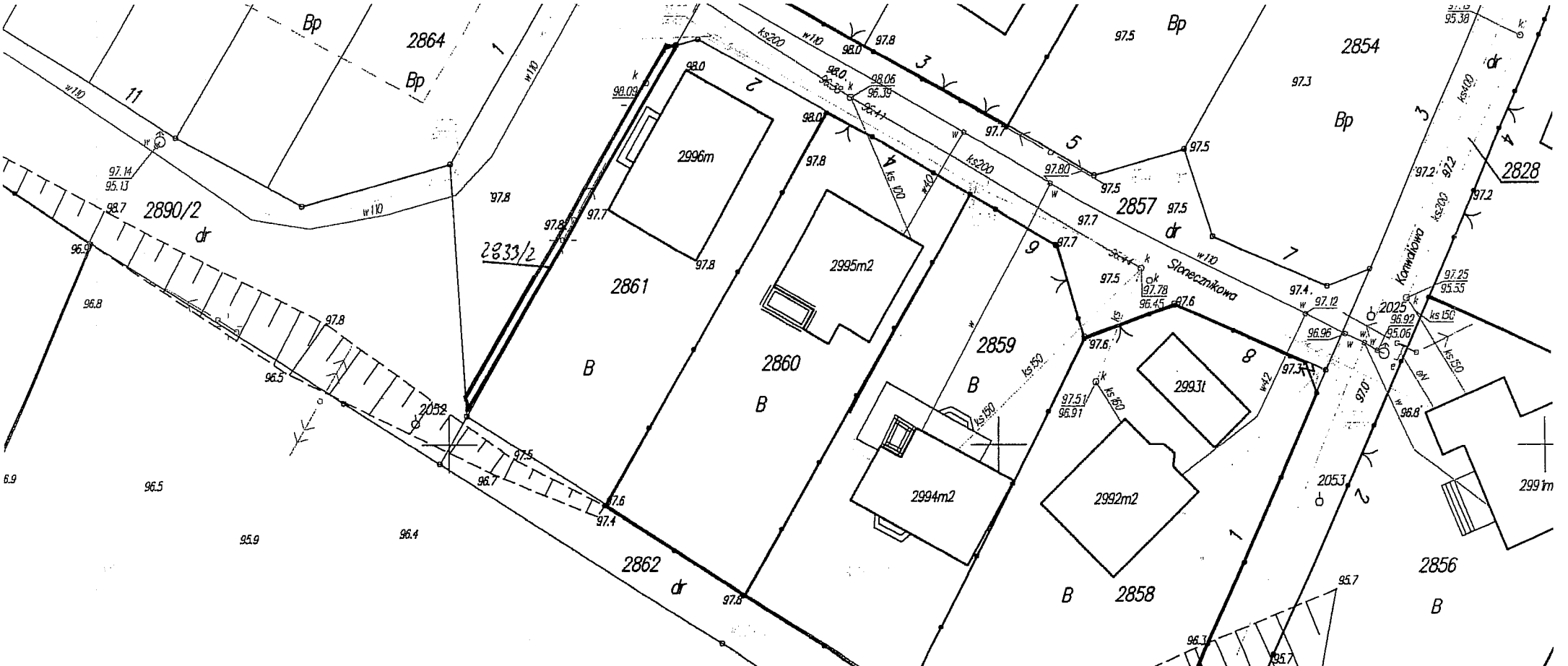
SKALA 1:500

Właściciel: *udział 1/1 GMINA MIASTA MAKOWA MAZOWIECKIEGO*
ul. Moniuszki 6, 06-200 Maków Mazowiecki

Powierzchnia działki nr 2833 – 0,1395ha Księga wieczysta – KW 19930/6
Powierzchnie działek projektowanych: dz.2833/1-0,1367ha, dz.2833/2-0,0028ha.

GEODETA UPRAWNIONY
Świadectwo GGK Nr 17855
inż. Adam Bobiński

06-200 Maków Maz. ul. Leśna 5
tel. 029 - 71 72 314, 0 - 606 763 405



Załącznik Nr 10
do Protokołu Nr XXXVII
z dnia 30.06.2009 r.

UCHWAŁA Nr XXXVII/229/2009

RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM

z dnia 30 czerwca 2009 r.

w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Miasta Makowa Mazowieckiego na lata 2009 - 2013

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 21 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266 ze zm.) Rada Miejska w Makowie Mazowieckim uchwala, co następuje:

Rozdział I

Wprowadzenie

§ 1. Wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy uchwalony przez Radę Gminy, w kształcie określonym przez art. 21 ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, stanowi formalną podstawę realizacji zadania własnego gminy w zakresie tworzenia warunków do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej.

Wieloletni program zawiera zasady tworzenia i wdrażania długookresowej strategii dotyczącej gospodarowania zasobem, a jednocześnie daje podstawę organowi wykonawczemu gminy do podejmowania bezpośrednich, bieżących decyzji operacyjnych.

Program wprowadza planową politykę dotyczącą gminnego zasobu, stanowioną na okres kilku lat, dla której punktem wyjścia są prawdziwe dane o zasobach, ich stanie, potrzebach, ale przy uwzględnieniu realnych możliwości gminy.

§ 2. Zgodnie z ustawą wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Miasta Makowa Mazowieckiego został opracowany na pięć kolejnych lat i obejmuje w szczególności:

1. prognozę dotyczącą wielkości oraz stanu technicznego zasobu mieszkaniowego gminy w poszczególnych latach, z podziałem na lokale socjalne i pozostałe lokale mieszkalne,
2. planowaną sprzedaż lokali w kolejnych latach,
3. zasady polityki czynszowej, w tym warunki obniżania czynszu,
4. analizę potrzeb w zakresie remontów i modernizacji wynikającą ze stanu technicznego budynków i lokali, z podziałem na kolejne lata,
5. przewidywane koszty utrzymania zasobu lokalowego Miasta Makowa Mazowieckiego w latach 2009 - 2013 oraz źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej,
6. sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz przewidywane zmiany w zakresie zarządzania mieszkaniowym zasobem gminy w kolejnych latach.

§ 3. 1. Ustala się następujące podstawowe założenia programu:

a) racjonalne gospodarowanie mieszkaniowym zasobem Miasta Makowa Mazowieckiego poprzez zwiększanie puli mieszkań socjalnych,
b) stworzenie warunków umożliwiających rotację mieszkań o zróżnicowanym standardzie i powierzchni dla lepszego zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych mieszkańców Miasta,

c) prywatyzacja zasobu mieszkaniowego w istniejących wspólnotach mieszkaniowych z udziałem Miasta, mająca na celu powstanie wspólnot w pełni prywatnych,
d) racjonalna polityka czynszowa zmierzająca do stopniowego zwiększania poziomu wpływów z czynszów przy zachowaniu akceptowalnego społecznie poziomu czynszów.

2. Miasto w okresie objętym programem będzie powiększać pulę mieszkań przeznaczonych na realizację wyroków eksmisyjnych i zaspokajanie potrzeb mieszkaniowych gospodarstw domowych osiągających dochody na poziomie uniemożliwiającym rozwiązanie problemu mieszkaniowego we własnym zakresie oraz zapewniać lokale zamienne dla lokatorów mieszkań komunalnych w budynkach przeznaczonych do rozbiórki.

Rozdział II

Definicje

§ 4. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o :

1. programie – należy przez to rozumieć wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Miasta Makowa Mazowieckiego na lata 2009 - 2013,
2. Mieście lub Gminie – należy przez to rozumieć Miasto Maków Mazowiecki,
3. Burmistrzu lub organie wykonawczym gminy – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Makowa Mazowieckiego,
4. ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego,
5. wspólnocie mieszkaniowej – należy przez to rozumieć wspólnotę mieszkaniową w rozumieniu art. 6 ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali.

Rozdział III

Prognoza dotycząca wielkości oraz stanu technicznego zasobu mieszkaniowego Miasta w poszczególnych latach z podziałem na lokale socjalne i pozostałe lokale mieszkalne

§ 5. W skład mieszkaniowego zasobu miasta Makowa Mazowieckiego wchodzą lokale położone w budynkach będących w całości własnością miasta, lub pozostających w jego posiadaniu samoistnym oraz lokale gminne w budynkach, w których występują wspólnoty mieszkaniowe, a także lokale będące własnością spółki Miejskie Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych sp. z o.o. Zasoby mieszkaniowe miasta Makowa Mazowieckiego przedstawiono w tabeli nr 1.

Tabela 1

Zasoby mieszkaniowe Miasta Makowa Mazowieckiego – zestawienie zbiorcze

Lp.	Wyszczególnienie	Lokale mieszkalne ogółem	z tego				
			Komunalne		MPUK sp. z o.o.	W budynkach wspólnot mieszk.	Własność Fundacji ODŻ
			Ogółem	w tym socjalne			
1	Liczba lokali	305	78	6	118	96	13
2	Powierzchnia użytkowa [m^2]	11.207,82	2.965,30	192,80	4.034,46	3.870,23	337,83

§ 6. Miejskie Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych sp. z o.o. jest właścicielem 11 budynków obejmujących 101 lokali mieszkalnych i 17 socjalnych o łącznej powierzchni użytkowej 4.034,46 m^2 wniesionych przez Miasto aportem.

Obecnie również 9 lokali mieszkalnych oraz 4 socjalne o łącznej powierzchni użytkowej 337,83 m^2 zasiedlone są przez Miasto, a zlokalizowane w budynkach mieszkalnych stanowiących własność Fundacji Ochrony Dziedzictwa Żydowskiego. Polityka Miasta zmierzać będzie do realizacji zwrotu tych zasobów właścicielom.

Tabela 2

Zasób mieszkaniowy Miasta

lokale w budynkach wspólnot mieszkaniowych

L.p.	Adres	Rok budowy	Ilość lokali		Powierzchnia użytkowa	
			ogółem w budynku	własność miasta	ogółem powierzchnia w budynku	własność miasta
1.	Mickiewicza 27B	1993	16	1	952,00	54,50
2,	Kopernika 1	1992	25	4	1612,40	274,28
3.	Witosa 6A	1988	20	1	1222,35	72,21
4.	Witosa 4	1984	40	3	2156,00	144,20
5.	Mickiewicza 24	1974	60	18	2580,00	772,60
6.	Poprzeczna 4	1971	18	2	761,10	56,20
7.	I-go Maja 13	1967	45	10	1917,70	398,50
8.	Rynek 15	1967				
	- mieszkalne		16	1	649,57	40,74
	- użytkowe		4	4	346,09	346,09
9.	Gen.Pułaskiego 9	1966	45	5	1855,30	206,70
10.	Przasnyska 2	1964	36	12	1204,80	414,00
11.	Mickiewicza 8	1964	22	8	804,70	260,10
12.	Poprzeczna 6	1959				
	- mieszkalne		4	1	140,00	36,30
	- użytkowe		2	2	126,20	126,20
13.	Franciszkańska 12	1958	16	4	648,20	134,80
14.	Mickiewicza 5	1957	16	7	648,20	275,00
15.	1 -go Maja 4	1957	8	7	310,80	269,50
16.	Moniuszki 1	1957	16	7	648,20	266,50
17.	Moniuszki 4	1956	24	2	1051,28	81,10
18.	Kościuszki 7	1950	15	3	595,10	113,00
	Razem w budynkach wspólnot:		**448**	**102**	**20.229,99**	**4.342,52**
	- mieszkalne		**442**	**96**	**19.757,70**	**3.870,23**
	- użytkowe		**6**	**6**	**472,29**	**472,29**
	BUDYNKI MIESZKALNE STANOWIĄCE WYŁĄCZNĄ WŁASNOŚĆ MIASTA					
19.	Mickiewicza 28	1942				
	- mieszkalne		59	59	2255,00	2255,00
	- socjalne		6	6	192,80	192,80
20.	Mickiewicza 27	1942	13	13	517,50	517,50
	Razem w budynkach miasta:				**2.965,30**	**2.965,30**
	- mieszkalne		72	72	2772,50	2772,50
	- socjalne		6	6	192,80	192,80
	Ogółem zasoby miasta:		**526**	**180**	**23195.29**	**7307,82**
	- mieszkalne		514	168	22530,20	6642,73
	- socjalne		6	6	192,80	192,80
	- użytkowe		6	6	472,29	472,29

Tabela 3

Zasób mieszkaniowy spółki

Miejskie Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych sp. z o.o.

L.p.	Adres	Rok budowy	Ilość lokali	Powierzchnia użytkowa
1.	Rynek 7	1931	**7**	**258,87**
	- mieszkalne		5	201,90
	- socjalne		2	56,97
2.	Grabowa 24	1931	**7**	**156,22**
	- mieszkalne		4	110,27
	- socjalne		3	45,95
3.	Grabowa 14	1932	**10**	**311,85**
	- mieszkalne		8	268,23
	- socjalne		2	43,62
4.	Kilińskiego 10	1924	**4**	**185,28**
	- mieszkalne		3	152,20
	- socjalne		1	33,08
5.	Kilińskiego 12	1924	**8**	**270,00**
	- mieszkalne		5	181,70
	- socjalne		1	25,30
	- użytkowe		2	63,00
6.	Kościuszki 3	1924	2	36,60
	- socjalne			
7.	Mickiewicza 25	1942		141,10
	- mieszkalne		5	
8.	Mickiewicza 33	1942	50	1.900,20
	- mieszkalne			
9.	Mickiewicza 27A	1970	**16**	**480,77**
	- mieszkalne		10	339,82
	- socjalne		6	140,95
10.	Przasnyska 62	1942	6	150,27
	- mieszkalne			
11.	Mazowiecka 14A	1965	5	206,30
	- mieszkalne			
	Razem w budynkach spółki:		**120**	**4.097,46**
	- mieszkalne		101	3.651,99
	- socjalne		17	382,47
	- użytkowe		2	63,00

Tabela 4

Wyposażenie lokali wchodzących w skład zasobu mieszkaniowego w podstawowe urządzenia i instalacje

Lp.	Wyszczególnienie	Liczba lokali			
		Własność Miasta	Własność MPUK sp. z o.o.	Razem własność Miasta i MPUK sp. z o.o.	Własność Fundacji Ochrony Dziedzictwa Żydowskiego
1	Wodociąg sieciowy	180	113	293	9
2	Gaz przewodowy	-	-	-	-
3	Kanalizacja	180	113	293	9
4	Centralne ogrzewanie	29	16	45	-
5	Centralna ciepła woda	8	-	8	-

Rozdział IV

Analiza potrzeb oraz plan remontów i modernizacji wynikający ze stanu technicznego budynków i lokali

§ 7. Potrzeby w zakresie remontów zasobu mieszkaniowego Miasta określają zestawienia zawarte w poniższych tabelach w niniejszym rozdziale. Budynki, które stanowią własność Miasta w 100% zostały wybudowane w przeważającej większości do 1942 roku. Nakłady przeznaczone na remonty obiektów budowlanych w ostatnich latach były niewystarczające i nie zapobiegały dekapitalizacji tych obiektów. Podstawową przyczyną takiego stanu rzeczy były niskie stawki czynszu (wpływy z czynszu pokrywały tylko 50% kosztów bieżącej eksploatacji) oraz brak środków w budżecie Miasta na wykonanie niezbędnych remontów.

Decyzje w sprawie remontów budynków (nieruchomości wspólnych), w których tylko część lokali stanowi własność Miasta, podejmują wspólnoty mieszkaniowe. Możliwości planowania remontów i wydatków Miasta w tym zakresie są ograniczone.

Miasto z tytułu posiadanego udziału w nieruchomościach wspólnych również jest zobowiązane do uiszczania zaliczek na fundusz remontowy wspólnot. Wpływy z czynszu są niewystarczające, aby pokryć pełne koszty zarządu nieruchomości wspólnych łącznie z zaliczką na fundusz remontowy. Przedstawiono także planowane wpłaty na fundusze remontowe wspólnot mieszkaniowych z udziałem Miasta oraz wpłaty na koszty zarządu wspólnot mieszkaniowych z udziałem Miasta.

Tabela nr 5

Planowane koszty remontów zasobu mieszkaniowego stanowiącego wyłączną własność Miasta i spółki Miejskie Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych w latach 2009-2013 (zł)

Lp.	Wyszczególnienie	Planowane koszty remontów zasobu mieszkaniowego stanowiącego wyłączną własność Miasta i spółki Miejskie Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych						
		Liczba budynków	2009	2010	2011	2012	2013	Razem nakłady finansowe
1	Remont kapitalny	12	0,00	-	-	-	-	0,00
2	Wymiana instalacji: wodnych, gazowych, ciepłowniczych, kanalizacyjnych	12	200.000,00	-	-	-	-	200.000,00
3	Remont dachów	7	0,00	-	-	-	-	0,00
4	Wymiana okien i elewacji	11	0,00	-	-	-	-	0,00
5	Inne	10	120.000,00	-	-	-	-	120.000,00
6	Razem	-	320.000,00	-	-	-	-	320.000,00

Tabela nr 6

Planowane koszty remontów zasobu mieszkaniowego stanowiącego wyłączną własność Miasta w latach 2009-2013 (zł)

Lp.	Wyszczególnienie	Liczba bud.	Planowane koszty remontów zasobu mieszkaniowego stanowiącego wyłączną własność miasta Makowa Mazowieckiego					Razem nakłady finansowe
			2009	2010	2011	2012	2013	
1	Remont kapitalny	12	-	390.000	360.000	100.000	0,00	850.000
2	Wymiana instalacji: wodnych, gazowych, ciepłowniczych, kanalizacyjnych	12	-	180.000	155.000	60.000	0,00	395.000
3	Remont dachów	7	-	0,00	120.000	457.000	352.000	929.000
4	Wymiana okien i elewacji	11	-	210.000	125.000	355.000	165.000	855.000
5	Inne	10	-	60.000	90.000	60.000	325.000	535.000
6	**Razem nakłady w latach 2010-2013**	**-**	**-**	**840.000**	**850.000**	**1.032.000**	**842.000**	**3.564.000**

Tabela nr 7

Planowane koszty remontów lokali w budynkach mieszkalnych wspólnotowych stanowiących własność Miasta

L p.	Wyszczególnienie	Liczba bud.	2009	2010	2011	2012	2013	Razem nakłady finansowe
1	Remont kapitalny	18	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	125.000
2	Wymiana instalacji: wodnych, gazowych, ciepłowniczych, kanalizacyjnych	0	0	0	0	0	0	0
3	Remont dachów	0	0	0	0	0	0	0
4	Wymiana okien i elewacji	3	28.500	9.000	0	0	0	37.500
5	Inne	0	0	0	0	0	0	0
6	Razem nakłady w latach 2009-2013	-	53.500	34.000	25.000	25.000	25.000	162.500

Tabela nr 8

Planowane koszty remontów lokali w budynkach stanowiące wyłączną własność Fundacji Dziedzictwa Żydowskiego

L p.	Wyszczególnienie	Liczba bud.	2009	2010	2011	2012	2013	Razem nakłady finansowe
1	Remont kapitalny	2	0	50.000	120.000	0	0	170.000
2	Wymiana instalacji: wodnych, gazowych, ciepłowniczych, Kanalizacyjnych	2	0	40.000	30.000	30.000	0	100.000
3	Remont dachów	2	0	0	150.000	0	0	150.000
4	Wymiana okien i elewacji	2	0	0	20.000	110.000	150.000	280.000
5	Inne	2	0	0	0	0	90.000	90.000
6	Razem nakłady w latach 2010-2013	-	0	90.000	320.000	140.000	240.000	790.000

Rozdział V

Planowana sprzedaż lokali mieszkalnych w latach 2009-2013

§ 8. Sprzedaż mieszkań wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy odbywa się na podstawie przepisów ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarowaniu nieruchomościami (Dz.U. z 2004 r. nr 261 poz. 2603 z późn. zm.), przepisów aktów wykonawczych do powołanej ustawy, ustawy z dnia 24 czerwca 1994 roku o własności lokali (Dz.U. z 2000 r. nr 80, poz. 903 z późn. zm.).

§ 9. W latach 2004-2008 z zasobu mieszkaniowego Miasta dokonano sprzedaży 182 lokali mieszkalnych na łączną kwotę 827.372,10 zł. Polityka Miasta w okresie objętym programem ograniczać się będzie do sprzedaży lokali w istniejących wspólnotach mieszkaniowych. Planowane jest podjęcie uchwały Rady Miejskiej w sprawie sprzedaży lokali stanowiących własność gminy wraz z określeniem bonifikaty. Celem bonifikaty będzie skłonienie najemców lokali Gminy we wspólnotach mieszkaniowych do ich nabycia.

Przewiduje się przeznaczenie do sprzedaży następujących lokali:

1.	ul. Moniuszki 4	- 2 lokale	- 81,10 m^2
2.	ul. Franciszkańska 12	- 3 lokale	- 101,10 m^2
3.	ul. Kościuszki 7	- 3 lokale	- 113,00 m^2
4.	ul. Gen. Pułaskiego 9	- 5 lokali	- 206,70 m^2
5.	ul. Witosa 4	- 3 lokale	- 144,20 m^2
6.	ul. Kopernika 1	- 4 lokale	- 274,28 m^2
7.	ul. Mickiewicza 27 B	- 1 loka	- 54,50 m^2
8.	ul. Witosa 6 A	- 1 lokal	- 72,21 m^2
9.	ul. Poprzeczna 4	- 2 lokale	- 56,20 m^2
10.	**Razem**	**- 24 lokale**	**- 1103,29 m^2**

Zestawienie przewidywanej dynamiki sprzedaży przedstawia poniższa tabela.

Tabela 9

Sprzedaż lokali w okresie 2009 - 2013

Lp.	Wyszczególnienie	2009	2010	2011	2012	2013
1	Liczba lokali do sprzedaży	4	5	5	5	5
2	Powierzchnia lokali [m^2]	184	230	230	230	230
3	Wpływy ze sprzedaży	27.600,00	35.190,00	35.893,00	36.597,00	37.328,00

1. Założono wzrost ceny lokali o 2,0% .

2. Wpływ ze sprzedaży uwzględniają bonifikatę.

W latach 2009-2013 przewiduje się sprzedaż 24 lokali mieszkalnych o łącznej powierzchni 1.103,29 m^2. Do budżetu Miasta winno z tego tytułu wpłynąć 172.608,00 zł. Środki finansowe uzyskane ze sprzedaży lokali mieszkalnych przeznaczone zostaną w całości na bieżące remonty.

Rozdział VI

Zasady polityki czynszowej

§ 10. Pożądaną granicą wysokości rocznego czynszu jest 3% wartości odtworzeniowej lokalu. Biorąc pod uwagę obecną wysokość podstawowej stawki czynszu (ok. 1,52% wartości odtworzeniowej lokalu) osiągnięcie pożądanego poziomu wysokości czynszów w okresie programu nie jest możliwe z przyczyn społecznych i możliwości finansowych mieszkańców Miasta. Polityka miasta zmierzać będzie do stopniowej ekonomizacji czynszów za lokale komunalne, to znaczy czynsz będzie stopniowo wzrastać do poziomu umożliwiającego pokrycie kosztów bieżącego utrzymania i remontów w jak najwyższym stopniu.

§ 11. Czynsz najmu za 1m^2 powierzchni użytkowej lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta ustala się na podstawie stawki bazowej za 1m^2 powierzchni użytkowej z uwzględnieniem czynników obniżających lub podwyższających ich wartość użytkową, w szczególności takich jak:

1. Położenie budynku,
2. Położenie lokalu w budynku,
3. Wyposażenie budynku i lokalu w urządzenia techniczne i instalacje oraz ich stan,
4. Ogólny stan techniczny budynku.

§ 12. Burmistrz ustala miesięczne stawki bazowe za 1m^2 powierzchni użytkowej dla standardu lokalu z pełnym wyposażeniem, to jest z centralnie dostarczaną ciepłą wodą, centralnym ogrzewaniem, łazienką i WC oraz wysokość czynników obniżających i podwyższających stawki.

§ 13. Wprowadza się następujące czynniki obniżające stawki bazowe:

1. Lokal bez ciepłej wody dostarczanej centralnie - 5 %
2. Lokal bez centralnego ogrzewania - 5 %
3. Lokal bez łazienki - 15 %
4. Lokal bez WC - 10 %
5. Lokal bez instalacji wodno-kanalizacyjnej - 10 %
6. Lokal położony na parterze i na czwartym piętrze w budynkach wielokondygnacyjnych (z wyjątkiem budynków wybudowanych po 2008 r.) - 5 %
7. Lokal położony w budynku, który ze względu na zły stan techniczny decyzją wydaną w trybie obowiązujących przepisów jest przeznaczony do rozbiórki - 10 %

Przez WC rozumie się doprowadzenie do łazienki lub wydzielonego pomieszczenia instalacji wodno -kanalizacyjnej umożliwiającej podłączenie miski ustępowej i spłuczki. Dotyczy również WC przynależnego do lokalu położonego poza lokalem.

Przez łazienkę rozumie się wydzielone w lokalu pomieszczenie posiadające stałe instalacje wodno-kanalizacyjne umożliwiające podłączenie wanny lub brodziku.

Przez centralne ogrzewanie rozumie się ogrzewanie energią cieplną dostarczoną z ciepłowni i kotłowni lokalnych.

§ 14. Obniżenie stawki bazowej czynszu następuje poprzez zsumowanie wszystkich występujących w lokalu tytułów (czynników) z tym, że obniżenie stawki bazowej za 1m^2 powierzchni użytkowej nie może przekroczyć 40% tej stawki, choćby zsumowanie wszystkich występujących w lokalu tytułów dawało wartość większą.

§ 15. Wprowadza się czynnik podwyższający stawkę bazową:

- za lokal wybudowany po 2008 r. - 20 %

§ 16. Zmiana stawki czynszu będzie dokonywana nie częściej niż dwa razy w roku.

§ 17. Stawka czynszu za najem lokali socjalnych wynosi połowę stawki najniższego czynszu obowiązującego w gminnym zasobie mieszkaniowym. Do stawek czynszu za najem lokali socjalnych nie stosuje się czynników obniżających.

§ 18. Prognozę stawek czynszu na lata 2009 - 2013 zawarto w tabeli nr 10 do niniejszego Programu.

Tabela nr 10

Prognoza stawki czynszu na lata 2009 - 2013

Lp.	Wyszczególnienie	2009	2010	2011	2012	2013
1	Prognozowany wskaźnik inflacji	2,5	2,4	2,6	2,8	2,7
2	Wskaźnik przeliczeniowy 1 m^2 powierzchni budynku mieszkalnego ustalonego zarządzeniem Wojewody	2.864,00	2.935,00	2.996,00	3.079,00	3.162,00
3	Maksymalna stawka czynszu według wskaźnika przeliczeniowego	7,16	7,33	7,49	7,69	7,90
4	Wzrost maksymalnej stawki czynszu – rok poprzedni=100	3,50	2,40	2,60	2,80	2,70
5	Prognozowane maksymalne miesięczne stawki czynszu za 1m^2 powierzchni lokalu mieszkalnego	4,00	4,40	4,84	5,32	5,85
6	Prognozowane maksymalne miesięczne stawki czynszu za 1m^2 powierzchni lokalu mieszkalnego wybudowanego po 2008 roku	4,80	5,28	5,80	6,38	7,02

7	Powierzchnia lokali stanowiących własność miasta (m^2) w tym: lokale mieszkalne lokale socjalne	2.965,30 2.772,50 192,80	6.999,76 6.424,49 575,27	6.999,76 6.424,49 575,27	6.999,76 6.424,49 575,27	6.999,76 6.424,49 575,27
8	Średnia stawka czynszu za lokale mieszkalne w zasobach stanowiących w 100% własność miasta	2,15/10 m-cy) 2,36 (2 m-ce)	2,36 (6 m-cy) 2,60 (6 m-cy)	2,86	3,15	3,47
9	Stawka czynszu za lokale socjalne	0,93	1,02	1,13	1,24	1,36
10	Średnia stawka czynszu za lokale mieszkalne i lokale socjalne w budynkach stanowiących w 100% własność miasta	2,25	2,48	2,73	3,00	3,30
11	Powierzchnia lokali stanowiących własność miasta (m^2) wybudowanych po 2008 roku	0,00	1.358,60	1.358,60	2.717,20	2.717,20
12	Stawka czynszu za lokale mieszkalne wybudowane po 2008 roku	4,80	5,28	5,80	6,38	7,02
13	Prognozowane wpływy z lokali stanowiących własność Miasta w tym z: lokali mieszkalnych lokali socjalnych	74.846,60 72.694,96 2.151,64	198.234,12 191.192,82 7.041,30	228.289,16 220.488,50 7.800,66	251.405,73 242.845,72 8.560,01	276.904,16 267.515,76 9.388,40
14	Prognozowane wpływy z lokali stanowiących własność Miasta wybudowanych po 2008 roku	0,00	86.080,89	94.558,56	208.028,83	228.896,92
15	Razem prognozowane wpływy z lokali stanowiących własność Miasta w tym z: lokali mieszkalnych lokali socjalnych	74.846,60 72.694,96 2.151,64	284.315,01 277.273,71 7.041,30	322.847,72 315.047,06 7.800,66	459.434,56 450.874,55 8.560,01	505.801,08 496.412,68 9.388,40
16	Powierzchnia użytkowa lokali miasta we wspólnotach	3.686,23	3.456,23	3.226,23	2.996,23	2.766,23
17	Średnia stawka czynszu za 1m^2 powierzchni lokali we wspólnotach	3,01	3,31	3,64	4,00	4,40

18	Prognozowane wpływy z czynszu z lokali miasta we wspólnotach	133.146,62	137.281,45	140.921,72	143.819,04	146.056,94
19	Prognozowane wpływy z czynszów ogółem[15+18]	207.993,22	421.596,46	463.769,44	603.253,60	651.858,02

Rozdział VII

Sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu Miasta oraz przewidywane zmiany w zakresie zarządzania mieszkaniowym zasobem Miasta w kolejnych latach

§ 19. Aktualnie wszystkimi lokalami i budynkami wchodzącymi w skład zasobu mieszkaniowego Miasta Makowa Mazowieckiego zarządza Miejskie Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Makowie Mazowieckim, które jest jednoosobową spółką Miasta Maków Mazowiecki. Z uwagi na występujące w mieszkaniowym zasobie lokale wchodzące w skład określonych nieruchomości, których właściciele tworzą wspólnoty mieszkaniowe, dopuszcza się zarządzanie tymi lokalami przez uprawnione osoby i jednostki organizacyjne w celu zapewnienia sprawnego zarządzania, jeżeli zarządy wspólnot dokonają takiego wyboru.

W okresie do końca 2009 roku przewiduje się zmiany w zakresie zarządzania mieszkaniowym zasobem Miasta, polegające między innymi na wycofaniu przez Miasto nieruchomości stanowiących obecnie własność Miejskiego Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych sp. z o.o. w Makowie Mazowieckim, do której zostały wniesione jako aport, a następnie przekazanie zarządzania całym mieszkaniowym zasobem miasta Makowa Mazowieckiego „INWEST-BUD" Towarzystwu Budownictwa Społecznego sp. z o.o. z siedzibą w Makowie Mazowieckim, w której Miasto posiada 100% udziałów.

Rozdział VIII

Wysokość wydatków w kolejnych latach

§ 20. Na koszty bieżącego utrzymania zasobu mieszkaniowego składają się:

1. Wydatki na utrzymanie porządku i czystości
2. Opłaty za dostawę energii elektrycznej do części wspólnej
3. Podatki, ubezpieczenia pozostałe opłaty
4. Przeglądy i konserwacje
5. Wydatki na administrację
6. Pozostałe koszty

Tabela 11

Wydatki na bieżącą eksploatację oraz remont i modernizację zasobu mieszkaniowego Miasta Makowa Mazowieckiego

Lp	WYSZCZEGÓLNIENIE	PLANOWANE KOSZTY				
		2009	2010	2011	2012	2013
1	Koszty eksploatacji bieżącej i technicznego utrzymania	849.681,00	1.442.000,00	1.480.900,00	1.696.900,00	1.551.400,00
	w tym: rzeczywiste potrzeby remontowe	360.000,00	880.000,00	875.000,00	1.057.000,00	867.000.00

§ 21. W tabeli nr 12 do niniejszego Programu przedstawiono prognozę wydatków na bieżące utrzymanie zasobów mieszkaniowych Miasta na okres pięciu lat, przy założeniu, że:

1. Wskaźnik inflacji będzie kształtował się w latach 2009-2013 jak w tabeli nr 10.
2. Powierzchnia zasobów Miasta we wspólnotach będzie zmniejszała się z tytułu sprzedaży lokali o:
   184,00 m^2 w 2009 roku
   230,00 m^2 w 2010 roku
   230,00 m^2 w 2011 roku
   230,00 m^2 w 2012 roku
   230,00 m^2 w 2013 roku

   Powierzchnia pozostałych zasobów (100% własności miasta) ulegnie zmianie na skutek planowanej adaptacji budynku po KPP przy ulicy Mickiewicza na cele socjalne oraz budowy nowych budynków:
   2010 rok – 1358,60 m^2
   2012 rok – 1358,60 m^2

Tabela nr 12

Planowane bieżące koszty utrzymanie zasobów mieszkaniowych Miasta w latach 2009-2013

Lp.	Wyszczególnienie	2009*	2010*	2011	2012	2013
1	Wynagrodzenie zarządcy	70.000,00	74.000,00	81.000,00	86.000,00	93.000,00
2	Koszty nieściągniętych opłat	57.000,00	60.000,00	66.500,00	70.500,00	76.200,00
3	Koszty nieściągniętych opłat za media	12.000,00	13.000,00	14.000,00	15.000,00	16.200,00
4	Utrzymanie czystości	45.500,00	48.000,00	53.000,00	56.200,00	60.800,00
5	Eksploatacja bieżąca w tym:	122.000,00	130.000,00	143.400,00	152.000,00	164.300,00
6	Koszty energii	38.000,00	40.000,00	43.600,00	46.200,00	49.900,00
7	Bieżące remonty i konserwacje	360.000,00	926.000,00	923.000,00	1.110.000,00	926.000,00
8	Wpłaty na fundusze remontowe wspólnot mieszkaniowych z udziałem Miasta	76.584,00	78.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
9	Wpłaty na koszty zarządu wspólnot mieszkaniowych z udziałem Miasta	106.597,00	113.000,00	120.000,00	127.200,00	134.900,00
Ogółem		**849.681,00**	**1.442.000,00**	**1.480.900,00**	**1.696.900,00**	**1.551.400,00**

* Rok 2009 dotyczy zasobu mieszkaniowego Miasta i Spółki.

* Lata 2010-2013 dotyczą zasobu mieszkaniowego Miasta

Rozdział IX

Źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej w latach 2009 -2013

§ 22. Prognozę wydatków na gospodarkę mieszkaniową Miasta w latach 2009-2013 obejmującą wydatki na bieżącą eksploatację, remonty, modernizację i inwestycje zasobu mieszkaniowego Miasta wraz z projekcją wpływów z tego źródła prezentuje poniższa tabela.

Tabela nr 13

Zestawienie wpływów i wydatków związanych z gospodarką mieszkaniową Miasta

Lp.	Wyszczególnienie	PLANOWANA WARTOŚĆ				
		2009	2010	2011	2012	2013
1	**WPŁYWY:** Czynsz z lokali mieszkalnych i socjalnych Dochód z lokali użytkowych Sprzedaż lokali	207.993,22 73.450,00 27.600,00	421.596,46 103.610,00 35.190,00	463.769,44 106.372,00 35.893,00	603.253,60 109.327,00 36.597,00	651.858,02 109.327,00 37.328,00
2	**Razem wpływy**	309.043,22	560.396,46	606.034,44	749.177,60	798.513,02
3	**WYDATKI:** Bieżąca eksploatacja remonty i modernizacja zasobu Miasta	849.681,00	1.442.000,00	1.480.900,00	1.696.900,00	1.551.400,00
4	**Nadwyżka**	-	-	-	-	-
5	**Deficyt**	540.637,78	881.603,54	874.865,56	947.722,40	752.886,98
6	Wydatki inwestycyjne – realizacja budynku mieszkalnego oraz adaptacja budynku	-	3.300.000,00	-	2.700.000,00	-

§ 23. Z zestawienia wydatków i wpływów wynika, iż planowane wpływy z czynszów, pomimo zaplanowanej ekonomizacji czynszów nie pokryją niezbędnych kosztów utrzymania i modernizacji zasobu mieszkaniowego Miasta.

Wysokość kosztów do pokrycia w kolejnych latach prognozy przedstawia się następująco:

Rok 2009 - 540.637,78 zł
Rok 2010 - 881.603,54 zł
Rok 2011 - 874.865,56 zł
Rok 2012 - 947.722,40 zł
Rok 2013 - 752.886,98 zł

Gospodarowanie mieszkaniowym zasobem stanowić będzie obciążenie budżetu Miasta.
Podstawowymi źródłami finansowania gospodarki mieszkaniowej będą:
1. wpływy z czynszów za lokale mieszkalne,
2. wpływy z czynszów za lokale użytkowe i inne pomieszczenia niemieszkalne,
3. środki z budżetu Miasta.

Rozdział X

Inne działania wpływające na poprawę wykorzystania mieszkaniowego zasobu miasta i racjonalizację jego gospodarowania

§ 24. Poprawę wykorzystania i racjonalizację gospodarki mieszkaniowej zakłada się poprzez sprzedaż lokali położonych w budynkach, w których zgodnie z ustawą o własności lokali wyodrębniona jest część lokali (występują wspólnoty mieszkaniowe). Pierwszeństwo w nabyciu przysługuje jego najemcy.

Zbycie wszystkich lokali miasta w budynkach, szczególnie w tych, w których udział miasta jest niewielki, pozwoli na pełne przejęcie zarządzania przez wszystkich jego mieszkańców. Mieszkańcy będąc właścicielami, a nie najemcami będą bardziej zainteresowani utrzymaniem właściwego stanu budynku i jego otoczenia. W efekcie zmiana struktury własnościowej pozwoli na bardziej efektywne użytkowanie zarówno zasobów mieszkaniowych, jak i nakładów finansowych.

W celu zwiększenia liczby zbywanych lokali w budynkach wspólnot mieszkaniowych Rada Miejska podejmie uchwałę o ustaleniu bonifikaty na sprzedaż lokali dotychczasowym najemcom korzystającym z przysługującego im pierwszeństwa w nabyciu. Obniżona i atrakcyjna wartość lokalu może zachęcić większą liczbę najemców do nabycia lokali.

§ 25. Planowane zmiany w zakresie zarządzania mieszkaniowym zasobem Miasta polegające na wycofaniu nieruchomości ze spółki Miejskie Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych sp. z o.o. i przekazaniu zarządzania całym zasobem mieszkaniowym Miasta spółce „INWEST-BUD" Towarzystwo Budownictwa Społecznego sp. z o.o. powinny również pozytywnie wpłynąć na poprawę gospodarowania tym zasobem, a przede wszystkim racjonalizację kosztów.

Rozdział XI

Przepisy końcowe

§ 26. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 27. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Ireneusz Pepłowski

RADCA PRAWNY

Artur Tadrzak

OL-1018

U Z A S A D N I E N I E

Jednym z zadań własnych gminy jest „tworzenie warunków do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej". Obowiązek ten wynika z ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego. Gmina, na zasadach i w wypadkach przewidzianych w ustawie, zapewnia lokale socjalne i lokale zamienne, a także zaspokaja potrzeby mieszkaniowe gospodarstw domowych o niskich dochodach. W tym celu wykorzystuje mieszkaniowy zasób gminy lub w inny sposób.

W związku z nałożonym na gminy obowiązkiem zaspokajania potrzeb mieszkaniowych społeczności lokalnej, ustawodawca nałożył na gminy szereg obowiązków mających na celu zapewnienie prawidłowej gospodarki zasobem. Do najważniejszych zaliczyć można:

1) uchwalenie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy,
2) ustalenie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy,
3) sprawowanie właściwego, efektywnego zarządu zasobem mieszkaniowym.

Wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy oraz zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy uchwala Rada Gminy.

Zgodnie z art. 21 ust. 2 ustawy wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy powinien być opracowany na co najmniej pięć kolejnych lat i obejmować w szczególności:

1) prognozę dotyczącą wielkości oraz stanu technicznego zasobu mieszkaniowego gminy w poszczególnych latach, z podziałem na lokale socjalne i pozostałe lokale mieszkalne,
2) analizę potrzeb oraz plan remontów i modernizacji wynikający ze stanu technicznego budynków i lokali, z podziałem na kolejne lata,
3) planowaną sprzedaż lokali w kolejnych latach,
4) zasady polityki czynszowej oraz warunki obniżania czynszu,
5) sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz przewidywane zmiany w zakresie zarządzania mieszkaniowym zasobem gminy w kolejnych latach,
6) źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej w kolejnych latach,
7) wysokość wydatków w kolejnych latach, z podziałem na koszty bieżącej eksploatacji, koszty remontów oraz koszty modernizacji lokali i budynków wchodzących w skład mieszkaniowego

zasobu gminy, koszty zarządu nieruchomościami wspólnymi, których gmina jest jednym ze współwłaścicieli, a także wydatki inwestycyjne,

8) opis innych działań mających na celu poprawę wykorzystania i racjonalizację gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy.

Wobec powyższego przyjęcie uchwały jest w pełni uzasadnione.

ZASTĘPCA BURMISTRZA

Grzegorz Napiórkowski

Załącznik Nr 11
do Protokołu Nr XXXVII
z dnia 30.06.2009 r.

Uchwała Nr XXXVII/230/2009

Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim

z dnia 30 czerwca 2009 r.

w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Maków Mazowiecki

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 3, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 21 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2005 r. Nr 31 poz. 266 z późn. zm.)

Rada Miejska w Makowie Mazowieckim
uchwala:

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1

Uchwała niniejsza reguluje zasady wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Maków Mazowiecki oraz tryb zaspokajania potrzeb mieszkaniowych członków wspólnoty samorządowej Miasta Maków Mazowiecki oraz ustala kryteria wyboru osób, z którymi umowy najmu powinny być zawierane w pierwszej kolejności.

§ 2

Ilekroć w uchwale jest użyty termin:

1. ustawa – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2005 roku, nr 31, poz. 266 z późn. zm.);
2. członek wspólnoty samorządowej – należy przez to rozumieć osobę zamieszkującą na terenie Makowa Mazowieckiego z zamiarem stałego pobytu (centralizującą swoje potrzeby życiowe i prowadzącą na tym terenie gospodarstwo domowe), który może być udokumentowany zaświadczeniami, poświadczeniami lub innymi odpowiednimi dokumentami potwierdzającymi zamiar stałego pobytu na terenie Makowa Mazowieckiego;
3. lokal socjalny – należy przez to rozumieć lokal nadający się do zamieszkania ze względu na wyposażenie i stan techniczny, którego powierzchnia pokoi przypadająca na członka gospodarstwa domowego najemcy nie może być mniejsza niż 5,0 m^2 a w wypadku jednoosobowego gospodarstwa domowego 10 m^2, przy czym lokal ten może być o obniżonym standardzie;
4. dochód – należy przez to rozumieć wszelkie przychody uzyskiwane przez wnioskodawcę i członków jego rodziny zgłoszonych we wniosku po odliczeniu kosztów ich uzyskania oraz po odliczeniu składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe oraz na ubezpieczenie chorobowe, określonych w przepisach o systemie ubezpieczeń

społecznych, chyba że zostały zaliczone już do kosztów uzyskania przychodów. Do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej dla uczniów, dodatków dla sierot zupełnych, jednorazowych zapomóg oraz dodatku z tytułu urodzenia się dziecka, pomocy w zakresie dożywiania, zasiłków i dodatków pielęgnacyjnych, dodatków z pomocy społecznej z tytułu kształcenia i rehabilitacji, zasiłków okresowych z pomocy społecznej, jednorazowych świadczeń pieniężnych i świadczeń w naturze z pomocy społecznej oraz dodatku mieszkaniowego;

5. kryteria dochodowe – należy przez to rozumieć:
   a) pozostawanie w niedostatku – to udokumentowany średni miesięczny dochód przypadający na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie sześciu miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku, aktualizacji wniosku bądź weryfikacji wniosku o najem lokalu socjalnego, nie przekraczający 75% najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym i nie przekraczający 50% najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym,
   b) pozostawanie w trudnej sytuacji materialnej – to udokumentowany średni miesięczny dochód przypadający na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie sześciu miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku bądź aktualizacji wniosku o przyznanie lokalu mieszkalnego, który:
      - przekracza 50% i nie przekracza 100% najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym lub nie przekracza 120% najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym przynajmniej z jedną osobą niepełnosprawną,
      - przekracza 75% i nie przekracza 150% najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym;
6. najniższa emerytura – należy przez to rozumieć kwotę najniższej emerytury aktualnej na dzień złożenia lub aktualizacji wniosku mieszkaniowego, ogłaszaną przez Prezesa Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski";
7. Miasto lub Gmina – należy przez to rozumieć Miasto Maków Mazowiecki;
8. Burmistrz lub Burmistrz Miasta – należy przez to rozumieć Burmistrz Miasta Maków Mazowiecki;
9. Zarządca – należy przez to rozumieć spółkę prawa handlowego powołaną przez Miasto Maków Mazowiecki, której powierzono sprawowanie zarządu nad mieszkaniowym zasobem Miasta Maków Mazowiecki.

Rozdział II
Podmiotowy zakres najmu

§ 3

1. Lokale mieszkalne oddawane są w najem członkom wspólnoty samorządowej Miasta Maków Mazowiecki, którzy nie posiadają tytułu prawnego do innego lokalu lub budynku mieszkalnego.
2. Wynajmującym jest Miasto Maków Mazowiecki.
3. Nawiązanie stosunku najmu następuje w drodze pisemnej umowy zawieranej pomiędzy najemcą a Wynajmującym na podstawie skierowania do zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego wydanego przez Burmistrza lub na podstawie prawomocnego wyroku sądowego ustalającego wstąpienie w stosunek najmu.

Rozdział III
Przedmiotowy zakres najmu

§ 4

Kierując się zasadami racjonalnej gospodarki mieszkaniowej Burmistrz Miasta wydziela z zasobu mieszkaniowego Miasta lokale:

1. do wynajęcia dla osób umieszczonych na liście rocznej, o której mowa w § 16 uchwały,
2. do wynajęcia na lokale socjalne,
3. do wynajęcia – dla wierzycieli zgłaszających do realizacji wyroki sądu z przyznanym prawem do lokalu socjalnego – pod warunkiem wykonania remontu we własnym zakresie i na własny koszt przez wierzyciela,
4. do wynajęcia na lokale zamienne,
5. do wynajęcia jako lokale zakwalifikowane do remontu,
6. do wynajęcia jako lokale powstałe w wyniku adaptacji powierzchni niemieszkalnych,
7. których powierzchnia użytkowa przekracza $80m^2$.

§ 5

Osoby, które nie mają zaspokojonych potrzeb mieszkaniowych mogą ubiegać się, w zależności od swej sytuacji materialnej, o wynajęcie:

a) lokali mieszkalnych na czas nieoznaczony,
b) lokali socjalnych na czas oznaczony, który nie przekracza dwóch lat..

Rozdział IV
Lokale zamienne

§ 6

1. Miasto zapewnia lokal zamienny najemcom mieszkającym w budynkach lub lokalach wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Maków Mazowiecki:
   a) przeznaczonych do rozbiórki, modernizacji lub remontu kapitalnego,
   b) przeznaczonych do wykwaterowania ze względu na sprzedaż, prowadzone inwestycje i na inne cele na podstawie Zarządzenia Burmistrza Miasta,
   c) w przypadku uznania dotychczasowego lokalu za lokal niemieszkalny,
   d) na podstawie art. 10 ust. 4 ustawy na wniosek Zarządcy zasobu mieszkaniowego Miasta Makowa Mazowieckiego.
2. Miasto zapewnia lokal zamienny najemcom mieszkającym w budynkach lub lokalach nie wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta przeznaczonych do rozbiórki ze względu na cele lokalizacji dróg gminnych.
3. W przypadku, kiedy najemca występuje o wynajem lokalu zamiennego o metrażu większym, aniżeli dotychczas zajmowany lokal Miasto może wskazać taki lokal, pod warunkiem wykonania remontu we własnym zakresie i na koszt własny najemcy oraz pod warunkiem zrzeczenia się przez najemcę wszelkich roszczeń o zwrot lub dokonanie rozliczenia z Wynajmującym z tego tytułu - co najemca potwierdzi pisemnym oświadczeniem złożonym Wynajmującemu.

Rozdział V
Lokale socjalne

§ 7

1. Lokale mieszkalne stanowiące mieszkaniowy zasób Miasta mogą być wynajmowane jako lokale socjalne.
2. Osobom pozostającym w niedostatku mogą być wynajmowane lokale socjalne na czas oznaczony.
3. Osobom, które po upływie terminu obowiązywania umowy najmu lokalu socjalnego utraciły uprawnienia do dalszego zajmowania tego lokalu z powodu przekraczania dochodu określonego dla osób pozostających w niedostatku, Wynajmujący może zaproponować:
   a) zawarcie umowy najmu na czas nieoznaczony dotychczas zajmowanego lokalu, po uprzednim wyłączeniu go z zasobu lokali socjalnych,

b) inny lokal po złożeniu przez te osoby oświadczenia, w którym zobowiązują się do wykonania remontu lokalu mieszkalnego we własnym zakresie i na własny koszt i w związku z tym zrzekają się wszelkich roszczeń o zwrot lub dokonanie rozliczenia z Wynajmującym z tego tytułu. Oświadczenie składane jest w terminie dwóch miesięcy od dnia wygaśnięcia umowy najmu lokalu socjalnego.

4. Lokale socjalne wynajmowane są osobom, które opuściły zakłady karne, a wcześniej posiadały tytuł prawny do lokalu mieszkalnego należącego do zasobu Miasta i przekazały lokal do dyspozycji Wynajmującego.
5. Lokale mieszkalne spełniające kryteria lokali socjalnych, na wniosek dotychczasowego najemcy lub Zarządcy zasobu mieszkaniowego Miasta Maków Mazowiecki, mogą być przekwalifikowane na lokale socjalne. Wniosek podlega opiniowaniu przez Zespół do Spraw Mieszkaniowych. Warunkiem przekwalifikowania jest pozostawanie członków gospodarstwa domowego w niedostatku przy zastosowaniu zasad racjonalnego gospodarowania mieszkaniowym zasobem Miasta Maków Mazowiecki.
6. Osoby, które opuściły rodziny zastępcze lub domy dziecka są uprawnione do ubiegania się o wynajęcie lokalu socjalnego, jeżeli przed umieszczeniem w placówce zamieszkiwały na terenie Miasta Maków Mazowiecki.
7. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość skierowania do zawarcia umowy najmu lokalu socjalnego poza kolejnością przez Burmistrza Miasta.

§ 8

1. Pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu socjalnego przysługuje następującym osobom:
   a) które zostały pozbawione mieszkań na skutek zdarzeń losowych,
   b) uprawnionym do otrzymania lokalu socjalnego na podstawie prawomocnego wyroku sądu, przy zachowaniu następujących zasad:
      - realizacja wyroków eksmisyjnych z lokalu będącego w mieszkaniowym zasobie Miasta Maków Mazowiecki następuje przy zastosowaniu zasad racjonalnego gospodarowania mieszkaniowym zasobem Miasta,
      - realizacja wyroków eksmisyjnych z lokalu będącego w innym zasobie niż mieszkaniowy zasób Miasta następuje według kolejności złożenia wniosku przez wierzyciela, z wyjątkiem przypadku określonego w § 4 ust. 3 Uchwały,
   c) wymienionym w § 7 ust. 6 Uchwały,
   d) które nie mają zaspokojonych potrzeb mieszkaniowych i znalazły się w niedostatku,
   e) wymienionym w § 7 ust. 5 Uchwały.
2. W stosunku do osób, które ubiegają się o wynajęcie lokalu socjalnego wymienionych w ust. 1 lit. c i d mają zastosowanie zasady postępowania jak przy ubieganiu się o wynajęcie lokalu z mieszkaniowego zasobu Miasta.

§ 9

1. W przypadku, gdy występuje zbieżność tytułów uprawniających do ubiegania się o wynajęcie lokalu z zasobów Miasta Maków Mazowiecki, a jeden z tych tytułów stanowi prawomocne orzeczenie sądowe nakazujące Miastu dostarczenie lokalu socjalnego, sprawa będzie rozpatrywana wyłącznie na podstawie orzeczenia sądowego.
2. W przypadku, gdy na podstawie orzeczenia sądowego przyznającego uprawnienie do otrzymania lokalu socjalnego, osoby wymienione w orzeczeniu zajmują lokal, którego standard odpowiada standardowi lokalu socjalnego, istnieje możliwość przekwalifikowania tego lokalu na lokal socjalny, co będzie równoznaczne z realizacją powyższego wyroku jeżeli:
   a) powierzchnia lokalu uprawnia lokatora do ubiegania się o dodatek mieszkaniowy w rozumieniu przepisów regulujących dodatki mieszkaniowe,
   b) prawomocny wyrok zapadł w związku z zaległościami z tytułu opłat związanych z użytkowaniem zajmowanego lokalu.

Rozdział VI
Zasady dokonywania zamian lokali mieszkalnych

§ 10

Zamiana między najemcami:

1. Najemcy lokali stanowiących mieszkaniowy zasób Miasta Maków Mazowiecki, z którymi zawarte są umowy na czas nieoznaczony, mogą dokonywać zamiany lokali wyłącznie z osobami posiadającymi:
   - prawo najmu na czas nieoznaczony innego lokalu mieszkalnego,
   - spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu mieszkalnego.
2. Zamiana lokalu mieszkalnego następuje za uprzednią zgodą Wynajmującego.
3. Odmowa zgody na zamianę może nastąpić w szczególności, w przypadku istnienia zaległości w zapłacie czynszu i innych opłat wynikających ze stosunku najmu.
4. Koszty związane z remontem lokali stanowiących przedmiot zamiany w całości obciążają przyszłych najemców, którzy zobowiązują się złożyć oświadczenie, iż zrzekają się wszelkich roszczeń o zwrot lub dokonanie rozliczenia z Wynajmującym z tego tytułu.
5. Zamiany lokali między kontrahentami dokonywane są przez Zarządcę zasobu mieszkaniowego Miasta Maków Mazowiecki zgodnie z odpowiednimi umowami.

§ 11

Zamiana z Wynajmującym:

1. Najemcy lokali należących do mieszkaniowego zasobu Miasta Maków Mazowiecki mogą ubiegać się o zamianę mieszkania na inny lokal mieszkalny, który jest w dyspozycji Wynajmującego.
2. Osoby będące najemcami lokali mieszkalnych należących do mieszkaniowego zasobu Miasta mogą ubiegać się o najem lokalu odpowiadającego ich potrzebom w drodze wyłączenia lokalu spod ogólnie obowiązujących zasad najmu lokali mieszkalnych. Wyłączenia lokalu dokonuje Burmistrz Miasta po uzyskaniu opinii Komisji Polityki Regionalnej Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim, dla której opinie w sprawie wniosków przekłada Zespół do Spraw Mieszkaniowych.
3. Warunkiem zawarcia umowy na lokal jest zdanie uprzednio zajmowanego lokalu Wynajmującemu w stanie nadającym się do zamieszkania.
4. W przypadku, gdy zdany lokal nie nadaje się do zamieszkania kosztami remontu zostaje obciążona osoba zdająca lokal.

Rozdział VII
Zasady wyrażania zgody na udostępnienie lokali mieszkalnych przez najemców osobom trzecim

§ 12

1. Lokale mieszkalne stanowiące mieszkaniowy zasób Miasta Maków Mazowiecki mogą być podnajmowane wyłącznie za zgodą Wynajmującego.
2. O wyrażenie zgody na podnajem może wystąpić do Wynajmującego wyłącznie najemca mieszkania (współnajemcy w przypadku współnajmu).
3. Każda sprawa jest indywidualnie rozpatrywana po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego.
4. Zgoda na podnajem mieszkania może zostać wydana w uzasadnionych przypadkach, w szczególności gdy najemca znalazł pracę poza miejscem zamieszkania, leczy się poza miejscem zamieszkania lub w inny sposób udokumentuje potrzebę opuszczenia lokalu.
5. Konieczność czasowego zamieszkania poza mieszkaniem, którego osoba jest najemcą powinna być udokumentowana poprzez przedstawienie umowy o pracę, zaświadczenia od lekarza, itp.

6. Zgoda na podnajem może zostać wydana wyłącznie w przypadkach, gdy najemca posiada tytuł prawny do zajmowanego lokalu i nie występuje zaległość w opłatach za wynajem lokalu. Zgoda wydawana jest na okres jednego roku z możliwością przedłużenia o kolejny rok, jednakże łączny okres podnajmu nie może przekroczyć trzech lat.
7. Zgoda na podnajem zostanie cofnięta w przypadku, gdy występują zaległości czynszowe, nie będzie przestrzegany regulamin porządku domowego lub z innych ważnych przyczyn.

Rozdział VIII
Ogólne zasady postępowania przy ubieganiu się o wynajęcie lokalu mieszkalnego, z wyłączeniem lokali o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m^2

§ 13

1. Osobom ubiegającym się o wynajęcie lokalu będą oddawane lokale mieszkalne w stanie przydatnym do użytkowania z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Lokale mieszkalne nie spełniające wymogów do zasiedlenia (tzn. zakwalifikowane do remontu) można oddawać w najem osobom, które wyraziły na to zgodę, w zamian za wykonanie remontu we własnym zakresie i na własny koszt oraz zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale XI.

§ 14

1. Osoba ubiegająca się o wynajęcie lokalu mieszkalnego z mieszkaniowego zasobu Miasta, składa raz w roku w terminie do 31 października w siedzibie Wynajmującego wypełniony wniosek mieszkaniowy, do którego załącza:
   a) dowody potwierdzające przebywanie na terenie Miasta Maków Mazowiecki,
   b) zaświadczenia dotyczące uzyskiwanych dochodów,
   c) inne zaświadczenia pozwalające ustalić sytuację mieszkaniową, rodzinną i zdrowotną osób wymienionych we wniosku,
   d) oświadczenie o wyrażeniu zgody na gromadzenie, przetwarzanie i opublikowanie danych osobowych zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami),
   e) oświadczenie o wyrażeniu zgody na wystąpienie przez Wynajmującego do właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego w celu uzyskania informacji o dochodach.
2. Złożenie przez wnioskodawcę informacji i oświadczeń zawierających nieprawdziwe lub niespójne dane lub zatajenie danych dotyczących własnej sytuacji mieszkaniowej i materialnej w zakresie wymaganym Uchwałą skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.
3. W toku postępowania Wynajmujący może wzywać wnioskodawcę oraz wszystkie pełnoletnie osoby objęte wnioskiem do stawiania się w siedzibie Wynajmującego w celu złożenia wyjaśnień lub dostarczenia dokumentacji niezbędnej do spełniania kryteriów określonych Uchwałą. Wezwanie powinno określić przedmiot i termin wezwania, liczony od dnia jego doręczenia wraz z pouczeniem o konsekwencjach braku reakcji na wezwanie.
4. Niespełnienie wymogów formalnych spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania. W przypadku ponownego ubiegania się o wynajęcie lokalu niezbędne będzie złożenie nowego wniosku.
5. W drodze ubiegania się o wynajęcie lokalu mieszkalnego z mieszkaniowego zasobu Miasta rozpatrywane będą jedynie wnioski kompletne, zawierające poprawnie wypełniony formularz oraz dołączone wymagane dokumenty, od wszystkich pełnoletnich osób objętych wnioskiem pod warunkiem spełnienia kryterium dochodowego i warunku wymienionego w § 3 ust. 1 Uchwały .

§ 15

1. Wprowadza się społeczną kontrolę kwalifikowania osób, z którymi będą zawierane umowy najmu lokali na czas nieoznaczony i lokali socjalnych.
2. Funkcję społecznej kontroli sprawuje Zespół do Spraw Mieszkaniowych.
3. Zespół do Spraw Mieszkaniowych powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta.
4. W skład Zespołu wchodzi trzech radnych Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim desygnowanych przez Radę Miejską w Makowie Mazowieckim, dwóch pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Makowie Mazowieckim wytypowanych przez Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej oraz pracownik Wydziału Spraw Obywatelskich Urzędu Miejskiego w Makowie Mazowieckim.
5. Do zadań Zespołu działającego w oparciu o wewnętrzny regulamin pracy zatwierdzony przez Burmistrza Miasta należy w szczególności:
   a) opiniowanie wniosków osób ubiegających się o wynajęcie lokalu pod względem sytuacji mieszkaniowej, rodzinnej i zdrowotnej wnioskodawcy na podstawie dokonanych wizji i dostarczonej dokumentacji, a w szczególności w oparciu o opinię Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej i innych właściwych organów i instytucji wraz z przeprowadzeniem oceny punktowej zgodnie z załącznikiem do Uchwały,
   b) współudział przy sporządzeniu listy osób zakalikowanych do otrzymania lokalu, o których mowa w § 16 ust. 3 i 6 Uchwały,
   c) rozpatrywanie zastrzeżeń wniesionych do projektu listy rocznej osób zakwalifikowanych do wynajęcia lokalu z zasobu Miasta.

§ 16

1. Podstawą zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego jest umieszczenie osoby ubiegającej się o lokal mieszkalny z zasobu Miasta na liście rocznej.
2. Wynajmujący przy współudziale Zespołu do Spraw Mieszkaniowych w terminie do 10 stycznia każdego roku sporządza projekt rocznej listy osób zakwalifikowanych do otrzymania mieszkania.
3. Przy sporządzeniu projektu listy brane są pod uwagę osoby, które złożyły wnioski w terminie do dnia 31 października poprzedniego roku, spełniają kryteria dochodowe oraz inne wymogi wynikające z Uchwały.
4. Projekt listy podaje się do publicznej wiadomości na okres 14 dni poprzez jej wywieszenie w siedzibie i na stronie internetowej Wynajmującego (imię i nazwisko oraz liczba punktów).
5. Wnioskodawcy mogą składać uwagi i zastrzeżenia do projektu listy do 31 stycznia.
6. Po uwzględnieniu wniesionych uwag i zastrzeżeń Zespół do Spraw Mieszkaniowych, sporządza listę roczną, którą zatwierdza Burmistrz Miasta Maków Mazowiecki w terminie do 10 lutego każdego roku. Listę podaje się do publicznej wiadomości poprzez jej wywieszenie w siedzibie i na stronie internetowej Wynajmującego (imię i nazwisko oraz liczba punktów) na okres 30 dni.
7. W razie zmiany okoliczności wymienionych w załączniku do Uchwały, skutkujących zwiększeniem liczby punktów w trakcie obowiązywania listy, o której mowa w ust. 6, zmiany te będą uwzględnione przy sporządzaniu projektu listy na kolejny rok.

§ 17

1. Wnioski mieszkaniowe podlegają raz w roku, w terminie od 1 do 31 października, aktualizacji polegającej na złożeniu przez Wnioskodawcę dokumentacji potwierdzającej spełnienie kryterium dochodowego oraz warunek wymieniony w § 3 ust. 1 Uchwały.
2. Nie dokonanie aktualizacji w wyznaczonym terminie lub dokonanie aktualizacji w sposób niekompletny, jak również przekroczenie kryterium dochodowego lub niespełnienie warunku wymienionego w § 3 ust. 1 Uchwały, spowoduje, że wniosek nie będzie brany pod uwagę przy tworzeniu listy rocznej, a w przypadku osób umieszczonych na liście

rocznej – spowoduje skreślenie wniosku z listy rocznej, o której mowa w § 16 ust. 6 Uchwały.

3. W przypadku ponownego ubiegania się o wynajęcie lokalu mieszkalnego z zasobów Miasta przez osoby wymienione w ust. 2 niezbędne jest złożenie nowego wniosku.

§ 18

Dla sytuacji opisanych w § 6 ust. 1 i 2 Uchwały sporządza się w ciągu roku dodatkową listę osób zakwalifikowanych do otrzymania lokalu zamiennego, którą zatwierdza Burmistrz.

§ 19

1. W każdy poniedziałek Wynajmujący w swojej siedzibie oraz w siedzibie Zarządcy, przedstawia listę wskazującą lokale mieszkalne przeznaczone do wynajęcia wraz z ich adresem, pod warunkiem dysponowania lokalami mieszkalnymi przeznaczonymi do zasiedlenia.
2. Lokale mieszkalne, o których mowa w ust. 1, można oglądać w wyznaczonych dniach, w okresie nie przekraczającym dwóch tygodni od dnia przedstawienia listy, o której mowa w ust. 1.
3. Po upływie okresu ekspozycji listy, o której mowa w ust. 1, Wynajmujący dokonuje wyboru osoby, z którą zostanie zawarta umowa najmu lokalu mieszkalnego spośród osób uprawnionych do otrzymania mieszkania, które wyraziły chęć wynajęcia danego lokalu mieszkalnego, zgodnie z kolejnością wynikającą z § 20 Uchwały.
4. W razie zawinionej odmowy zawarcia umowy najmu, osoba wybrana zgodnie z ust. 3 zostanie skreślona z listy, o której mowa w § 16 ust. 6 Uchwały.

§ 20

Ustala się następującą kolejność zawierania umów najmu lokali mieszkalnych:

1. z osobami umieszczonymi na liście, o której mowa w § 18 Uchwały,
2. z osobami ubiegającymi się o zamianę lokalu w drodze wyłączenia spod ogólnych zasad najmu na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta,
3. z osobami umieszczonymi na liście, o której mowa w § 16 ust. 6 Uchwały, które uzyskały najwyższą liczbę punktów, a w przypadku wniosku o równej liczbie punktów o kolejności decyduje data złożenia kompletnego wniosku.

§ 21

Kryteriów dochodowych oraz kwalifikowania osób określonych w § 15 nie stosuje się w przypadkach:

1. zamian lokali mieszkalnych, o których mowa w § 10 Uchwały,
2. zamian lokali z Wynajmującym ze względu na stan zdrowia,
3. zawierania umów najmu na podstawie przepisów określonych w Rozdziale XI i XII Uchwały,
4. zawierania umów najmu lokali zamiennych (wykwaterowanie),
5. zawierania umów najmu na podstawie wyroków sądu,
6. łączenia lokali mieszkalnych.

Rozdział IX
Inne przypadki zawarcia umowy najmu

§ 22

1. Wynajmujący może zawrzeć umowę najmu lokalu z osobą , z którą umowę rozwiązano ze względu na występujące zaległości płatnicze związane z zajmowaniem lokalu, o ile została zapłacona kwota zadłużenia głównego i odsetki.
2. Wynajmujący może na wniosek osoby, wobec której orzeczona została eksmisja z lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu miasta, wyrazić zgodę na ponowne zawarcie umowy najmu dotychczas zajmowanego lokalu, pod warunkiem spłaty

zadłużenia z tytułu zajmowania lokalu, kosztów procesu sądowego i egzekucji.

§ 23

1. Jeżeli w lokalu mieszkalnym zajmowanym przez więcej niż jednego najemcę zwolni się część tego lokalu, to najemca pozostałej części lokalu może się ubiegać o:
   a) wynajęcie zwolnionej części lokalu, jeżeli znajduję się on we wspólnym przedpokoju, pod warunkiem, że przedpokój ten nie stanowi części wspólnej nieruchomości,
   b) wynajęcie zwolnionego lokalu, który nie może pełnić funkcji samodzielnego lokalu mieszkalnego,
   c) wynajęcie zwolnionego lokalu, który bezpośrednio przylega w poziomie do mieszkania i oba lokale stanowiły kiedyś całość jako jedno mieszkanie.
2. O wynajęcie zwolnionej części lokalu może ubiegać się osoba, która nie posiada zaległości płatniczych związanych z zajmowaniem lokalu oraz posiada umowę najmu zawartą na czas nieoznaczony.
3. Koszty prac remontowych ponoszą najemcy i w związku z tym obowiązani są złożyć oświadczenie o zrzeczeniu się roszczeń o zwrot lub dokonanie rozliczenia z Wynajmującym z tego tytułu.

§ 24

W razie opuszczenia lokalu przez najemcę lub zgonu najemcy Wynajmujący może przyznać prawo najmu tego lokalu osobom, które nie wstąpiły w stosunek najmu w trybie art. 691 Kodeksu cywilnego, a pozostają w lokalu i które spełniają łącznie następujące warunki:
1. na stałe są zameldowane i stale zamieszkiwały z najemcą w lokalu przez okres nie krótszy niż 5 lat do chwili opuszczenia lokalu przez najemcę lub do chwili jego śmierci. Zamieszkiwanie powinno być udokumentowane poprzez zaświadczenie o zameldowaniu i potwierdzenie Zarządcy lokalu,
2. nie posiadają zaległości płatniczych związanych z zajmowaniem lokalu,
3. nie posiadają tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego lub nieruchomości oraz nie mają zaspokojonych potrzeb mieszkaniowych,
4. wnosiły w okresie zamieszkiwania opłaty z tytułu użytkowania lokalu.

§ 25

1. Zawarcie umowy najmu uzależnia się od wpłacenia przez najemcę kaucji zabezpieczającej pokrycie należności z tytułu najmu lokalu.
2. Ustala się kaucję w wysokości 12-krotności miesięcznego czynszu za dany lokal, obliczonego według stawek obowiązujących w dniu zawarcia umowy najmu.
3. Kaucji, o której mowa w ust. 1 nie pobiera się za lokale:
   a) wynajmowane jako lokale socjalne,
   b) wynajmowane jako lokale zamienne,
   c) wynajmowane w wyniku zamiany dotychczas zajmowanych lokali,
   d) wynajmowane osobom, które na własny koszt przeprowadziły remont kapitalny tych lokali,
   e) wynajmowane osobom, pozostającym w trudnej sytuacji materialnej bądź w niedostatku, w rozumieniu § 2 ust. 6 Uchwały.

Rozdział X
Zasady wynajmowania lokali o powierzchni użytkowej powyżej 80 m^2

§ 26

1. Lokale o powierzchni użytkowej powyżej 80 m^2 , oddawane będą w najem w drodze przetargu na wysokość czynszu wolnego.
2. Wysokość czynszu wolnego ustalana będzie w drodze przetargu nieograniczonego na najem lokalu, na podstawie Regulaminu określonego przez Burmistrza Miasta w drodze

Zarządzenia.

Rozdział XI
Zasady oddawania w najem mieszkań zakwalifikowanych do remontu

§ 27

Adresy mieszkań, które mogą być wyodrębnione z zasobu mieszkaniowego i przeznaczone do wynajęcia jako zakwalifikowane do remontu, Zarządca zasobu mieszkaniowego Miasta Maków Mazowiecki zgłasza do Wynajmującego oraz przesyła kartę stanu technicznego i kosztorys inwestorski.

§ 28

1. O otrzymanie mieszkania do remontu mogą ubiegać się osoby będące członkami wspólnoty samorządowej Miasta Maków Mazowiecki pod warunkiem złożenia wniosku, które:
   a) nie mają zaspokojonych potrzeb mieszkaniowych albo
   b) posiadają tytuł prawny do zajmowania lokalu w mieszkaniowym zasobie Miasta Maków Mazowiecki, a dobrowolnie chcą zamienić zajmowany lokal na inny lokal mieszkalny zakwalifikowany do remontu. Przekazany do dyspozycji Miasta lokal .powinien być w stanie nadającym się do zamieszkania.
2. Wnioski będą aktualizowane:
   a) na bieżąco przez osoby zainteresowane wynajęciem mieszkania, przy czym wnioskodawca zobowiązany jest powiadomić Wynajmującego o istotnych zmianach mających wpływ na realizację wniosku, a w szczególności o zmianie adresu zamieszkania lub stanu cywilnego.
   b) przez Wynajmującego raz w roku w miesiącu lutym, przy czym aktualizacje będą dokonywane poprzez ogłoszenie w prasie lokalnej oraz na tablicy ogłoszeń Wynajmującego wzywające osoby, które złożyły wnioski o wynajęcie mieszkania do remontu do zgłoszenia się i potwierdzenia chęci dalszego ubiegania się o wynajęcie mieszkania zakwalifikowanego do remontu.
3. Osoby aktualizujące wniosek powinny udokumentować spełnianie kryteriów określonych w ust. 1.
4. Osoby, które nie dokonają aktualizacji, o której mowa w ust. 2 lit. b, zostaną wykreślone z rejestru.
5. Numery będą nadawane w każdym roku od początku, z uwzględnieniem kolejności złożenia wniosku z lat ubiegłych.
7. Odwołania od wykreślenia z rejestru w danym roku będą rozpatrywane do końca roku kalendarzowego, którego dotyczy wykreślenie, po zakończeniu roku kalendarzowego niezaktualizowane wnioski będą niszczone.
8. Nie podlegają weryfikacji wnioski osób ubiegających się o najem lokalu, które zbyły lub przekazały lokal lub budynek mieszkalny w całości lub części.

§ 29

Wniosek może być uwzględniony wyłącznie na rzecz wnioskodawcy bez prawa cesji na członka rodziny lub osobę trzecią.

§ 30

1. Lista mieszkań zakwalifikowanych do remontu podawana będzie do publicznej wiadomości w miarę posiadania wolnych lokali i wywieszana w okresach miesięcznych (w pierwszy poniedziałek miesiąca) w siedzibie Wynajmującego.
2. W przypadku braku wolnych lokali podana zostanie do publicznej wiadomości informacja o terminie wywieszenia kolejnej listy.
3. Osoby chętne do objęcia w najem mieszkania do remontu wskazują na piśmie w terminie 5 dni od daty wywieszenia listy adres jednego lub kilku z wybranych mieszkań.

4. Rozdziału mieszkań do remontu dokonuje Wynajmujący biorąc pod uwagę datę złożenia wniosku. Wykaz tych osób zatwierdza Burmistrz Miasta. Lista 10 pierwszych numerów wniosków osób chętnych do objęcia w najem mieszkania do remontu będzie podana do publicznej wiadomości w pierwszy poniedziałek w miesiącu następnym po ogłoszeniu listy mieszkań zakwalifikowanych do remontu.
5. Remont lokalu mieszkalnego przeprowadza osoba, która otrzymała przydział tego lokalu na wniosek umieszczony na pierwszym miejscu wykazu, o którym mowa w ust. 4.
   W przypadku rezygnacji tej osoby z otrzymania mieszkania, wskazanie do przeprowadzenie remontu otrzymuje osoba , której numer wniosku umieszczony został na kolejnym miejscu wykazu.
6. Wskazanie przydziału mieszkania kwalifikującego się do remontu nie może nastąpić w stosunku do:
   a) osoby, która została umieszczona na rocznej liście osób zakwalifikowanych do otrzymania mieszkania,
   b) osoby, o której mowa w § 28 ust. 1 lit. b, która posiada zaległości czynszowe z tytułu najmu lokalu lub kiedykolwiek miała umorzone zaległości czynszowe z tytułu nieskutecznej egzekucji.
7. W przypadku odbioru wskazania do remontu i podpisania umowy o remont wniosek uważa się za zrealizowany.
8. Jednokrotna rezygnacja z objęcia w najem wskazanego do remontu lokalu mieszkalnego spowoduje skreślenie z listy osób oczekujących na mieszkanie do remontu.
9. Wnioski małżonków będą połączone i realizowane łącznie pod numerem oznaczonym mniejszą liczbą.
10. Wnioskodawca wykonuje remont mieszkania we własnym zakresie i na własny koszt zgodnie z zakresem prac ustalonym przez Miasto:
    a) remont mieszkania powinien być wykonany w terminie dwóch miesięcy od dnia zawarcia umowy, o której w ust. 7,
    b) istnieje możliwość przedłużenia terminu remontu pod warunkiem stwierdzenia przez Wynajmującego zaawansowanych prac w remontowanym lokalu,
    c) niewykonanie remontu w terminie trzech miesięcy spowoduje cofnięcie wskazania uprawniającego do wyremontowania wskazanego lokalu,
    d) przedłużenie terminu remontu powyżej trzech miesięcy następuje za zgodą Wynajmującego w szczególnie uzasadnionych przypadkach wymagających m.in. uzyskania odpowiedniej decyzji przewidzianej prawem budowlanym.
11. W przypadku nie zgłoszenia się żadnej osoby z wykazu w terminie, o którym mowa w ust. 4, mieszkanie będzie ponownie umieszczone na liście mieszkań zakwalifikowanych do remontu.
12. Podstawę do zawarcia umowy najmu stanowić będzie wykonanie ustalonych prac remontowych i przedłożenie przez Zarządcę zasobu mieszkaniowego Miasta Maków Mazowiecki karty stanu technicznego wyremontowanego lokalu mieszkalnego.

Rozdział XII
Zasady i warunki oddawania do przebudowy powierzchni niemieszkalnych na lokale mieszkalne

§ 31

1. Do przebudowy na lokale mieszkalne mogą być oddawane powierzchnie niemieszkalne w budynkach stanowiących wyłączną własność Miasta Maków Mazowiecki.
2. O przebudowę powierzchni niemieszkalnych na mieszkalne mogą ubiegać się osoby nieposiadające tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego oraz osoby , które chcą powiększyć dotychczas zajmowany lokal mieszkalny.
3. Osoby ubiegające się o przebudowę powierzchni niemieszkalnych na lokale mieszkalne składają wniosek u Wynajmującego o wyrażenie zgody na wykonanie przebudowy.

4. W przypadku otrzymania zgody na adaptację powierzchni niemieszkalnej na lokal mieszkalny, wnioskodawca realizuje przebudowę zgodnie z wydanymi przez Wynajmującego warunkami we własnym zakresie i na własny koszt.
5. Podstawą do zawarcia umowy najmu jest decyzja o przyjęciu zgłoszenia do użytkowania zaadaptowanych pomieszczeń.

Rozdział XIII
Postanowienia końcowe

§ 32

1. W przypadku określenia stawki czynszu najmu za 1 m^2 powierzchni lokalu na poziomie co najmniej 3 % wartości odtworzeniowej, stosuję się odpowiednio progi dochodowe, uprawniające do obniżki czynszu najmu przez Wynajmującego:
   a) dla gospodarstw domowych, w których dochód na członka rodziny nie przekracza 50% najniższej emerytury na 1 osobę – 40% obniżki,
   b) dla gospodarstw domowych, w których dochód na członka rodziny przekracza 50% i nie przekracza 75% najniższej emerytury na 1 osobę – 20% obniżki.
2. Obniżka udzielana jest na wniosek najemcy, na okres 12 miesięcy.
3. Obniżki nie stosuję się dla lokali mieszkalnych wynajętych na wysokość czynszu wolnego.

§ 33

1. Osoby, które do chwili wejścia w życie przepisów niniejszej uchwały ubiegały się o zamianę lokalu z większego na mniejszy lub na lokal z gorszym wyposażeniem technicznym zostaną poinformowane o zmianie sposobu gospodarowania lokalami w tym zakresie.
2. Osoby, które w chwili wejścia w życie przepisów niniejszej uchwały ubiegały się o wynajęcie lokali mieszkalnych lub lokali socjalnych zostaną poinformowane o zmianie sposobu gospodarowania lokalami w tym zakresie.

§ 34

W sprawach nie uregulowanych uchwałą obowiązują przepisy ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. Nr 31 poz. 266 z dnia 7 lutego 2005 roku) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 35

Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Maków Mazowiecki.

§ 36

Traci moc Uchwała Nr XXXIV/251/01 Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim z dnia 29 grudnia 2001 roku w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Makowa Mazowieckiego.

§ 37

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Ireneusz Pepłowski

RADCA PRAWNY
Artur Tadrzak
OL-1018

Załącznik do Uchwały nr
XXXVII/230/2009
Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim
z dnia 30 czerwca 2009 r.
w sprawie zasad wynajmowania lokali
wchodzących w skład mieszkaniowego
zasobu Miasta Maków Mazowiecki

ZASADY NALICZANIA PUNKTÓW

KRYTERIUM	OPIS	PUNKTACJA	UWAGI
1. Zamieszkiwanie w Makowie Mazowieckim z zamiarem stałego pobytu	a) powyżej 5 lat przed datą aktualizacji wniosku b) do 5 lat przed datą aktualizacji wniosku	1 pkt 0 pkt	• Podstawą do naliczenia punktów jest poświadczenie zameldowania na pobyt stały lub czasowy na terenie Miasta Maków Mazowiecki • Obliczane w latach poprzedzających datę aktualizacji wniosków, z zachowaniem ciągłości zamieszkiwania • W przypadku małżeństw bierze się pod uwagę okres zamieszkiwania wnioskodawcy
2. Przegęszczenie w miejscu zamieszkania	a) do 5,00 m^2 na osobę b) powyżej 5,00 do 7,00 m^2 na osobę c) powyżej 7,00 do 9,00 m^2 na osobę d) powyżej 9,00 m^2 na osobę e) osoby przebywające w schroniskach, domach samotnej matki, noclegowniach przez okres dłuższy niż 3 miesiące na dzień weryfikacji wniosku f) osoby przebywające w zakładzie karnym lub areszcie	3 pkt 2 pkt 1 pkt 0 pkt 3 pkt 0 pkt	• Obliczane jako stosunek powierzchni użytkowej lokalu do liczby osób zamieszkujących w lokalu. • W przypadku osobnego zamieszkiwania małżonków uzyskaną punktację za metraż liczy się z każdego miejsca zamieszkania dzieląc na pół. • Stan przegęszczenia powinien mieć miejsce w okresie co najmniej 12 miesięcy przed złożeniem wniosku bądź aktualizacji.

3.Orzeczenie o niepełnosprawności	a) wśród osób ubiegających się o wynajęcie lokalu: - znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności - całkowita niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji - całkowita niezdolność do pracy - dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności b) wśród osób ubiegających się o wynajęcie lokalu: - lekki stopień niepełnosprawności lub częściowa niezdolność do pracy c) wśród osób zamieszkujących z osobami ubiegającymi się o wynajęcie lokalu d) brak	3 pkt 2 pkt 1 pkt 0 pkt	• Wymagane orzeczenie potwierdzające niepełnosprawność wydane przez Zespół do spraw Orzekania o Niepełnosprawności albo równorzędne orzeczenie o zaliczeniu do grupy inwalidzkiej lub lekarza orzecznika ZUS o niezdolności do pracy.
4. Stan rodzinny osób ubiegających się o wynajęcie lokalu	a) 3 lub więcej osób niepełnoletnich (do 18 roku życia) b) 1 lub 2 osoby niepełnoletnie (do 18 roku życia) c) brak osób niepełnoletnich (do 18 roku życia)	2 pkt 1 pkt 0 pkt	
5. Okres oczekiwania	za każdy jeden rok oczekiwania	1 pkt	• Obliczany w latach, po upływie 31 października każdego roku. • Punktację nalicza się tylko w przypadku uaktualnienia danych poprzez złożenie stosownych dokumentów i spełnienia warunków wynikających z Uchwały.
6. Osoby opuszczające dom dziecka lub rodzinę zastępczą	Złożenie wniosku do 2 lat po opuszczeniu placówki	10 pkt	• Nie sumuje się z wcześniejszymi kryteriami za wyjątkiem lat oczekiwania

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Ireneusz Popłowski

U Z A S A D N I E N I E

Jednym z zadań własnych gminy jest „tworzenie warunków do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej". Obowiązek ten wynika z ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego. Gmina, na zasadach i w wypadkach przewidzianych w ustawie, zapewnia lokale socjalne i lokale zamienne, a także zaspokaja potrzeby mieszkaniowe gospodarstw domowych o niskich dochodach. W tym celu wykorzystuje mieszkaniowy zasób gminy lub w inny sposób.

W związku z nałożonym na gminy obowiązkiem zaspokajania potrzeb mieszkaniowych społeczności lokalnej, ustawodawca nałożył na gminy szereg obowiązków mających na celu zapewnienie prawidłowej gospodarki zasobem. Do najważniejszych zaliczyć można:

1) uchwalenie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy,
2) ustalenie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy,
3) sprawowanie właściwego, efektywnego zarządu zasobem mieszkaniowym.

Przepis określa ponadto minimalny zakres regulacji zawartych w uchwalanych przez rady gmin zasadach wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy. Zgodnie z tym przepisem uchwała ta powinna określać w szczególności:

1) wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniającą oddanie w najem lub w podnajem lokalu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego, oraz wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniającą zastosowanie obniżek czynszu,
2) warunki zamieszkiwania kwalifikujące wnioskodawcę do ich poprawy,
3) kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego,
4) warunki dokonywania zamiany lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz zamiany pomiędzy najemcami lokali należących do tego zasobu a osobami zajmującymi lokale w innych zasobach,
5) tryb rozpatrywania i załatwiania wniosków o najem lokali zawierany na czas nieoznaczony i o najem lokali socjalnych oraz sposób poddania tych spraw kontroli społecznej,
6) zasady postępowania w stosunku do osób, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę lub w lokalu, w którego najem nie wstąpiły po śmierci najemcy,
7) kryteria oddawania w najem lokali o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m^2.

Z tych względów podjęcia uchwały jest w pełni uzasadnione.

ZASTĘPCA BURMISTRZA

Grzegorz Napiórkowski

Załącznik Nr 12
do Protokołu Nr XXXVII
z dnia 30.06.2023 r.

Uchwała Nr XXXVII/231/2009
Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim
z dnia 30 czerwca 2009 roku

zmieniająca uchwałę nr 113/XXII/96 Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim z dnia 29 sierpnia 1996 roku w sprawie utworzenia „Inwest-Bud" Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. w Makowie Mazowieckim.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 9 lit. „h" ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591, z późn. zm.) Rada Miejska w Makowie Mazowiecki uchwala, co następuje:

§ 1

Zmienia się tytuł uchwały nr 113/XXII/96 Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim z dnia 29 sierpnia 1996 roku poprzez nadanie mu następującego brzmienia: „w sprawie utworzenia „Inwest-Bud" Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Makowie Mazowieckim oraz powierzenia Spółce zadań z zakresu zarządzania zasobem mieszkaniowym Miasta Maków Mazowiecki".

§ 2

Zmienia się treść uchwały nr 113/XXII/96 Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim z dnia 29 sierpnia 1996 roku, w ten sposób, że:

1. Zmienia się treść § 1 uchwały poprzez nadanie mu następującego brzmienia:
„Miasto Maków Mazowiecki tworzy spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością, która będzie działać pod firmą: „Inwest-Bud" Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z ograniczona odpowiedzialnością".

2. Zmienia się treść § 2 uchwały poprzez nadanie mu następującego brzmienia:
„1. Przedmiotem działania Spółki jest:
   a) budowanie domów mieszkalnych i ich eksploatacja na zasadach najmu,
   b) sprawowanie zarządu nad zasobem mieszkaniowym Miasta Maków Mazowiecki.
2. Spółka może również:
   a) nabywać budynki mieszkalne,

b) przeprowadzać remonty i modernizację obiektów przeznaczonych na zaspokajanie potrzeb mieszkaniowych na zasadach najmu,
c) wynajmować lokale użytkowe znajdujące się w budynkach towarzystwa,
d) sprawować na podstawie umów zlecenia zarząd budynkami mieszkalnymi i niemieszkalnymi niestanowiącymi jego własności, z tym że powierzchnia zarządzanych budynków niemieszkalnych nie może być większa niż powierzchnia zarządzanych budynków mieszkalnych,
e) prowadzić inną działalność związaną z budownictwem mieszkaniowym i infrastrukturą towarzyszącą, wg zapisów w umowie Spółki"

3. Zmienia się treść § 3 uchwały poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„1. Na podstawie art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591, z późn. zm.) powierza się „Inwest-Bud" Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z ograniczona odpowiedzialnością sprawowanie zarządu nad zasobem mieszkaniowym Miasta Maków Mazowiecki.

2. Zasady wykonania zadań wskazanych w § 3 ust. 1 uchwały określone zostaną w umowie wykonawczej zawartej pomiędzy „Inwest-Bud" Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. a Miastem Maków Mazowiecki."

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Ireneusz Pepłowski

RADCA PRAWNY
Artur Tadrzak
OL-1018

U Z A S A D N I E N I E

Miasto Maków Mazowiecki przystąpiło do restrukturyzacji zarządzania mieszkaniowym zasobem Miasta. Jednym z elementów restrukturyzacji będzie wybór nowego zarządcy mieszkaniowego zasobu w miejsce dotychczasowego – Miejskiego Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Sp. z o.o. Wybór zarządcy zasobem mieszkaniowym Makowa Mazowieckiego nie jest decyzją czysto ekonomiczną, trudno zatem jednoznacznie wskazać podmiot właściwy do prowadzenia tej działalności. Ze względu jednak na wielobranżowy charakter spółki MPUK Sp. z o.o. w Makowie Mazowieckim, właściwym rozwiązaniem wydaje się być powierzenie zarządu „Inwest-Bud" TBS Sp. z o.o. w Makowie Mazowieckim.

„Inwest-Bud" jest spółką miejską prowadzącą działalność w zakresie administracji lokalami mieszkalnymi na terenie Makowa Mazowieckiego, a co za tym idzie posiada niezbędne w tym zakresie doświadczenie. Ponadto, zgodnie z art. 27 ust. 2 pkt 4 ustawy o niektórych formach popierania budownictwa mieszkaniowego TBS może sprawować na podstawie umów zlecenia zarząd budynkami mieszkalnymi i niemieszkalnymi niestanowiącymi jego własności, z tym warunkiem że powierzchnia zarządzanych budynków niemieszkalnych nie może być większa niż powierzchnia zarządzanych budynków mieszkalnych (co nie ma miejsca w przedmiotowym przypadku). Pamiętać jednak należy, że zgodnie z treścią art. 24 ust. 2 ustawy „dochody towarzystwa (jakim jest „Inwest-Bud") nie mogą być przeznaczane do podziału między wspólników lub członków. Przeznacza się je w całości na działalność statutową towarzystwa". TBS jest zatem z założenia spółką *non-profit*.

Nawiązując jednak do problematyki zamówień publicznych powierzenie wykonywania zadań z zakresu gospodarki komunalnej na podstawie odpłatnej umowy cywilnoprawnej powinno następować z zastosowaniem procedur przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych bez względu na to komu gmina zamierza powierzyć wykonywanie zadań własnych. Jednak orzecznictwo sądów powszechnych i administracyjnych dopuszcza możliwość powierzenia zadania własnego gminy gminnej spółce prawa handlowego, z tym zastrzeżeniem, że powierzenie to nastąpi w momencie tworzenia spółki oraz utworzona jednostka organizacyjna powstała właśnie w celu realizacji danego zadania własnego gminy.

Podmiotem, któremu można powierzyć sprawowanie zarządu nad zasobem mieszkaniowym Miasta jest „Inwest-Bud" TBS Sp. z o.o. Jest to jednak spółka już istniejąca, która nie została powołana w celu sprawowania zarządu nad zasobem mieszkaniowym Miasta co uniemożliwia przekazanie jej zadań własnych gminy w akcie tworzącym daną jednostkę. **Dlatego zasadnym wydaje się być podjęcie stosownych uchwał, w celu zmiany treści umowy spółki, a także treści uchwały Rady Miejskiej powołującej spółkę, tak aby już z samej umowy spółki i uchwały wynikało, iż została ona powołana w celu realizacji zadania własnego gminy w postaci zaspokajania potrzeb mieszkaniowych mieszkańców**.

ZASTĘPCA BURMISTRZA

Grzegorz Napiórkowski

Załącznik Nr 13
do Protokołu Nr XXXVII
z dnia 30.06.2009r.

UCHWAŁA NR XXXVII/232/2009
Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim
z dnia 30 czerwca 2009 roku

w sprawie wyrażenia zgody na zakup i objęcie udziałów w spółce prawa handlowego pod firmą JUMA Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. f i g oraz art. 58 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), uchwala się, co następuje:

§ 1.

1. Wyraża się zgodę na zakup od Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej „JUBILATKA" z siedzibą w Makowie Mazowieckim 1.000 (słownie jeden tysiąc) udziałów w spółce prawa handlowego pod firmą „JUMA" Sp. z o.o. z siedzibą w Makowie Mazowieckim, o wartości nominalnej 500 zł (słownie złotych: pięćset) każdy, po cenie nie wyższej niż wartość nominalna udziałów.
2. Wyraża się zgodę na objęcie przez Miasto Maków Mazowiecki udziałów, o których mowa w ust. 1.

§ 2.

Zobowiązanie, o którym mowa w § 1 zostanie pokryte z dochodów własnych Miasta.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Ireneusz Pepłowski

RADCA PRAWNY
Artur Tadrzak
OL-1018

UZASADNIENIE

Zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty samorządowej należy do zadań własnych gminy. Do zadań tych zalicza się między innymi zaopatrzenie w energię elektryczną i cieplną oraz gaz. W celu wykonywania zadań własnych gmina może tworzyć jednostki organizacyjne, a także zawierać umowy z innymi podmiotami. Zgodnie z art. 2 ustawy o gospodarce komunalnej jednostki samorządu terytorialnego gospodarkę komunalną *(która jest zdefiniowana przez art. 1 ust. 2: „gospodarka komunalna obejmuje w szczególności zadania o charakterze użyteczności publicznej, których celem jest bieżące i nieprzerwane zaspokajanie zbiorowych potrzeb ludności w drodze świadczenia usług powszechnie dostępnych")*, mogą prowadzić w formach: zakładu budżetowego lub spółek prawa handlowego.

Miasto Maków Mazowiecki oraz Spółdzielnia Mieszkaniowa Lokatorsko-Własnościowa JUBILATKA w Makowie Mazowieckim 13 czerwca 2006 r. powołały spółkę prawa handlowego pod firmą JUMA Sp. z o.o., której podstawowym celem jest realizacja zadania własnego gminy – prowadzenie działalności ciepłowniczej. Kapitał zakładowy spółki wynosi 1.200.000,00 zł i dzieli się na 2.400 udziałów. Każdy ze wspólników posiada po 1.200 udziałów. Miasto w wyniku transakcji kupna od SM L-W JUBILATKA 1.000 udziałów po wartości nie wyższej jak wartość nominalna (zgodnie z umową spółki wartość 1 udziału wynosi 500,00zł; udziały są równe i niepodzielne; wspólnik może mieć więcej niż 1 udział), zwiększy swój udział w kapitale zakładowym z 600.000,00zł do 1.100.000,00zł.

Powyższe rozwiązanie podyktowane jest faktem podjęcia przez Spółdzielnię decyzji dotyczącej sprzedaży udziałów w spółce JUMA.

W związku z tym podjęcie uchwały jest w pełni uzasadnione.

ZASTĘPCA BURMISTRZA

Grzegorz Napiórkowski

Załącznik Nr 14
do Protokołu Nr XXXVII
z dnia 30.06.2009 r.

UCHWAŁA NR XXXVII/233/2009
Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim
z dnia 30 czerwca 2009 roku

w sprawie upoważnienia Burmistrza Miasta do podjęcia działań zmierzających do znalezienia inwestora strategicznego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), uchwala się, co następuje:

§ 1.

Upoważnia się Burmistrza Miasta Maków Mazowiecki do podjęcia działań zmierzających do znalezienia inwestora strategicznego dla spółki prawa handlowego pod firmą „JUMA" Sp. z o.o. z siedzibą w Makowie Mazowieckim.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Ireneusz Pepłowski

RADCA PRAWNY
Artur Tadrzak
OL-1018

UZASADNIENIE

Zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty samorządowej należy do zadań własnych gminy. Do zadań tych zalicza się między innymi zaopatrzenie w energię elektryczną i cieplną oraz gaz. W celu wykonywania zadań własnych gmina może tworzyć jednostki organizacyjne, a także zawierać umowy z innymi podmiotami. Zgodnie z art. 2 ustawy o gospodarce komunalnej jednostki samorządu terytorialnego gospodarkę komunalną *(która jest zdefiniowana przez art. 1 ust. 2: „gospodarka komunalna obejmuje w szczególności zadania o charakterze użyteczności publicznej, których celem jest bieżące i nieprzerwane zaspokajanie zbiorowych potrzeb ludności w drodze świadczenia usług powszechnie dostępnych")*, mogą prowadzić w formach: zakładu budżetowego lub spółek prawa handlowego.

Miasto Maków Mazowiecki oraz Spółdzielnia Mieszkaniowa Lokatorsko-Własnościowa JUBILATKA w Makowie Mazowieckim 13 czerwca 2006 r. powołały spółkę prawa handlowego pod firmą JUMA Sp. z o.o., której podstawowym celem jest realizacja zadania własnego gminy – prowadzenie działalności ciepłowniczej.

Spółka JUMA działalność prowadzi od 2006 roku. Dla potrzeb wykonywania działalności przedsiębiorca wykorzystuje majątek własny (wyposażenie kotłowni przy ul.Kopernika 12), dzierżawi od SM L-W JUBILATKA budynek kotłowni przy Kopernika 12 wraz z gruntem oraz dzierżawi od Syndyka masy upadłości PUDH INKLUZ W.Kondracki sieć ciepłowniczą. Takie rozwiązanie jest bardzo ryzykowne i realizacji zadania własnego gminy (zaopatrywanie w ciepło) w dłuższej perspektywie nie jest wskazane. Model ten nie pozwala również na rozwój usług ciepłowniczych na terenie Makowa Mazowieckiego zgodnie z ZAŁOŻENIAMI DO PLANU ZAOPATRZENIA W CIEPŁO, ENERGIĘ ELEKTRYCZNĄ I PALIWA GAZOWE MAKOWA MAZOWIECKIEGO DO ROKU 2020, które zostały przyjęte uchwałą Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim w marcu br. Spółka nie posiada również odpowiednich środków na nowe inwestycje.

Z tych względów zasadnym jest podjęcie działań zmierzających do znalezienia inwestora strategicznego. Za takim rozwiązaniem przemawiają również następujące argumenty:

- ogłoszony przez Syndyka przetarg na sprzedaż zakładu ciepłowniczego w Makowie Mazowieckim nie został rozstrzygnięty (w terminie do składania ofert ustalonym na dzień 27 maja 2009 r. nie została złożona żadna oferta)
- według opinii PROWINEX Sp. z o.o. zs w Krakowie, która na zlecenie Miasta wykonała koncepcję sieci ciepłowniczej na terenie Makowa Mazowieckiego, majątek po byłym PUDH INKLUZ jest w złym stanie technicznym oraz posiada szereg wad technologicznych i wykonawczych
- PROWINEX Sp. z o.o. rekomenduje ponadto zabezpieczenie potrzeb ciepłowniczych poprzez Spółkę JUMA, która wybuduje nową sieć oraz zwiększy moc poprzez oddanie do użytku kotłowni przy ul.Ciechanowskiej 3a (obecnie obiekt należy do SM L-W Jubilatka) co pozwoli na podłączanie nowych odbiorców.

Pożądanym przez Miasto modelem gospodarki ciepłowniczej w Makowie Mazowieckim jest:

- prowadzenie działalności przez Spółkę JUMA
- wniesienie przez SM LW JUBLITKA do spółki nieruchomości przy ul.Kopernika 12 oraz ul.Ciechanowskiej 3a w zamian za udziały
- znalezienie inwestora strategicznego, który dokapitalizuje Spółkę oraz przedstawi pomysł na realizacje nowych inwestycji

W wyniku proponowanego rozwiązania Spółkę tworzyłoby trzech udziałowców, w tym Miasto Maków Mazowiecki mające wpływ na realizację zadania własnego.

Wobec powyższego podjęcie uchwały jest w pełni uzasadnione.

ZASTĘPCA BURMISTRZA

Grzegorz Napiórkowski

Załącznik Nr 15
do Protokołu Nr XXXVII
z dnia 30.06.2009 r.

UCHWAŁA NR XXXVII/234/2009
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM
Z DNIA 30 CZERWCA 2009 r.

w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Makowskiemu

Na podstawie art. 10 ust. 2 i art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 167 ust. 2 pkt. 5 i art. 175 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1.

Udziela się z Budżetu Miasta Makowa Mazowieckiego pomocy finansowej Powiatowi Makowskiemu z przeznaczeniem na realizację programu „Alkoholizm – Narkomania – nie jest obojętny"

§ 2.

Pomoc finansowa, o której mowa w § 1, zostanie udzielona w formie dotacji celowej ze środków budżetu Miasta na 2009 rok, w kwocie 1.000,00 zł (jeden tysiąc 00/100).

§ 3.

Szczegółowe warunki udzielenia pomocy finansowej oraz przeznaczenie i zasady rozliczenia środków określone zostaną w umowie pomiędzy Powiatem Makowskim a Miastem Maków Mazowiecki.

§ 4.

Do zawarcia umowy upoważnia się Burmistrza Miasta.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Ireneusz Pepłowski

RADCA PRAWNY
Artur Tadrzak
OL-1018

U Z A S A D N I E N I E

Powiat Makowski wspólnie z gminami z powiatu makowskiego realizuje program „Alkoholizm – Narkomania – nie jest obojętny" Pomoc finansowa kwocie 1.000 zł zostanie przeznaczona na realizację wyżej wymieniowego programu w ramach którego będzie realizowana profilaktyka uzależnień.

W związku z powyższym przedkładam Wysokiej Radzie niniejszy projekt uchwały.

BURMISTRZ MIASTA

mgr Janusz Jankowski

Załącznik Nr 16
do Protokołu Nr XXXVII
z dnia 30.06.2009 r.

UCHWAŁA NR XXXVII/235/2009
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM
Z DNIA 30 CZERWCA 2009 r.

w sprawie przekazania środków finansowych dla Policji

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 14 i art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 13 ust. 4a pkt. 1 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 43, poz. 277 ze zm.), uchwala się co następuje:

§ 1.

Przekazuje się z dochodów własnych Miasta środki finansowe dla Policji w wysokości 4.000 zł. (słownie: cztery tysiące złotych) z przeznaczeniem na rekompensatę pieniężną za czas służby przekraczający normę określoną w art. 33 ust. 2. ustawy o Policji (Dz. U. z 2007 r. Nr 43, poz. 277 z późn. zm.).

§ 2.

Środki finansowe, o których mowa w § 1 zostaną przekazane ze środków budżetu Miasta na 2009 rok.

§ 3.

Warunki przekazania środków finansowych określi porozumienie zawarte przez Burmistrza Miasta z Komendantem Powiatowym Policji w Makowie Mazowieckim.

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Ireneusz Pepłowski

RADCA PRAWNY
Artur Tadrzak
OL-1018

U Z A S A D N I E N I E

Zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 14 i art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 43, poz. 277 ze zm.), środki finansowe przeznacza się na dofinansowanie zadań z zakresu bezpieczeństwa publicznego jako rekompensatę pieniężną za czas służby przekraczający normę określoną w art. 33 ust. 2 ustawy o Policji.

Mając na względzie bezpieczeństwo mieszkańców miasta w okresie wakacji oraz uznając skuteczność działań Komendy Powiatowej Policji w Makowie Mazowieckim, za celowe uznaje się dofinansowanie powyższych zadań.

W związku z powyższym przedkładam Wysokiej Radzie niniejszy projekt uchwały.

BURMISTRZ MIASTA

mgr Janusz Jankowski

Załącznik Nr 17
do Protokołu Nr XXXVII
z dnia 30.06.2009 r.

UCHWAŁA Nr XXXVII/236/2009
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM
Z DNIA 30 CZERWCA 2009 r.

w sprawie dokonania zmian w budżecie Miasta Makowa Mazowieckiego na 2009 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 oraz art. 51 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) art. 165 i 184 ust. 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1.

1. Dokonuje się zmian w budżecie Miasta na 2009 r. dotyczących zwiększenia dochodów o kwotę 98.241 zł, oraz zwiększenia wydatków o kwotę 150.016 zł zgodnie z załącznikiem Nr 1 i Nr 2.

2. Budżet Miasta na 2009 rok po zmianach wynosi po stronie:

- dochodów - 21.361.207 zł
- wydatków - 26.890.450 zł

§ 2.

1. Różnica między dochodami i wydatkami stanowi deficyt budżetu miasta w wysokości 5.529.243 zł.
2. Ustala się przychody budżetu w wysokości 5.751.472 zł i rozchody budżetu w wysokości 222.229 zł.
3. Sfinansowanie deficytu budżetowego przedstawia załącznik Nr 3.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 4.

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje w roku budżetowym 2009.
2. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Ireneusz Pepłowski

RADCA PRAWNY
Artur Tadrzak
OL-1018

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXXVII/236/2009
Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim
z dnia 30 czerwca 2009 r.

ZESTAWIENIE ZMIAN W PLANIE FINANSOWYM DOCHODÓW BUDŻETU MIASTA MAKÓW MAZOWIECKI NA 2009 r.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
400			**Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę**	**0,00**	**187,00**	**187,00**
	40002		Dostarczanie wody	0,00	187,00	187,00
		0830	Wpływy z usług	0,00	187,00	187,00
700			**Gospodarka mieszkaniowa**	**675 500,00**	**14 000,00**	**689 500,00**
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	370 500,00	14 000,00	384 500,00
		0760	Wpływy z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności	15 000,00	10 000,00	25 000,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	12 000,00	4 000,00	16 000,00
750			**Administracja publiczna**	**104 044,00**	**13,00**	**104 057,00**
	75075		Promocja jednostek samorządu terytorialnego	14 000,00	13,00	14 013,00
		0920	Pozostałe odsetki	0,00	13,00	13,00
756			**Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem**	**9 576 762,00**	**18 270,00**	**9 595 032,00**
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	1 861 890,00	18 270,00	1 880 160,00
		2680	Rekompensaty utraconych dochodów w podatkach i opłatach lokalnych	0,00	18 270,00	18 270,00
801			**Oświata i wychowanie**	**321 000,00**	**90,00**	**321 090,00**
	80104		Przedszkola	321 000,00	90,00	321 090,00
		0920	Pozostałe odsetki	0,00	90,00	90,00
852			**Pomoc społeczna**	**4 047 500,00**	**26 975,00**	**4 074 475,00**

	85212		Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	3 022 200,00	5 000,00	3 027 200,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	12 000,00	5 000,00	17 000,00
	85215		Dodatki mieszkaniowe	400,00	1 919,00	2 319,00
		0920	Pozostałe odsetki	200,00	1 349,00	1 549,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	200,00	570,00	770,00
	85295		Pozostała działalność	220 000,00	20 056,00	240 056,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	220 000,00	20 056,00	240 056,00
854			**Edukacyjna opieka wychowawcza**	**71 572,00**	**15 714,00**	**87 286,00**
	85415		Pomoc materialna dla uczniów	71 572,00	15 714,00	87 286,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	71 572,00	15 714,00	87 286,00
900			**Gospodarka komunalna i ochrona środowiska**	**4 000,00**	**22 992,00**	**26 992,00**
	90095		Pozostała działalność	0,00	22 992,00	22 992,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	0,00	22 992,00	22 992,00
			Razem:	21 262 966,00	98 241,00	21 361 207,00

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Ireneusz Pepłowski

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXXVII/236/2009
Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim
z dnia 30 czerwca 2009 r.

ZESTAWIENIE ZMIAN W PLANIE FINANSOWYM WYDATKÓW BUDŻETU MIASTA MAKÓW MAZOWIECKI NA 2009 r.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
630			**Turystyka**	**12 152,00**	**0,00**	**12 152,00**
	63095		Pozostała działalność	12 152,00	0,00	12 152,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	152,00	- 152,00	0,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	8 000,00	- 8 000,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1 000,00	8 152,00	9 152,00
700			**Gospodarka mieszkaniowa**	**1 798 000,00**	**2 436,00**	**1 800 436,00**
	70095		Pozostała działalność	1 728 000,00	2 436,00	1 730 436,00
		4590	Kary i odszkodowania wypłacane na rzecz osób fizycznych	0,00	2 436,00	2 436,00
750			**Administracja publiczna**	**3 022 513,00**	**20 000,00**	**3 042 513,00**
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	2 671 464,00	20 000,00	2 691 464,00
		4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	4 000,00	3 000,00	7 000,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	20 000,00	12 000,00	32 000,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	40 000,00	5 000,00	45 000,00
754			**Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa**	**97 300,00**	**4 000,00**	**101 300,00**
	75404		Komendy wojewódzkie Policji	52 600,00	4 000,00	56 600,00
		3000	Wpłaty jednostek na fundusz celowy	52 600,00	4 000,00	56 600,00
801			**Oświata i wychowanie**	**9 317 458,00**	**12 180,00**	**9 329 638,00**
	80104		Przedszkola	1 980 292,00	12 180,00	1 992 472,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1 349 310,00	7 360,00	1 356 670,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	98 620,00	- 2 425,00	96 195,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	216 966,00	1 120,00	218 086,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	34 930,00	200,00	35 130,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	0,00	2 820,00	2 820,00
		4270	Zakup usług remontowych	15 000,00	- 395,00	14 605,00
		4300	Zakup usług pozostałych	24 500,00	3 500,00	28 000,00
851			**Ochrona zdrowia**	**170 100,00**	**0,00**	**170 100,00**

	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	155 000,00	0,00	155 000,00
		2710	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	0,00	1 000,00	1 000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	34 000,00	- 8 000,00	26 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	47 327,00	7 000,00	54 327,00
852			**Pomoc społeczna**	**5 052 660,00**	**29 686,00**	**5 082 346,00**
	85212		Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	3 014 050,00	9 630,00	3 023 680,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	59 894,00	4 052,00	63 946,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1 200,00	4 090,00	5 290,00
		4260	Zakup energii	0,00	600,00	600,00
		4300	Zakup usług pozostałych	4 515,00	260,00	4 775,00
		4400	Opłaty za administrowanie i czynsze za budynki, lokale i pomieszczenia garażowe	1 800,00	628,00	2 428,00
	85295		Pozostała działalność	250 000,00	20 056,00	270 056,00
		3110	Świadczenia społeczne	250 000,00	20 056,00	270 056,00
854			**Edukacyjna opieka wychowawcza**	**228 203,00**	**15 714,00**	**243 917,00**
	85415		Pomoc materialna dla uczniów	71 572,00	15 714,00	87 286,00
		3260	Inne formy pomocy dla uczniów	0,00	15 714,00	15 714,00
900			**Gospodarka komunalna i ochrona środowiska**	**1 374 100,00**	**46 000,00**	**1 420 100,00**
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	130 000,00	40 000,00	170 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	130 000,00	40 000,00	170 000,00
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	64 000,00	6 000,00	70 000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4 000,00	6 000,00	10 000,00
	90095		Pozostała działalność	761 312,00	0,00	761 312,00
		4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	5 000,00	- 5 000,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5 000,00	5 000,00	10 000,00
926			**Kultura fizyczna i sport**	**272 926,00**	**20 000,00**	**292 926,00**
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	272 926,00	20 000,00	292 926,00
		4300	Zakup usług pozostałych	13 000,00	20 000,00	33 000,00
			Razem:	26 740 434,00	150 016,00	26 890 450,00

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Ireneusz Pepłowski

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XXXVII/236/2009
Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim
z dnia 30 czerwca 2009 r.

Przychody i rozchody budżetu w 2009 r.

w złotych

Lp.	Treść	Klasyfikacja §	Kwota 2009 r
1	2	3	4
1.	Dochody		21 361 207
2.	Wydatki		26 890 450
3.	Wynik budżetu		-5 529 243
	Przychody ogółem:		**5 751 472**
1.	Kredyty	§ 952	5 509 123
2.	Pożyczki	§ 952	130 000
3.	Pożyczki na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu UE	§ 903	
4.	Spłaty pożyczek udzielonych	§ 951	
5.	Prywatyzacja majątku jst	§ 944	
6.	Nadwyżka budżetu z lat ubiegłych	§ 957	
7.	Papiery wartościowe (obligacje)	§ 931	
8.	Inne źródła (wolne środki)	§ 955	112 349
	Rozchody ogółem:		**222 229**
1.	Spłaty kredytów	§ 992	38 056
2.	Spłaty pożyczek	§ 992	184 173
3.	Spłaty pożyczek otrzymanych na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu UE	§ 963	
4.	Udzielone pożyczki	§ 991	
5.	Lokaty	§ 994	
6.	Wykup papierów wartościowych (obligacji)	§ 982	
7.	Rozchody z tytułu innych rozliczeń	§ 995	

PRZEWODNICZĄCY RADY
mgr Ireneusz Pepłowski

UZASADNIENIE

Dokonuje się zmian w planie finansowym dochodów i wydatków Budżetu Miasta na 2009 rok w następujących pozycjach:

1. W związku z realizacją większych dochodów niż planowano z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności, podatków, odsetek od nieterminowych wpłat oraz wpływów z różnych dochodów zwiększa się dochody o kwotę 62.471 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 1.
2. Zgodnie z decyzją Wojewody Mazowieckiego Nr 67/2009 zwiększa się dochody w dziale **852 Pomoc społeczna** o kwotę 20.056 zł z przeznaczeniem na realizację programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania"
3. Zgodnie z decyzją Wojewody Mazowieckiego Nr 70 zwiększa się dochody w dziale **854 Edukacyjna opieka wychowawcza** o kwotę 15.714 zł na realizację programu pomocy uczniom – „Wyprawka szkolna" (zakup podręczników dla uczniów).
4. Dokonuje się przesunięć między paragrafami w dziale **630 Turystyka** zgodnie z załącznikiem nr 2
5. W dziale **700 Gospodarka mieszkaniowa** zwiększa się wydatki o kwotę 2.436 zł z tytułu zasądzonego wyrokiem sądu odszkodowania dla osób fizycznych.
6. W dziale **750 Administracja publiczna** zwiększa się wydatki o kwotę 20.000 zł z przeznaczeniem na opłatę kosztów egzekucji komorniczej, szkolenia pracowników, zakup tonerów i rutera.
7. W dziale **754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa** zwiększa się wydatki o kwotę 4.000 zł z przeznaczeniem na wykup dodatkowych dyżurów policjantów.
8. Zwiększa się wydatki w dziale **801 Oświata i wychowanie** o kwotę 12.180 zł z przeznaczeniem na zwiększenie wynagrodzeń i pochodnych dla dwóch nauczycielek, które uzyskały wyższy stopień zawodowy, wykonanie wentylacji w pomieszczeniach Przedszkola Nr 4 oraz dokonuje się przeniesień pomiędzy paragrafami zgodnie z załącznikiem nr 2
9. W dziale **851 Ochrona zdrowia** dokonuje się przeniesień pomiędzy paragrafami wydatków związanych z udzieleniem pomocy finansowej Powiatowi Makowskiemu na realizację programu „Alkoholizm – narkomania – nie jestem obojętny" oraz na organizację wypoczynku letniego.
10. W dziale **852 Pomoc społeczna** zwiększa się wydatki o kwotę 9.630 zł z przeznaczeniem na realizację i pokrycie kosztów funduszu alimentacyjnego.
11. Zwiększa się wydatki w dziale **900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska** o kwotę 46.000 zł z przeznaczeniem na usługi służące utrzymaniu czystości i porządku oraz wydatki związane z utrzymaniem zieleni w mieście.
12. W dziele **926 Kultura fizyczna i sport** zwiększa się wydatki o kwotę 20.000 zł na wykonanie przyłącza elektroenergetycznego i szafki zasilającej na stadionie.

BURMISTRZ MIASTA

mgr Janusz Jankowski

Załącznik Nr 18
do Protokołu Nr XXXVII
z dnia 30.06.2009r.

Maków Mazowiecki, dn. 23.06.2009r.

Informacja na temat osiągnięć w dziedzinie oświaty, sportu oraz efektów pracy uzyskanych przez uczniów makowskich szkół.

Zespół Szkół nr 2
06-200 Maków Maz.
ul. Gen. Pułaskiego 15
tel. 029 - 71 71 582
NIP 7[illegible], REGON 140104930

Konkursy w roku szkolnym 2008/2009
Szkoła Podstawowa nr 2

Lp.	Nazwa konkursu	Organizator/koordynator szkoły	Wyniki
1.	V Ogólnopolski Konkurs Polonistyczny „Z poprawną polszczyzną na co dzień”	Anna Pawlik, współpraca Marzena Kuczyńska, Iwona Bobińska	Klasy IV – VI Finalista: Łukasz Matysiak VI c Wyróżnienia: Paweł Henrykowski IV d, Emilia Obidzińska Vc, Monika Wojnarowska V c, Dominik Modzelewski Vd Kasy I – III Wyróżnienie: kategoria I – Kinga Sojak I a Kategoria – Marcin Ciak III a
2.	I Ogólnopolski Konkurs Polonistyczny „Z poprawną ortografią na co dzień”	Marzena Kuczyńska, współpraca Anna Pawlik	Klasy IV – VI Wyróżnienie: Marta Roter IV c, Tomasz Dzierzgowski IV c, Kategoria II – Jakub Kordowski II d, Wiktoria kołodziejska IIIa , Dominika Kos III a
3.	XVI edycja konkursu ogólnopolskiego „Wydajemy własną książkę”	Anna Pawlik	Nagroda w kategorii edytorskiej: Dominika Woźniak IV d
4.	IV Międzygminny Konkurs Wiedzy Historycznej dla uczniów klas VI	Janina Gałecka	I miejsce: Maja Tomaszewska VI b II miejsce: Napiórkowski Piotr VI a, Matysiak Łukasz VI c
5.	Ogólnopolski Konkurs „Eko Planeta”	Dorota Grabowska, Anna Myślak	Wyróżnienie: Maciej Klonowski VI c
6.	Ogólnopolski Konkurs Matematyczny „Kangur”		Wyróżnienie: Maja Tomaszewska kl. VI b

Osiągnięcia sportowe:

1. I miejsce – Powiatowe Igrzyska Młodzieży Szkół Podstawowych w piłkę nożną chłopców kl. V – VI, opiekun A. Czajkowski
2. I miejsce – Powiatowe Igrzyska Młodzieży Szkół Podstawowych w piłkę nożną chłopców kl. IV, opiekun A. Sado,
3. I miejsce – Powiatowe Igrzyska Młodzieży Szkół Podstawowych w piłkę koszykową dziewcząt, opiekun M. Sobecka,
4. II miejsce -Powiatowe Igrzyska Młodzieży Szkół Podstawowych w piłkę ręczną dziewcząt, opiekun M. Sobecka,
5. I miejsce – Powiatowe Igrzyska Młodzieży Szkół Podstawowych w piłkę koszykową chłopców, opiekun A. Czajkowski,
6. I miejsce – Powiatowe Igrzyska Młodzieży Szkół Podstawowych w piłkę ręczną chłopców, opiekun A. Czajkowski,
7. III miejsce – Międzypowiatowej Igrzyska Młodzieży Szkół Podstawowych w halową piłkię nożną chłopców, opiekun A.Czajkowski,
8. Mistrzostwo województwa w X edycji Turnieju Piłkarskiego Coca – Cola Cup 2009 opiekun K. Kymona.

Sprawdzian Szkoła Podstawowa średnia 22,84

DYREKTOR
Zespołu Szkół nr 2
w Makowie Mazowieckim
mgr Elżbieta Pinsiński

Zespół Szkół nr 2
06-200 Maków Maz.
ul. Gen. Pułaskiego 15
tel. 029 - 71 71 582
NIP 7571000122, REGON 140104930

Konkursy w roku szkolnym 2008/2009
Publiczne Gimnazjum nr 2

Lp.	Nazwa konkursu	Organizator/koordynator szkoły	Wyniki
1.	Ogólnopolski Konkurs Polonistyczny „Z poprawną Polszczyzną Na Co Dzień”	Centrum Edukacji Humanistycznej „Logos” Agnieszka Wojciechowska	Finalista: Adam Bronowicz II C Wyróżnienie: Anna Jaskułowska III C
2.	Ogólnopolski Konkurs Ekologiczny – „Ekoplaneta”	Marzanna Napiórkowska	Wyróżnienie: Piotr Piątek III D Urszula Hajdukiewicz
3.	Ogólnopolski festiwal piosenki o zdrowiu	Sanepid Warszawa Placówka Maków Maz. Małgorzata Tomczak	III miejsce – etap wojewódzki Paweł Bonisławski
4.	XXXII Konkurs recytatorski „Warszawska Syrenka” Eliminacje powiatowe	MDK w Makowie Maz. Mazowieckie Centrum Kultury i Sztuki w Warszawie Polonistki PG nr 2 w Makowie Maz. Agnieszka Wojciechowska	I miejsce Dawid Dąbrowski kl. II D
5.	VIII Konkurs Recytatorski poezji Adama Mickiewicza pod patronatem Starosty Makowskiego	Gimnazjum im. Adama Mickiewicza w Sypniewie/ Agnieszka Wojciechowska	Wyróżnienie Dawid Dąbrowski kl. II D
6.	VII Ogólnopolski konkurs języka niemieckiego dla gimnazjalistów	Polskie Stowarzyszenie Nauczycieli Języka Niemieckiego Elżbieta Łaskarzewska	Anna Jaskułowska III C brała udział w II regionalnym etapie konkursu w Warszawie

7.	IV międzyszkolny konkurs języka niemieckiego dla gimnazjalistów	Nauczycielskie kolegium języków obcych w Ciechanowie. Elżbieta Łaskarzewska	W etapie pisemnym: Anna Jaskułowska III C Arkadiusz Świętorecki III C Etap ustny Anna Jaskułowska V miejsce na liście laureatów
8.	Powiatowy konkurs piosenki anglojęzycznej w Szelkowie	Publiczne Gimnazjum w Szelkowie Walentyna Czajkowska Małgorzata Tomczak	Paulina Stańczak III D – III miejsce Paweł Bonisławski I C – I miejsce
9.	Powiatowy konkurs piosenki religijnej	GOK w Szelkowie Małgorzata Tomczak Ks. Łukasz Chruściel	Paulina Stańczak III D – III miejsce Paweł Bonisławski I C – III miejsce
10.	IV międzyszkolny konkurs języka angielskiego dla gimnazjalistó11.	Nauczycielskie kolegium języków obcych w Ciechanowie. Walentyna Czajkowska	Piotr Piątek

Osiągnięcia sportowe:

1. II miejsce w Międzypowiatowych Igrzyskach Młodzieży Szkół Gimnazjalnych w halowej piłce nożnej chłopców.
2. III miejsce w Międzypowiatowych Igrzyskach Młodzieży Szkół Gimnazjalnych w halowej piłce nożnej chłopców.
3. Międzypowiatowe Igrzyska Młodzieży Szkół Gimnazjalnych w lekkiej atletyce klas III :
   - II miejsce w sztafecie olimpijskiej chłopców.
4. I miejsce w Powiatowych Igrzyskach Młodzieży Szkół Gimnazjalnych w piłce koszykowej dziewcząt
5. I miejsce w Powiatowych Igrzyskach Młodzież Szkół Gimnazjalnych w piłce koszykowej chłopców.
6. I miejsce w Powiatowych Igrzyskach Młodzież Szkół Gimnazjalnych w piłce nożnej chłopców.
7. I miejsce w Powiatowych Igrzyskach Młodzież Szkół Gimnazjalnych w piłce siatkowej chłopców.
8. Powiatowe Igrzyska Młodzieży Szkół Gimnazjalnych w lekkiej atletyce klas III :

- I miejsce Iwony Słoniweskiej w biegu na 100 m
- I miejsce Michała Kaczmarczyka w biegu na 100m
- I miejsce Marcina Milewskiego w biegu na 800 m.

DYREKTOR
Zespołu Szkół nr 2
w Makowie Mazowieckim
mgr Elżbieta Płosińska

Egzamin gimnazjalny:
Część humanistyczna 31,53
Część matematyczno-przyrodnicza 23,69

INFORMACJA NA TEMAT OSIĄGNIĘĆ OŚWIATY, SPORTU I EFEKTÓW PRACY UCZNIÓW SZKÓŁ MAKOWSKICH.

W Zespole Szkół nr 1 w Makowie Mazowieckim w roku szkolnym 2008/2009 uczyło się 502 uczniów z tego w szkole podstawowej 293 a w gimnazjum 209 uczniów.

Uczniowie uczyli się w 21 oddziałach, z tego w szkole podstawowej 13 (w tym jedna klasa integracyjna) zaś w gimnazjum 8.

W roku szkolnym 2008/2009 wszyscy uczniowie ukończyli gimnazjum bądź otrzymali promocję do klasy ustawowo wyższej. W szkole podstawowej dwóch uczniów z klasy pierwszej nie otrzymało promocji , zaś jeden w klasie piątej otrzymał poprawkę.

W omawianym okresie gimnazjum ukończyło 66 absolwentów natomiast szkołę podstawową 51 . Średnia stopni dla szkoły podstawowej za rok szkolny 2008/2009 wyniosła 4,0 zaś dla gimnazjum 3,65.

Uczniowie klas VI ze sprawdzianu zewnętrznego osiągnęli wynik 20,59 punktów na 40 możliwych, natomiast wynik z egzaminu gimnazjalnego dla III klas wynosił z części humanistycznej 31,26 a z części matematyczno – przyrodniczej 23,17 na 50 możliwych.

Nauczyciele szkoły podstawowej i gimnazjum przygotowywali uczniów do wszystkich konkursów organizowanych przez Kuratora Oświaty. W konkursie geograficznym uczennica Jankowska Natalia została laureatką jako jedyna w powiecie makowskim ze wszystkich przedmiotów.

Poza tym szkoła uczestniczyła w konkursach ogólnopolskich, powiatowych, międzygminnych i wewnątrzszkolnych.

Konkursy w roku szkolnym 2008/2009

Szkoła podstawowa:

1. Ogólnopolski konkurs „Z poprawną polszczyzną na co dzień" kl. I – III finalista: Katarzyna Sześciórka , wyróżnienie: Łaskarzewski Kacper, Adrian Cikacz,
   Kl. IV – VI wyróżnienie Adrian Zgrzebski, Wiktoria Balcerzak
2. Ogólnopolska olimpiada matematyczna „ALBUS" kl. – IV – V laureat : Opalach Natalia, Ruszczyński Szymon,
   wyróżnienie: Todorowski Kamil, Jabłońska Paulina,
3. Międzynarodowy konkurs matematyczny „KANGUR"
   wyróżnienia: Cikacz Adrian, Toryfter Zuzanna, Todorowski Kamil,
4. Ogólnopolski konkurs plastyczny „TĘCZA"
   wyróżnienie: Kamila Chrzanowska, Paweł Wajgert, Monika Stepnowska.
5. Kuratoryjny konkurs przedmiotowy z języka polskiego etap rejonowy M. Rzewnicka.

Osiągnięcia sportowe :

Powiatowe Igrzyska Młodzieży Szkół Podstawowych

III miejsce gry i zabawy klas I – IV

II miejsce piłka siatkowa dziewcząt

III miejsce Piłka nożna Dziewcząt

III miejsce Piłka Ręczna Dziewcząt

II miejsce Piłka Koszykowa Dziewcząt

II miejsce Piłka Koszykowa Chłopców

III miejsce Czwórbój lekkoatletyczny dziewcząt

III miejsce w piłce nożnej chłopców z kl. IV

I miejsce w indywidualnych biegach przełajowych – Kamil Łyszkowski kl. IV

Ogólnopolskie turnieje piłki nożnej

V miejsce Warszawa 29.11.08r.

IV miejsce Warszawa 07.03.09r.

IV miejsce Ostrołęka 18.04.09

Konkursy w roku szkolnym 2008/2009

Publiczne Gimnazjum

1. Kuratoryjny konkurs przedmiotowy

z jęz. polskiego etap rejonowy K. Bartosiewicz, M. Załęska, E. Karol, K. Grzankowska,

z fizyki etap rejonowy jeden uczeń

z geografii etap rejonowy Z. REgulska, P. Nietupsak, N. Jankowska

etap wojewódzki – laureat N. Jankowska

2. Ogólnopolski konkurs „Z poprawną polszczyzną na co dzień" wyróżnienie Kotarba B.
3. Ogólnopolski konkurs przedmiotowy PANDA wyróżnienie : Leśniak D., N. Jankowska, Kaliszewska J., LewaśkiewiczP., Z. Regulska.
4. Wyróżnienie na projekt edukacyjny w ramach ogólnopolskiej akcji „Trzymaj formę"
5. Ogólnopolski konkurs plastyczny „TĘCZA" wyróżnienie: Joanna Czarnecka , Radosław Golon

Osiągnięcia sportowe :

Powiatowe Igrzyska Młodzieży Szkolnej

Piłka siatkowa dziewcząt III miejsce

Piłka siatkowa chłopców III miejsce

Piłka koszykowa Dziewcząt II miejsce

Piłka koszykowa Chłopców II miejsce

Piłka ręczna dziewcząt III miejsce

II miejsce w biegach przełajowych Aniela Kaczyńska

III miejsce w biegach przełajowych Kamila Witek

Powiatowe Igrzyska Młodzieży Szkolnej w lekkiej atletyce

III miejsce skok w dal Patrycja Gach

III miejsce skok w dal Dawid Budziszewski

I miejsce bieg na 600 m. Aniela Kaczyńska

II miejsce pchnięcie kulą Damian Smętek

III miejsce pchnięcie kulą Wojciech Chodkowski

I miejsce bieg na 400 Ewa Karol

III miejsce Skok w dal Ewelina Waśniewska

III miejsce Bieg na 200 m Monika Nożyńska

III miejsce Bieg na 400 m Olga Wójcicka

I miejsce bieg na 400 Mariusz Pomiechowski

II miejsce bieg na 800 m Przemysław Bartosiewicz

III miejsce bieg na 800 m Kamil Jabłoński

II miejsce Sztafeta Olimpijska Dziewcząt

Międzypowiatowe Igrzyska Młodzieży Szkolnej

III miejsce bieg na 600m Aniela Kaczyńska

Udział w Mazowieckich Igrzyskach Młodzieży Szkolnej w Siedlcach

Bieg na 600m Aniela Kaczyńska

III miejsce Powiatowe Igrzyska Młodzieży Szkolnej w Turnieju Piłki Nożnej „2012 Talentów" chłopców

Ogólnopolski turniej piłki nożnej

V Warszawa 07.03.09r.

ZESPÓŁ SZKÓŁ Nr 1
w Makowie Maz.
ul. Sportowa 9
tel. 029 - 71 71 042

DYREKTOR
ZESPOŁU SZKÓŁ NR 1
w Makowie Mazowieckim
mgr Jan Kolos

Załącznik Nr 13
do Protokołu Nr XXXVII
z dnia 30.06.2009 r.

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA
LOKATORSKO-WŁASNOŚCIOWA
„JUBILATKA"
w Makowie Maz. ul. Mickiewicza 25
tel. 029 - 71 70 743
NIP 757-000-17-09, REGON 000491972

S.dz. 1944/2009

Maków Mazowiecki, dnia 30 czerwca 2009 r.

Burmistrz
Miasta Maków Mazowiecki
ul. Moniuszki 6
06 – 200 Maków Mazowiecki

Działając w imieniu Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko – Własnościowej Jubilatka niniejszym wzywam do przejęcia od Spółdzielni stanowiącej własność Gminy nieruchomości gruntowej składającej się z działki nr 791/2, położonej w Makowie Mazowieckim przy ul. Mickiewicza 22, zabudowanej stanowiącym jej część składową budynkiem wielorodzinnym, **w terminie do dnia 1 lipca 2009 r.**

Z uwagi na brak uprawnień właścicielskich do ww. nieruchomości nie jest możliwe dalsze nią administrowanie i ponoszenie kosztów jej utrzymania przez Spółdzielnię, a gospodarowanie tą nieruchomością należy zgodnie z art. 25 Ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami do zadań Burmistrza.

Nieuczynienie zadość żądaniu sformułowanemu powyżej spowoduje obciążenie Gminy opłatą za zarządzanie nieruchomością, począwszy od dnia 2 lipca 2009 r.

Do wiadomości:
Rada Miejska Makowa Mazowieckiego

PREZES ZARZĄDU
Lech Gadomski

Załącznik Nr 20
do Protokołu Nr XXXVII
z dnia 30.06.2009 r.

Mieszkańcy
Ul. Iwaszkiewicza
06-200 Maków Mazowiecki

Maków Mazowiecki dnia 9-06-2009 r.

RADA MIEJSKA
w Makowie Mazowieckim
KOR. II. 0052/74/09
23.06.09 r

Pan
Janusz Jankowski
Burmistrz Miasta Maków Mazowiecki

Dotyczy: drogi dojazdowej w ciągu ulicy Iwaszkiewicza w Makowie Mazowieckim

Zwracamy się z wnioskiem o zmianę w Miejscowym Planie Zagospodarowania Przestrzennego Miasta Maków Mazowiecki w jednostce planistycznej oznaczonej symbolem „C" i nie realizowanie drogi dojazdowej na odcinku przedłużenia ul. Iwaszkiewicza na wysokości działek o numerach ewidencyjnych 240/15 i 2586/7.
Wnioskujemy o przeznaczenie w Planie miejscowym zagospodarowania przestrzennego Miasta Makowa Mazowieckiego części działki o nr geodezyjnym 6052 na wysokości działek 240/15 i 2586/7 na zieleń miejską lub przedłużenie ciągu pieszo rowerowego. Kontynuacja ciągu pieszo rowerowego na długości działki nr ewid. 6052 w kierunku ul. Iwaszkiewicza będzie spełnieniem projektowanej funkcji ciągu pieszo rowerowego, natomiast wybudowanie drogi zakłóci tę funkcję na terenie osiedla mieszkaniowego.
Istniejący układ drogowy ulicy Iwaszkiewicza zapewnia dogodne połączenia komunikacyjne dla istniejącej i projektowanej zabudowy mieszkaniowej w tym rejonie. Ponadto istniejący układ ulicy stanowi element poczucia bezpieczeństwa mieszkańców.
Wskazuje się, że zaprojektowanie drogi dojazdowej na działce nr 97 do wysokości działki nr 2586/6 i do zaprojektowanego ciągu pieszo rowerowego zapewni warunki dobrej komunikacji drogowej i będzie optymalnym rozwiązaniem dla istniejącej i planowanej zabudowy mieszkaniowej.
Mając na uwadze utrzymanie dobrych warunków funkcjonowania osiedla mieszkaniowego i zapewnienie spokojnego życia mieszkańcom ulicy Iwaszkiewicza i ulic sąsiednich oraz poprawiając walory architektoniczne terenu tej części miasta prosimy o pozytywne rozpatrzenie naszego wniosku.

Podpisali:
Tomaszewski Edward
Miecznikowski Krzysztof

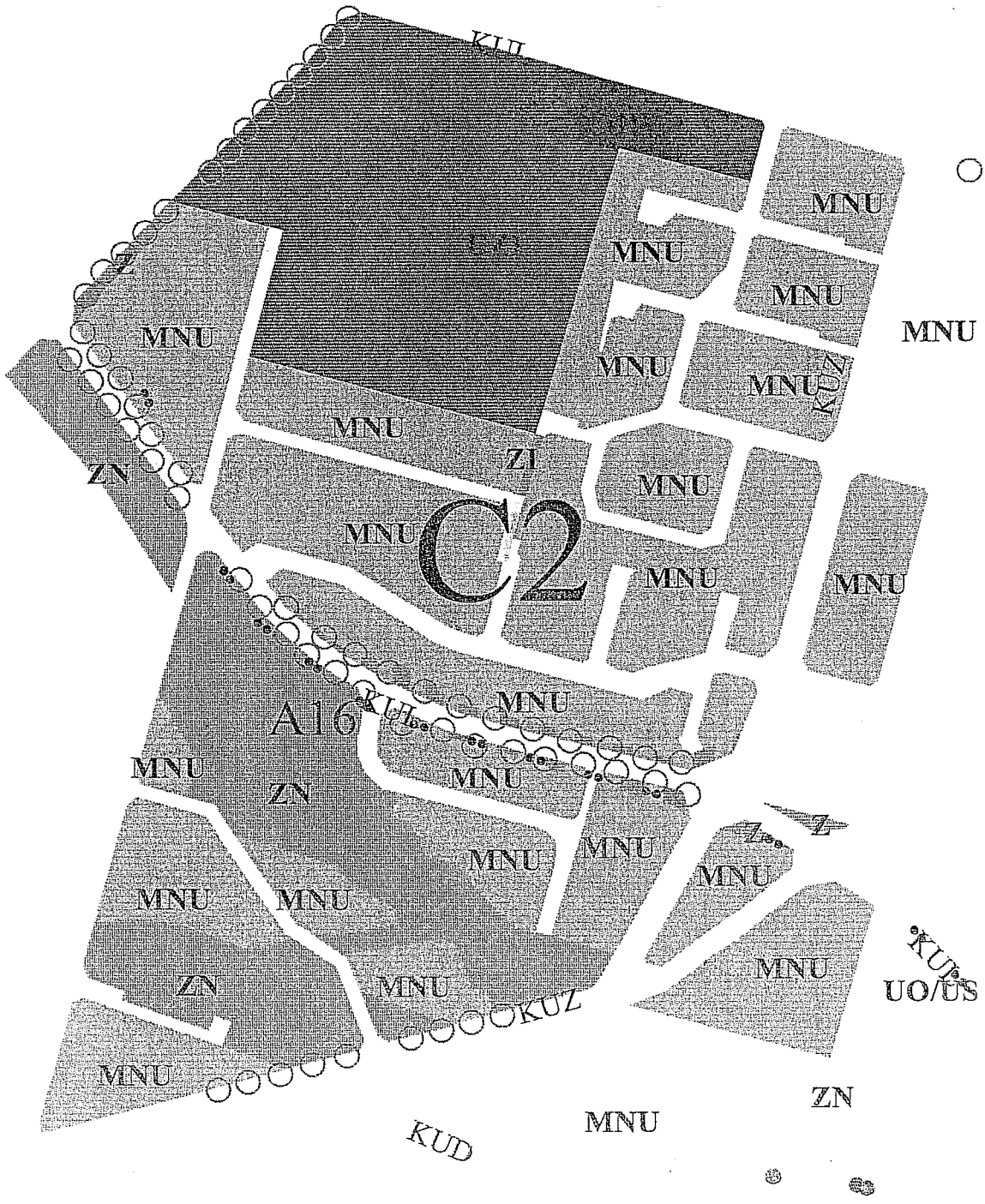
Do wiadomości
Ireneusz Pepłowski – Przewodniczący
Rady Miejskiej Makowa Mazowieckiego
Załącznik:
Miejscowy Plan Zagospodarowania
Przestrzennego miasta Makowa Maz. „Sektor C"
Adres do korespondencji:
Krzysztof Miecznikowski
Ul. Iwaszkiewicza 14
06-200 Maków Mazowiecki

Mieszkańcy ulicy Iwaszkiewicza :

Czapski Andrzej
Rostkowska Anna
Tomaszewski Edward
Rostkowski Wacław
Milewska Marzenna
Milewski Dariusz
Gromelska Hanna
[illegible] Marian
Jolanta Czapska
Marcin Czapski
Tomaszewska Ilona
Stańczyk Martyna
Tuvos Aneta
Kotodziejski Jerzy
Kotodziejska Irena
Cieślak Grzegorz
Cieślak Agnieszka
Miernik Krzysztof
Miecznikowska Ewa

Miasto: Mak w Mazowiecki

Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego

Sektor C

SKALA 1:5000