

UCHWAŁA NR XXVI/174/2012
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM

z dnia 28 grudnia 2012 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Maków Mazowiecki

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r., poz. 391), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Makowie Mazowieckim, Rada Miejska w Makowie Mazowieckim uchwała:

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE MIASTA MAKÓW MAZOWIECKI

Rozdział 1.

Przepisy ogólne

§ 1. 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku, zwany dalej „Regulaminem” określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Maków Mazowiecki dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - a) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon, a także odpadów zielonych,
 - b) uprzążanie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniemi i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
 - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
 - b) liczby korzystających z tych pojemników;
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) innych obowiązków wynikających z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza;
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

2. Regulamin obowiązuje właścicieli nieruchomości, mieszkańców oraz osoby przebywające czasowo na terenie miasta Maków Mazowiecki.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r., poz. 391);

- 2) właścicielach nieruchomości – rozumie się przez to także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością oraz wykonawców robót budowlanych w odniesieniu do terenów budowy, zarząd dróg w odniesieniu do dróg oraz zarząd ogrodów w odniesieniu do terenów działkowych;
- 3) gospodarstwie domowym – rozumie się przez to wszystkie osoby spokrewnione lub niespokrewnione zamieszkałe w danym mieszkaniu, utrzymujące się lub nieutrzymujące się wspólnie;
- 4) odpadach komunalnych – rozumie się przez to odpady powstające w gospodarstwach domowych, a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych, pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych;
- 5) odpadach ulegających biodegradacji – rozumie się przez to odpady, które ulegają rozkładowi tlenowemu lub beztlenowemu przy udziale mikroorganizmów;
- 6) odpadach zielonych – rozumie się przez to odpady powstające w procesie uprawy, urządzania i pielęgnacji terenów zielonych;
- 7) odpadach budowlanych – rozumie się przez to odpady pochodzące z budowy, remontów i demontażu obiektów budowlanych oraz infrastruktury drogowej (włączając glebę i ziemię z terenów zanieczyszczonych);
- 8) odpadach wielkogabarytowych – rozumie się przez to odpady komunalne, które ze względu na swoje rozmiary lub masę nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach (z wyłączeniem zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego);
- 9) odpadach opakowaniowych – rozumie się przez to odpady w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 maja 2001 r. o opakowaniach i odpadach opakowaniowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 63, poz. 638 z późn. zm.), do których należą: opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania z aluminium, opakowania ze stali (w tym z blachy stalowej), opakowania z papieru i tektury, opakowania ze szkła gospodarczego (poza ampułkami), opakowania z drewna;
- 10) odpadach zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego – rozumie się przez to urządzenia wymienione w załączniku nr 1 do ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2005 r., Nr 180, poz. 1495 z późn. zm.), pochodzące z gospodarstw domowych lub innych źródeł, które ze względu na swój charakter i ilość są podobne do zużytych urządzeń pochodzących z gospodarstw domowych, stanowiące odpady w rozumieniu przepisów o odpadach;
- 11) nieczystościach ciekłych – rozumie się przez to ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych;
- 12) zbiornikach bezodpływowych – rozumie się przez to instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstawania;
- 13) stacjach zlewnych – rozumie się przez to instalacje i urządzenia zlokalizowane przy kolektorach sieci kanalizacyjnej lub przy oczyszczalniach ścieków, służące do przyjmowania nieczystości ciekłych dowożonych pojazdami asenizacyjnymi z miejsc gromadzenia;
- 14) odpowiednim stanie sanitarnym pojemników – rozumie się przez to likwidowanie w pojemnikach do zbierania odpadów drobnoustrojów chorobotwórczych powstających podczas gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, a także ograniczanie odorów i nieprzyjemnych zapachów powstających w procesie rozkładu odpadów ulegających biodegradacji;
- 15) odpowiednim stanie porządkowym pojemników – rozumienie się przez to właściwą estetykę pojemników do zbierania odpadów tj. ich pomalowanie, brak skorodowań, a także brak na tych urządzeniach zbędnych napisów;
- 16) odpowiednim stanie technicznym pojemników – rozumie się przez to brak w pojemnikach do zbierania odpadów elementów zużytych i zniszczonych oraz brak uszkodzeń mechanicznych, a także wyposażenie tych pojemników we wszystkie elementy, w tym sprawne mechanizmy jezdne, zamykające oraz pokrywy;
- 17) terenach zieleni – rozumie się przez to tereny wraz z infrastrukturą techniczną i budynkami funkcjonalnie z nimi związanymi, pokryte roślinnością, pełniące funkcje estetyczne, rekreacyjne, zdrowotne lub osłonowe, a w szczególności parki, zieleńce, promenady, cmentarze, a także zieleń towarzysząca ulicom, placom, budynkom, składowiskom, obiektom przemysłowym;

- 18) terenach zieleni nieurządzonej – rozumie się przez to tereny, na których nie są prowadzone prace związane z ich zagospodarowaniem i dla których prace pielęgnacyjne ogranicza się do koszenia traw i chwastów w celu niedopuszczenia do rozprzestrzeniania się nasion chwastów oraz ograniczenia rozwoju komarów, meszek i innych owadów;
- 19) rejestrze działalności regulowanej – rozumie się przez to rejestr działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzony przez Burmistrza zgodnie z art. 9 b ustawy;
- 20) zwierzętach domowych – rozumie się przez to zwierzęta tradycyjnie przebywające wraz z człowiekiem w jego domu lub innym odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza;
- 21) zwierzętach gospodarskich – rozumie się przez to zwierzęta gospodarskie w rozumieniu przepisów o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich, w tym: koniowate, bydło, jeleniowate, drób, świnie, owce, kozy, pszczoły, zwierzęta futerkowe;
- 22) osobach utrzymujących zwierzęta domowe – rozumie się przez to właścicieli lub opiekunów zwierząt domowych;
- 23) psach ras uznawanych za agresywne – rozumie się przez to rasy psów określone w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 kwietnia 2003r. w sprawie wykazu rasy psów uznawanych za agresywne (Dz. U. z 2003 r. Nr 77, poz. 687). Wykaz ras psów uznawanych za agresywne obejmuje następujące rasy psów: amerykański pit bull terrier, pies z Majorki (Perro de Presa Mallorquin), buldog amerykański, dog argentyński, pies kanaryjski (Perro de Presa Canario), tosa inu, rottweiler, akbash dog, anatolian karabash, moskiewski stróżujący, owczarek kaukaski;
- 24) Burmistrzu – rozumie się przez to Burmistrza Miasta Maków Mazowiecki;
- 25) Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Miejski w Makowie Mazowieckim przy ulicy Moniuszki 6;
- 26) MPSZOK – rozumie się przez to Miejski Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowany na terenie oczyszczalni ścieków w Makowie Mazowieckim przy ulicy Moniuszki 121;
- 27) RIPOK – rozumie się przez to Regionalną Instalację Przetwarzania Odpadów Komunalnych (*zgodnie z ustawą o odpadach pod pojęciem regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych rozumie się zakład zagospodarowania odpadów o mocy przerobowej wystarczającej do przyjmowania i przetwarzania odpadów z obszaru zamieszkałego przez co najmniej 120 000 mieszkańców, spełniający wymagania najlepszej dostępnej techniki lub technologii, o której mowa w art. 143 ustawy Prawo ochrony środowiska oraz zapewniający termiczne przekształcanie odpadów lub: mechaniczno-biologiczne przetwarzanie zmieszanych odpadów komunalnych i wydzielanie ze zmieszanych odpadów komunalnych frakcji nadających się w całości lub w części do odzysku; przetwarzanie selektywnie zebranych odpadów zielonych i innych bioodpadów oraz wytwarzanie z nich produktu o właściwościach nawozowych lub środków wspomagających uprawę roślin, spełniającego wymagania określone w przepisach odrębnych; składowanie odpadów powstających w procesie mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych o pojemności pozwalającej na przyjmowanie przez okres nie krótszy niż 15 lat odpadów w ilości nie mniejszej niż powstająca w instalacji do mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych);*
- 28) MBP – rozumie się przez to mechaniczno-biologiczne przetwarzanie odpadów;
- 29) regionie – rozumie się przez to wyznaczony przez Wojewódzki Plan Gospodarki Odpadami dla Mazowsza region ciechanowski gospodarki odpadami, w którego skład wchodzi Miasto Maków Mazowiecki (*zgodnie z art. 3 ust.15 lit. c ustawy o odpadach przez region gospodarki odpadami komunalnymi rozumie się obszar liczący co najmniej 150 000 mieszkańców; w myśl obowiązujących przepisów zakazuje się zbierania oraz przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania, poza regionem gospodarki odpadami, na którym zostały wytworzone).*

Rozdział 2.

Wymagania ogólne w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) prowadzenie selektywnego zbierania odpadów komunalnych w zakresie, o którym mowa w § 5 ust. 1 Regulaminu;
- 2) wyposażenie nieruchomości w pojemniki oraz worki do zbierania odpadów, o których mowa w § 7 ust. 1 i 2 Regulaminu z zastrzeżeniem, że liczba i minimalna pojemność tych urządzeń łącznie nie powinna być mniejsza niż minimalne wskaźniki nagromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych lub pozostałości z segregowanych odpadów komunalnych, o których mowa w § 7 ust. 7 Regulaminu, a w gospodarstwach domowych (w budynkach wielolokalowych, w zabudowie szeregowej i luźnej) dodatkowo uwzględniając liczbę osób korzystających z tych urządzeń;
- 3) rozmieszczenie pojemników do zbierania odpadów komunalnych zgodnie z warunkami określonymi w § 8 Regulaminu;
- 4) utrzymywanie pojemników do zbierania odpadów komunalnych w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym określonym w § 2 pkt 14, 15, 16 Regulaminu oraz częstotliwością ich mycia określoną w § 9 pkt 3 Regulaminu;
- 5) pozbywanie się odpadów komunalnych z częstotliwością określoną w § 10 zaś nieczystości ciekłych z częstotliwością wskazaną w § 13 Regulaminu;
- 6) utrzymywanie altan śmietnikowych lub utwardzonych terenów, na których umieszczone są pojemniki do zbierania odpadów komunalnych w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 7) przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej – przyłączenie powinno nastąpić w terminie 6 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały, natomiast w przypadku budowy nowego odcinka sieci, w terminie 6 miesięcy od dnia zakończenia budowy; przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacji sanitarnej nie jest obowiązkowe, jeżeli nieruchomość przed wybudowaniem tej sieci została wyposażona w przydomową oczyszczalnię ścieków spełniającą wymagania określone w odrębnych przepisach;
- 8) wyposażenie nieruchomości (w przypadku gdy brak jest możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci kanalizacji sanitarnej) w szczelny zbiornik bezodpływowy lub przydomową oczyszczalnię ścieków spełniającą wymagania określone w odrębnych przepisach oraz gdy nie sprzeciwiają się temu postanowienia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
- 9) oddzielne gromadzenie nieczystości ciekłych w postaci ścieków bytowych oraz gnojówki i gnojowicy, w przypadku prowadzenia działalności rolniczo-hodowlanej, którą należy wykorzystywać zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 lipca 2007 roku o nawozach i nawożeniu (Dz. U. z 2007 r., Nr 147, poz. 1033 z późn. zm.);
- 10) stosowanie oraz gromadzenie obornika i płynnych odchodów zwierzęcych na terenie gospodarstwa rolnego w miejscach spełniających wymogi przepisów ustawy z dnia 10 lipca 2007 roku o nawozach i nawożeniu (Dz. U. z 2007 r., Nr 147, poz. 1033 z późn. zm.);
- 11) uprzątnięcie z terenu nieruchomości wraków pojazdów mechanicznych zgodnie z wymogami ustawy z dnia 20 stycznia 2005 roku o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji (Dz. U. z 2005 r., Nr 25, poz. 202 z późn. zm.);
- 12) uprzątnięcie poprzez zmiatanie, zbieranie, zmywanie, grabienie zanieczyszczeń z powierzchni nieruchomości i gromadzenie ich w pojemnikach do tego celu przeznaczonych;
- 13) uprzątnięcie poprzez zmiatanie, zbieranie, zmywanie zanieczyszczeń z posadzek, podłóg, ścian i stropów przeznaczonych do wspólnego użytku pomieszczeń budynków wielolokalowych, np. sieni, korytarzy, piwnic, klatek schodowych, wind, studzienek okien piwnicznych;
- 14) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości przeznaczonej do użytku publicznego, w tym podwórzy, przejść, bram wjazdowych, dojeżdż do budynków;
- 15) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z powierzchni chodników położonych wzdłuż nieruchomości (od granicy nieruchomości do krawędzi chodnika), przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego, położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości – śnieg, lód, błoto pośniegowe należy przyzmaczać przy krawężniku, zabrania się usuwania ich na jezdnię;

- 16) niezwłoczne usuwanie z dachów, okapów, rynien sopli lodu i nawisów śniegu stwarzających zagrożenie dla przechodniów oraz likwidowanie śliskości i gołoledzi na chodnikach i częściach nieruchomości przeznaczonych do użytku publicznego;
- 17) dbanie o czystość i estetykę budynków i ogrodzeń;
- 18) utrzymywanie zadrzewionych nieruchomości położonych wzdłuż ciągów komunikacyjnych (dróg, chodników, ciągów pieszo-jezdných) w stanie, który nie utrudnia bezpiecznego z nich korzystania;
- 19) umieszczenie w budynkach wielolokalowych, w pobliżu wejścia, tablic zawierających: dane adresowe właściciela lub zarządcy, dane adresowe osoby bądź podmiotu wykonującego czynności w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości, regulamin porządkowy, spis adresów i numerów telefonów alarmowych;
- 20) umieszczenie w widocznym miejscu na ścianie frontowej budynku, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 maja 1989 roku Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2010 r., Nr 193, poz. 1287 z późn. zm.), tabliczki z numerem porządkowym nieruchomości wraz z nazwą ulicy lub placu oraz dbanie o ich estetyczny i czytelny wygląd (w przypadku gdy budynek położony jest w głębi ogrodzonej nieruchomości, tabliczkę z numerem porządkowym umieszcza się również na ogrodzeniu);
- 21) bieżącą konserwację cieków wodnych – szczególnie biegnących przez daną nieruchomość;
- 22) utrzymywanie odłogowanych nieruchomości rolniczych poprzez co najmniej jednokrotne koszenie w okresie wiosennym.
 2. Zarządcy dróg publicznych zapewniają utrzymanie czystości i porządku na drogach i chodnikach poprzez:
 - 1) uprzątnięcie śniegu i lodu z dróg wg standardów utrzymania określonych odrębnymi przepisami;
 - 2) uprzątnięcia innych zanieczyszczeń z powierzchni przykrawężnikowych i płytek przyulicznych oraz usuwanie darni w procesie mechanicznego lub ręcznego ich oczyszczania;
 - 3) zbieranie i pozbywanie się odpadów zgromadzonych w pojemnikach do tego celu przeznaczonych i utrzymywanie ich w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
 - 4) pozbywanie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń uprzątniętych z chodników przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej;
 - 5) czyszczenie krtek ściekowych wraz z przykanalikami;
 - 6) utrzymywanie w stanie drożności rowów melioracyjnych i odwadniających w granicach pasa drogowego;
 - 7) utrzymywanie w należyłym stanie elementów pasa drogowego takich jak pobocza, pasy zieleni, rowy odwadniające, skarpy, nasypy, poprzez co najmniej dwukrotne (w okresie od wiosny do jesieni) koszenie, odchwaszczanie.
 3. Właściciele terenów zieleni zapewniają utrzymanie czystości i porządku na tych terenach poprzez:
 - 1) systematyczne prowadzenie prac związanych z pielęgnacją drzew i krzewów, koszeniem traw i chwastów, przycinaniem i odchwaszczaniem żywopłotów, pielieniem rabat kwiatowych, grabieniem liści;
 - 2) systematyczne zbieranie odpadów komunalnych;
 - 3) usuwanie odpadów zielonych powstających w wyniku prac pielęgnacyjnych;
 - 4) ustawianie koszy ulicznych w ilościach dostosowanych do intensywności korzystania z tych terenów;
 - 5) coroczną wymianę piasku w piaskownicach oraz konserwację, remontowanie i odnawianie urządzeń zabawowych oraz rekreacyjnych.
 4. Właścicielom nieruchomości zabrania się:
 - 1) wypalania traw, spalania liści i innych odpadów komunalnych (na powierzchni ziemi oraz w instalacjach grzewczych budynków);
 - 2) zakopywania odpadów oraz padłych zwierząt;
 - 3) indywidualnego wywożenia i wysypywania odpadów komunalnych;

- 4) indywidualnego opróżniania zbiorników bezodpływowych i wylewania nieczystości ciekłych poza wyznaczonymi do tego celu stacjami zlewnymi;
- 5) umieszczania odpadów komunalnych pochodzących z gospodarstw domowych, sklepów, punktów gastronomicznych i usługowych oraz innych nieruchomości, do koszy ulicznych oraz pojemników innych właścicieli;
- 6) wykorzystywania nieczynnych studni kopanych oraz nieczynnych zbiorników bezodpływowych do gromadzenia odpadów oraz nieczystości ciekłych.

5. Na terenie Makowa Mazowieckiego zabrania się:

- 1) spalania odpadów komunalnych oraz odpadów niebezpiecznych, poza instalacjami do tego przeznaczonymi;
- 2) wypalania trawy i innej roślinności na nieużytkach, pastwiskach, w rowach i pasach przydrożnych;
- 3) niszczenia elewacji budynków, ogrodzeń poprzez samowolne naklejanie plakatów, ogłoszeń, reklam oraz wykonywanie rysunków (graffiti) w miejscach do tego nieprzeznaczonych;
- 4) umieszczania reklam, ogłoszeń oraz plakatów na drzewach, słupach elektrycznych, telefonicznych;
- 5) niszczenia i uszkodzania obiektów małej architektury, urządzeń zabawowych, koszy na śmieci, tablic i słupów ogłoszeniowych, wiat przystankowych;
- 6) niszczenia trawników, skwerów, krzewów i drzew;
- 7) umieszczania w pojemnikach i kontenerach na odpady komunalne: śniegu, lodu, gorącego żużlu i popiołu;
- 8) odprowadzania nieczystości ciekłych do rowów otwartych, zbiorników wodnych, kanalizacji deszczowej oraz pompowania ich na pola, łąki itp.;
- 9) wysypywanie odpadów w miejscach na ten cel nieprzeznaczonych, zajmowania pasa drogowego w celu składowania odpadów, materiałów budowlanych lub innych materiałów i przedmiotów bez zgody zarządcy drogi;
- 10) spławiania do wód śniegu i błota pośniegowego wywożonego z terenów zanieczyszczonych a w szczególności z miejsc publicznych miasta, z dróg, parkingów, terenów przemysłowych, baz transportowych itp.;
- 11) dokonywania zmian naturalnego ukształtowania terenu w sposób niezgodny z przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r., Nr 25, poz. 150 z późn. zm.).

§ 4. 1. Właściciele nieruchomości, którzy organizują lub wyrażają zgodę na organizowanie imprez kulturalnych, sportowo-rekreacyjnych, widowiskowych i innych, na czas ich trwania zobowiązani są do zapewnienia dostępu do toalet, a jeżeli to niemożliwe, do wyposażenia miejsca, na którym odbywa się impreza w szalety przenośne, ustawienia pojemników do zbierania odpadów komunalnych oraz oczyszczenia tego terenu po przeprowadzonej imprezie najpóźniej do godziny 10⁰⁰ dnia następnego; ilość szaletów przenośnych, pojemników i urządzeń do zbierania odpadów komunalnych powinna być dostosowana do planowanej liczby uczestników imprezy.

2. Organizatorzy imprezy są zobowiązani zawrzeć umowy:

- 1) na dostarczenie oraz opróżnienie szaletów przenośnych z przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie Burmistrza na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych;
- 2) na dostarczenie pojemników na odpady oraz ich odbiór z przedsiębiorcą wpisanym do rejestry działalności regulowanej.

§ 5. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zbierania odpadów w sposób selektywny polegający na wydzielaniu ze strumienia odpadów komunalnych następujących odpadów:

- 1) opakowaniowych tzw. surowców wtórnych tj.:
 - a) papier i tektura oraz tekstylia;
 - b) szkło bezbarwne i kolorowe;
 - c) tworzywa sztuczne;
 - d) metale;

2) niebezpiecznych tj.:

- a) rozpuszczalniki, kwasy i alkalia;
 - b) środki ochrony roślin – bardzo toksyczne i toksyczne np. herbicydy, insektycydy;
 - c) lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć;
 - d) urządzenia zawierające freony;
 - e) oleje i tłuszcze niejadalne;
 - f) farby, tusze, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne;
 - g) detergenty zawierające substancje niebezpieczne;
 - h) leki;
 - i) baterie i akumulatory;
 - j) inne zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne zawierające niebezpieczne składniki;
- 3) zielonych oraz pozostałych ulegających biodegradacji;
- 4) wielkogabarytowych (w tym mebli) oraz zużytych opon;
- 5) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 6) budowlanych.

2. Właścicielom nieruchomości, na terenie których prowadzone są prace związane z budową, rozbiórką lub remontami budynków lub obiektów budowlanych zabrania się mieszania odpadów budowlanych z odpadami komunalnymi oraz gromadzenia tych odpadów luzem w miejscach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych.

3. Właściciele nieruchomości, na terenie których powstają odpady niebezpieczne nie pochodzące z gospodarstw domowych zobowiązani są do zawarcia umowy z podmiotem posiadającym zezwolenie na transport odpadów niebezpiecznych lub zakładem prowadzącym unieszkodliwianie tych odpadów.

4. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 i 3 koszty związane ze zbieraniem oraz odebraniem, transportem i unieszkodliwianiem odpadów budowlanych oraz odpadów niebezpiecznych w całości ponosi wytwórca tych odpadów.

§ 6. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie na własnej posesji przy użyciu środków ulegających biodegradacji lub czystej wody bez użycia detergentów.

2. Mycie pojazdów na własnej posesji może być dokonywane wyłącznie w części obejmującej nadwozie pojazdu.

3. Naprawa i konserwacja pojazdów samochodowych związana z ich bieżącą eksploatacją jest dozwolona na terenie nieruchomości, pod warunkiem, że nie spowoduje to zanieczyszczenia wód lub gleby oraz uciążliwości dla środowiska a także dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 7. 1. Na terenie miasta Maków Mazowiecki, w celu realizacji obowiązku utrzymania czystości i porządku, odpady komunalne należy gromadzić w workach lub pojemnikach i stosować można:

- 1) worki co najmniej 60 litrowe wykonane z folii polietylenowej LDPE lub HDPE oraz grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów, wykluczającej rozerwanie się worka;
- 2) worki o minimalnej pojemności 500 litrów wykonane z tkaniny foliowej lub niefoliowej, do zbierania odpadów budowlanych i rozbiórkowych;
- 3) pojemniki 110 litrowe (fakultatywnie 120 litrowe) wykonane z tworzywa sztucznego lub metalu z 2 kółkami;
- 4) pojemniki 240 litrowe wykonane z tworzywa sztucznego lub metalu z 2 kółkami;

- 5) pojemniki 360 litrowe wykonane z tworzywa sztucznego lub metalu z 2 kółkami;
- 6) pojemniki 660 litrowe wykonane z tworzywa sztucznego lub metalu z 4 kółkami;
- 7) pojemniki 1100 litrowe wykonane z tworzywa sztucznego lub metalu z 4 kółkami;

2. Worki oraz pojemniki określone w ust. 1, przeznaczone do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych oraz przeznaczone do gromadzenia odpadów określonych w § 5 ust. 1 pkt 1 – 3 powinny być utrzymane w kolorze:

- 1) niebieskim, w zakresie obejmującym gromadzenie takich odpadów jak papier, tekturę oraz tekstylia;
- 2) żółtym, w zakresie obejmującym gromadzenie takich odpadów jak tworzywa sztuczne oraz metale;
- 3) zielonym, w zakresie obejmującym gromadzenie takich odpadów jak szkło (bezbarwne oraz kolorowe);
- 4) brązowym, w zakresie obejmującym gromadzenie odpadów zielonych;
- 5) czarnym (worki/pojemniki) względnie stalowym (pojemniki) w zakresie obejmującym gromadzenie odpadów zmieszanych.

3. Pojemniki, o których mowa w ust. 1 pkt 3 – 7 powinny posiadać konstrukcję umożliwiającą ich opróżnianie grzebieniowym lub widłowym mechanizmem załadowniczym pojazdów odbierających odpady.

4. Na workach i pojemnikach powinien być umieszczony w widocznym miejscu napis (względnie niezmywalna naklejka w formacie minimalnym A4):

- 1) „PAPIER I TEKSTYLIA” – czarna czcionka Arial o rozmiarze 120, w przypadku worków i pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów, o których mowa w ust. 2 pkt 1;
- 2) „TWORZYWA SZTUCZNE” – czarna czcionka Arial o rozmiarze 120, w przypadku worków i pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów, o których mowa w ust. 2 pkt 2;
- 3) „SZKŁO” – czarna czcionka Arial o rozmiarze 120, w przypadku worków i pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów, o których mowa w ust. 2 pkt 3;
- 4) „ODPADY ZIELONE” – czarna czcionka Arial o rozmiarze 120 na białym tle, w przypadku worków i pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów, o których mowa w ust. 2 pkt 4;
- 5) „ODPADY ZMIESZANE” – czarna czcionka Arial o rozmiarze 120 na białym tle, w przypadku worków i pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów, o których mowa w ust. 2 pkt 5.

5. Zbieranie odpadów zmieszanych następuje w pojemnikach koloru czarnego względnie stalowego, oznakowanych zgodnie z ust. 4 pkt 5 oraz o odpowiedniej pojemności wskazanej w ust. 1.

6. Dopuszcza się, w odniesieniu do gospodarstw domowych w zabudowie jednorodzinnej (szeregowej, bliźniaczej, luźnej), zbieranie komunalnych odpadów zmieszanych w workach, w sytuacji gdy ilość wytworzonych komunalnych odpadów zmieszanych przekracza minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego na ten rodzaj odpadów, określoną w ust. 7 poniżej.

7. Pojemniki do zbierania komunalnych odpadów zmieszanych powinny być dostosowane do indywidualnych potrzeb właściciela, uwzględniając następujące normy:

- 1) dla budynków mieszkalnych - 20 litrów na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik 110 litrów na każdą nieruchomość;
- 2) dla żłobków, przedszkoli, szkół wszelkiego typu oraz budynków użyteczności publicznej – 3 litry na każde dziecko, ucznia (studenta) i pracownika;
- 3) dla lokali handlowych – 30 litrów na każde 10 m² powierzchni użytkowej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na lokal;
- 4) dla punktów handlowych poza lokalem – 30 litrów na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik 110 litrów na każdy punkt;
- 5) dla lokali gastronomicznych – 10 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów; dotyczy to także ogródków zlokalizowanych na zewnątrz lokalu;
- 6) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – co najmniej jeden pojemnik 110 litrów;

- 7) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik 110 litrów na każdym 10 pracowników;
- 8) dla domów opieki, szpitali, internatów, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji – 20 litrów na jedno łóżko;
- 9) dla ogródków działkowych – 20 litrów na każdą działkę w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada każdego roku i 5 litrów poza tym okresem.

8. W przypadkach określonych w ust. 7 pkt 3 i 4, jeśli prowadzona jest działalność spożywcza (w tym sklepy spożywcze) lub gastronomiczna, oraz w ust. 7 pkt 5 i 6, należy dodatkowo, na zewnątrz poza lokalem, ustawić dostateczną liczbę koszy na odpady.

§ 8. 1. Pojemniki na odpady komunalne powinny być ustawione w odległości co najmniej 10 m od okien i drzwi do budynków z pomieszczeniami przeznaczonymi na pobyt ludzi oraz co najmniej 3 m od granicy z działką sąsiednią, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2. Zachowanie odległości od granicy działki nie jest wymagane, jeżeli miejsca na pojemniki stykają się z podobnymi miejscami na działce sąsiedniej.

2. W zabudowie jednorodzinnej oraz zagrodowej dopuszcza się zmniejszenie odległości określonych w ust. 1 od okien i drzwi do 3 m, od granicy działki do 1 m, z tym że w przypadku odległości od granicy działki zdanie drugie z ust. 1 stosuje się odpowiednio.

3. Pojemniki na odpady komunalne powinny być usytuowane w odległości nie większej niż 80 m od najdalszego wejścia do obsługiwanego budynku mieszkalnego wielorodzinnego, zamieszkania zbiorowego lub użyteczności publicznej.

4. Pojemniki do zbierania odpadów powinny być ustawiane w granicach nieruchomości na równej, utwardzonej nawierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się wody i błota, a w przypadku budynków wielolokalowych właściciele nieruchomości, na których są zlokalizowane powinni dodatkowo:

- 1) trwale wydzielić miejsce, w którym zostaną ustawione pojemniki do zbierania odpadów poprzez ich wygrodzenie przynajmniej z trzech stron, a tam gdzie jest to możliwe i uzasadnione dodatkowo miejsce to powinno być zadaszone;
- 2) przeprowadzać konieczne remonty oraz okresowo odnawiać elewacje celem uzyskania właściwej estetyki miejsc zbierania odpadów;
- 3) zapewnić dojeżdżenie o szerokości min. 1,5 m umożliwiające swobodny dostęp użytkowników korzystających z pojemników tam umieszczonych oraz ich transport w celu wsypania odpadów do pojazdów transportujących odpady;
- 4) zapewnić dostęp do tych miejsc osobom niepełnosprawnym.

§ 9. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymywania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym poprzez:

- 1) wrzucanie do pojemników o określonych kolorach lub oznaczeniach wyłącznie odpadów do nich przeznaczonych;
- 2) zamykanie pojemników wyposażonych w klapy w celu zabezpieczenia przed dostępem wód opadowych oraz zwierząt;
- 3) poddawanie pojemników co najmniej dwa razy w roku czyszczeniu preparatami usuwającymi drobnoustroje, owady oraz nieprzyjemne zapachy;
- 4) stosowanie ilości i pojemności pojemników proporcjonalnie do potrzeb w celu niedopuszczenia do przeciążenia pojemników.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości

§ 10. 1. Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z nieruchomości winna być dostosowana do ilości powstających na niej odpadów, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.

2. Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z nieruchomości określa poniższa tabela:

Rodzaj odpadu	Nieruchomości mieszkalne w zabudowie jednorodzinnej	Nieruchomości mieszkalne w zabudowie wielorodzinnej	Nieruchomości niezamieszkałe przez mieszkańców, na których powstają odpady komunalne
<i>Komunalne odpady zmieszane</i>	co najmniej 1 raz na dwa tygodnie	co najmniej 2 razy w tygodniu	co najmniej 1 raz w tygodniu
<i>Papier, tekstylia, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe</i>	co najmniej 1 raz w miesiącu	co najmniej 1 raz w tygodniu	co najmniej 1 raz w miesiącu, z uwzględnieniem potrzeb
<i>Szkło</i>	co najmniej 1 raz w miesiącu		co najmniej 1 raz w miesiącu, z uwzględnieniem potrzeb
<i>Odpady zielone</i>	z uwzględnieniem potrzeb i warunków sanitarno-porządkowych		
<i>Meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz zużyte opony</i>	1 raz na 3 miesiące od marca do listopada		z uwzględnieniem potrzeb sanitarno-porządkowych

§ 11. 1. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy zobowiązani są do pozbywania się z terenu nieruchomości komunalnych odpadów zmieszanych w sposób obejmujący gromadzenie odpadów w pojemnikach/workach i przekazanie przedsiębiorcy wpisanemu do rejestru działalności regulowanej, na zasadach określonych przez Radę Miejską w Makowie Mazowieckim w odrębnych uchwałach.

2. Właściciele nieruchomości, na których powstają odpady komunalne, a nie zamieszkują mieszkańcy zobowiązani są do pozbywania się odpadów w sposób określony w niniejszym Regulaminie, przy czym odbiór odpadów następuje na podstawie umowy zawartej z przedsiębiorcą wpisanym do rejestru działalności regulowanej zaś postanowienia zawarte w § 12 stosuje się odpowiednio pozapkt 4, 5 i 7.

§ 12. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy zobowiązani są do pozbywania się z terenu nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych, w sposób obejmujący:

- 1) gromadzenie i przekazanie odpadów z papieru oraz tekstyliów w jednym pojemniku lub worku;
- 2) gromadzenie i przekazanie odpadów z tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych w jednym pojemniku lub worku;
- 3) gromadzenie i przekazanie odpadów szkła bezbarwnego oraz kolorowego w jednym pojemniku lub worku;
- 4) wystawienie odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon przed posesję do krawężnika lub przy altankach śmietnikowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego, elektronicznego i akumulatorów (wielkogabarytowych), w terminach podanych w powszechnie udostępnionym przez Miasto Maków Mazowiecki harmonogramie, w sposób nieutrudniający przejścia lub przejazdu; harmonogram dostępny będzie na stronie internetowej www.makowmazowiecki.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu; poza terminami podanymi w harmonogramie odpadów wielkogabarytowych oraz zużytych opon można pozbyć się, poprzez dostarczenie na własny koszt do MPSZOK zaś zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz akumulatorów (wielkogabarytowych) w sposób podany w punkcie 5 poniżej;
- 5) przekazanie zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz akumulatorów (wielkogabarytowych), pochodzących z gospodarstw domowych, do:
 - a) punktu sprzedaży detalicznej, przy zakupie artykułu tego samego rodzaju, co zużyty, w ilości nie większej niż zakupiony artykuł;
 - b) w wyspecjalizowanych punktach zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, których adresy dostępne są na stronie internetowej www.makowmazowiecki.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu;
- 6) gromadzenie i przekazanie odpadów z budowy i remontów zbieranych w osobnych kontenerach lub workach przeznaczonych do tego rodzaju odpadów przedsiębiorcy wpisanemu do rejestru działalności regulowanej;
- 7) przekazanie odpadów niebezpiecznych do punktów ich zbiórki lub rozmieszczonych na terenie miasta pojemników, w tym:
 - a) przeterminowane leki, do pojemników ustawionych w aptekach oraz przychodniach lekarskich, których adresy są dostępne na stronie internetowej www.makowmazowiecki.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu;
 - b) zużyte baterie i akumulatory, do pojemników ustawionych w urzędach, szkołach, przedszkolach, biurach zarządców nieruchomości mieszkaniowych;

- c) pozostałe odpady niebezpieczne, tj. opakowania po farbach, kleje, rozpuszczalniki, środki ochrony roślin, aerozole, środki czyszczące, wywabiacze plam, środki do konserwacji drewna oraz opakowania po tych substancjach, zużyte kartridże i tonery, lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć, w tym świetlówki, termometry, przełączniki, przepracowany olej, do MPSZOK lub do specjalnego samochodu objeżdżającego poszczególne osiedla miasta według wyznaczonego harmonogramu, dostępnego na stronie internetowej www.makowmazowiecki.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu;
- 8) poddanie odpadów zielonych (oraz pozostałych biodegradowalnych) kompostowaniu na terenie nieruchomości, na której powstały, przy czym nie może to powodować uciążliwości dla użytkowników sąsiednich nieruchomości lub gromadzenie tych odpadów w workach lub innych pojemnikach i przekazanie przedsiębiorcy wpisanemu do rejestru działalności regulowanej.

§ 13. Właściciele nieruchomości nieskanalizowanych są zobowiązani do opróżniania zbiorników bezodpływowych z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia, jednak nie rzadziej jak raz na dwa miesiące, uwzględniając następujące normy:

1) produkcja ścieków w gospodarstwach domowych – 3 m³/osoba/miesiąc;

2) usługi:

a) pralnie – 17 dm³/kg bielizny/doba;

b) bary, restauracje, jadalnie – 3 m³/1 miejsce/miesiąc;

c) kawiarnie – 0,8 m³/1 miejsce/miesiąc;

d) sklepy spożywcze – 2 m³/1 zatrudniony/miesiąc;

e) sklepy (poza spożywczymi) – 0,9 m³/1 zatrudniony/miesiąc;

f) apteki – 3 m³/1 zatrudniony/miesiąc;

g) przychodnie zdrowia – 0,5 m³/1 zatrudniony/miesiąc;

h) zakłady fryzjerskie i kosmetyczne – 4,5 m³/1 zatrudniony/miesiąc;

i) zakłady usługowe (pozostałe) – 0,45 m³/1 zatrudniony/miesiąc;

3) zakłady produkcyjne:

a) bez natrysków – 0,45 m³/1 zatrudniony/miesiąc;

b) z natryskami – 1,5 m³/1 zatrudniony/miesiąc.

§ 14. 1. Obowiązki w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych wykonywane są przez właścicieli nieruchomości za pośrednictwem przedsiębiorcy posiadającego zezwolenie Burmistrza na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

2. Obowiązki w zakresie pozbywania się odpadów komunalnych zebranych na terenie nieruchomości niezamieszkałych wykonywane są przez właścicieli nieruchomości niezamieszkałych za pośrednictwem przedsiębiorcy wpisanego do rejestru działalności regulowanej.

3. Właściciele nieruchomości, o których mowa w ust. 1 i 2 są zobowiązani do udokumentowania wykonywania obowiązków w zakresie:

1) opróżniania zbiorników bezodpływowych poprzez zawarcie umowy z przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie Burmistrza na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych oraz posiadanie dowodów uiszczenia opłat za te usługi;

2) pozbywanie się odpadów komunalnych poprzez zawarcie umowy z przedsiębiorcą wpisanym do rejestru działalności regulowanej oraz posiadanie dowodów uiszczenia opłat za te usługi.

4. Dowody uiszczenia opłat, o których mowa w ust. 3 pkt 1 i 2, należy przechowywać przez okres 12 miesięcy od daty ich wystawienia.

5. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 pkt 1 i 2 należy okazać na każde żądanie Urzędu lub podczas kontroli wykonywanej przez osoby posiadające upoważnienie Burmistrza.

Rozdział 5.

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych oraz rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego i ich rozmieszczenie

§ 15. 1. Usuwanie błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń z terenów przeznaczonych do użytku publicznego następuje poprzez użycie sprzętu mechanicznego lub ręcznie, przy czym powinno odbywać się w sposób gwarantujący bezpieczeństwo osób korzystających z tych terenów.

2. Odpady uprzątnięte przez właścicieli nieruchomości z chodników położonych wzdłuż nieruchomości usuwane są przez zarządcę drogi publicznej poprzez ich przekazanie do miejsc ich zagospodarowania.

3. Tereny przeznaczone do użytku publicznego są wyposażone w pojemniki do zbierania odpadów według następujących kryteriów:

- 1) na chodnikach, parkingach, przystankach komunikacji publicznej, w parkach, ciągach spacerowych:
 - a) kosze uliczne o pojemności od 30 do 75 litrów;
 - b) odległość pomiędzy koszami na drogach publicznych i w parkach oraz ciągach spacerowych powinna być dostosowana od natężenia ruchu pieszego, jednak nie powinna przekraczać 150 m;
 - c) na przystankach komunikacji publicznej kosze należy lokalizować pod wiatą, a w przypadku jej braku w sąsiedztwie oznaczenia przystanku;
- 2) przy punktach gastronomicznych lub świadczących inne usługi obejmujące przygotowanie produktów do spożycia oraz na terenach osiedlowych należy stosować kosze o pojemności od 30 do 75 litrów;
- 3) na targowiskach, cmentarzach, w centrach handlowych należy stosować pojemniki o pojemności zgodnej z § 7 ust. 1.

4. Częstotliwość opróżniania pojemników, o których mowa w ust. 3 musi być dostosowana do potrzeb, jednak nie powinna być rzadsza jak trzy razy w tygodniu w przypadku pojemników wymienionych w ust. 3 pkt 1 oraz jeden raz w tygodniu w przypadku pojemników wymienionych w ust. 3 pkt 3.

Rozdział 6.

Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza

§ 16. 1. Odpady zmieszane, zielone i bioodpady oraz pozostałości z sortowania i MBP przeznaczone do składowania, muszą być kierowane w pierwszej kolejności do instalacji posiadających status RIPOK, położonych najbliżej miejsca wytworzenia odpadów. Dopiero w przypadku braku wolnych mocy przerobowych RIPOK, odpady mogą być kierowane do instalacji, przetwarzającej dany rodzaj odpadów przewidzianej do zastępczej obsługi regionu. Zmieszane odpady komunalne mogą być kierowane do sit mobilnych wyłącznie w przypadku braku możliwości przetworzenia odpadów w instalacjach MBP.

2. Kolejność kierowania strumienia odpadów może ulec tymczasowej zmianie, tylko w sytuacji awarii RIPOK lub innej sytuacji uniemożliwiającej przyjęcie odpadów. W takim przypadku, odpady powinny zostać przekazane do instalacji wskazanej jako zastępcza na wypadek awarii, zgodnie z uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego w sprawie wykonania wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.

3. Wszystkie zmieszane odpady komunalne (20 03 01) powinny być kierowane do instalacji termicznego lub mechaniczno-biologicznego przetwarzania, a w przypadku ich braku do instalacji do zastępczej obsługi regionu, zapewniającej przetworzenie odpadów. Przekazanie zmieszanych odpadów komunalnych do unieszkodliwienia na składowisku jest możliwe tylko i wyłącznie w przypadku braku możliwości zagospodarowania odpadów w instalacjach regionalnych i zastępczych wyznaczonych dla regionu, zapewniających odpowiednie przetworzenie odpadów.

4. Odpady selektywnie zebrane, powinny trafiać zgodnie z zasadą bliskości do instalacji regionalnych, które mają możliwość ich właściwego zagospodarowania lub w przypadku braku takiej możliwości, mogą one być kierowane do innych instalacji przetwarzających poszczególne frakcje odpadów selektywnie zebranych.

§ 17. 1. Przyjmuje się sposób selektywnego zbierania odpadów poprzez:

- 1) zbieranie selektywne u źródła w zabudowie jednorodzinnej;
- 2) pojemniki na poszczególne rodzaje odpadów w zabudowie wielorodzinnej;

3) punkty selektywnego zbierania odpadów oraz miejsca zbiórki zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego.

2. W ramach organizacji zbierania odpadów komunalnych obligatoryjnym zadaniem własnym Miasta Maków Mazowiecki jest tworzenie punktów selektywnego zbierania odpadów w sposób zapewniający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców.

3. Zorganizowany przez Miasto Maków Mazowiecki system selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz system odbioru wszystkich rodzajów odpadów komunalnych powinien zapewnić ograniczenie składowania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji :

1) do nie więcej niż 50 % wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania (do 16 lipca 2013 roku);

2) do nie więcej niż 35 % wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji do składowania (do 16 lipca 2020 roku), w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 roku.

4. W ramach gospodarowania odpadami komunalnymi Miasto Maków Mazowiecki ma obowiązek osiągnięcia do dnia 31 grudnia 2020 roku:

1) poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papier, szkło, metal, tworzywa sztuczne w wysokości co najmniej 50 % wagowo;

2) osiągnięcia poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i remontowych w wysokości co najmniej 70 % wagowo.

Rozdział 7.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 18. 1. Nieruchomość, na której przebywają swobodnie zwierzęta domowe winna być ogrodzona i zabezpieczona w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się zwierząt poza jej obszar, zaś osoby utrzymujące gady, płazy, ptaki i owady w lokalach mieszkalnych lub użytkowych zobowiązani są zabezpieczyć je przed wydostaniem się z lokalu.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe mają obowiązek sprawować nad nimi nadzór w miejscach publicznych w taki sposób, aby nie powodowały one zagrożenia dla bezpieczeństwa ludzi i innych zwierząt.

3. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe mają obowiązek wyprowadzać, je na smyczy a psy, należące do ras uznanych za agresywne lub mieszańce tych ras, dodatkowo muszą być prowadzone w kagańcu.

4. Zwolnienie psa ze smyczy jest możliwe pod warunkiem, że pies ma założony kaganiec a właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad jego zachowaniem.

§ 19. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do natychmiastowego uprzątnięcia zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta w miejscach publicznych.

2. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy oznakowanych psów przewodników i psów asystujących osobom niepełnosprawnym.

§ 20. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do zlecenia na własny koszt usuwania padłych zwierząt poprzez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na transport tego typu odpadów lub prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części.

§ 21. 1. Na terenie miasta Maków Mazowiecki zabrania się:

1) wprowadzania zwierząt do obiektów użyteczności publicznej - postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów-przewodników oraz obiektów przeznaczonych dla zwierząt;

2) wprowadzania zwierząt domowych do parków miejskich oraz na tereny placów gier i zabaw, w tym piaskownic dla dzieci;

3) kąpieli psów i innych zwierząt domowych w zdrojach, zalewie miejskim i fontannach miejskich znajdujących się na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku.

2. Na terenie miasta wprowadza się obowiązek:

- 1) wyposażenie psa w chip zawierający jego numer identyfikacyjny, który jest zakładany przez weterynarza wyznaczonego przez Burmistrza;
- 2) systematycznego szczepienia przeciwko wściekliznie;
- 3) niedopuszczania do zakłócania ciszy i spokoju przez zwierzęta domowe.

Rozdział 8.

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 22. 1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, oznaczonych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego jako takie.

2. Zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich dotyczy także zwartych terenów, zajętych pod budownictwo wielorodzinne, jednorodzinne, instytucje użyteczności publicznej, centra handlowe, hotele, strefy przemysłowe, ogrody działkowe.

3. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi Prawa budowlanego;
- 2) wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska, w tym emisje będące jej skutkiem, zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona.

4. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich na terenach wymienionych w ust. 3, zobowiązani są przestrzegać zapisy niniejszego Regulaminu, w szczególności postanowienia § 3 ust. 1 pkt 9 – 10, a ponadto:

- 1) przestrzegać przepisów sanitarno-epidemiologicznych;
- 2) składować obornik w odległości, co najmniej 20 metrów od linii rozgraniczającej nieruchomości, na terenie płaskim, tak by odcieki nie mogły przedostawać się na teren sąsiedniej nieruchomości;
- 3) pszczoły należy trzymać w ulach, ustawionych w odległości, co najmniej 10 metrów od granicy nieruchomości w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości;
- 4) przeprowadzać deratyzację pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt, dwa razy w roku (wiosną i jesienią).

§ 23. Właściciele zwierząt gospodarskich mają obowiązek usuwania odchodów zwierzęcych, pozostałości karmy lub ściółki pozostawionych na ulicach, placach i innych miejscach publicznych.

Rozdział 9.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzenia

§ 24. 1. Właściciele nieruchomości położonych na terenie miasta Maków Mazowiecki, zobowiązani są do przeprowadzenia deratyzacji nieruchomości przynajmniej raz w roku w terminach określonych przez Burmistrza w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym.

2. 2 W przypadku wystąpienia populacji gryzoni stwarzających zagrożenie sanitarne Burmistrz Miasta w porozumieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym określi obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji, poprzez zarządzenie z podaniem terminu jej przeprowadzenia.

3. Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości.

Rozdział 10.

Postanowienia końcowe

§ 25. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 26. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Waldemar Zabielski

Uzasadnienie

Do zakresu działania i zadań gminy należy m.in. utrzymanie czystości i porządku (art. 7 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591). Uszczegółowienie tychże czynności znajduje swoje miejsce w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r., poz. 391). Ustawa ta precyzuje m.in. zadania gmin a także obowiązki właścicieli nieruchomości, dotyczące utrzymania czystości i porządku na terenie gminy. Realizacji zadań gminy oraz obowiązków właścicieli nieruchomości w tym zakresie służy akt prawa miejscowego – regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy. Dokument ten określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy dotyczące:

- wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących: prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon, a także odpadów zielonych, uprzążenie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego, mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach, liczby korzystających z tych pojemników;
- częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- innych obowiązków wynikających z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza;
- obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

Załączony Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Maków Mazowiecki, w brzmieniu zawartym, w projekcie uchwały zawiera wszystkie elementy wskazane powyżej. Czyni zadość potrzebom społeczności lokalnej oraz władzom jst a także wypełnia wszystkie rygory płynące z ustawy z dnia 1 lipca 2011 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. nr 152, poz. 897).

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy jest aktem prawa miejscowego, jego opracowanie oraz przyjęcie jest obligatoryjne. Projekt Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Maków Mazowiecki został zaopiniowany przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Makowie Mazowieckim.

Wobec powyższego podjęcie uchwały przez Radę Miejską w Makowie Mazowieckim jest konieczne i w pełni uzasadnione.