

**UCHWAŁA NR IV/29/2015
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM**

z dnia 22 stycznia 2015 r.

**w sprawie ustalenia zasad i trybu korzystania z Siłowni Miejskiej przy ulicy Admirala Rickovera
w Makowie Mazowieckim**

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady i tryb korzystania z Siłowni Miejskiej przy ulicy Admirala Rickovera w Makowie Mazowieckim w brzmieniu ustalonym w załączniku do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej



Jerzy Dąbrowski

Załącznik do Uchwały Nr IV/29/2015
Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim
z dnia 22 stycznia 2015 r.

REGULAMIN KORZYSTANIA Z SIŁOWNI MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM PRZY ULICY ADMIRAŁA RICKOVERA 1

1. Regulamin określa zasady korzystania z Siłowni Miejskiej przy ulicy Admirała Rickovera w Makowie Mazowieckim zwanej dalej siłownią.
2. Zarządcą obiektu, zwanym dalej Zarządcą, jest Urząd Miejski w Makowie Mazowieckim, ul. Moniuszki 6, 06-200 Maków Mazowiecki.
3. Przedstawicielem Zarządcy na terenie obiektu, jest Trener środowiskowy, zwany dalej Trenerem.
4. Trener czuwa nad bezpieczeństwem osób korzystających z siłowni, zwanych dalej użytkownikami i w tym celu upoważniony jest do wydawania użytkownikom odpowiednich poleceń.
5. Korzystanie z siłowni jest bezpłatne dla klubu „START”, klubów sportowych działających na terenie miasta Maków Mazowiecki i szkół podległych miastu.
6. Użytkownicy ubiegające się o udostępnienie Siłowni zobowiązani są złożyć do Trenera wniosek, stanowiący załącznik do regulaminu, o zapotrzebowanie na poszczególne części siłowni.
7. W sytuacji, gdy udostępnienie siłowni nie jest możliwe w określonym terminie, trener proponuje i uzgadnia z zainteresowanym użytkownikiem dogodny termin.
8. Godziny otwarcia siłowni ustala Zarządca i podaje do publicznej wiadomości.
9. W przypadku, gdy zainteresowany korzystaniem z siłowni użytkownik odwołuje zarezerwowane korzystanie z siłowni, zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym Trenera.
10. Trzykrotna nieobecność na Siłowni w ustalonych terminach stanowi podstawę do braku zgody na wynajem siłowni w okresie późniejszym.
11. Użytkownicy korzystający z Siłowni zobowiązani są do przestrzegania zarezerwowanych godzin, przepisów porządkowych i do podporządkowania się poleceniom Trenera.
12. Użytkownik zobowiązany jest do dbania o sprzęt, wyposażenie i porządek siłowni ponosząc odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia lub zanieczyszczenia.
13. Użytkownik odpowiada na zasadach ogólnych, za wszelkie szkody wyrządzone jego działaniem lub zaniechaniem.

Zapotrzebowanie na korzystanie z Siłowni Miejskiej w Makowie Mazowieckim

WNIOSKODAWCA (imię, nazwisko/nazwa organizacji):	ADRES (ulica, kod, miejscowość)
PREZES/PRZEDSTAWICIEL ORGANIZACJI	Tel. kontaktowy

1. Czas i termin korzystania z siłowni:

Sala podnoszenia ciężarów:

dzień tygodnia :

w godz. od do

częstotliwość spotkań:

Sale ćwiczeń ogólnorozwojowych:

dzień tygodnia :

w godz. od do

częstotliwość spotkań:

Pomieszczenie klubowe:

dzień tygodnia :

w godz. od do

częstotliwość spotkań:

Sauna:

dzień tygodnia :

w godz. od do

2. Informacje dodatkowe

.....
.....

3. Oświadczam/y, że znany nam jest Regulamin korzystania z Siłowni Miejskiej w Makowie Mazowieckim przy ulicy Admirała Ricovera1.

.....
Data i podpis składającego zapotrzebowanie

.....
Akceptacja Trenera