RADA MIEJSKA
w MAKOWIE MAZOWIECKIM
woj. mazowieckie

Maków Mazowiecki, 21.05.2014 r.

WOR-II.0002.44.2014

Pani/Pan

.....

ZAPROSZENIE

Zgodnie z § 21 ust. 2 Statutu Miasta Maków Mazowiecki zapraszam na XLIV sesję Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim, która odbędzie się w dniu **29 maja 2014 roku o godz. 12^{00}** w budynku Urzędu Miejskiego z porządkiem obrad:

1. Otwarcie sesji, stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przedstawienie porządku obrad i przegłosowanie ewentualnych zmian.
3. Przyjęcie protokołów z obrad XLIII sesji Rady.
4. Sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym oraz z wykonania przyjętych uchwał.
5. Interpelacje i zapytania radnych.
6. Rozpatrzenie projektów uchwał lub zajęcie stanowiska:
   1) w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Miasta Makowa Mazowieckiego na lata 2014 - 2018,
   2) w sprawie postanowienia o obieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne,
   3) w sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości,
   4) w sprawie nadania odznaki ,,Za zasługi dla Miasta Makowa Mazowieckiego",
   5) w sprawie nadania odznaki ,,Za zasługi dla Miasta Makowa Mazowieckiego",
   6) w sprawie nadania odznaki ,,Za zasługi dla Miasta Makowa Mazowieckiego",
   7) w sprawie zaciągnięcia długoterminowej pożyczki,
   8) w sprawie zaciągnięcia długoterminowej pożyczki,
   9) w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Maków Mazowiecki na lata 2014 - 2019,
   10) w sprawie dokonania zmian w uchwale budżetowej Miasta Maków Mazowiecki na 2014 rok,
   11) w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Miasta Maków Mazowiecki za 2013 rok,
   12) w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2013 rok,
   13) informacja z działalności jednostek budżetowych Miasta za 2013 rok,
   14) informacja w sprawie Oceny zasobów pomocy społecznej wraz z rekomendacją,

15) informacja o przygotowaniach do Dni Makowa,
16) informacja o przygotowaniach do sezonu letniego (wypoczynek dzieci i młodzieży),
17) informacja o przygotowaniach do remontów w placówkach oświatowo - wychowawczych.

7. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.
8. Wolne wnioski i informacje.
9. Zamknięcie obrad XLIV sesji Rady Miejskiej.

Przewodniczący Rady Miejskiej

mgr inż. Waldemar Zabielski

Protokół z XLIV sesji
Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim
odbytej w dniu 29 maja 2014 r.
w budynku Urzędu Miejskiego w Makowie Mazowieckim
pod przewodnictwem Przewodniczącego Rady Miejskiej
radnego Waldemara Zabielskiego

Uczestnicy obrad XLIV sesji Rady Miejskiej wg załączonych list obecności, które stanowią załącznik nr 1 i 2 do protokołu.

Ad pkt 1.
Obrady XLIV sesji Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim o godz. 12^{00} otworzył Przewodniczący Rady Miejskiej, radny Waldemar Zabielski. Przywitał radnych, Burmistrza Miasta i jego Zastępcę, zaproszonych gości, przedstawicieli prasy.

Ustawowy skład Rady 15 radnych. Nieobecni: Wiceprzewodniczący Rafał Barański, radna Elżbieta Michalska, radny Krzysztof Rutkowski. Obecnych na sesji było 12 radnych.

Przewodniczący RM stwierdził quorum, podejmowane uchwały i decyzje mają moc prawną.

Obrady XLIV sesji trwały w czasie od godz. 12^{00} do godz. 14^{10}.

Ad pkt 2.
Przewodniczący RM Waldemar Zabielski zapytał, czy są uwagi do porządku obrad.

Wiceprzewodniczący Jerzy Dąbrowski złożył wniosek Komisji Polityki Regionalnej o zdjęcie uchwały w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowych zasobem miasta Maków Mazowiecki na lata 2014 - 2018 z porządku obrad. Wniosek uzasadnił tym, iż na Komisjach Oświaty (...) i Budżetu (...) ten temat był przedmiotem dyskusji i obrad, ale być może członkowie tych komisji za mało pochylili się na projektem uchwały związanej z uchwaleniem tego programu. Natomiast w dniu 29 maja na posiedzeniu Komisji Polityki Regionalnej jej członkowie rozmawiali o szczegółach tego programu i najwięcej kontrowersji wzbudził rozdział 10 dotyczący działań wpływających na poprawę wykorzystania mieszkaniowego zasobu miasta i racjonalizację jego gospodarowania. W kontekście tego rozdziału, zapisów § 24 zabrakło pewnych rzeczy dotyczących rozwiązania problemu mieszkaniowego TBS-u, czy administrowania zasobem komunalnym. Było dużo pytań, dużo wątpliwości. Na część tych pytań Burmistrz Miasta wraz ze Skarbnikiem Miasta odpowiedzieli, ale na kilka uwag i pytań radni nie dostali odpowiedzi. Komisja Polityki Regionalnej uważa, że na dzień dzisiejszy nie ma takiej potrzeby, aby ten projekt przyjąć. Można będzie go przyjąć na najbliższej sesji, ale po solidnej analizie dokumentów związanych z tą uchwałą i przyjrzeniu się problematyce gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy. Wyraził zdanie, że nic się nie stanie, jeśli ta uchwała ujrzy światło dzienne za miesiąc lub dwa, ale w takim szczegółowym już kształcie i rada podejmie ją na najbliższej sesji. Dodał, że wniosek Komisji jest jednoznaczny. Burmistrz Miasta broniąc tego projektu nie potrafił odpowiedzieć na argumenty użyte podczas

posiedzenia. W związku z tym na Komisji zapadła decyzja, aby na tej sesji nie podejmować uchwały w tej sprawie.

Przewodniczący RM Waldemar Zabielski poddał wniosek Komisji Polityki Regionalnej o zdjęcie projektu uchwały z porządku obrad pod głosowanie:

za -10 głosów, przeciw - 0 głosów, wstrzymało się - 2 głosy.

Wniosek został przyjęty.

Przewodniczący RM Waldemar Zabielski poinformował, że uchwała zostaje zdjęta z porządku obrad.

Przewodniczący RM Waldemar Zabielski porządek obrad po zmianach poddał pod głosowanie.

za -12 głosów, przeciw - 0 głosów, wstrzymało się - 0 głosów.

Porządek obrad został przyjęty.

Ad pkt 3.
Przewodniczący zapytał, czy są uwagi do protokołów z XLIII sesji Rady Miejskiej.

Uwag nie było, wobec czego Przewodniczący RM Waldemar Zabielski poddał pod głosowanie przyjęcie protokołu z XLIII sesji Rady Miejskiej.

za – 12 głosów, przeciw - 0 głosów, wstrzymało się – 0 głosów.

Protokół z XLIII sesji Rady Miejskiej został przyjęty.

Ad pkt 4.
Informacja Burmistrza z działalności między sesjami Rady i sprawozdanie z realizacji przyjętych uchwał stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

Ad pkt 5.
Wiceprzewodniczący Jerzy Dąbrowski zapytał, czy gruz, odpady wielkogabarytowe, zielone mieszkańcy miasta Makowa mogą wywozić do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych nieodpłatnie, czy jest to odpłatne. Kto zwróci koszty związane z likwidacją szkód związanych z zalaniem po burzy, która miała miejsce w połowie maja. Co było powodem, że nie działała instalacja kanalizacji deszczowej.

Przewodniczący Komisji Oświaty (...) Andrzej Bronowicz powiedział, że wszystkim zapewne leży na sercu sprawa zalewu i propozycji na wakacje turystycznego korzystania z tego terenu. Na posiedzeniu Komisji Oświaty (...) była mowa o tym, że zalew jest wyrównywany i wały w drugiej części są wzmacniane, więc zapewne jest tam w tej chwili bezpieczniej, ale wszyscy chcieliby wiedzieć, czy jest to początek jakiegoś większego planu i co dalej będzie tam robione. Zapewne to, że coś się tam robi jest pozytywnym przejawem, ale jednocześnie mieszkańcy chcieliby wiedzieć, że to nie jest rozpoczęcie czegoś na kilka miesięcy przed wyborami, bo tego skojarzenia nie da się uniknąć tylko początek realizacji większego planu. Zwrócił się z zapytaniem, co dalej, kiedy będą następne kroki i jakie są plany Burmistrza Miasta w tej sprawie.

Ad pkt 6.
Rozpatrzenie projektów uchwał lub zajęcie stanowiska.
ppkt 1)
w sprawie postanowienia o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne,

Przewodniczący Komisji Regionalnej Remigiusz Chrzanowski poinformował, że za przyjęciem projektu uchwały było dwóch członków komisji, a trzech członków było przeciwnych.

Przewodniczący Waldemar Zabielski powiedział, że zapoznał się głębiej z projektem uchwały i jego skutkami. W gminach, gdzie ten typ odbioru odpadów został wprowadzony spowodowało to konieczność podniesienia opłaty od mieszkańców za selektywną zbiórkę odpadów, gdyż wzrosła ich ilość. Ustawa daje miastu możliwość wprowadzenia tego systemu odbioru śmieci, ale nie narzuca takiego obowiązku. Jego zdaniem nie jest to czas, żeby miasto w to wchodziło.

Jan Kubaszewski oznajmił, że na Komisji było to tak przedstawiane, że miasto nie będzie do tego dokładać.

Przewodniczący Waldemar Zabielski zauważył, że nie ma określonego sposobu wypełniania deklaracji w tym przypadku. Jeśli przeszedłby ten system, to miasto miałoby obowiązek odbierać wszystkie odpady według zawartej umowy.

Prezes Spółdzielni ML-W „Jubilatka" Lech Gadomski powiedział, że myślał, iż Burmistrz Miasta wypowie się na temat tej uchwały, ponieważ on sam patrzy z punktu widzenia reprezentanta zasobów mieszkaniowych. Teraz była dość duża kilkudziesięcioprocentowa podwyżka za odbiór odpadów, a co za tym idzie zmniejszono częstotliwość, chociaż jest to alogiczne, ale tak zostało uchwalone. Dobrze, że umowa skończyła się pod koniec marca, a nie w kwietniu, bo im później przetarg tym wyższa cena. Zwrócił uwagę, że słusznie mówił Pan Zabielski, iż miasto może to objąć, ale nie musi. Dodał, że śmieci jak lądowały w rowach tak lądują dalej. Jak były podrzucane do śmietników na osiedlu tak dalej są podrzucane mimo tego, że mają umowy. Zapytał, czy są przeprowadzane kontrole. Jakie są ich wyniki i czy wszyscy mają podpisane umowy. Ktoś ma podpisaną umowę na pół metra, produkuje cztery, a z tego trzy i pół ląduje w śmietnikach spółdzielczych albo wspólnot mieszkaniowych. Prowadzi to do tego, że trzeba będzie dokupywać pojemników i nie będzie nic oprócz budynków, pojemników i wąskiego przejazdu dla samochodów. Skoro wszyscy mieszkańcy płacą za produkcję odpadów komunalnych tak samo właściciele budynków niezamieszkałych też powinni płacić, gdzie są te odpady produkowane. Przypomniał, że na Komisjach mówiono, iż miasto od 1996 roku ma instrument, który pozwala sprawdzić, czy właściciel nieruchomości ma zawartą umowę z firmą odbierającą odpady komunalne. Kontrole takie do roku 2004 prowadziła Straż Miejska, a od roku 2004 do 2014 miasto nie robiło takich kontroli. Najlepiej niech płacą mieszkańcy budynków wielorodzinnych, wspólnoty mieszkaniowe spółdzielnie mieszkaniowe. Nikt nawet nie powiedział, o co chodzi w tej uchwale. Tylko, że radni głosowali na Komisji 2 - za, 3 - przeciw, ale dlaczego, za, dlaczego przeciw.

Burmistrz Janusz Jankowski powiedział, iż rozumie, że Pan Prezes jest za podjęciem uchwały, o co on sam apelował przed godziną na posiedzeniu Komisji. Była twórcza dyskusja czy stawka powinna być za pojemnik, czy od osoby zatrudnionej, czy od powierzchni zakładu pracy, ale niestety nie zostało to do końca wyjaśnione. Z tego, co wiadomo w innych gminach mało tego jest, ponieważ są z tym problemy. Chociaż ustawa nie obliguje do tego, to jednak ustawa jest po to, żeby jednak tym systemem objąć wszystkich, stąd jest projekt tej uchwały podpisany przez Burmistrza Miasta. Dodał, że pomimo jego apelu na Komisji Polityki Regionalnej o głosowanie - za, widać, iż są jakieś obawy, czy sprzeciwy radnych. Jeżeli radni podejmą decyzję, to miasto zrobi analizę, rozeznanie umów, czy rzeczywiście zagrozi to wypowiedzeniom, czy nie. Jedno jest pewne, że to jeszcze w tym roku miasto musi przeprowadzić. Zwrócił uwagę, że bardzo ważna jest nowelizacja ustawy. Projekt już jest w sejmie i albo sejm zrobi to jeszcze przed wakacjami, albo odłoży tę sprawę do października. Wyraził nadzieję, że to zostanie zrobione jak najszybciej, ponieważ jest to bardzo ważne i pozwoli miastu jak najszybciej niektóre sprawy rozwiać.

Wiceprzewodniczący RM Jerzy Dąbrowski przedstawił treść projektu uchwały w sprawie postanowienia o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne. Przewodniczący RM Waldemar Zabielski projekt uchwały poddał pod głosowanie:

za - 4 głosy, przeciw - 6 głosów, wstrzymało się - 2 głosy.

Rada Miejska w Makowie Mazowieckim w obecności 12 radnych, nie podjęła uchwały w sprawie postanowienia o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

ppkt 2)
w sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości,

Burmistrz Miasta Janusz Jankowski powiedział, że sprawę działek miasto chce uporządkować. Może to zrobić organ taki, jakim jest Rada Miejska, czy zebranie wszystkich mieszkańców spółdzielni mieszkaniowej. Rada obraduje dzisiaj, mieszkańcy będą obradowali pod koniec czerwca, dlatego miasto przekłada propozycję zamiany. Część działki spółdzielni mieszkaniowej wchodzi klinem w ulicę Admirała Rickovera, to jest 77 m^2, a z kolei spółdzielnia w rogu przy ulicy Ciechanowska 5 i Kopernika 5 zawiaduje terenem miasta o powierzchni 86 m^2. Miasto chce to po prostu uporządkować.

Przewodniczący RM Waldemar Zabielski przedstawił treść projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości. Projekt uchwały poddał pod głosowanie:

za - 12 głosów, przeciw - 0 głosów, wstrzymało się - 0 głosów

Rada Miejska w Makowie Mazowieckim w obecności 12 radnych, 12 głosami „za", podjęła uchwałę Nr XLIV/294/2014 z dnia 29 maja 2014 w sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości, która stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

ppkt 3)
w sprawie nadania odznaki „Za zasługi dla Miasta Makowa Mazowieckiego".

Wiceprzewodniczący RM Jerzy Dąbrowski przedstawił treść projektu uchwały w sprawie nadania odznaki „Za zasługi dla Miasta Makowa Mazowieckiego". Przewodniczący RM Waldemar Zabielski projekt uchwały poddał pod głosowanie.

za - 12 głosów, przeciw - 0 głosów, wstrzymało się - 0 głosów

Rada Miejska w Makowie Mazowieckim w obecności 12 radnych, 12 głosami „za", podjęła uchwałę Nr XLIV/295/2014 z dnia 29 maja 2014 w sprawie nadania odznaki „Za zasługi dla Miasta Makowa Mazowieckiego", która stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

ppkt 4)
w sprawie nadania odznaki „Za zasługi dla Miasta Makowa Mazowieckiego".

Przewodniczący RM Waldemar Zabielski przedstawił treść projektu uchwały w sprawie przyjęcia nadania odznaki „Za zasługi dla Miasta Makowa Mazowieckiego". Projekt uchwały poddał pod głosowanie.

za - 12 głosów, przeciw - 0 głosy, wstrzymało się - 0 głosów

Rada Miejska w Makowie Mazowieckim w obecności 12 radnych, 12 głosami „za", podjęła uchwałę Nr XLIV/296/2014 z dnia 29 maja 2014 w sprawie nadania odznaki „Za zasługi dla Miasta Makowa Mazowieckiego", która stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

ppkt 5)
w sprawie nadania odznaki „Za zasługi dla Miasta Makowa Mazowieckiego"..

Wiceprzewodniczący RM Jerzy Dąbrowski projekt uchwały w sprawie nadania odznaki „Za zasługi dla Miasta Makowa Mazowieckiego". Przewodniczący RM Waldemar Zabielski projekt uchwały poddał pod głosowanie:

za - 12 głosów, przeciw - 0 głosów, wstrzymało się - 0 głosów

Rada Miejska w Makowie Mazowieckim w obecności 12 radnych, 12 głosami „za", podjęła uchwałę Nr XLIV/297/2014 z dnia 29 maja 2014 w sprawie nadania odznaki „Za zasługi dla Miasta Makowa Mazowieckiego", która stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

ppkt 6)
w sprawie zaciągnięcia długoterminowej pożyczki,

Radny Marek Jaroszewski odniósł się do uchwały w sprawie modernizacji zaplecza kuchennego w ZS Nr 2 jak również termodernizacji przedszkola nr 4. Przypomniał, że niedawno, bo pół roku temu odbyło się głosowanie nad budżetem na 2014 rok. W związku z tym, jego zdaniem to, co tam było zapisane powinno być święte dla Burmistrza Miasta jak również i dla radnych. Została wyznaczona pewna trasa, plan, który będzie realizowany w tym roku. Natomiast tu dzieją się rzeczy przypadkowe. Dodał, iż rozumie, że sprawa modernizacji, czy odnowienia siłowni na ulicy Rickovera jest to jakby inwestycja związana z pewnym rodzajem dofinansowania. Inwestycja, która sięga około miliona złotych,

gdzie dotacja będzie w 65%. Natomiast uchwały, nad którymi w dzisiaj Rada się pochyla, to powinny być inwestycje zaplanowane. Poinformował, że jest za tego rodzaju inwestycją, ale powinno to być wpisane w projekt budżetowy na 2014. Nie chce mówić już o inwestycjach, które mogłyby być realizowane w innych latach, natomiast to jest czterysta tysięcy złotych nie wiadomo skąd. Pewnie, że Pan Skarbnik, to wszystko pospina, ale on sam chciałby, aby w przyszłość inwestycje były zaplanowane. Wielokrotnie był projekt, czy harmonogram prac związanych z jednostkami oświatowymi, ale to było wyznacznikiem pewnych rzeczy, do których powinno się odnosić. Niech to będą inwestycje zaplanowane, a nie takie rzucane, bo nie wiadomo co jeszcze będzie za miesiąc, może kolejna inwestycja. Poprosił, aby nie obciążać budżetu, bo on i tak ledwo się spina.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Tadeusz Szczuciński zwrócił się do Pana Radnego Jaroszewskiego i przypomniał, że sprawa przedszkola nr 4 jest poruszana już od 2010 roku, przy okazji remontu przedszkola nr 2. Wtedy tłumaczono mu, że dwóch inwestycji nie da rady wykonać i trzeba poczekać. Powiedział, że w zeszłym roku obyła się dość poważna dyskusja w ścisłym gronie, na co są dokumenty. Było zapewnienie, że latem 2014 modernizacja przedszkola będzie uwzględniona i przeprowadzona. W dokumentach wymienia się sumę sto czterdzieści - sto sześćdziesiąt tysięcy. Dodał, że chwała Skarbnikowi Miasta za to, że pochylił się nad tym i znalazł sto dwadzieścia tysięcy, a Pan Burmistrz na Komisji Konsultacyjnej stwierdził, iż wszystkie dzieci kocha, za co jest im wdzięczny.

Wiceprzewodniczący RM Jerzy Dąbrowski przypomniał, że też tę sprawę podnosił na posiedzeniu Komisji i jest tu pewnego rodzaju niezrozumienie. Jeśli wszyscy wiedzieli o tym w roku 2010, 2011, 2012, 2013 to, dlaczego to nie znalazło się w projekcie budżetu na 2014 roku. Zapytał, co takiego się wydarzyło. Zrozumiałe jest to, że pewne wnioski składa się z wyprzedzeniem i nie ma tego zapewnienia o sfinansowaniu tych zadań, ale pewne kwoty, a to nie jest mała kwota, bo 400.000,00 złotych, można było w budżecie zaplanować. Przecież łatwiej z budżetu ją zdjąć jak wstawić. Tu chodzi o politykę kształtowania budżetu w 2014 roku, bo z kolei te zaplanowane kwoty w budżecie mają wpływ na pozostałe inwestycje miejskie. Dodał, że ani on, ani radnemu Jaroszewski nie negują potrzeby wykonywania tych prac termomodernizacyjnych, czy modernizacyjnych, natomiast tu chodzi o politykę budżetową, bo kolejne inwestycje wyskakują jak królik z kapelusza. Zapytał, co jeszcze na następnej sesji wyskoczy.

Przewodniczący Komisji Oświaty (...) Andrzej Bronowicz powiedział, że na Komisji Oświaty rok, dwa lata temu było mówione o termomodernizacji przedszkola nr 4 i jego pierwsza reakcja na projekty tych uchwał była podobna jak jego przedmówców. Dodał, że na ostatnim posiedzeniu Komisji Oświaty (..) jej członkowie początkowo nie zajęli stanowiska odnośnie modernizacji kuchni w szkole Nr 2, ale później przyszła pani dyrektor i mówiła o tym jak ważna i potrzebna jest ta inwestycja. Przypomniał, że kuchnia oraz stołówka są archaiczne i przestarzałe. Sanepid wydaje z miesiąca na miesiąc kolejne, czasowe pozwolenia na funkcjonowanie tej kuchni i stołówki. Dlatego niewątpliwie remont jest potrzebny. Zauważył, że jeżeli na sesjach często mówi się, żeby liczyć każdą złotówkę w budżecie miasta to, dlaczego nie jest robiona termomodernizacja, która obniży funkcjonowanie przedszkola nr 4. Zgodził się z radnym Szczucińskim, że już w 2010-2011 poprzednia dyrektor tego przedszkola pisała pisma do Urzędu Miasta, z którymi się zapoznawał i zawsze był niezadowolony z tego, że nie jest to realizowane. Jeżeli pojawia się taka

możliwość i jest inicjatywa, żeby wesprzeć te prace modernizacyjne, jeśli chodzi o Przedszkole Nr 4 i Zespół Szkół Nr 2, to jako Komisja Oświaty (...) będzie za.

Radny Marek Jaroszewski wyraził zdanie, że pewne rzeczy trzeba rozumieć nie tylko o nich mówić. W swoim wcześniejszym wystąpieniu powiedział, że pewne rzeczy powinny być wpisywane wcześniej w rok budżetowy. Nie można lobbować na rzecz jakieś inwestycji, ulicy, po to, żeby za pół lobbować kolejne rzeczy i tylko o to mu chodziło. Wyraził zdanie, że jest za tym i poprze ten projekt. Dodał, że radny Szczuciński wspomniał, iż już dawno było o tym mówione. Pewnie, że tak było, ale to już w grudniu 2013 trzeba było mówić o tym co należy robić w przedszkolach, a nie teraz.

Dyrektor Zespołu Szkól nr 1 Jan Kolos powiedział, iż nie kwestionuje potrzeby takiej inwestycji, bo pamięta jak to wyglądało wcześniej w ZS Nr 1. Jednak chciałbym Państwu Radnym zwrócić uwagę na generalny problem finansowania inwestycji w placówkach oświatowych w ostatnich latach. Przyznane środki na remont kuchni w ZS nr 2 będą kolejnymi, dużymi, a nawet bardzo dużymi pieniędzmi włożonymi w funkcjonowanie tej placówki. Przypomniał, że jak w 2007 roku wystąpił o remont kuchni w ZS Nr 1 dostał sto tysięcy, a później miał problem z uzyskaniem dodatkowo dwudziestu tysięcy, na dokończenie inwestycji w takim zakresie, żeby mógł ją odebrać Sanepid. Podobnie było z budową chodnika wokół placu zabaw, drogi wjazdowej do szkoły i placu manewrowego. Pół metra szersza droga rozwiązałaby problem wjazdu samochodów z węglem, bo dzisiaj te samochody nie mogą się złamać i jeżdżą po krawężnikach. Zostawiono kawałek chodnika z tłuczniem zamiast kostki i dzisiaj dzieci nim rzucają, co stwarza kolejny problem. A wszystko to w ramach oszczędności, bo brakuje pieniędzy. Przypomniał o odpadającym tynku z kominów, które jak się okazało zrobił ze szkolnych pieniędzy, chociaż było zapewnienie, że dostanie dofinansowanie. Zapytał, dlaczego mniejsze lub większe inwestycje rodzą się w takich bólach i dlaczego są wynikiem układów miedzy radnymi a burmistrzem. Dlaczego nie widzi się problemów jego szkoły, o których ciągle informuje, a których jest wiele. Podał tylko kilka haseł. Hala sportowa, której pewnie on wiele osób obecnych na sali nie doczeka. Dwa boiska asfaltowe, z którymi nie wiadomo, co zrobić. Przejście między ulicą Sportową a Warszawską. Zapytał, co z ogrodzeniem od strony MOSiR-u, który wygląda okropnie. Powiedział, że wnętrze szkoły już od dawna wymaga remontów. Chociażby wymiany instalacji c.o., kanalizacji, instalacji elektrycznej. Powiedział, że robi to co jest możliwe przy z otrzymanych środków, przy pomocy sponsorów, rodziców, pracowników placówki, którzy na bieżąco pracują nad tymi różnymi rzeczami. W ten sposób poprawia się infrastruktura szkoły i efekty tego widać. Dodał, że zna sytuację finansową miasta i wie, jakich zabiegów rada musi dokonywać, jaki wyborów. Rozumie, że nie da się wszystkiego od razu zrobić, ale ile można czekać w przypadku jego szkoły na takie główne inwestycje.

Przewodniczący RM Waldemar Zabielski zwrócił się zapytaniem do Pana Dyrektora Kolasa czy kwestionuje on konieczność wykonania remontu kuchni.

Dyrektor ZS Nr Jan Kolos odpowiedział, że tego nie kwestionuje, ale trudno się pogodzić, że dla innej placówki środki mogą się znaleźć. Wyraził żal, że radni, a szczególnie radny, w którego okręgu jest szkoła nie pamiętają o niej i nie zabiegają dla niej o cokolwiek. Przypomniał radnym z Komisji Oświaty (..), że po realizacji boiska przy ZS Nr 2 padło hasło, że teraz być może przyjdzie pogoda dla ZS Nr 1. Powiedział, że to boli. Może emocjonalnie podchodzi do tematu, ale

nie umie inaczej tego traktować, bo spędził w tej szkole praktycznie całe jego zawodowe życie 36 lat. Zastanawia się jak ma sobie tłumaczyć hasło, które padło, że wszystkie dzieci są nasze. Nadmienił, że nie kwestionuje potrzeby wykonania modernizacji w ZS Nr, bo wie jak to wygląda, ale przy okazji tego chciałby zwrócić uwagę na jego problem.

Dyrektor ZS Nr 2 Elżbieta Płosińska powiedziała, że ktokolwiek był w ZS Nr 2, widział jak wygląda ta kuchnia, to doskonale wie, że to jest kuchnia z zasobów XIX wieku. Zwróciła uwagę na fakt, że informacja o remoncie kuchni, była w roku 2009 roku, gdzie ta inwestycja nie doszła do skutku. W ciągu tych pięciu lat z zasobów własnych, z pieniędzy przeznaczonych na remonty został wykonany szereg robót, które w ramach możliwości ulepszyły prace. Co miesiąc w kuchni ZS Nr 2 wydaje się ponad 400 posiłków. Remont jej jest niezbędny. Coroczna kontrola Sanepidu, która kontroluje blok żywieniowy jest informowana, że remont kuchni odbędzie się lada moment. Jeśli cały czas będzie pracowało się przy trzonie kuchennym kuchni węglowej opalanej węglem i drzewem, to istnieje realne niebezpieczeństwo, że docelowo ta kuchnia nie będzie mogła funkcjonować w XXI wieku. Ona znakomicie funkcjonuje na miarę możliwości. Jest czysto, jest schludnie, ale to nie jest taki komfort, jaki posiada ZS nr 1.

Przewodniczący RM Waldemar Zabielski przedstawił treść projektu uchwały w sprawie zaciągnięcia długoterminowej pożyczki. Projekt uchwały poddał pod głosowanie.

za - 12 głosów, przeciw - 0 głosów, wstrzymało się - 0 głosów

Rada Miejska w Makowie Mazowieckim w obecności 12 radnych, 12 głosami „za", podjęła uchwałę Nr XLIV/298/2014 z dnia 29 maja 2014 w sprawie zaciągnięcia długoterminowej pożyczki, która stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

ppkt 7)
w sprawie zaciągnięcia długoterminowej pożyczki,

Wiceprzewodniczący RM Jerzy Dąbrowski przedstawił treść projektu uchwały w sprawie zaciągnięcia długoterminowej pożyczki. Przewodniczący RM Waldemar Zabielski projekt uchwały poddał pod głosowanie.

za - 12 głosów, przeciw - 0 głosów, wstrzymało się - 0 głosów

Rada Miejska w Makowie Mazowieckim w obecności 12 radnych, 12 głosami „za", podjęła uchwałę Nr XLIV/299/2014 z dnia 29 maja 2014 w sprawie podjęcie uchwały uchylającej uchwałę w sprawie zaciągnięcia długoterminowej pożyczki, która stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

Przewodniczący RM Waldemar Zabielski ogłosił 10 min przerwę, która trwała w godz. 12^{50} - 13^{00}.

ppkt 8)
w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Maków Mazowiecki na lata 2014-2019,

Przewodniczący RM Waldemar Zabielski przedstawił treść projektu uchwały w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Maków

Mazowiecki na lata 2014-2019. Projekt uchwały poddał pod głosowanie.

za - 12 głosów, przeciw - 0 głosów, wstrzymało się - 0 głosów

Rada Miejska w Makowie Mazowieckim w obecności 12 radnych, 12 głosami „za", podjęła uchwałę Nr XLIV/300/2014 z dnia 29 maja 2014 w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Maków Mazowiecki na lata 2014-2019, która stanowi załącznik do protokołu nr 10 do protokołu.

ppkt 9)
w sprawie dokonania zmian w uchwale budżetowej Miasta Maków Mazowiecki na 2014 rok,

Wiceprzewodniczący RM Jerzy Dąbrowski przedstawił treść projektu uchwały w sprawie dokonania zmian w uchwale budżetowej Miasta Maków Mazowiecki na 2014 rok. Przewodniczący RM Waldemar Zabielski projekt uchwały poddał pod głosowanie.

za - 12 głosów, przeciw - 0 głosów, wstrzymało się - 0 głosów

Rada Miejska w Makowie Mazowieckim w obecności 12 radnych, 12 głosami „za", podjęła uchwałę Nr XLIV/301/2014 z dnia 29 maja 2014 w sprawie dokonania zmian w uchwale budżetowej Miasta Maków Mazowiecki na 2014 rok, która stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

ppkt 10)
w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Miasta Maków Mazowiecki za 2013 rok,

Przewodniczący Komisji Budżetu (..) Dariusz Miecznikowski odczytał Uchwałę Nr Os.156.2014 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie z dnia 9 kwietnia 2014 roku w sprawie wydania opinii o przedłożonym przez Burmistrza Miasta Maków Mazowiecki sprawozdaniu z wykonania budżetu Miasta za 2013 rok wraz z informacją o stanie mienia komunalnego i objaśnieniami, która stanowi załącznik numer 12 do protokołu.

Wiceprzewodniczący RM Jerzy Dąbrowski zwrócił się z zapytaniem do Skarbnika Miasta, jak to było czy te 3.100.000,00 złotych to była nadwyżka czy deficyt.

Skarbnik Miasta Paweł Gutowski odpowiedział tak jak Regionalna Izba Obrachunkowa napisała rzeczywiście był to deficyt. Dodał, że on mylnie w sprawozdaniu wpisał, że jest to nadwyżka, natomiast to nie ma wpływu na wynik finansowy, jaki został dalej ukazany w sprawozdaniu. Jeżeli chodzi o drugą uwagę Regionalnej Izby Obrachunkowej czyli kwotę 6.000,00 złotych, bo taka była w sprawozdaniu wykazana, dotycząca dotacji na realizację porozumień, to on wykazał kwotę 29.000,00 złotych, a powinno być 35.000,00 złotych. Różnica wynosi 6.000,00 złotych i jest to dotacja ze starostwa powiatowego na realizację zadań gminnej powiatowej biblioteki publicznej. Ta dotacja również była wykazana w sprawozdaniu tylko w kolejnym wierszu, w dotacjach na zadania bieżące. Kolejną małą uwagą Regionalnej Izby Obrachunkowej było to, że brak jest wykazania stopnia zawansowania zadań wieloletnich. Po prostu w sprawozdaniu nie były wykazane zadania, które się już zakończyły, były pokazane tylko te, które przechodzą na lata następne.

Przewodniczący RM Waldemar Zabielski przedstawił treść projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Miasta Maków Mazowiecki na 2013 rok. Projekt uchwały poddał pod głosowanie.

za - 11 głosów, przeciw - 0 głosów, wstrzymało się - 1 głos

Rada Miejska w Makowie Mazowieckim w obecności 12 radnych, 11 głosami „za", podjęła uchwałę Nr XLIV/302/2014 z dnia 29 maja 2014 w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Miasta Maków Mazowiecki na 2013 rok, która stanowi załącznik nr 13 do protokołu.

ppkt 11)
w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2013 rok,

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Tadeusz Szczuciński odczytał treść wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim z dnia 24 kwietnia 2014 r. w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta Maków Mazowiecki w związku z jego działalnością finansową w 2013 roku, który stanowi załącznik nr 14 do protokołu.

Przewodniczący Rady Miejskiej Waldemar Zabielski odczytał treść Uchwały Nr Os.233.2014 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie z dnia 5 maja 2014 roku w sprawie wydania opinii o wniosku sporządzonym przez Komisję Rewizyjną Rady Miejskiej w Makowi Mazowieckim w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta Maków Mazowiecki za 2013 r., która stanowi załącznik nr 15 do protokołu.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej Jerzy Dąbrowski odczytał treść projektu uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2013 rok. Przewodniczący Rady Miejskiej Waldemar Zabielski projekt uchwały poddał pod głosowanie:

za - 7 głosów, przeciw - 2 głosy, wstrzymało się - 3 głosy.

Zgodnie z art. 28a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) „Uchwałę w sprawie absolutorium rada gminy podejmuje bezwzględną większością głosów ustawowego składu rady gminy". W związku z brakiem bezwzględnej większości głosów Rada Miejska w Makowie Mazowieckim w obecności 12 radnych nie podjęła uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2013 rok.

Mecenas Jacek Nieścior stwierdził, że jest to sytuacja dość dziwna. Ustawa przewiduje dwa przypadki. Udzielenie bądź nie udzielenie absolutorium. Państwo Radni głosowali w sprawie udzielenia absolutorium, był wniosek Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia absolutorium. Żeby było nieudzielone absolutorium musiałaby być uchwała w sprawie nie udzielenia absolutorium, więc ani nie jest udzielone absolutorium ani nie jest nieudzielone absolutorium. Jest to sytuacja patowa, takie niewiadomo co. Jest tu luka prawna. Ustawodawca tego nie przewidział.

Wiceprzewodniczący Jerzy Dąbrowski powiedział, że nic nie rozumie z wypowiedzi Pana Mecenasa. Zapytał, czy taki stan prawny jest, dlatego że taka liczba głosów została oddana. Udzielenie Burmistrzowi Miasta absolutorium byłoby udzielone wtedy, gdyby była bezwzględna większość głosów, a tej bezwzględnej większość głosów Burmistrz Miasta na dzisiejszej sesji nie otrzymał.

Mecenas Jacek Nieścior powiedział, że to nie jest taka interpretacja, dlatego że nie uzyskanie przez Pana Burmistrza ośmiu głosów w głosowaniu nie jest automatycznie za nieudzielaniem absolutorium.

Wiceprzewodniczący Jerzy Dąbrowski powiedział, że to rozumie, ale uchwała nie została podjęta.

Przewodniczący RM Waldemar Zabieski zapytał, czy sytuacja wymaga podjęcia uchwały o nie udzieleniu absolutorium.

Mecenas Jacek Nieścior odpowiedział, że nie wymaga, dlatego iż wniosek Komisji Rewizyjnej, który jest jak gdyby podstawą był za udzieleniem absolutorium.

ppkt 12)
informacja z działalności jednostek budżetowych Miasta za 2013 rok,

Przewodniczący RM Waldemar Zabielski powiedział, że wcześniej miał wytłumaczone, że każdą informację należy przyjąć. Jeżeli nie ma sprzeciwu Rady, to ma to traktować, że informacja jest przyjęta przez Radę.

Mecenas Jacek Nieścior powiedział, że informacja jak sama nazwa stanowi jest tylko informacją i nie wymaga zatwierdzenia. Jest tam przedstawiony stan faktyczny. Przedstawia się ją i się nad nią dyskutuje, a nie zatwierdza lub nie. Nie wymaga to akceptacji Rady.

Pytań i uwag nie było. Informacja stanowi załącznik nr 16 do protokołu.

ppkt 13)
informacja w sprawie Oceny zasobów pomocy społecznej wraz z rekomendacją,

Pytań i uwag nie było. Informacja stanowi załącznik nr 17 do protokołu.

ppkt 14)
informacja o przygotowaniach do Dni Makowa,

Pytań i uwag nie buło. Informacja stanowi załącznik nr 18 do protokołu.

ppkt 15)
informacja o przygotowaniach do sezonu letniego (wypoczynek dzieci i młodzieży),

Pytań i uwag nie było. Informacja stanowi załącznik nr 19 do protokołu.

ppkt 16)
informacja o przygotowaniach do remontów w placówkach oświatowo-wychowawczych.

Radny Andrzej Bronowicz powiedział, że to, iż będzie modernizacja kuchni w ZS nr 2 i termomodernizacja PS nr 4 to nie oznacza, iż wszystkie remonty, które są potrzebne będą wykonane. Wspomniał o PS Nr 1, które boryka się z problemem, dotyczącym drogi wjazdowej, którą dostarczane są towary chociażby do kuchni. Wymaga ona remontu. Oprócz tego ta droga wjazdowa do PS Nr 1 jest jednocześnie drogą, przez którą przechodzą dzieci na plac zabaw. Nawet wykonanie remontu tej drogi nie załatwia problemu dyrektora przedszkola. Oznajmił, że jest to sprawa, z którą Burmistrz Miasta będzie musiał się w niedalekiej przyszłości zmierzyć i w jakiś sposób rozwiązać, ponieważ Sanepid wydaje zalecenia w sprawie uporządkowania i zapewnienia bezpieczeństwa, a tego bezpieczeństwa nie ma. Dodał, że do przedszkola nr 1 i 4 nie ma bezpośredniego dojazdu w postaci parkingu, chociaż dyrektorzy przedszkoli raczej niechętnie patrzą na to, żeby tam wjeżdżały jakiekolwiek samochody, ze względu bezpieczeństwa. Dlatego od razu ucinają dyskusję w tej kwestii. Nadmienił, że remonty w szkołach, na które są pieniądze w przyszłych latach zostaną wykonane, tak żeby te szkoły funkcjonowały, a tu ten problem pozostanie.

Więcej pytań i uwag nie było. Informacja stanowi załącznik nr 20 do protokołu.

Ad pkt 7.
Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.

Burmistrz Miasta Janusz Jankowski powiedział, że dobrze, iż Wiceprzewodniczący Jerzy Dąbrowski zadał pytanie odnośnie funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych. Był ten temat przez Radnego poruszany już na komisjach, ponieważ pojawiły się takie informacje, iż mieszkaniec może oddać tylko 50 kg gruzu rocznie, a za resztę musi płacić. Jest to dla niego sytuacja niezrozumiała. Postara się ją wyjaśnić i dać dla mieszkańców jasną informację.

Wiceprzewodniczący Jerzy Dąbrowski wyjaśnił, że jemu chodziło o to, jaki jest zapis w umowie.

Burmistrz Miasta Janusz Jankowski odpowiedział, ze w umowie nie ma zapisu odnośnie PSZOK-u. Dodał, że zostanie zinterpretowany regulamin i w postaci ogłoszenia będzie udostępniona informacja, aby mieszkańcy mieli czarno na białym, że mogą wywozić, oczywiście zgodnie z harmonogramem.

Wiceprzewodniczący Jerzy Dąbrowski wtrącił, że to są dwie różne rzeczy. Wywóz odpadów komunalnych według harmonogramów odbywa się na podstawie zawartej umowy przetargowej w której między innymi każdy z mieszkańców deklarując się wnosi opłatę w wysokości 8,00 złotych i 16,00 złotych. To jest ta planowa gospodarka komunalna. Natomiast jego pytanie dotyczyło wywozu poza harmonogramem. Czy jeśli ktoś będzie chciał wywieźć niepotrzebną wersalkę na PSZOK, to firma weźmie za to pieniądze, czy jest to bezpłatne. W szczególności dotyczy to sprawy gruzu. Z tego co wie, to odpady wielkogabarytowe są przyjmowane bezpłatnie, natomiast z gruzem jest problem. Dodał, ze ma informację z wczorajszego dnia, że firma która obsługuje miasto Maków bierze opłatę w wysokości 50,00 złotych powyżej 50 kg jeśli to jest sortowany gruz, a jeśli nie to za tone bierze odpadu niesortowalnego 240,00 złotych. Od Burmistrza otrzymał informację taką, że te odpady powinny być przyjmowane bezpłatnie, bo

tak jest w zawartej umowie. Natomiast pracownicy spółki udzielają innych informacji. Dlatego nie wiadomo, czy ten proceder odpłatności funkcjonuje czy pracownik udzielający informacji pomylił gminy udzielając takiej informacji.

Burmistrz Miasta Janusz Jankowski przeprosił za pomyłkę, bo harmonogram dotyczy umów, a Punkt Selektywnej Zbiórki Odbioru Komunalnych to jest co innego. Odpowiedział, że zostanie to wyjaśnione z firmą, z którą miasto ma podpisaną umowę.

Wiceprzewodniczący Jerzy Dąbrowski zwrócił się z zapytaniem, czy dostanie pisemną informację w tej sprawie.

Burmistrz Miasta Janusz Jankowski odpowiedział, że tak. Kontynuował, że jeśli chodzi o to, co było powodem, że nie działała instalacja kanalizacji deszczowej, to z tego co jest wiadome był zamulony separator. Teraz są prowadzone działania kontrolne, dlaczego były zamulone. Najprawdopodobniej są tam jakieś podłączenia kanalizacji sanitarnej. Jeszcze nie wiadomo, o jakich kosztach będzie mowa. Powiedział, że z tego co mu wiadomo coś jest już tam naprawione, ale jeszcze mają być wykonane jakieś prace po to, żeby w przypadku takiego stanu zrobić tam jakiś przepływ.

Przewodniczący RM Waldemar Zabielski zapytał, czy ten separator nie jest w stanie odebrać takiej ilości wody.

Burmistrz odpowiedział, że z tego wynika, że nie jest.

Wiceprzewodniczący RM Jerzy Dąbrowski powiedział, że zadał to pytanie, ale on wie dokładnie, co tam się stało. Przypomniał, że na posiedzeniu Komisji Rozwoju Regionalnego był poruszany temat kanalizacji deszczowej. Jest wiadome, że instalacja kanalizacji deszczowej praktycznie nie jest przez nikogo zarządzana, administrowana. MPUK dostaje zlecenia od przypadku do przypadku, tylko wtedy jak mamy do czynienia z jakąś awarią. Zwrócił uwagę, że jego wniosek był taki, iż sieć instalacji kanalizacji deszczowej w Makowie powinna być przekazana w administrowanie do spółki MPUK, która by wprowadziła pewne opłaty, ale i konserwowała tę sieć. Tak jak Przewodniczący RM powiedział, to jest nowy separator, to są nowe, kilometrowe odcinki kanalizacji deszczowej, która jest zamulona, dlatego że nie jest konserwowana. Jego zdaniem wynika to z braku pieniędzy w budżecie na ten typ prowadzenia działalności, ale jeśli są już trzy separatory i instalacja kanalizacji deszczowej jest w miarę nowa, to trzeba się zastanowić jak będzie z administrowaniem tą instalacji.

Burmistrz Miasta Janusz Jankowski powiedział, że będzie rozmawiał z Zastępcą Burmistrza na temat tego problemu. Odpowiadając na interpelację radnego Bronowicza wyjaśnił, że na razie zostało wykonane to co było możliwe, poprawiono najgorszy odcinek wału. Było dużo na temat uwag. Współpracowano z firmą budowlaną, bo aby tam wjechać z ziemią, to najpierw trzeba było zrobić podsypkę z tłucznia, żeby ciężki samochód z piaskiem mógł wjechać. Dopiero potem był sypany materiał, który teraz jest. To nie jest ziemia czarna tylko glina. Pozostaje kwestia dalszych rozmów, szukania środków budżecie, czy będzie miasto stać, aby nasypać tam ziemi czy zasiać trawę. Na razie prace nad wałem zostaną zakończone na tym etapie. Zostanie jeszcze wyrównany teren za plaża, za boiskiem do piłki siatkowej, aby przygotować to w miarę przyzwoicie do sezonu letniego. W planach jest jeszcze wykonanie pomostu i wiaty na sprzęt

wodnego. Prawdopodobnie z początkiem lipca zostanie uruchomiona wypożyczalnia tego sprzętu. Dalszych planów nie ma, ponieważ wiąże się to ze środkami finansowymi. Dodał, że radny Bronowicz wspomniał jeszcze o drodze wewnętrznej PS Nr 1. Pani dyrektor ma kosztorys na tę inwestycję, wynosić to będzie 42.000,00 złotych. Przypomniał, że obiecał radnemu Jaroszewskiemu, że zostanie zrobione porządek nad zalewem, bo tam był wywożony gruz oraz ziemia i należało to uporządkować. Nadmiar Ziemi został przewieziony na wał, został on wzmocniony, a teraz pozostały kolejne działania. Będą rozmowy z szefem policji na temat wjeżdżania tam samochodów. Trzeba się zastanowić jak ten problem rozwiązać. Czy oznakowaniem, czy zarządzeniem, czy to wynika z ustawy, bo jego zdaniem samochody nie powinny mieć tam możliwości wjeżdżania. Miasto chce zakazać wjazdu w stronę mostu i ułożyć tam kamienie. Takie są najbliższe działania na najbliższy okres czasu w temacie zbiornika wodnego.

Ad pkt 8.

Dyrektor ZS Nr 2 Elżbieta Płosińska wyjaśniła, że folder, który każdy z radny otrzymał jest podsumowaniem realizacji projektu w ramach szkoły równych szans. Jest to projekt edukacyjny związany z przeprowadzeniem zajęć poza lekcyjnych w ZS Nr 2. Projekt rozpoczął się we wrześniu 2012 roku. Zakończył się podsumowaniem oraz uroczystością końcową w marcu 2014 roku. Wszystkie informacje związane z ilością godzin, z rodzajem zajęć, które w tym czasie w ZS Nr 2 były prowadzone znajdują się w tymże opracowaniu. Jest ono przeznaczone dla wszystkich uczniów, którzy w ramach tego projektu pracowali, zdobywali umiejętności, poszerzali swoją wiedzę, a także dla nauczycieli, którzy prowadzili zajęcia. Jest również reklamówką ZS Nr 2 oraz miasta Maków Mazowiecki, ponieważ był to projekt prowadzony przy współpracy z miastem. W imieniu dyrektorów szkół powiedziała, że bardzo życzyliby sobie, aby przy współpracy miasta udało się jeszcze pozyskać na następne lata podobne projekty, dzięki którym szkoły będą mogły swoim uczniom oferować bogatą paletę zajęć pozalekcyjnych.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Tadeusz Szczuciński zwrócił się do Burmistrza Miasta z zapytaniem, kto nadzoruje zmodernizowany i wyremontowany w połowie odcinka wał od strony rzeki. Zasygnalizował, że ten wał jest już dewastowany poprzez wędkarzy, którzy kopią w nim luki do siedzenia. Zapytał też, czy wał będzie okrawężnikowany i czy tam będzie położony chodnik, bo takie krążą plotki. Poprosił Burmistrza Miasta o ustosunkowanie się do tego, ile jest w tym prawdy i czy nosi się z takim zamiarem. Jego zdaniem, to jest inwestycja nie na miarę miasta i nie na ten czas, bo nie ma pieniędzy na dokończenie wału, a co dopiero na chodnik.

Burmistrz miasta Janusz Jankowski powiedział, że inwestycja nad zalewem nie została jeszcze zakończona. Maszyna naprawi szkody po wędkarzach. Trzeba się jeszcze zastanowić, czy nie zrobi tam ławeczek, bo w przeciwnym razie nadal będzie to dewastowane. Jeśli chodzi o chodnik, to chyba każdemu się marzy, żeby był zrobiony dookoła zalewu i oświetlenie. Może remont wału ludzie odebrali, jako początek takich właśnie robót. Ale na taką inwestycję trzeba szukać środków zewnętrznych. Miasto składało wniosek na ścieżkę dookoła zalewu, Parku Sapera i Grzanki, który otrzymał wystarczające punkty, ale z powodu alokacji nie został zrealizowany. Dodał, że to jest wizja przyszłości, a na razie trzeba zrobić to na co pozwalają środki.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Tadeusz Szczuciński powiedział, że nie wnika w istniejące dotychczas samoróbki zrobione przez wędkarzy tylko nawiązuje do przypadku, który ma miejsce na świeżym wale. Jest tam wykonane siedlisko.

Burmistrz Miasta Janusz Jankowski powiedział, że sprawę pilotuje wydział inwestycji komunalnych i zobowiąże Zastępcę Burmistrza żeby wyznaczył osobę, która to zdiagnozuje i razem podejmą działania, żeby temu jakoś zaradzić.

Wiceprzewodniczący RM Jerzy Dąbrowski przypomniał, że kilka razy zwracał się do Burmistrza Miasta w sprawie odnowienia pasów i oznaczeń przejść dla pieszych szczególnie w okolicach ZS nr 2 oraz znaków poziomych wzdłuż chodnika przy ulicy Pułaskiego. Powiedział, że korzystając z obecności na sesji Komendanta Policji należałoby go zaprosić wraz z Naczelnikiem ruchu drogowego na spotkanie lub komisje dotyczące notorycznego łamania przepisów o ruchu drogowym przy ZS nr 2. Wielokrotnie rozmawiał o tym z poprzednim Komendantem Policji i do dnia dzisiejszego nie jest egzekwowane przez policję prawidłowe zachowanie od osób parkujących po lewej stronie. Chodzi o to, że parkowane są samochody na znakach poziomych, na wysepkach. To jest strefa najbardziej niebezpieczna, bo mnóstwo dzieci tam przechodzi. Są momenty, kiedy przez to skrzyżowanie nie można przejechać, a szczególnie jest to w godzinach porannych i później między godz. 16^{00} a 17^{00}. Poinformował, że po jego interpelacji był taki zwyczaj policji, że w godzinach newralgicznych podjeżdżał radiowóz gdzieś z boku i obserwował, a jeśli były łamane przepisy prawa to zwracano uwagę tym ludziom, że stwarzają zagrożenie, że nie ma takiej możliwości, żeby w ten sposób się zachowywali. To poskutkowało, ale to trwało tylko przez pierwszy miesiąc i z powrotem wróciła tamta rzeczywistość. Zwrócił się do Burmistrza Miasta, że oczekuje, iż takie spotkanie odbędzie się z Komendantem i Naczelnikiem w najbliższym czasie. Natomiast, jeśli chodzi o pasy, to chyba znalazłyby się jakieś pieniądze, żeby przejścia dla pieszych pomalować. Zapytał, czy są na to pieniądze czy jest z tym kłopot.

Burmistrz Miasta Janusz Jankowski odpowiedział, że oczywiście są na to pieniądze. Oznajmił, że nie może od policji egzekwować, może prosić, wskazywać. Tam rzeczywiście jest problem, bo parkujące samochody stanowią zagrożenie i uważa, że policja sobie z tym poradzi. Jeśli chodzi o pomalowanie przejść to rozmawiał już ze swoimi służbami i 2 czerwca będzie kontrola powiatowo-wojewódzka, jeśli chodzi o szkoły i newralgiczne skrzyżowania dotycząca oznakowania i organizacji ruchu Miasto malowało pasy zawsze wtedy, kiedy Generalna Dyrekcja Dróg. Natomiast oni malują dopiero pod koniec sierpnia i robią to metodą nakrapianą, która jest pięciokrotnie droższa. Miasto oczywiście pomaluje pasy w tych newralgicznych miejscach i porozmawia ze swoimi służbami, aby nie czekać z tym do końca sierpnia tylko zrobić to po tej kontroli.

Radny Marek Jaroszewski zapytał, za jaką kwotę poszedł przetarg drugiej nitki ciepłociągu od ulicy Pułaskiego i kto będzie wykonawcą. Powiedział, że radni otrzymali bardzo ładny projekt ścieżki edukacyjnej i cieszy się bardzo, że świadomość Burmistrz Miasta odnośnie potrzeby edukowania społeczeństwa wzrasta. Przypomniał, że poprzednia ścieżka na obrzeżach rzeki w kierunku Grzanki została niestety zniszczona i szkoda, że ta nowa ścieżka będzie obejmowała tylko Park Sapera. Zwrócił się z zapytaniem, czy ta ścieżka edukacyjna będzie realizowana w nawiązaniu do tego, o czym wcześniej na komisjach rozmawiano. Czyli o skateparku, o miejscu na przeprowadzenie Dni

Makowa oraz festynów. Zauważył, że w ten projekt jest wpisany basen. Zapytał, czy ścieżka edukacyjna nie zostanie zniszczona w momencie, kiedy będzie realizowalny plan zagospodarowania całego parku.

Burmistrz Miasta Janusz Jankowski powiedział, że Spółka MPUK dostał zlecenie na wykonanie kolejnego odcinka w kwocie 143.000,00 złotych. Prezes Żebrowski powie, na jakim to jest etapie. Jeżeli chodzi o dotacje na park Sapera, to Miasto wzięło to co mu dano. Wniosek był złożony na dużo wyższą kwotę, ale niestety środki zostały okrojone. Dotacja będzie wynosiła 60.000,00 złotych i będzie wykorzystana na ławki, tablice, kosze na śmieci oraz na poprawienie estetyki parku. Jeżeli chodzi o dalsze plany dotyczące Parku Sapera to na razie nic więcej nie może powiedzieć. Jeśli chodzi o basen, to tylko tyle, że jest narysowany w miejscu gdzie był stary. Gdyby była propozycja budowy basenu, to oczywiście byłaby konsultowana z Radą Miejską, ponieważ wiązałoby się to z dużymi wydatkami.

Prezes MPUK Jacek Żebrowski powiedział, że Spółka MPUK otrzymała zlecenie na wykonanie drugiej nitki sieci cieplnej. Materiały zostały zamówione, roboty rozpoczną się w drugiej połowie czerwca po ich otrzymaniu. Jeśli chodzi o temat, który podniósł radny Dąbrowski, to separatory projektuje się po to, aby wyeliminować związki ropopochodne. Awaria na separatorze przy ulicy Nadrzecznej prawdopodobnie była spowodowana, albo niedokładnym zaprojektowaniem separatora. Czyli nie policzeniem dokładnej zlewni spływu wód deszczowych z terenów tzw. zlokalizowanych i nie tylko, albo za małą przepustowością. Każdy separator oblicza się na tak zwaną maksymalną zdolność przepustu wody. W związku z tym, że sugerowano, iż ludzie podłączyli się z kanalizacją sanitarną do deszczowej stwierdził, że nie ma takich przypadków, bo było to wielokrotnie sprawdzane i nie wpływają do kolektora ani do separatora żadne ścieki sanitarne. Pozostaje kwestia przepustowości maksymalnej. Ta ulewa była dosyć duża, w związku z tym separator albo został zaprojektowany na niepełną zdolność, czyli nie obliczono całej zlewni z północnej strony miasta, albo zbiorniki były częściowo zapchane piaskiem. Natomiast żadne związki ropopochodne do rzeki nie wpłynęły i nie wpływają, bo nie ma takich skażeń na tych terenach zurbanizowanych. Separatory są po to projektowane, aby w razie jakiś awarii związki ropopochodne nie dostawały się do rzek. Jeżeli chodzi o piasek to separatory od czasu do czasu trzeba konserwować, czyli czyścić. Ale, żeby MPUK czy jakaś inna firma mogła to konserwować, to musi być wyposażona w kilka rzeczy. Między innymi w sprzęt do tego, czyli samochód wielospecjalistyczny, który jest w stanie konserwować separatory. Należy również posiadać zezwolenie na neutralizację ropopochodnych związków. Trzeba mieć ludzi, sprzęt i miejsce, gdzie się wywozi te związki, czyli mieć podpisaną umowę z firmą, która je neutralizuje. Najbliżej taka firma znajduje się w Płocku. Niektóre przedsiębiorstwa z terenu miasta posiadają podpisane umowy z firmą z Płocka, która przyjeżdża, konserwuje i wywozi związki ropopochodne do petrochemii. Dodał, że w mieście Maków znajduje się kilka separatorów, z czego 5 jest dużych, a każde przedsiębiorstwo i stacja paliw posiadają małe separatory na swoim terenie.

Wiceprzewodniczący RM Jerzy Dąbrowski powiedział, że jeżeli jest taka sytuacja, którą przedstawił Pan Prezes, to Miasto ma poważny problem, bo każda kolejna nawałnica może spowodować podobna sytuację. Jego zdaniem Burmistrz Miasta powinien podjąć konkretne działania. Jeśli jest tak jak Prezes domniemuje może to być błąd projektowy lub wykonawczy, to trzeba zlecić ekspertyzę i szybko

sprawę wyjaśnić, bo skutki mogą być opłakane. Mogą być zalane ulice w obrębie ujścia tych kolektorów, a kto będzie płacił za szkody związane z zalaniem mieszkań, piwnic, materiałów itd. Dodał, że czytał w prasie, iż te szkody były znaczne. Nie jest mu wiadome czy budżet miasta za to zapłaci, czy miasto ma ubezpieczenie z tego tytułu czy nie. W każdym bądź razie to jest poważna sprawa. Z drugiej strony, jeśli jest potrzeba zakupienia takiego sprzętu i jest to realne to, dlaczego miasto ma tego nie zrobić. Raz już zakupiło śmieciarkę, to może zakupić i taki sprzęt. Po co od przypadku do przypadku zlecać to komuś skoro miasto ma swoją spółkę, która zajmuje się takimi sprawami. Sprzęt ten mógłby służyć nie tylko do czyszczenia kanalizacji deszczowej, ale również do całej sieci kanalizacji sanitarnej.

Skarbnik Miasta Paweł Gutowski odniósł się do tego tematu, ponieważ wiele słów padło, a nie padło najważniejsze. Separator został oddany w 2012 roku i jeszcze rok czasu jest gwarancja na niego. Następnego dnia po burzy wykonawca separatora oglądał go i zna już prawdopodobne przyczyny. Wykonawca, który to wykonywał niebezpośrednio zamontował ten separator tylko sam producent, który go robił. Został wezwany producent, aby ustalił co mogło się zadziać. Prawdopodobnie jest tak, że jedna ze ścianek dzielących lamele, które mają czyścić wodę z substancji ropopochodnych, się obluzowała, przechyliła się w jedną stronę i zablokowała wylot wody deszczowej do rzeki Orzyc. Jeżeli byłoby coś takiego, że miasto zostanie pociągnięte do odpowiedzialności za zalane piwnice, albo uszkodzone mienie, to ma ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tego tytułu jak również jest ubezpieczony separator.

Ad pkt 9.
Zamknięcie obrad XLIV sesji Rady Miejskiej.

Wobec zrealizowania porządku obrad XLIV sesji Rady Miejskiej Przewodniczący RM Waldemar Zabielski o godz. 14^{10} zamknął jej posiedzenie.

Na tym obrady i protokołowanie zakończono.

Protokołowała:
Małgorzata Cikacz
Inspektor UM

Przewodniczący Rady Miejskiej
mgr inż. Waldemar Zabielski

Załącznik Nr 1
do Protokołu Nr XLIV
z dnia 29 maja 2014 r.

LISTA OBECNOŚCI RADNYCH NA XLIV SESJI RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM ODBYTEJ W DNIU 29 MAJA 2014 r.

1. Barański Rafał Paweł .....
2. Bronowicz Andrzej Jan .....
3. Chrzanowski Remigiusz .....
4. Dąbrowski Jerzy .....
5. Gregorczyk Wiesława .....
6. Jaroszewski Marek .....
7. Kubaszewski Jan .....
8. Michalska Elżbieta .....
9. Miecznikowski Dariusz .....
10. Rutkowski Krzysztof .....
11. Rzewnicki Stanisław .....
12. Szczuciński Tadeusz .....
13. Tyjewski Dariusz .....
14. Zabielski Waldemar .....
15. Zalewski Janusz .....

Załącznik Nr 2
do Protokołu Nr XLIV
z dnia 29 maja 2014 r.

Lista osób zaproszonych na XLIV Sesję Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim w dniu 29 maja 2014 r.

1. Deptuła Zbigniew	Starosta Powiatu Makowskiego	.....
2. Gójski Janusz	Wicestarosta Powiatu Makowskiego	.....
3. Augustyniak Mirosław	Radny Sejmiku Województwa Mazowieckiego	.....
4. Zakrzewski Roman	Przew. Rady Powiatu	.....
5. Kołodziejski Cezary	Radny Powiatu Makowskiego	.....
6. Włoczkowska Teresa Jolanta	Radny Powiatu Makowskiego	.....
7. Kos Andrzej Jan	Radny Powiatu Makowskiego	.....
8. Gadomski Lech	Prezes SM „Jubilatka"	.....
9. Sawicki Zdzisław	Przewodniczący Rady Nadzorczej SM „Jubilatka"	.....
10. Emilia Bonisławska	Prezes TBS	.....
11. Wilkowski Jan	NSZZ"Solidardność"	.....
12. Piegutkowski Andrzej	Przewodniczący NSZZ"Solidarność"	.....
13. Sobecki Ireneusz	Prezes Oddziału Powiatowego ZNP	.....
14. Gisztarowicz Roman	Naczelnik Urzędu Skarbowego	.....
15. Łysiak Tomasz	Komendant Powiatowy Policji	.....
16. Ciak Tadeusz	Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej	.....
17.Grabowski Roman	Prezes S-ni Zaop. i Zb.	.....
18.Wielgolewski Jerzy	Dyrektor SP ZOZ	.....

19.Pilniakowska Lucyna	Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny	.....
20. Świętorecki Stanisław	Dyrektor MZOSziPOW	.....
21. Kolos Jan	Dyrektor ZS Nr 1	.....
22. Płosińska Elżbieta	Dyrektor ZS Nr 2	.....
23. Malinowska Anna	Dyrektor PS Nr 1	.....
24. Sobolewska Anna	Dyrektor PS Nr 2	.....
25. Milewska Małgorzata	Dyrektor PS Nr 4	.....
26. Brzostek Barbara	Kierownik MOPS	.....
27. Marciniak Tadeusz	Dyrektor MBP	.....
28. Żebrowski Jacek	Prezes MPUK	.....
29. Pawłowska Bożena	Dyrektor MDK	.....
30. Otłowski Janusz	Starszy Cechu	.....
31. Kobyliński Mirosław	Członek Rady Powiatowej Mazowieckiej Izby Rolniczej	.....
32. Orzeł Anna	Naczelnik Urzędu Pocztowego w Makowie Maz.	.....
33. Olzacka Katarzyna	Prezes Towarzystwa Miłośników Ziemi Makowskiej	.....
34. Dziadak Ryszard	Zastępca Prezesa Zarządu Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie	.....
35. Paczkowski Marian	Prezes Oddziału Rejonowego PCK	.....
36. Rusinek Aldona	Tygodnik Ostrołęcki	.....
37. Daniel Żegliński	Gazeta Makowska	.....
38. Marlena Grzeszczak	Kurier Makowski	.....

39. Bartołd Anna	Kierownik Wydziału Spraw Obywatelskich w Urzędzie Miejskim	.....
40. Napiórkowska- Christow Maria	Kierownik Wydziału Geodezji, Katastru, Gospodarki Nieruchomościami, Rolnictwa i Planowania Przestrzennego w Urzędzie Miejskim	.....
41. Rakowska Nina	Kierownik Wydziału Integracji Europejskiej, Informatyki i Promocji Miasta w Urzędzie Miejskim	.....

Załącznik Nr 3
do Protokołu Nr XLIV
z dnia 29 maja 2014r.

Panie Przewodniczący, Wysoka Rado, Szanowni Państwo

W okresie od sesji w dniu 10 kwietnia 2014 roku do chwili obecnej:

zajmowałem się bieżącymi sprawami dotyczącymi funkcjonowania Miasta i Urzędu Miejskiego, wydałem między innymi następujące zarządzenia:

w sprawie powołania Stałej Komisji Przetargowej w Urzędzie Miejskim w Makowie Mazowieckim,

w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Makowie Mazowieckim,

w sprawie dokonania zmian planów finansowych i przekazania jednostkom budżetowym informacji o wprowadzonych zmianach,

w sprawie przekazania Radzie Miejskiej w Makowie Mazowieckim sprawozdania finansowego Miasta za 2013 rok,

w sprawie udzielenia ulgi w spłacie należności pieniężnych Miasta,

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2014 roku z zakresu kultury fizycznej i sportu,

w sprawie ustalenia dnia wolnego od pracy,

w sprawie przekwalifikowania lokalu mieszkalnego na lokal socjalny,

w sprawie ogłoszenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży w drodze bezprzetargowej stanowiących mienie komunalne,

w sprawie dokonania zmian w uchwale budżetowej Miasta Maków Mazowiecki na 2014 rok,

w sprawie dokonania zmian planów finansowych i przekazania jednostkom budżetowym informacji o wprowadzonych zmianach,

w sprawie projektów organizacyjnych szkół prowadzonych przez Miasto Maków Mazowiecki w roku szkolnym 2014/2015,

w sprawie opracowania projektów arkuszy organizacyjnych przedszkoli samorządowych prowadzonych przez Miasto Maków Mazowiecki i oddziałów przedszkolnych w roku szkolnym 2014/2015,

w sprawie powołania obwodowych komisji wyborczych w wyborach do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 25 maja 2014 roku,

w sprawie powołania Komisji Konkursowej celem zaopiniowania ofert na realizację zadań publicznych w 2014 roku z zakresu kultury fizycznej i sportu,

w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2014 roku z zakresu kultury fizycznej i sportu oraz kultury i ochrony dziedzictwa kulturowego,

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2014 roku z zakresu realizacji programu profilaktycznego w czasie wypoczynku letniego.

Ponadto między innymi:

11 kwietnia brałem udział w Zgromadzeniu Związku Gmin Ziemi Makowskiej,

w dniu 16 kwietnia na zaproszenie władz gminy Szelków uczestniczyłem w uroczystym otwarciu Hali Sportowej z pomieszczeniami towarzyszącymi, łącznikiem i pomieszczeniami przedszkolnymi w Starym Szelkowie,

24 kwietnia wziąłem udział w posiedzeniu Komisji Rewizyjnej Rady Miejskie w Makowie Mazowieckim,

3 maja brałem udział w miejskich obchodach 223. rocznicy uchwalenia Konstytucji 3 Maja,

8 maja w „Dniu Bibliotekarza" spotkałem się z pracownikami Miejskiej Biblioteki Publicznej, zaś 9 maja w „ Dniu działacza kultury" z pracownikami Miejskiego Domu Kultury. Podczas spotkań złożyłem pracownikom życzenia i podziękowałem za trud i pracę na rzecz rozwoju kultury lokalnej,

9 maja uczestniczyłem w zebraniu sprawozdawczym Oddziału Rejonowego PCK w Makowie Mazowieckim,

w dniu 10 maja uczestniczyłem w uroczystszej Mszy Św. z okazji dnia Strażaka,

11 maja 2014 roku na zaproszenie Stowarzyszenia Karniewiaczek, Miejskiego Domu Kultury w Makowie Mazowieckim oraz Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Karniewie brałem udział w widowisku muzyczno – tanecznym pt. „A życie kołem się toczy, cztery pory roku w obrzędach ludowych wsi mazowieckiej",

15 maja wziąłem udział w I posiedzeniu Obwodowych Komisji Wyborczych, odpowiedzialnych za przebieg wyborów do Parlamentu Europejskiego,

17 maja Urząd Miejski we współpracy z Miejskim Domem Kultury i Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej zorganizował Miejskie obchody Dnia Rodziny,

19 maja brałem udział w spotkaniu ze starostą Powiatu Makowskiego, podczas którego omawiano m.in.: stan bezrobocia i formy jego zwalczania oraz realizację inwestycji na terenie powiatu,

21 maja wziąłem udział w posiedzeniu Komisji Konsultacyjno – Organizacyjnej Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim,

22 maja uczestniczyłem w konferencji sprawozdawczo – wyborczej Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego w Makowie Mazowieckim,

24 maja wziąłem udział w walnym zebraniu sprawozdawczym Rodzinnego Ogrodu Działkowego „Metalowiec",

w dniach 26, 27 i 29 maja brałem udział w posiedzeniach Komisji Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim poprzedzających dzisiejszą sesję.

Przetargi

W okresie od 10 kwietnia do chwili obecnej rozstrzygnięto przetargi na:

- przebudowę ulic na Osiedlu Królów Polskich - ulica Krzywoustego, Chrobrego, część ulicy Jagiełły,

- przebudowę ulic na Osiedlu Grzanka wraz z montażem separatora w ulicy Sportowej - etap III - ulica Świerkowa i ulica Wiśniowa,

- opracowanie dokumentacji budowy centralnej kotłowni przy ul. Przemysłowej wraz z rozbudową miejskiej sieci ciepłowniczej,

- Ogłoszono przetarg na:
- przebudowę budynku siłowni przy ulicy Admirała Rickovera w Makowie Mazowieckim.

Na sesji Rady Miejskiej w dniu 10 kwietnia 2014 roku Rada Miejska przyjęła następujące uchwały:

- w sprawie udzielenia bonifikaty od ceny nieruchomości,
- w sprawie wyrażenia zgody na dzierżawę, na okres 15 lat oraz odstąpienia od przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy nieruchomości stanowiącej mienie komunalne,
- w sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości,
- w sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz
- zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta Maków Mazowiecki w 2014 roku",

- w sprawie wystąpienia z apelem do Rady Powiatu,
- w sprawie utworzenia odrębnych obwodów głosowania dla przeprowadzenia wyborów do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 25 maja 2014 roku,
- w sprawie uchylenia uchwały dotyczącej wyrażenia zgody na wniesienie wkładu pieniężnego i niepieniężnego oraz objęcie udziałów w JUMA Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Makowie Mazowieckim,
- w sprawie udzielenia pomocy finansowej Gminie Czerwonka,
- w sprawie zaciągnięcia długoterminowej pożyczki,
- w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta
- Maków Mazowiecki na lata 2014-2019,
- w sprawie dokonania zmian w uchwale budżetowej Miasta Maków Mazowiecki na 2014 rok,
- w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Miasta.

Wszystkie uchwały zostały zrealizowane.

BURMISTRZ MIASTA

mgr Janusz Jankowski

Załącznik Nr 4
do Protokołu Nr XLIV
z dnia 29 maja 2014 r.

UCHWAŁA NR XLIV/294/2014
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM

z dnia 29 maja 2014 r.

w sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zm.) oraz art. 13 i art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2010 r. Nr 102, poz. 651 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na zamianę nieruchomości położonej w Makowie Mazowieckim przy ulicy Kopernika oznaczonej w ewidencji gruntów Nr 719/24 o pow. 86 m^2 stanowiącej własność Miasta Maków Mazowiecki na nieruchomość położoną w Makowie Mazowieckim przy ulicy Kopernika oznaczoną w ewidencji gruntów Nr 707/7 o pow. 22 m^2 i Nr 708/12 o pow. 55 m^2 stanowiącą współwłasność właścicieli lokali mieszkalnych i Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko – Własnościowej „Jubilatka" w Makowie Mazowieckim.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej
Waldemar Zabielski

UZASADNIENIE

DO UCHWAŁY NR XLIV/294/2014
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM

z dnia 29 maja 2014 r.

w sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości

W związku z regulowaniem stanu prawnego nieruchomości położonej w Makowie Mazowieckim przy ulicy Kopernika 5 zgodnie z faktycznym stanem użytkowania nieruchomości oraz stanem posiadania niezbędna jest zamiana nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów Nr 719/24 o pow. 86 m^2 stanowiącej własność Miasta Maków Mazowiecki na nieruchomość oznaczoną w ewidencji gruntów Nr 707/7 o pow. 22 m^2 i Nr 708/12 pow. 55 m^2 stanowiącą współwłasność właścicieli lokali mieszkalnych i Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko – Własnościowej „Jubilatka" w Makowie Mazowieckim.

W świetle obowiązujących przepisów ustawy o gospodarce nieruchomościami nieruchomości mogą być przedmiotem obrotu. W szczególności nieruchomości mogą być przedmiotem sprzedaży zamiany i zrzeczenia się, a także mogą być obciążone ograniczonymi prawami rzeczowymi, wnoszone jako wkłady niepieniężne (aporty) do spółek, przekazywane jako wyposażenia tworzonych przedsiębiorstw państwowych oraz jako majątek tworzonych fundacji.

Zgodnie z art.15 ust.1 ustawy o gospodarce nieruchomościami nieruchomości stanowiące własność Skarbu Państwa oraz własność jednostki samorządu terytorialnego mogą być przedmiotem zamiany nieruchomości stanowiące własność osób fizycznych lub osób prawnych. W przypadku nierównej wartości zamienianych nieruchomości stosuje się dopłatę, której wysokość jest równa różnicy wartości zamienianych nieruchomości.

Mając powyższe na względzie podjęcie uchwały w sprawie zamiany nieruchomości jest zasadne.

BURMISTRZ MIASTA

mgr Janusz Jankowski

Załącznik Nr 5
do Protokołu Nr XLIV
z dnia 29 maja 2014 r.

UCHWAŁA NR XLIV/295/2014
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM

z dnia 29 maja 2014 r.

w sprawie nadania odznaki „Za zasługi dla Miasta Makowa Mazowieckiego".

Na podstawie art. 18 ust. 1, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz § 1 ust. 3 pkt 1 i ust. 4 uchwały Nr XXV/148/2005 Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim z dnia 23 czerwca 2005 r. w sprawie ustanowienia odznaki „Za zasługi dla Miasta Makowa Mazowieckiego" oraz zasad i trybu jej nadawania uchwala się co następuje:

§ 1. Nadaje się Pani Jadwidze Kwiatkowskiej – Wyrzykowskiej Odznakę „Za zasługi dla Miasta Makowa Mazowieckiego".

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej
Waldemar Zabielski

Załącznik Nr 6
do Protokołu Nr XLIV
z dnia 29 maja 2014 r.

UCHWAŁA NR XLIV/296/2014
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM

z dnia 29 maja 2014 r.

w sprawie nadania odznaki „Za zasługi dla Miasta Makowa Mazowieckiego".

Na podstawie art. 18 ust. 1, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz § 1 ust. 3 pkt 1 i ust. 4 uchwały Nr XXV/148/2005 Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim z dnia 23 czerwca 2005 r. w sprawie ustanowienia odznaki „Za zasługi dla Miasta Makowa Mazowieckiego" oraz zasad i trybu jej nadawania uchwala się co następuje:

§ 1. Nadaje się Panu Wojciechowi Henrykowskiemu Odznakę „Za zasługi dla Miasta Makowa Mazowieckiego".

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Waldemar Zabielski

Załącznik Nr 7
do Protokołu Nr XLIV
z dnia 29 maja 2014 r.

UCHWAŁA NR XLIV/297/2014
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM

z dnia 29 maja 2014 r.

w sprawie nadania odznaki „Za zasługi dla Miasta Makowa Mazowieckiego".

Na podstawie art. 18 ust. 1, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz § 1 ust. 3 pkt 1 i ust. 4 uchwały Nr XXV/148/2005 Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim z dnia 23 czerwca 2005 r. w sprawie ustanowienia odznaki „Za zasługi dla Miasta Makowa Mazowieckiego" oraz zasad i trybu jej nadawania uchwala się, co następuje:

§ 1. Nadaje się Komendzie Hufca Związku Harcerstwa Polskiego Oddział w Makowie Mazowieckim Odznakę „Za zasługi dla Miasta Makowa Mazowieckiego".

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej
Waldemar Zabielski

Załącznik Nr 8
do Protokołu Nr XLIV
z dnia 29 maja 2014 r.

UCHWAŁA NR XLIV/298/2014
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM

z dnia 29 maja 2014 r.

w sprawie zaciągnięcia długoterminowej pożyczki

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. c i art. 58 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 33 ust. 1 i art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.) Rada Miejska w Makowie Mazowieckim uchwala, co następuje:

§ 1. Zaciąga się długoterminową pożyczkę z Europejskiego Funduszu Rozwoju Wsi Polskiej w Warszawie w wysokości 277.258,00 zł (słownie: dwieście siedemdziesiąt siedem tysięcy dwieście pięćdziesiąt osiem złotych) na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Miasta Maków Mazowiecki na 2014 r. z przeznaczeniem na zadanie pn. „Modernizacja zaplecza kuchennego w Zespole Szkół Nr 2 w Makowie Mazowieckim wraz z wyposażeniem".

§ 2. Źródłem dochodów, z którego pożyczka zostanie spłacona są dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych.

§ 3. Spłata pożyczki nastąpi w okresie od 2015 r. do 2018 r.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Waldemar Zabielski

UZASADNIENIE

DO UCHWAŁY NR XLIV/298/2014
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM

z dnia 29 maja 2014 r.

w sprawie zaciągnięcia długoterminowej pożyczki

W związku z przyjęciem do realizacji zadania pn. „Modernizacja zaplecza kuchennego w Zespole Szkół Nr 2 w Makowie Mazowieckim wraz z wyposażeniem" w budżecie Miasta Maków Mazowiecki na 2014 rok podjęcie uchwały w sprawie zaciągnięcia pożyczki z Europejskiego Funduszu Rozwoju Wsi Polskiej w Warszawie w ramach Samorządowego Programu Pożyczkowego jest konieczne, z uwagi na zabezpieczenie sfinansowania planowanego wydatku. Pożyczkę planuje się spłacić w ciągu 4 lat począwszy od II półrocza 2015 roku.

Mając na uwadze powyższe podjęcie przedmiotowej uchwały uznaje się za zasadne.

BURMISTRZ MIASTA

mgr Janusz Jankowski

Załącznik Nr 9
do Protokołu Nr XLIV
z dnia 29 maja 2014 r.

UCHWAŁA NR XLIV/299/2014
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM

z dnia 29 maja 2014 r.

w sprawie zaciągnięcia długoterminowej pożyczki

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. c i art. 58 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 33 ust. 1 i art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.) Rada Miejska w Makowie Mazowieckim uchwala, co następuje:

§ 1. Zaciąga się długoterminową pożyczkę z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, w wysokości 120.000 zł (słownie: sto dwadzieścia tysięcy złotych) na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Miasta Maków Mazowiecki na 2014 r. z przeznaczeniem na zadanie pn. „Termomodernizacja budynku Przedszkola Samorządowego Nr 4 w Makowie Mazowieckim".

§ 2. Źródłem dochodów, z którego pożyczka zostanie spłacona są dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych.

§ 3. Spłata pożyczki nastąpi w okresie od 2015 r. do 2018 r.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Waldemar Zabielski

UZASADNIENIE

DO UCHWAŁY NR XLIV/299/2014
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM

z dnia 29 maja 2014 r.

w sprawie zaciągnięcia długoterminowej pożyczki

W związku z przyjęciem do realizacji zadania pn. „Termomodernizacja budynku Przedszkola Samorządowego Nr 4 w Makowie Mazowieckim" w budżecie Miasta Maków Mazowiecki na 2014 rok podjęcie uchwały w sprawie zaciągnięcia pożyczki z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie jest konieczne z uwagi na zabezpieczenie sfinansowania planowanego wydatku. Pożyczkę planuje się spłacić w ciągu 4 lat począwszy od II półrocza 2015 roku.

Mając na uwadze powyższe podjęcie przedmiotowej uchwały uznaje się za zasadne.

BURMISTRZ MIASTA

mgr Janusz Jankowski

Załącznik Nr 10
do Protokołu Nr XLIV
z dnia 29 maja 2014 r.

UCHWAŁA NR XLIV/300/2014
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM
Z DNIA 29 MAJA 2014 r.

w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Maków Mazowiecki na lata 2014-2019

Na podstawie art. 226, art. 227, art. 228, art. 230 ust. 6 i art. 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.) **Rada Miejska w Makowie Mazowieckim uchwala, co następuje:**

§ 1.

1. W uchwale Nr XXXIX/259/2013 Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim z dnia 30 grudnia 2013 r. w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Maków Mazowiecki na lata 2014-2019:

   1) załącznik Nr 1 otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały,

   2) załącznik Nr 2 otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Dołącza się objaśnienia przyjętych wartości do Wieloletniej Prognozy Finansowej.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej

mgr inż. Waldemar Zabielski

Wieloletnia prognoza finansowa

załącznik nr 1 do
uchwały nr XLIV/300/2014
z dnia 2014-05-29

Wyszczególnienie	Dochody ogółem	z tego:									
		Dochody bieżące	w tym:						Dochody majątkowe	w tym:	
			dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych	dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych	podatki i opłaty	w tym: z podatku od nieruchomości	z subwencji ogólnej	z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na cele bieżące		ze sprzedaży majątku	z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na inwestycje
Lp	1	1.1	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.3.1	1.1.4	1.1.5	1.2	1.2.1	1.2.2
Formuła	[1.1]+[1.2]										
Wykonanie 2011	25 663 364,11	25 192 416,09	5 961 432,00	151 905,73	5 257 987,91	3 390 601,36	6 976 064,00	4 517 138,48	470 948,02	111 779,85	344 499,99
Wykonanie 2012	27 645 944,38	25 794 281,36	5 734 939,00	275 215,04	5 362 545,38	3 443 015,39	7 225 143,00	4 617 193,05	1 851 663,02	1 008 633,55	787 197,12
Plan 3 kw. 2013	28 765 929,03	27 268 629,03	6 151 351,00	220 000,00	6 031 469,00	3 830 000,00	7 489 734,00	4 928 497,03	1 497 300,00	110 000,00	1 327 300,00
Wykonanie 2013	28 913 297,62	28 036 593,06	5 905 998,00	184 016,58	6 017 438,89	3 981 207,91	7 555 032,00	5 379 490,49	876 704,56	51 847,80	819 419,44
2014	29 319 164,93	28 111 904,93	6 237 698,00	220 000,00	6 421 950,00	3 920 000,00	7 928 449,00	5 002 811,93	1 207 260,00	60 000,00	1 147 260,00
2015	27 761 068,00	27 697 828,00	6 362 452,00	224 400,00	6 407 589,00	3 998 400,00	7 963 300,00	4 336 831,00	63 240,00	60 000,00	0,00
2016	28 251 784,00	28 187 279,00	6 489 701,00	228 888,00	6 535 740,00	4 078 368,00	8 122 566,00	4 423 567,00	64 505,00	50 000,00	0,00
2017 1)	28 756 820,00	28 751 025,00	6 619 495,00	233 466,00	6 666 455,00	4 159 935,00	8 285 017,00	4 512 038,00	5 795,00	0,00	0,00
2018	29 044 988,00	29 038 535,00	6 685 689,00	235 800,00	6 733 120,00	4 201 534,00	8 367 868,00	4 557 159,00	6 453,00	0,00	0,00
2019	29 336 038,00	29 328 921,00	6 752 546,00	238 158,00	6 800 451,00	4 243 550,00	8 451 546,00	4 602 731,00	7 117,00	0,00	0,00

Wyszczególnienie	Wydatki ogółem	z tego:								
		Wydatki bieżące	w tym:							Wydatki majątkowe
			z tytułu poręczeń i gwarancji	w tym:		wydatki na obsługę długu	w tym:			
				gwarancje i poręczenia podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy	na spłatę przejętych zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej przekształconego na zasadach określonych w przepisach o działalności leczniczej, w wysokości w jakiej nie podlegają sfinansowaniu dotacją z budżetu państwa		odsetki i dyskonto określone w art. 243 ust. 1 ustawy	w tym:		
								odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, w terminie nie dłuższym niż 90 dni po zakończeniu programu, projektu lub zadania i otrzymaniu refundacji z tych środków (bez odsetek i dyskonta od zobowiązań na wkład krajowy)	odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, z tytułu zobowiązań zaciągniętych na wkład krajowy	
Lp	2	2.1	2.1.1	2.1.1.1	2.1.2	2.1.3	2.1.3.1	2.1.3.1.1	2.1.3.1.2	2.2
Formuła	[2.1] + [2.2]									
Wykonanie 2011	24 053 060,88	22 319 051,04	0,00	0,00	x	409 902,32	409 902,32	0,00	0,00	1 734 009,84
Wykonanie 2012	26 039 230,88	23 152 895,20	0,00	0,00	x	359 639,75	359 639,75	0,00	0,00	2 886 335,68
Plan 3 kw. 2013	31 816 691,84	25 437 660,84	41 633,00	0,00	x	447 388,00	447 388,00	0,00	0,00	6 379 031,00
Wykonanie 2013	29 581 596,39	24 198 030,80	0,00	0,00	x	190 589,24	190 589,24	0,00	0,00	5 383 565,59
2014	31 469 989,36	25 791 722,36	41 633,00	0,00	0,00	372 600,00	372 600,00	0,00	0,00	5 678 267,00
2015	26 304 060,00	24 757 844,00	41 633,00	0,00	0,00	300 500,00	300 500,00	0,00	0,00	1 546 216,00
2016	26 639 234,00	25 374 072,00	41 633,00	0,00	0,00	211 940,00	211 940,00	0,00	0,00	1 265 162,00
2017 1)	27 172 620,00	25 627 813,00	41 633,00	0,00	0,00	148 450,00	148 450,00	0,00	0,00	1 544 807,00
2018	27 640 325,00	25 884 091,00	41 633,00	0,00	0,00	85 900,00	85 900,00	0,00	0,00	1 756 234,00
2019	28 611 121,00	26 142 932,00	41 633,00	0,00	x	24 570,00	24 570,00	0,00	0,00	2 468 189,00

Wyszczególnienie	Wynik budżetu	Przychody budżetu	z tego:							
			Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych	w tym: na pokrycie deficytu budżetu	Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust.2 pkt 6 ustawy	w tym: na pokrycie deficytu budżetu	Kredyty, pożyczki, emisja papierów wartościowych	w tym: na pokrycie deficytu budżetu	Inne przychody niezwiązane z zaciągnięciem długu	w tym: na pokrycie deficytu budżetu
Lp	3	4	4.1	4.1.1	4.2	4.2.1	4.3	4.3.1	4.4	4.4.1
Formuła	[1] -[2]	[4.1] + [4.2] + [4.3] + [4.4]								
Wykonanie 2011	1 610 303,23	1 036 788,87	0,00	0,00	847 788,87	0,00	189 000,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2012	1 606 713,50	1 378 667,30	0,00	0,00	968 167,30	0,00	410 500,00	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2013	-3 050 762,81	5 364 662,81	0,00	0,00	786 882,81	786 882,81	4 302 780,00	2 263 880,00	275 000,00	0,00
Wykonanie 2013	-668 298,77	6 195 588,02	0,00	0,00	1 192 808,02	668 298,77	4 902 780,00	0,00	100 000,00	0,00
2014	-2 150 824,43	3 474 424,43	0,00	0,00	397 166,43	397 166,43	2 777 258,00	1 753 658,00	300 000,00	0,00
2015	1 457 008,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	0,00
2016	1 612 550,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	0,00
2017 1)	1 584 200,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	0,00
2018	1 404 663,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	0,00
2019	724 917,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Wyszczególnienie	Rozchody budżetu	z tego:					
		Spłaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek oraz wykup papierów wartościowych	w tym:				Inne rozchody niezwiązane ze spłatą długu
			w tym łączna kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy	z tego:			
				kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3 ustawy	kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3a ustawy	kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń innych niż określone w art. 243 ustawy	
Lp	5	5.1	5.1.1	5.1.1.1	5.1.1.2	5.1.1.3	5.2
Formuła	[5.1] + [5.2]		[5.1.1.1] + [5.1.1.2] + [5.1.1.3]				
Wykonanie 2011	1 678 924,80	1 678 924,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2012	1 778 593,60	1 778 593,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2013	2 313 900,00	2 313 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2013	3 946 400,00	3 946 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2014	1 323 600,00	1 323 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	1 757 008,00	1 757 008,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	1 912 550,00	1 912 550,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017 1)	1 884 200,00	1 884 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	1 704 663,00	1 704 663,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	724 917,00	724 917,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Wyszczególnienie	Kwota długu	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych jednostkach zaliczanych do sektora finansów publicznych	Relacja zrównoważenia wydatków bieżących, o której mowa w art. 242 ustawy	
			Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi	Różnica między dochodami bieżącymi, skorygowanymi o środki a wydatkami bieżącymi, pomniejszonymi o wydatki
Lp	6	7	8.1	8.2
Formuła			[1.1] - [2.1]	[1.1] + [4.1] + [4.2] - ([2.1] - [2.1.2])
Wykonanie 2011	7 134 387,20	0,00	2 873 365,05	3 721 153,92
Wykonanie 2012	5 650 250,00	0,00	2 641 386,16	3 609 553,46
Plan 3 kw. 2013	7 639 130,00	0,00	1 830 968,19	2 617 851,00
Wykonanie 2013	6 529 680,00	0,00	3 838 562,26	5 031 370,28
2014	7 983 338,00	0,00	2 320 182,57	2 717 349,00
2015	6 226 330,00	0,00	2 939 984,00	2 939 984,00
2016	4 313 780,00	0,00	2 813 207,00	2 813 207,00
2017 1)	2 429 580,00	0,00	3 123 212,00	3 123 212,00
2018	724 917,00	0,00	3 154 444,00	3 154 444,00
2019	0,00	0,00	3 185 989,00	3 185 989,00

Wyszczególnienie	Wskaźnik spłaty zobowiązań								
	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy do dochodów, bez uwzględnienia zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego i bez uwzględniania ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok.	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy do dochodów, bez uwzględnienia zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok	Kwota zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego przypadających do spłaty w danym roku budżetowym, podlegająca doliczeniu zgodnie z art. 244 ustawy	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy do dochodów, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok	Wskaźnik dochodów bieżących powiększonych o dochody ze sprzedaży majątku oraz pomniejszonych o wydatki bieżące, do dochodów budżetu, ustalony dla danego roku (wskaźnik jednoroczny)	Dopuszczalny wskaźnik spłaty zobowiązań określony w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń , obliczony w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z 3 poprzednich lat)	Dopuszczalny wskaźnik spłaty zobowiązań określony w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z 3 poprzednich lat)	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o plan 3 kwartałów roku poprzedzającego rok budżetowy	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego rok budżetowy
Lp	9.1	9.2	9.3	9.4	9.5	9.6	9.6.1	9.7	9.7.1
Formuła	([2.1.1.] + [2.1.3.1] + [5.1]) / [1]	([2.1.1] - [2.1.1.1]) + ([2.1.3.1] - [2.1.3.1.1] - [2.1.3.1.2]) + ([5.1] - [5.1.1]) / [1] - [15.1.1]		([2.1.1]-[2.1.1.1]) + ([2.1.3.1]-[2.1.3.1.1]-[2.1.3.1.2])+([5.1]-[5.1.1])+[9.5]) /[1]-[15.1.1]	([1.1] - [15.1.1])+[1.2.1] - ([2.1]-[2.1.2]-[15.2])/ [1]-[15.1.1])	średnia z trzech poprzednich lat [9.5]	średnia z trzech poprzednich lat [9.5]	[9.4]<=[9.6]	[9.4]<=[9.6.1]
Wykonanie 2011	8,14%	8,14%	0,00%	8,14%	0,12	0,00%	0,00%	TAK	TAK
Wykonanie 2012	7,73%	7,73%	0,00%	7,73%	0,13	0,00%	0,00%	TAK	TAK
Plan 3 kw. 2013	9,74%	9,74%	0,00%	9,74%	0,07	0,00%	0,00%	TAK	TAK
Wykonanie 2013	14,31%	14,31%	0,00%	14,31%	0,13	0,00%	0,00%	TAK	TAK
2014	5,93%	5,93%	0,00%	5,93%	0,08	10,53%	12,76%	TAK	TAK
2015	7,56%	7,56%	0,00%	7,56%	0,11	9,36%	11,59%	TAK	TAK
2016	7,67%	7,67%	0,00%	7,67%	0,10	8,56%	10,80%	TAK	TAK
2017 1)	7,21%	7,21%	0,00%	7,21%	0,11	9,69%	9,69%	TAK	TAK
2018	6,31%	6,31%	0,00%	6,31%	0,11	10,60%	10,60%	TAK	TAK
2019	2,70%	2,70%	0,00%	2,70%	0,11	10,62%	10,62%	TAK	TAK

Wyszczególnienie	Przeznaczenie prognozowanej nadwyżki budżetowej	w tym na:	Informacje uzupełniające o wybranych rodzajach wydatków budżetowych							
		Spłaty kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych	Wydatki bieżące na wynagrodzenia i składki od nich naliczane	Wydatki związane z funkcjonowaniem organów jednostki samorządu terytorialnego	Wydatki objęte limitem, o którym mowa w art. 226 ust. 3 pkt 4 ustawy	z tego:		Wydatki inwestycyjne kontynuowane	Nowe wydatki inwestycyjne	Wydatki majątkowe w formie dotacji
						bieżące	majątkowe			
Lp	10	10.1	11.1	11.2	11.3	11.3.1	11.3.2	11.4	11.5	11.6
Formuła					[11.3.1] + [11.3.2]					
Wykonanie 2011	0,00	0,00	11 414 458,66	2 375 712,31	529 783,14	124 608,14	405 175,00	373 423,58	1 258 996,26	101 590,00
Wykonanie 2012	0,00	0,00	12 059 822,07	2 507 431,62	1 454 967,00	538 429,00	916 538,00	788 597,08	1 872 947,00	111 537,56
Plan 3 kw. 2013	0,00	0,00	12 604 026,93	2 867 530,00	4 641 312,28	661 581,28	3 979 731,00	3 392 000,00	2 669 300,00	40 731,00
Wykonanie 2013	0,00	0,00	12 509 736,84	2 444 637,80	3 875 615,21	545 505,01	3 330 110,20	3 325 972,54	2 043 955,39	13 637,66
2014	0,00	0,00	12 570 518,38	2 852 630,00	1 276 051,35	714 084,35	561 967,00	556 500,00	5 075 112,00	46 655,00
2015	1 457 008,00	1 407 750,00	12 271 548,00	2 853 785,00	100 219,00	82 700,00	17 519,00	0,00	0,00	17 519,00
2016	1 612 550,00	1 496 550,00	12 394 264,00	2 882 323,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017 1)	1 584 200,00	1 468 200,00	12 518 206,00	2 911 146,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	1 404 663,00	1 288 663,00	12 643 389,00	2 940 258,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	724 917,00	724 917,00	12 769 822,00	2 969 660,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Wyszczególnienie	Finansowanie programów, projektów lub zadań realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy								
	Dochody bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:		Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:		Wydatki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:	Wydatki bieżące na realizację programu, projektu lub zadania wynikające wyłącznie z zawartych umów z podmiotem dysponującym środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy
		środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w tym: środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy wynikające wyłącznie z zawartych umów na realizację programu, projektu lub zadania		środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w tym: środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy wynikające wyłącznie z zawartych umów na realizację programu, projektu lub zadania		finansowane środkami określonymi w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	
Lp	12.1	12.1.1	12.1.1.1	12.2	12.2.1	12.2.1.1	12.3	12.3.1	12.3.2
Formuła									
Wykonanie 2011	302 375,71	302 375,71	0,00	0,00	0,00	0,00	375 009,08	316 296,42	0,00
Wykonanie 2012	296 466,49	296 466,49	0,00	0,00	0,00	0,00	257 641,85	222 184,68	0,00
Plan 3 kw. 2013	784 717,67	686 091,98	635 066,14	556 500,00	473 025,00	0,00	861 061,68	743 592,16	692 566,32
Wykonanie 2013	696 097,82	612 616,89	612 616,89	0,00	0,00	0,00	716 217,01	619 305,03	619 305,03
2014	601 797,61	527 348,29	527 348,29	556 500,00	473 025,00	473 025,00	669 804,35	576 257,83	669 804,35
2015	82 700,00	70 295,00	70 295,00	0,00	0,00	0,00	82 700,00	70 295,00	70 295,00
2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017 1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Wyszczególnienie	Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym: finansowane środkami określonymi w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Wydatki majątkowe na realizację programu, projektu lub zadania wynikające wyłącznie z zawartych umów z podmiotem dysponującym środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Wydatki na wkład krajowy w związku z umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy bez względu na stopień finansowania tymi środkami	w tym: w związku z już zawartą umową na realizację programu, projektu lub zadania	Wydatki na wkład krajowy w związku z zawartą po dniu 1 stycznia 2013 r. umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego w co najmniej 60% środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w tym: w związku z już zawartą umową na realizację programu, projektu lub zadania	Przychody z tytułu kredytów, pożyczek, emisji papierów wartościowych powstające w związku z umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy bez względu na stopień finansowania tymi środkami	w tym: w związku z już zawartą umową na realizację programu, projektu lub zadania
Lp	12.4	12.4.1	12.4.2	12.5	12.5.1	12.6	12.6.1	12.7	12.7.1
Formuła									
Wykonanie 2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2012	10 347,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2013	562 543,00	473 025,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2013	4 137,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2014	561 967,00	473 025,00	473 025,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	17 519,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017 1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Wyszczególnienie			Kwoty dotyczące przejęcia i spłaty zobowiązań po samodzielnych publicznych zakładach opieki zdrowotnej oraz pokrycia ujemnego wyniku						
	Przychody z tytułu kredytów, pożyczek, emisji papierów wartościowych powstające w związku z zawartą po dniu 1 stycznia 2013 r. umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego w co najmniej 60% środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w tym: w związku z już zawartą umową na realizację programu, projektu lub zadania	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych samodzielnych zakładach opieki zdrowotnej	Dochody budżetowe z tytułu dotacji celowej z budżetu państwa, o której mowa w art. 196 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. Nr 112, poz. 654, z późn. zm.)	Wysokość zobowiązań podlegających umorzeniu, o którym mowa w art. 190 ustawy o działalności leczniczej	Wydatki na spłatę przejętych zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej przekształconego na zasadach określonych w przepisach o działalności leczniczej	Wydatki na spłatę przejętych zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej likwidowanego na zasadach określonych w przepisach o działalności leczniczej	Wydatki na spłatę zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej przejętych do końca 2011 r. na podstawie przepisów o zakładach opieki zdrowotnej	Wydatki bieżące na pokrycie ujemnego wyniku finansowego samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej
Lp	12.8	12.8.1	13.1	13.2	13.3	13.4	13.5	13.6	13.7
Formuła									
Wykonanie 2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2012	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2013	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2013	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017 1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Wyszczególnienie	Dane uzupełniające o długu i jego spłacie							Dane dotyczące emitowanych obligacji przychodowych		
				w tym:					w tym:	
	Spłaty rat kapitałowych oraz wykup papierów wartościowych, o których mowa w pkt. 5.1., wynikające wyłącznie z tytułu zobowiązań już zaciągniętych	Kwota długu, którego planowana spłata dokona się z wydatków budżetu	Wydatki zmniejszające dług	spłata zobowiązań wymagalnych z lat poprzednich, innych niż w poz. 14.3.3	związane z umowami zaliczanymi do tytułów dłużnych wliczanych do państwowego długu publicznego	wypłaty z tytułu wymagalnych poręczeń i gwarancji	Wynik operacji niekasowych wpływających na kwotę długu (m.in. umorzenia, różnice kursowe)	Środki z przedsięwzięcia gromadzone na rachunku bankowym	środki na zaspokojenie roszczeń obligatariuszy	Wydatki bieżące z tytułu świadczenia emitenta należnego obligatariuszom, nieuwzględniane w limicie spłaty zobowiązań o którym mowa w art. 243 ustawy
Lp	14.1	14.2	14.3	14.3.1	14.3.2	14.3.3	14.4	15.1	15.1.1	15.2
Formuła										
Wykonanie 2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2012	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-116 043,60	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2013	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2013	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-76 950,00	0,00	0,00	0,00
2014	1 323 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	1 371 750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	1 239 550,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017 1)	1 211 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	1 183 663,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	199 917,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Przedsięwzięcia WPF

załącznik nr 2 do
uchwały nr XLIV/300/2014
z dnia 2014-05-29

kwoty w zł

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2014	Limit 2015	Limit 2016	Limit 2017	Limit 2018
			od	do						
1	Wydatki na przedsięwzięcia-ogółem (1.1+1.2+1.3)				2 437 874,62	1 276 051,35	100 219,00	0,00	0,00	0,00
1.a	- wydatki bieżące				1 843 903,62	714 064,35	82 700,00	0,00	0,00	0,00
1.b	- wydatki majątkowe				593 971,00	561 987,00	17 519,00	0,00	0,00	0,00
1.1	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz.1240,z późn.zm.), z tego:				2 364 074,62	1 231 774,35	100 219,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1	- wydatki bieżące				1 770 103,62	669 804,35	82 700,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1	"Aktywna kobieta" - Aktywizacja zawodowa kobiet długotrwale bezrobotnych z miasta Maków Mazowiecki	MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ	2008	2014	609 273,22	142 624,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.2	Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w mieście Maków Mazowiecki - Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w mieście Maków Mazowiecki	URZĄD MIEJSKI	2013	2015	390 230,40	307 530,40	82 700,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.3	Szkoła Równych Szans Programy Rozwojowe Szkół - IV edycja bis - Wyrównanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty	ZESPÓŁ SZKÓŁ NR 1	2012	2014	379 375,00	107 091,42	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.4	Szkoła Równych Szans Programy Rozwojowe Szkół - IV edycja bis - Wyrównanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty	ZESPÓŁ SZKÓŁ Nr 2	2012	2014	391 225,00	112 558,53	0,00	0,00	0,00	0,00

a organ stanowiący Waldemar Zabielski
Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2014.06.03

Limit 2019	Limit zobowiązań
0,00	1 376 270,35
0,00	796 784,35
0,00	579 486,00
0,00	1 331 990,35

0,00	752 504,35
0,00	*142 624,00*

0,00	*390 230,40*

0,00	*107 091,42*

0,00	*112 558,53*

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2014	Limit 2015	Limit 2016	Limit 2017	Limit 2018
			od	do						
1.1.2	- wydatki majątkowe				593 979,00	561 987,00	17 513,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.1	*Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w mieście Maków Mazowiecki - Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w mieście Maków Mazowiecki*	*URZĄD MIEJSKI*	*2013*	*2015*	*556 500,00*	*556 500,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
1.1.2.2	*Przyśpieszenie wzrostu konkurencyjności województwa mazowieckiego, przez budowanie społeczeństwa informacyjnego i gospodarki opartej na wiedzy poprez stworzenie zintegrowanych baz wiedzy o Mazowszu - Przyśpieszenie wzrostu konkurencyjności województwa mazowieckiego, przez budowanie społeczeństwa informacyjnego i gospodarki opartej na wiedzy poprez stworzenie zintegrowanych baz wiedzy o Mazowszu*	*URZĄD MIEJSKI*	*2009*	*2015*	*15 991,00*	*5 467,00*	*4 094,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
1.1.2.3	*Rozwój elektronicznej administracji w samorządach województwa mazowieckiego wspomagającej niwelowanie dwudzielności potencjału województwa - Rozwój elektronicznej administracji w samorządach województwa mazowieckiego wspomagającej niwelowanie dwudzielności potencjału województwa*	*URZĄD MIEJSKI*	*2010*	*2015*	*21 480,00*	*0,00*	*13 425,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
1.2	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publiczno-prywatnego, z tego:				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2) z tego				73 800,00	44 280,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1	- wydatki bieżące				73 800,00	44 280,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Limit 2019	Limit zobowiązań
0,00	579 486,00
0,00	556 500,00

0,00	9 561,00

0,00	13 425,00

0,00	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00
0,00	44 280,00
0,00	44 280,00

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2014	Limit 2015	Limit 2016	Limit 2017	Limit 2018
			od	do						
1.3.1.1	*Opracowanie zmiany planu zagospodarowania przestrzennego miasta Maków Mazowiecki (sektor A, B, D) - Opracowanie zmiany planu zagospodarowania przestrzennego miasta Maków Mazowiecki (sektor A, B, D)*	*URZĄD MIEJSKI*	*2013*	*2014*	*73 800,00*	*44 280,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
1.3.2	wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Limit 2019	Limit zobowiązań
0,00	*44 280,00*

0,00	0,00

[redacted]

OBJAŚNIENIA
DO UCHWAŁY NR XLIV/300/2014
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM
Z DNIA 29 MAJA 2014 r.

w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Maków Mazowiecki na lata 2014-2019

W Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Maków Mazowiecki na lata 2014-2019 wprowadza si następujące zmiany dotyczące 2014 roku:

- zwiększenie dochodów bieżących o kwotę 114.872,57 zł;
- zwiększenie dochodów majątkowych o kwotę 52.854 zł;
- zwiększenie wydatków bieżących o kwotę 141.005,01 zł;
- zwiększenie wydatków majątkowych o kwotę 460.112 zł;
- zwiększenie zaangażowania wolnych środków do kwoty 397.166,43 zł.

Dokonuje się zwiększenia długu na koniec roku 2014 o kwotę 397.258 zł z tytułu planowanych d zaciągnięcia pożyczek z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawi (120.000 zł) oraz z Europejskiego Funduszu Rozwoju Wsi Polskiej w Warszawie. Okres spłaty pożyczk przypadał będzie na lata 2015-2018.

Ponadto w załączniku „Wykaz przedsięwzięć do WPF" dokonano zmian w realizacji projektu „Aktywn Kobieta", zgodnie z zawartym aneksem.

BURMISTRZ MIASTA

mgr Janusz Jankowski

Załącznik Nr 11
do Protokołu Nr XLIV
z dnia 29 maja 2014 r.

UCHWAŁA NR XLIV/301/2014
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM

z dnia 29 maja 2014 r.

w sprawie dokonania zmian w uchwale budżetowej Miasta Maków Mazowiecki na 2014 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 211, art. 212, art. 214, art. 215, art. 217, art. 222, art. 235, art. 236, art. 237, art. 242, art. 258 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.) **Rada Miejska w Makowie Mazowieckim uchwala, co następuje:**

§ 1. Dokonuje się zmian w budżecie Miasta Maków Mazowiecki na 2014 r. zgodnie z załącznikiem Nr 1 i 2.

§ 2. Budżet Miasta po zmianach określonych w § 1 wynosi:

1) Dochody w łącznej kwocie **29.319.164,93 zł,** z tego :

a) bieżące w kwocie 28.111.904,93 zł,

b) majątkowe w kwocie 1.207.260,00 zł.

2) Wydatki w łącznej kwocie **31.469.989,36 zł,** z tego :

a) bieżące w kwocie 25.791.722,36 zł,

b) majątkowe w kwocie 5.678.267,00 zł.

§ 3. Dokonuje się zmian wydatków związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych miastu odrębnymi ustawami, zgodnie z załącznikiem Nr 2a.

§ 4. 1. Różnica między dochodami i wydatkami stanowi planowany deficyt budżetu miasta w wysokości 2.150.824,43 zł, który zostanie pokryty przychodami pochodzącymi z:

- zaciągniętych pożyczek w kwocie 1.753.658,00 zł,
- wolnych środków w kwocie 397.166,43 zł.

2. Ustala się łączną kwotę przychodów budżetu w wysokości 3.474.424,43 zł oraz łączną kwotę rozchodów budżetu w wysokości 1.323.600 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 3.

3. Ustala się limity zobowiązań na zaciągnięcie pożyczek na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu w kwocie 1.753.658,00 zł.

§ 5. Dokonuje się zmian w wydatkach majątkowych na 2014 rok, które po zmianach wynoszą 5.678.267,00 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 4.

§ 6. Ustala się dotacje udzielone z Budżetu Miasta podmiotom należącym i nie należącym do sektora finansów publicznych zgodnie z załącznikiem Nr 5.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 8. 1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje w roku budżetowym 2014.

2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Waldemar Zabielski

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XLIV/301/2014
Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim
z dnia 29 maja 2014 r.

ZESTAWIENIE ZMIAN DOCHODÓW BUDŻETU MIASTA MAKÓW MAZOWIECKI NA 2014 r.

Dział	Rozdział	§	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
852			**Pomoc społeczna**	**3 691 738,00**	**5 754,00**	**3 697 492,00**
	85212		Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjneego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2 766 720,00	57,00	2 766 777,00
		0920	Pozostałe odsetki	0,00	57,00	57,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	216 900,00	5 697,00	222 597,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	0,00	5 697,00	5 697,00
853			**Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej**	**116 350,00**	**623,25**	**116 973,25**
	85395		Pozostała działalność	116 350,00	623,25	116 973,25
		2009	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków o których mowa w art.5 ust.1 pkt 3 oraz ust. 3 pkt 5 i 6 ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich	5 850,00	623,25	6 473,25
900			**Gospodarka komunalna i ochrona środowiska**	**901 540,00**	**52 854,00**	**954 394,00**
	90095		Pozostała działalność	0,00	52 854,00	52 854,00
		6280	Środki otrzymane od pozostałych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych	0,00	52 854,00	52 854,00

Razem:	**29 259 933,68**	**59 231,25**	**29 319 164,93**

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XLIV/301/2014
Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim
z dnia 29 maja 2014 r.

ZESTAWIENIE ZMIAN WYDATKÓW BUDŻETU MIASTA MAKÓW MAZOWIECKI NA 2014 r.

Dział	Rozdział	§	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
700			**Gospodarka mieszkaniowa**	**1 172 000,00**	**10 000,00**	**1 182 000,00**
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	106 000,00	10 000,00	116 000,00
		4590	Kary i odszkodowania wypłacane na rzecz osób fizycznych	60 000,00	10 000,00	70 000,00
751			**Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa**	**20 683,00**	**0,00**	**20 683,00**
	75113		Wybory do Parlamentu Europejskiego	18 991,00	0,00	18 991,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	894,00	27,00	921,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	128,00	3,00	131,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	5 391,00	- 32,00	5 359,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4 146,00	2,00	4 148,00
801			**Oświata i wychowanie**	**11 877 445,95**	**407 258,00**	**12 284 703,95**
	80101		Szkoły podstawowe	4 444 080,00	277 258,00	4 721 338,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	277 258,00	277 258,00
	80104		Przedszkola	3 063 438,00	130 000,00	3 193 438,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	130 000,00	130 000,00
852			**Pomoc społeczna**	**4 992 536,00**	**5 754,00**	**4 998 290,00**
	85212		Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjneego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2 754 720,00	57,00	2 754 777,00
		4560	Odsetki od dotacji oraz płatności: wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub wykorzystanych z naruszeniem procedur, o których mowa w art. 184 ustawy, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości	0,00	57,00	57,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	116 550,00	0,00	116 550,00
		3110	Świadczenia społeczne	102 900,00	- 228,00	102 672,00
		3119	Świadczenia społeczne	13 650,00	228,00	13 878,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	647 264,00	13 967,00	661 231,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	430 000,00	11 770,00	441 770,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	81 570,00	2 027,00	83 597,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	7 580,00	170,00	7 750,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	176 503,00	- 8 270,00	168 233,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	131 872,00	- 6 910,00	124 962,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	24 570,00	- 1 190,00	23 380,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	3 497,00	- 170,00	3 327,00
853			**Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej**	**116 350,00**	**12 395,69**	**128 745,69**

	85395		Pozostała działalność	116 350,00	12 395,69	128 745,69
		4017	Wynagrodzenia osobowe pracowników	27 302,64	26,26	27 328,90
		4019	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1 445,44	1,38	1 446,82
		4117	Składki na ubezpieczenia społeczne	4 766,93	- 12,77	4 754,16
		4119	Składki na ubezpieczenia społeczne	252,37	- 0,67	251,70
		4127	Składki na Fundusz Pracy	435,85	1,22	437,07
		4129	Składki na Fundusz Pracy	23,05	0,06	23,11
		4177	Wynagrodzenia bezosobowe	21 938,54	1 367,60	23 306,14
		4179	Wynagrodzenia bezosobowe	1 161,46	72,40	1 233,86
		4217	Zakup materiałów i wyposażenia	3 291,94	0,19	3 292,13
		4219	Zakup materiałów i wyposażenia	174,28	0,02	174,30
		4307	Zakup usług pozostałych	52 764,10	10 389,94	63 154,04
		4309	Zakup usług pozostałych	2 793,40	550,06	3 343,46
900			**Gospodarka komunalna i ochrona środowiska**	**3 393 350,00**	**52 854,00**	**3 446 204,00**
	90095		Pozostała działalność	273 950,00	52 854,00	326 804,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	100 000,00	52 854,00	152 854,00
921			**Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego**	**818 500,00**	**4 360,00**	**822 860,00**
	92120		Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	0,00	4 360,00	4 360,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	0,00	4 360,00	4 360,00

Razem:	**30 977 367,67**	**49 2 621,69**	**31 469 989,36**

Załącznik Nr 2a do Uchwały Nr XLIV/301/2014
Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim
z dnia 29 maja 2014 r.

"ZESTAWIENIE ZMIAN WYDATKÓW ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ I INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH MIASTU ODRĘBNYMI USTAWAMI NA 2014 r."

Dział	Rozdział	§	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
751			**Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa**	**20 683,00**	**0,00**	**20 683,00**
	75113		Wybory do Parlamentu Europejskiego	18 991,00	0,00	18 991,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	894,00	27,00	921,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	128,00	3,00	131,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	5 391,00	- 32,00	5 359,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4 146,00	2,00	4 148,00

Razem:	**3 057 324,32**	**0,00**	**3 057 324,32**

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XLIV/301/2014
Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim
z dnia 29 maja 2014 r.

PRZYCHODY I ROZCHODY BUDŻETU W 2014 r.

Lp.	Treść	Klasyfikacja §	Kwota
1	2	3	4
Przychody ogółem:			**3 474 424,43**
1.	Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust.2 pkt 6 ustawy	950	397 166,43
2.	Przychody ze spłat pożyczek i kredytów udzielonych ze środków publicznych	951	300 000,00
3.	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	952	2 777 258,00
Rozchody ogółem:			**1 323 600,00**
1.	Spłaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	992	1 323 600,00

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr XLIV/301/2014
Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim
z dnia 29 maja 2014 r.

WYDATKI MAJĄTKOWE NA 2014 r.

Dział	Rozdział	§	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
150			**Przetwórstwo przemysłowe**	**5 467,00**	**0,00**	**5 467,00**
	15011		Rozwój przedsiębiorczości	5 467,00	0,00	5 467,00
		6639	Dotacje celowe przekazane do samorządu województwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	5 467,00	0,00	5 467,00
			Przyspieszenie wzrostu konkurencyjności województwa mazowieckiego, przez budowanie społeczeństwa informacyjnego i gospodarki opartej na wiedzy poprzez stworzenie zintegrowanych baz wiedzy o Mazowszu	5 467,00	0,00	5 467,00
400			**Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę**	**400 000,00**	**0,00**	**400 000,00**
	40001		Dostarczanie ciepła	400 000,00	0,00	400 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	400 000,00	0,00	400 000,00
			Budowa miejskiej sieci ciepłowniczej na odcinku od ul. Gen. Pułaskiego do ul. St. Moniuszki - etap II	250 000,00	-100 000,00	150 000,00
			Opracowanie dokumentacji budowy centralnej kotłowni przy ul. Przemysłowej wraz z rozbudową miejskiej sieci ciepłowniczej	150 000,00	100 000,00	250 000,00
600			**Transport i łączność**	**1 441 188,00**	**0,00**	**1 441 188,00**
	60016		Drogi publiczne gminne	1 441 188,00	0,00	1 441 188,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1 400 000,00	0,00	1 400 000,00
			Przebudowa ulic na Os. Grzanka wraz z montażem separatora w ulicy Sportowej - etap III - ulica Świerkowa i ulica Wiśniowa	523 100,00	0,00	523 100,00
			Przebudowa ulic na osiedlu Królów Polskich - ulica Krzywoustego, Chrobrego, część ulicy Jagiełły	624 150,00	0,00	624 150,00
			Przebudowa ulicy K.I. Gałczyńskiego	252 750,00	0,00	252 750,00
		6300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	41 188,00	0,00	41 188,00
			Przebudowa dróg gminnych usprawniających komunikację pomiędzy Gminą Czerwonka, Gminą Karniewo i Miastem Maków Mazowiecki	41 188,00	0,00	41 188,00
720			**Informatyka**	**556 500,00**	**0,00**	**556 500,00**
	72095		Pozostała działalność	556 500,00	0,00	556 500,00
		6067	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	473 025,00	0,00	473 025,00
			Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w mieście Maków Mazowiecki	473 025,00	0,00	473 025,00
		6069	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	83 475,00	0,00	83 475,00
			Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w mieście Maków Mazowiecki	83 475,00	0,00	83 475,00
801			**Oświata i wychowanie**	**0,00**	**407 258,00**	**407 258,00**
	80101		Szkoły podstawowe	0,00	277 258,00	277 258,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	277 258,00	277 258,00
			Modernizacja zaplecza kuchennego w Zespole Szkół Nr 2 w Makowie Mazowieckim wraz z wyposażeniem	0,00	277 258,00	277 258,00

	80104		Przedszkola	0,00	130 000,00	130 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	130 000,00	130 000,00
			Termomodernizacja budynku Przedszkola Samorządowego Nr 4 w Makowie Mazowieckim	0,00	130 000,00	130 000,00
900			**Gospodarka komunalna i ochrona środowiska**	**1 734 000,00**	**52 854,00**	**1 786 854,00**
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	1 634 000,00	0,00	1 634 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1 634 000,00	0,00	1 634 000,00
			Budowa sieci kanalizacji deszczowej na odcinku od ulicy Kościelnej do ulicy Gen. Pułaskiego wraz z montażem separatora oraz wylotem kanału deszczowego do rzeki Orzyc	1 634 000,00	0,00	1 634 000,00
	90095		Pozostała działalność	100 000,00	52 854,00	152 854,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	100 000,00	52 854,00	152 854,00
			Opracowanie dokumentacji rewitalizacji rynku miejskiego	100 000,00	0,00	100 000,00
			Ścieżka dydaktyczna "Ja i przyroda zależymy od siebie"	0,00	52 854,00	52 854,00
926			**Kultura fizyczna**	**1 081 000,00**	**0,00**	**1 081 000,00**
	92695		Pozostała działalność	1 081 000,00	0,00	1 081 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1 081 000,00	0,00	1 081 000,00
			Przebudowa budynku siłowni przy ulicy Admirała Rickovera w Makowie Mazowieckim	1 081 000,00	0,00	1 081 000,00

Razem	**5 218 155,00**	**460 112,00**	**5 678 267,00**

Załącznik Nr 5 do Uchwały Nr XLIV/301/2014
Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim
z dnia 29 maja 2014 r.

DOTACJE UDZIELONE Z BUDŻETU W 2014 r. PODMIOTOM NALEŻĄCYM I NIE NALEŻĄCYM DO SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH

Dział	Rozdział	Treść	Kwota dotacji /w zł/		
			podmiotowej	przedmiotowej	celowej
1	2	3	4	5	6
Nazwa jednostki					
Jednostki sektora finansów publicznych			**767 000**		**97 655**
150	15011	Samorząd Województwa Mazowieckiego			5 467
600	60016	Gmina Czerwonka			41 188
851	85154	Powiat Makowski			6 000
921	92109	Miejski Dom Kultury	375 000		45 000
921	92116	Miejska Bibliotek Publiczna	392 000		
Jednostki nie należące do sektora finansów publicznych			**173 827**		**120 000**
801	80104	Niepubliczne przedszkola	173 827		
851	85154	Realizacja programu profilaktyki antyalkoholowej			10 000
921	92105	Działalność kulturalna			6 500
926	92605	Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu			103 500
OGÓŁEM:			**940 827**		**217 655**

UZASADNIENIE

DO UCHWAŁY NR XLIV/301/2014
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM

z dnia 29 maja 2014 r.

w sprawie dokonania zmian w uchwale budżetowej Miasta Maków Mazowiecki na 2014 rok

Dokonuje się zwiększenia dochodów budżetowych o kwotę 59.231,25 zł, w tym:

- w rozdziale 85212 o kwotę 57 zł z tytułu odsetek od nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych;
- w rozdziale 85219 o kwotę 5.697 zł z tytułu refundacji wynagrodzenia z PUP;
- w rozdziale 85395 o kwotę 623,25 zł z tytułu dotacji na realizację projektu „Aktywna Kobieta"
- w rozdziale 90095 o kwotę 52.854 zł z tytułu dotacji z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.

Dokonuje się zwiększenia wydatków budżetowych o kwotę 492.621,69 zł, w tym:

- zwiększenie wydatków w rozdziale 70005 o kwotę 10.000 zł na wypłatę odszkodowania za przejęcie gruntu pod drogę gminną;
- zwiększenie wydatków w rozdziale 80101 o kwotę 277.258 zł na zadanie inwestycyjne pn.: „Modernizacja zaplecza kuchennego w Zespole Szkół Nr 2 w Makowie Mazowieckim wraz z wyposażeniem";
- zwiększenie wydatków w rozdziale 80104 o kwotę 130.000 zł na zadanie inwestycyjne pn.: „Termomodernizacja budynku Przedszkola Samorządowego nr 4 w Makowie Mazowieckim";
- zwiększenie wydatków w rozdziale 85212 o kwotę 57 zł z tytułu zwrotu odsetek od nienależnie pobranego świadczenia;
- zwiększenie wydatków w rozdziale 85219 o kwotę 13.967 zł z przeznaczeniem na wynagrodzenia i pochodne;
- zmniejszenie wydatków w rozdziale 85228 o kwotę 8.270 zł na wynagrodzenia i pochodne;
- zwiększenie wydatków o kwotę 12.395,69 zł w rozdziale 85395 na realizację projektu „Aktywna Kobieta";
- zwiększenie wydatków o kwotę 52.854 zł w rozdziale 90095 na zadanie inwestycyjne pn: „Ścieżka dydaktyczna „Ja i przyroda zależymy od siebie";
- zwiększenie wydatków w rozdziale 92120 o kwotę 4.360 zł na opracowanie gminnego programu opieki nad zabytkami.

BURMISTRZ MIASTA
mgr Janusz Jankowski

Załącznik Nr 12
do Protokołu Nr XLIV
z dnia 29 maja 2014r.

Uchwała Nr Os.156.2014

Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie z dnia 9 kwietnia 2014 roku

w sprawie wydania opinii o przedłożonym przez Burmistrza Miasta Maków Mazowiecki sprawozdaniu z wykonania budżetu Miasta za 2013 rok wraz z informacją o stanie mienia komunalnego i objaśnieniami.

Skład Orzekający w składzie:
Przewodniczący - Członek Kolegium - **Henryk Kiereś,**
Członkowie - Członek Kolegium - **Bożena Gawrychowska,**
- Członek Kolegium - **Jolanta Białobrzewska,**

na podstawie art. 13 pkt 5 ustawy z dnia 7 października 1992r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz. U. z 2012r., poz. 1113 z późn. zm.), przedłożone sprawozdanie opiniuje w sposób następujący:

§ 1.

Wydaje pozytywną opinię .

§ 2.

Od niniejszej uchwały służy Burmistrzowi odwołanie do Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

Uzasadnienie

W dniu 24 marca 2014r. doręczono Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Warszawie sprawozdanie z wykonania budżetu Miasta Maków Mazowiecki za 2013r. wraz z informacją o stanie mienia komunalnego i objaśnieniami. Sprawozdanie zawiera zestawienie dochodów i wydatków budżetu Miasta sporządzone w szczegółowości jak w uchwale budżetowej, co jest zgodne z art. 267 ust.1 pkt 1 i art. 269 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 885 z późn. zm.).

Budżet Miasta za 2013r. zamknął się deficytem w kwocie 668.298,77 zł, przy planowanym deficycie w kwocie 1.965.675,01 zł. Jednocześnie Miasto zaciągnęło pożyczki i kredyt w łącznej kwocie 4.902.780,00 zł i spłaciło 3.946.400,00 zł rat pożyczek i kredytów.

Dochody zrealizowano w kwocie 28.913.297,62 zł (98,0 % planu) i były one wyższe w stosunku do roku 2012 o 4,6 %, w tym dochody podatkowe (wykazywane w sprawozdaniu Rb- PDP) –11.114.121,01 zł –101,1% planu, wzrost wykonania w stosunku do roku 2012 o 6,0 %.

Skutki obniżenia przez Radę Miejską maksymalnych stawek podatkowych wyniosły 811.904,48 zł, co stanowi 7,3 % ww. dochodów podatkowych, zaś skutki udzielonych przez Burmistrza umorzeń zaległości podatkowych wyniosły 3.596,00 zł, co stanowi 0,03 % ww. dochodów podatkowych.

Wydatki wykonano w kwocie 29.581.596,39 zł (94,0 % planu), w tym majątkowe w kwocie 5.383.565,59 zł (89,8 % planu). W stosunku do roku 2012 wydatki były wyższe o 13,6 %, majątkowe zwiększone zostały o 86,5 %.
Wydatki majątkowe stanowiły 18,2 % ogólnych wydatków budżetowych.
Dotacje dla miejskich instytucji kultury przekazano w 100 % dotacji planowanych.
Na koniec 2013r. Miasto posiadało zobowiązania z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów w kwocie 6.529.680,00 zł.
Dług Miasta na koniec 2013r. wyniósł 6.529.680,00 zł, co stanowi 22,6 % wykonanych dochodów za ten rok.
Należności wymagalne stanowiły kwotę 3.293.362,68 zł.
Plan finansowy zadań z zakresu administracji rządowej zamknął się po stronie dochodów i po stronie wydatków kwotą 3.179.179,43 zł.
Z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych Miasto uzyskało dochody w kwocie 247.076,14 zł, a na realizację Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Miejskiego Programu Przeciwdziałania Narkomanii dokonało wydatków w łącznej kwocie 166.973,07 zł, które stanowiły 67,6 % dochodów uzyskanych na te cele.

Dane odnośnie planu i wykonania dochodów i wydatków zamieszczone w sprawozdaniu są zgodne z wykazanymi w sprawozdaniach kwartalnych o dochodach i wydatkach budżetowych Rb-27S i Rb-28S, a ponadto sprawozdanie zawiera dane zgodne z zamieszczonymi w sprawozdaniu budżetowym Rb-50.
Należy jednak zauważyć, że na str. 1 sprawozdania wskazano, iż uchwała budżetowa z dnia 28 grudnia 2012r. przewidywała nadwyżkę budżetu w kwocie 3.701.100,00 zł, a faktycznie nie była to nadwyżka , lecz w takiej kwocie określono planowany deficyt budżetu Miasta Makowa Mazowieckiego na 2013r. Ponadto w tabeli zamieszczonej na str. 2 sprawozdania podano mylną

kwotę dochodów z tytułu dotacji na zadania realizowane na podstawie porozumień (jest 29.990,00 zł, a powinno być 35.990,00 zł). W sprawozdaniu brak jest też informacji odnośnie stopnia zaawansowania realizacji kilku programów wieloletnich.

Mając powyższe na uwadze, uchwalono jak na wstępie

Przewodniczący Składu Orzekającego

CZŁONEK KOLEGIUM
Regionalnej Izby Obrachunkowej
w Warszawie

mgr Henryk Kieres

Załącznik Nr 13
do Protokołu Nr XLIV
z dnia 29 maja 2014 r.

UCHWAŁA NR XLIV/302/2014
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM

z dnia 29 maja 2014 r.

w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Miasta Maków Mazowiecki za 2013 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 270 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.), Rada Miejska w Makowie Mazowieckim uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się sprawozdanie finansowe wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Miasta Maków Mazowiecki za 2013 rok.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Waldemar Zabielski

UZASADNIENIE

DO UCHWAŁY NR XLIV/302/2014
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM

z dnia 29 maja 2014 r.

w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Miasta Maków Mazowiecki za 2013 rok

Zgodnie z art. 270 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego rozpatruje i zatwierdza sprawozdanie finansowe jednostki wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu, w terminie do dnia 30 czerwca roku następującego po roku budżetowym.

Mając na uwadze powyższe podjęcie przedmiotowej uchwały uznaje się za zasadne.

BURMISTRZ MIASTA
mgr Janusz Jankowski

Załącznik Nr 14
do Protokołu Nr XLIV
z dnia 29 maja 2014

W N I O S E K

KOMISJI REWIZYJNEJ
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM
Z DNIA 24 KWIETNIA 2014 r.

w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta Maków Mazowiecki w związku z jego działalnością finansową w 2013 roku.

Na podstawie art. 18a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim obradująca w dniu 24 kwietnia 2014 r. wnioskuje o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Miasta Makowa Mazowieckiego w związku z jego działalnością finansową w 2013 roku.

Decyzję Komisja podjęła jednogłośnie przy obecności 3 członków Komisji. Jedna osoba nieobecna – usprawiedliwiona.
Głosowanie przebiegało w następujący sposób:

- za wnioskiem o udzielenie absolutorium - 3
- przeciw udzieleniu absolutorium - 0
- wstrzymało się od głosu - 0

U Z A S A D N I E N I E

Po rozpatrzeniu sprawozdania finansowego, sprawozdania z wykonania budżetu Miasta Maków Mazowiecki i zapoznaniu się z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie o tym sprawozdaniu, informacji o stanie mienia komunalnego za 2013 rok, oraz wysłuchaniu ustnych wyjaśnień Burmistrza Miasta Komisja Rewizyjna pozytywnie oceniła wykonanie budżetu. Uzasadnieniem tego wniosku jest opinia wydana przez Komisję Rewizyjną w sprawie rozpatrzenia sprawozdania finansowego, sprawozdania z wykonania budżetu Miasta Maków Mazowiecki wraz z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej o tym sprawozdaniu, oraz informacji o stanie mienia komunalnego za 2013 rok. Komisja Rewizyjna oprócz dochodów i wydatków w ujęciu zbiorczym została zapoznana z realizacją budżetów na poziomie poszczególnych jednostek budżetowych, oraz przyjęła informację działalności instytucji kultury oraz mienia komunalnego
Komisja Rewizyjna dokonała szczegółowej analizy wykonania budżetu i stwierdziła, że:

- budżet Miasta w ciągu całego roku realizowany był na podstawie planu finansowego,
- otrzymane dotacje zostały wykorzystane zgodnie z przeznaczeniem,
- realizując zadania związane z wykonaniem budżetu, kierowano się zasadą celowości, legalności, rzetelności i oszczędności w gospodarowaniu środkami publicznymi,

- w trakcie realizacji budżetu stosowano przepisy ustawy o finansach publicznych i ustawy Prawo zamówień publicznych.

Mając powyższe na uwadze Komisja wnioskuje jak na wstępie.

1. Szczuciński Tadeusz - Przewodniczący Komisji
2. Rutkowski Krzysztof - Z-ca Przewodniczącego Komisji
3. Kubaszewski Jan - Członek Komisji
4. Rzewnicki Stanisław - Członek Komisji

REGIONALNA IZBA OBRACHUNKOWA
w Warszawie
ZESPÓŁ ZAMIEJSCOWY W OSTROŁĘCE
07-410 Ostrołęka, ul. Mickiewicza 10

Załącznik Nr 15
do Protokołu Nr XLIV
z dnia 29 maja 2014

Uchwała Nr Os.233.2014

Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie z dnia 5 maja 2014 roku

w sprawie wydania opinii o wniosku sporządzonym przez Komisję Rewizyjną Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta Maków Mazowiecki za 2013r.

Skład Orzekający w składzie:
Przewodniczący : - **Henryk Kiereś,**
Członkowie : - **Bożena Gawrychowska,**
- **Jolanta Białobrzewska,**

na podstawie art. 13 pkt 8 ustawy z dnia 7 października 1992r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz. U. z 2012r., poz. 1113 z późn. zm.) przedłożony wniosek opiniuje w sposób następujący:

§ 1.

Wydaje pozytywną opinię.

§ 2.

Od niniejszej uchwały służy odwołanie do Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

Uzasadnienie

W dniu 28 kwietnia 2014r. wpłynął do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie wniosek Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim z dnia 24 kwietnia 2014 r. w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta Maków Mazowiecki z tytułu wykonania budżetu Miasta za 2013r. Komisja Rewizyjna po rozpatrzeniu sprawozdania z wykonania budżetu Miasta za 2013r. pozytywnie zaopiniowała jego wykonanie i wniosła o udzielenie Burmistrzowi Miasta absolutorium z tego tytułu.

Skład Orzekający po zapoznaniu się z ww. wnioskiem Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim, a także opinią Nr Os.156.2014 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie z dnia 9 kwietnia 2014 roku w sprawie wydania opinii o przedłożonym przez Burmistrza Miasta Maków Mazowiecki sprawozdaniu z wykonania budżetu Miasta za 2013 rok wraz z informacją o stanie mienia komunalnego i objaśnieniami, uchwalił jak wyżej.

Przewodniczący Składu Orzekającego:

CZŁONEK KOLEGIUM
Regionalnej Izby Obrachunkowej
w Warszawie
mgr Henryk Kleres

PRZEDSZKOLE SAMORZĄDOWE NR 1
06-200 Maków Maz.
ul. Przasnyska 9, tel. 029 7171020
NIP 757-13-76-251, REGON 000913048

Maków Mazowiecki, dn. 30.04.2014r.

Załącznik Nr 16
do Protokołu Nr XLIV
z dnia 29 maja 2014 r.

L.dz. PSP 1 – 20 /w/ 2014.

Informacja na temat działalności jednostki budżetowej miasta Makowa Mazowieckiego Przedszkola Samorządowego nr 1 za lata szkolne 2012/2013, 2013/2014.

1. Kadra pedagogiczna i niepedagogiczna(awans zawodowy wszystkich stopni).

a) Kadra pedagogiczna
pełny etat - 7 nauczycieli

L/p	Stopień awansu zawodowego	Rok szkolny 2012/2013	Rok szkolny 2013/2014
1.	STAŻYSTA	-	-
2.	KONTRAKTOWY	1	1
3.	MIANOWANY	4	4
4.	DYPLOMOWANY	2	2
	Ogółem	7	7

oraz na 1/22 etatu – religia - 1 nauczyciel
Ogółem 8 nauczycieli

b) kadra niepedagogiczna - 7 pracowników
- 1 intendent,
-1 pracownik do prac lekkich,
-3 kucharki,
-5 woźnych.

Rok szkolny 2012/2013 - 8 osób
Rok szkolny 2013/2014 - 10 osób

2. Baza przedszkola

Budynek piętrowy, podpiwniczony.
Parter - 2 sale dla dzieci, 4 sanitariaty, gabinet dyrektora, kancelaria, szatni i
I Piętro - 2 sale dla dzieci, sala gimnastyczna, w której od 3 lat przebywają 6 latki, 2 sanitariaty, pokój nauczycielski, zespół żywieniowy o powierzchni 34m2 (kuchnia, zaplecze, zmywalnia)

Piwnica – magazyn ogólnospożywczy, magazyn na warzywa, magazyn chemiczny, pomieszczenie po kotłowni, 2 pomieszczenia gospodarcze

Plac przed wejściowy utwardzony - 450m2

Plac przed wejściowy –zieleń wokół budynku 1000m2

Plac zabaw - 3000m2

Taras 120m2

Wiata (pomieszczenie gospodarcze) 90m2.

Ponadto:

- Monitoring wizyjny - 8 kamer
- Komputery 2 szt. + 2 urządzenia wielofunkcyjne -drukarki (w gabinecie dyrektora , i u intendentki).

Wyposażenie placówki.

Każda sala wyposażona jest w : stoliki, krzesełka, kąciki do zabawek , szafki i regały oraz pomoce dydaktyczne dostosowane do potrzeb i możliwości wieku dzieci.

Kuchnia spełnia wszystkie normy SANEPIDu, BHP oraz standardy HACCP. Wyposażona jest w urządzenia gastronomiczne, niezbędne do przygotowywania posiłków: kociołki elektryczne, zmywarka, 3 lodówki w tym 1 na probówki SANEPID, zamrażarka skrzyniowa, patelnia elektryczna, kuchnia gazowa, szafa do przechowywania naczyń stołowych i kuchennych, wentylator sufitowy usuwający zapachy kuchenne. Posiłki są tak skomponowane, by zapewnić dzieciom wszystkie niezbędne składniki i energię do zabawy i nauki.

Na placu zabaw znajdują się przyrządy ogrodowe, spełniające wymogi Unijne i Sanepidu tj. 1 altanka, domek z 2 wieżyczkami i zjeżdżalnią, 2 bujaki, pociąg z wagonem (wszystkie sprzęty i akcesoria posiadają atesty bezpieczeństwa).

3. Doposażenie placówki .

Akcesoria zakupione z budżetu - **02.01.2012 – do 30.04.2014r.**

Rok 2012.		**Rok 2013.**	
1. Stół przedszkolny2x244,00	- 488,00	1.Daszek nad wejściem	- 599,99
2. Krzesło przedszkolne 12x 68,88	- 826,56	2. Wieszak przedszkolny	- 2045,40
3. Stolik elipsa	-199,00	3. Szafa na obuwie dla personelu	- 680,19
4. Fotel FLO 7x147,70	-1033,99	3. Element regulujący do stolików	- 496,80
5. Szafka pod drukarkę	- 180,81	4. Szafa na pościel	- 1749,06
6. Regał do sali	- 2851,14	5. szafa na odzież dla personelu	- 400,00
7. Krzesło przedszkolne 11x84,99	- 934,89	6. Blender ręczny	- 119,87
8. Krzesło przedszkolne	- 85,01	7.Mikser ręczny	- 79,99
9. Krzesło przedszkolne 11x84,99	- 934,89	8. Pralka automat	- 899,00
10.Krzesło przedszkolne	85,02	9. Zamrażarka skrzyniowa	- 888,00
11.Krzesło uczniowskie 24x85,50	- 2052,00	10.Komputer Actina Costa	- 1500,00
12.Stolik przedszkolny 8x210,85	- 1686,80	11.Projektor multimedialny	- 1395,00

13.Element regulujący 8x14,76	- 118,08	12. Tablica interaktywna	- 3199,99
14.Dywan	- 70,00		
15.Chodnik 49x15,7m	- 769,30		
16.Wykładzina dywanowa 69x5,8m	- 400,20		
17.Firana 15x16,7m	-250,00	**Rok 2014**	
18.Karnisz	- 155,30		
19.Drukarka	- 600,00	1.Terma grzewcza	- 676,11
20.Kamera kopułowa	- 651,90	2. Zestaw edukacyjny	-169,00
21. Czajnik	- 79,00	3. Zestaw edukacyjny	- 215,00
22. Kamera kopułkowa	- 651,90		

4. Dodatkowe zajęcia w przedszkolu.

W roku szkolnym 2012/2013 przedszkole za aprobatą i zgodą rodziców prowadziło dodatkowe zajęcia, tj. rytmikę i język angielski. Były to zajęcia prowadzone przez wykwalifikowane osoby, z którymi dyrektor przedszkola zawierał pisemną umowę na dany rok szkolny. Opłaty za te zajęcia ponosili rodzice, ponadto były miesięczne wpływy pieniężne za wynajem sal do tych zajęć przekazywane drukiem ścisłego zarachowania na konto Komitetu Rodzicielskiego.

W roku szkolnym 2013/2014 dodatkowe zajęcia, tj. rytmikę i język angielski są prowadzone w przedszkolu nieodpłatnie dla rodzica. Koszty za te zajęcia ponosi Organ Prowadzący- Urząd Miasta Maków Mazowiecki

5. Dostępność posiłków przedszkolnych.

Rok szkolny **2012/2013**

Rodzaj posiłku	Ogólna liczba dzieci	Pracownicy etatowi	Pracownicy doraźni	Ogólna liczba korzystających z posiłku
ŚNIADANIE	96	-	-	96
OBIAD	119	15	12	146
PODWIECZOREK	83	-	-	83

Rok szkolny **2013/2014**

Rodzaj posiłku	Ogólna liczba dzieci	Pracownicy etatowi	Pracownicy doraźni	Ogólna liczba korzystających z posiłku
ŚNIADANIE	110	-	-	110
OBIAD	128	15	7	150
PODWIECZOREK	114	-	-	114

6. Poziom bezpieczeństwa i atmosfera panująca w placówce.

Wszystkie sale pobytu dziennego przedszkolaków, łazienki, szatnia oraz plac zabaw są sprawdzane pod względem bezpieczeństwa.

Przeprowadzone kontrole i ich wyniki

- Kontrola przewodów kominowych – maj 2013r. – uchybień nie stwierdzono.
- Kontrola z przeglądu placu zabaw –sierpień 2013r.- uchybień nie stwierdzono.
- Kontrola urządzeń gaśniczych w tym hydrantów wewnętrznych - maj 2013r. – pozytywna.
- Kontrola okresowa stanu technicznego elementów budynku i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne – czerwiec 2013r. – ocena pozytywna.
- Kontrola kompleksowa SANEPID w zakresie wymogów zdrowotnych, higienicznych i n sanitarnych obiektu – kwiecień 2014r. – zalecenia.
- Kontrola instalacji gazowej - kwiecień 2013r.

› doprowadzić do właściwego stanu sanitarno-technicznego ściany i sufity w salach zajęć dla dzieci w grupach III i IV 9wynikające z wad wykonawczych po orynnowaniu dachu),

› zapewnić we wszystkich punktach świetlnych ,oświetlenie w salach zajęć dla dzieci w grupach I i II,

› doprowadzić do właściwego stanu sanitarno-technicznego siatkę w ogrodzeniu terenu przedszkola,

› doprowadzić do właściwego stanu sanitarno-technicznego nierówną nawierzchnię drogi wjazdowej prowadzącej do budynku przedszkola i zagrażającej bezpieczeństwu dzieci.

Ocena działalności wychowawczej i bezpieczeństwa w placówce oświatowej (w tym organizacja wycieczek, uroczystości, imprez, wypadki)

Działalność wychowawcza

Rada Pedagogiczna dwa razy w roku dokonuje oceny swojej pracy. Zawarte to jest w protokołach Rad Pedagogicznych.

W przypadku trudności nauczyciel współpracuje ściśle z rodzicami. Jeśli sytuacja wymaga pomocy specjalistycznej, rodzic dostaje informację gdzie może uzyskać pomoc.

Wszystkie działania wychowawcze zarówno pod względem bezpieczeństwa jak i opieki prowadzone były na bardzo wysokim poziomie.

Bezpieczeństwo dzieci

Przedszkole wyposażone jest w 4 hydranty wewnętrzne i 6 gaśnic. Drogi ewakuacyjne są oznakowane. Schody na piętro zabezpieczone kratą do sufitu, poręcz posiada zabezpieczenia. Schody zewnętrzne przed budynkiem posiadają poręcze, taras zabezpieczony balustradą. Personel został przeszkolony w zakresie bezpieczeństwa pożarowego oraz udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.

Uroczystości i imprezy organizowane przez nauczycielki

Co rocznie opracowywany jest na potrzeby przedszkola Kalendarz Imprez wynikający z realizacji programu wychowania przedszkolnego oraz z potrzeb rodziców i środowiska lokalnego. Jest on do wglądu dla wszystkich zainteresowanych, a jego treści są realizowane według zaplanowanego harmonogramu.

Realizacja programów, projektów oraz pozyskiwanie środków zewnętrznych

Programy zatwierdzone do realizacji w latach szkolnych 2012/2013, 2013/2014, są w pełni realizowane.

Dzięki uprzejmości i hojności rodziców oraz sponsorów placówka Przedszkola nr1 pozyskiwała w tych latach szkolnych wiele potrzebnego sprzętu elektrycznego, mebli, pomocy dydaktycznych, zabawek itp.

Działalność dydaktyczna placówki

Wszystkie nauczycielki dbają na bieżąco o prawidłową realizację programu wychowania w przedszkolu oraz zawarte w nim cele. Treści zawarte w programie są realizowane według planów rocznych i planów realizacji zadań z zakresu wychowania przedszkolnego w poszczególnych grupach wiekowych.

7.Ilość i liczebność oddziałów.

Rok szkolny **2012/2013. – 1 19 dzieci**

ILOŚĆ ODDZIAŁÓW	LICZEBNOŚĆ ODDZIAŁÓW	LICZBA NAUCZYCIELI PRZYPADAJACYCH NA JEDEN ODDZIAŁ
I	22	3
II	25	3
III	24	3
IV	25	3
V	23	2

Rok szkolny **2013/2014. – 1 28 dzieci**

ILOŚĆ ODDZIAŁÓW	LICZEBNOŚĆ ODDZIAŁÓW	LICZBA NAUCZYCIELI PRZYPADAJACYCH NA JEDEN ODDZIAŁ
I	25	3
II	25	3
III	27	3
IV	27	3
V	24	2

8. Mocne i słabe strony placówki

Mocne strony:

- Wszyscy rodzice składający karty zgłoszeń do naszego przedszkola dostają pozytywną odpowiedź, tzn. wszystkie dzieci zostały przyjęte,
- Wykwalifikowana kadra pedagogiczna, która cały czas podnosi swoje kwalifikacje poprzez ukończenie studiów magisterskich oraz biorąc udział w różnych kursach i szkoleniach ,
- Budynek przedszkolny, który jest całkowicie przystosowany dla małych dzieci tj. przestronne sale, łazienki,
- Duży, ogrodzony plac zabaw.
- Strona internetowa przedszkola – na bieżąco rodzice są informowani o ty co sie dzieje w przedszkolu.

Słabe strony:

- Brak specjalisty –Logopedy do prowadzenia ćwiczeń usprawniających wady wymowy dzieci.
- Podjazd dla samochodów dostawczych - wymaga kapitalnego remontu.
- Ogrodzenie wokół placu a szczególnie część od ulicy bardzo zniszczona .

DYREKTOR
Publicznego Samorządowego Przedszkola nr 1
mgr ANNA MALINOWSKA

PRZEDSZKOLE SAMORZĄDOWE NR 2
06-200 Maków Maz.
ul. Kościelna 13, tel. 029 71 71 485
NIP 757-13-76-274, REGON 551207303

Informacja z działalności jednostek budżetowych Miasta za 2013r.
Przedszkole Samorządowe nr 2

Zatrudnienie: nauczyciele i kadra niepedagogiczna

Kadra pedagogiczna wg. awansu zawodowego	**2010/11**	**2012/13**	**2013/14**	
stażysta	1	1	0	
kontraktowy	1	2	2	
mianowany	3	2	1	
dyplomowany	2	2	3	
Kadra niepedagogiczna	6	6	6	

Ilość poszczególnych oddziałów w latach	**2010/11**	**2012/13**	**2013/14**	**Liczba nauczycieli przypadających na jeden oddział**
3-4 latki	1	1	1	2
5 latki	1	1	1	2 + 1nauczyciel angielskiego
6 latki	1	1	1	2 + 1 nauczyciel religii, 1 nauczyciel angielskiego

W przedszkolu dostępne są 3 posiłki: śniadanie, obiad, podwieczorek. Wszystkie dzieci, uczęszczające do przedszkola, korzystają z obiadu. Korzystanie z pozostałych posiłków jest uzależnione od ilości godzin pobytu dziecka w przedszkolu. Posiłki są opłacane przez rodziców. Dzieci z przedszkola korzystają z refundacji posiłków przez MOPS.

PRZEDSZKOLE SAMORZĄDOWE NR 2
06-200 Maków Maz.
ul. Kościelna 13, tel. 029 71 71 485
NIP 757-13-76-274, REGON 551207303

INFORMACJA NA TEMAT INWESTYCJI I PRAC REMONTOWYCH WYKONANYCH W PRZEDSZKOLU SAMORZĄDOWYM NR 2 W MAKOWIE MAZ., W ROKU SZKOLNYM 2013/14.

Wykaz wykonanych prac, inwestycji wzbogacających bazę przedszkola:

- zakup sprzętu terenowego na plac zabaw - karuzela tarczowa z siedziskami;
- wymiana i montaż parapetów w pomieszczeniach biurowych przedszkola;
- wymiana i montaż parapetów w sali gr. III;
- modernizacja i wymiana oświetlenia w pomieszczeniach biurowych;
- montaż szafy wnękowej i żaluzji w gabinecie dyrektora;
- malowanie pomieszczenia sekretariatu przedszkolnego;
- malowanie korytarza na piętrze;
- wymiana opraw oświetleniowych w korytarzu na piętrze;
- wymiana i montaż witryn okiennych w korytarzu na piętrze.
- zakup piekarnika do kuchni przedszkolnej;
- zakup i montaż szafki wymiarowej pod piekarnik;
- zakup krajalnicy i miksera spożywczego do wyposażenia kuchni;
- modernizacja instalacji technicznych sieci telefonicznej, internetowej oraz rejestratora systemu monitorowania;

Na podstawie analizy dokumentacji pracy opiekuńczo – wychowawczo – dydaktycznej nauczycieli, przeglądów i obserwacji stwierdzam:
1.W przedszkolu panuje atmosfera sprzyjająca małemu dziecku i jego rodzinie.
2.Personel przedszkola przywiązuje dużą wagę do kultury osobistej i estetyki życia przedszkolnego.
3. Zadania związane z realizacja planu wychowawczego i profilaktyki przedszkola ze szczególnym uwzględnieniem bezpieczeństwa dzieci, dbania o własne zdrowie i sprawność

ruchową – są w pełni realizowane we wszystkich grupach wiekowych (odzwierciedlenie w działaniu, dziennikach zajęć). Poziom bezpieczeństwa w przedszkolu oceniam na dobry.

4. W pracy z dziećmi stosowane są różnorodne metody i środki w celu zaspokajania potrzeb dziecka z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa dzieci.
5. Współpraca z rodzicami przebiega prawidłowo: rodzice uczestniczą w spotkaniach z nauczycielkami, w uroczystościach przedszkolnych.
6. Poziom uroczystości organizowanych w MDK-u dla rodziców, zaproszonych gości jest bardzo wysoki: imprezy są dobrze zorganizowane, programy przemyślane, oprawa artystyczna, zaangażowanie personelu i rodziców przekłada się na sprawne działanie i sukces placówki.
7. Dyrektor, we współpracy z organem prowadzącym odpowiada za bezpieczeństwo dzieci w przedszkolu. Współpraca z organem prowadzącym układa się prawidłowo.

DYREKTOR
Przedszkola Samorządowego nr 2
mgr Anna Beata Sobolewska

PRZEDSZKOLE SAMORZĄDOWE NR 2
06-200 Maków Maz.
ul. Kościelna 13, tel. 029 71 71 485
NIP 757-13-76-274, REGON 551207303

Informacja z przygotowania placówek oświatowych do rozpoczęcia roku szkolnego 2013/2014

Zatrudnienie:

Nazwa placówki	Nauczyciele		Pracownicy administracji	Pracownicy obsługi pełnozatrudnieni w tym sezonowi
	Pełnozatrudnieni w osobach	Niepełnozatrudnieni w osobach		
Przedszkole Samorządowe Nr 2	5	1	1	3- stali pracownicy 3- pracownicy zatrudnieni na czas określony; 1-pracownik na pracach interwencyjnych (zastępstwo za pracownika, który przebywa na świadczeniu rehabilitacyjnym)

Nazwa placówki	Łączna liczba zapisanych dzieci	Liczba dzieci 6-letnich	Liczba dzieci 5-letnich w kl. 0	Liczebność poszczególnych oddziałów
Przedszkole Samorządowe Nr 2	80	21	7	I/3-4latki - 26 II/5 latki- 26 III/6 latki - 28

Rodzaj zajęć	Liczba dzieci korzystających z zajęć dodatkowych
rytmika	80
Jęz.angielski	54

DYREKTOR
Przedszkola Samorządowego nr 2
mgr Anna Beata Sobolewska

MIEJSKI DOM KULTURY
06-200 Maków Maz.
ul. Moniuszki 2, tel. 717 12 72
NIP 757-00-03-803

Sprawozdanie merytoryczne Miejskiego Domu Kultury w Makowie Mazowieckim za 2013 rok

Część I

Kadra-stan zatrudnienia na dzień 31.12.2012 r.

Pracownicy pełnoetatowi:

1. Bożena Pawłowska-główny instruktor-Dyrektor
2. Marianna Zielonka-pracownik administracji-Główny Księgowy
3. Małgorzata Karolak-instruktor d/s upowszechniania kultury filmowej-kasjerka, animator
4. Katarzyna Wojnarowska-instruktor d/s teatru, organizacji imprez środowiskowych, animator
5. Jerzy Otłowski-pracownik obsługi urządzeń technicznych, kinooperator
6. Barbara Słoniewska -sprzątaczka
7. Włodzimierz Żegliński – akustyk, opiekun zespołów muzycznych

Pracownicy godzinowi:

1. Tadeusz Wiśniewski – kapelmistrz Miejskiej Orkiestry Dętej

Część II

Wyposażenie:

1. Sprzęt biurowy: kserokopiarka Canon 1550, elektryczna maszyna do pisania, 2 komputery, drukarka
2. Sprzęt audiowizualny: telewizor, magnetowid, odtwarzacz CD, magnetofon DVD
3. Sprzęt muzyczny i nagłaśniający, między innymi:

- mikrofony – szt. 4 (w tym 4 bezprzewodowe)
- gitary (1 basowa, 2 elektryczne, 1 akustyczna)
- wzmacniacze gitarowe – szt. 3
- wzmacniacze wokalowe- szt. 2 (Dynacord,Randal)
- pianino – szt. 2 (uszkodzone)
- statywy – szt.5
- multikor
- kamera cyfrowa
- aparat fotograficzny – cyfrowy
- aparat fotograficzny Nikon
- sztalugi malarskie – 16 sztuk

W 2013 roku zrealizowaliśmy projekt konkursowy „Doposażenie pracowni instruktorskich w MDK w Makowie Maz." w ramach programu Rozwój Infrastruktury Kultury ze środków MKiDN (60000zł) oraz własnych – Miasta Makowa Maz.(13100zł). Doposażyliśmy pracownię baletową w podłogę baletową i 4 drążki baletowe; pracownię muzyczną w system nagłośnieniowy (subwoofer pasywny-szt 2, mikser estradowy-szt 1, kolumna dwudrożna szerokopasmowa-szt 2, cyfrowy procesor głośnikowy-szt 1, wzmacniacz mocy-szt 2, aktywna kolumna szerokopasmowa-szt 4, statyw kolumnowy-szt 2, zestaw bezprzewodowy z mikrofonem dynamicznym-szt 3, mikrofon pojemnościowy-szt 3, statyw mikrofonowy wysoki-szt 5, odtwarzacz plików multimedialnych-szt 1, podwójny odtwarzacz CD-sz 1, skrzynia transportowa-szt. 1, okablowanie-szt 18) i system oświetleniowy (reflektor prowadzący, statyw, laser).

Część III

Działalność merytoryczna

Ze stałych form naszej działalności skorzystało 364 osoby.
Wykaz klubów ,kół zainteresowań i zespołów ARA

Nazwa	**ilość osób**
1. Klub Seniora „Makowianka"	45
2. Miejska Orkiestra Dęta	22
3. Zespół „Szmaragdy"	60
4. Koło teatralne „żywego słowa"	15
5. Teatr ognia VIRTUS	10
6. Zespół tańca nowoczesnego	50
7. Zespół ryt.-taneczny-taniec towarzyski	14
8. Koło wokalne	5
9. Makowski Uniwersytet Trzeciego Wieku	23
10. Nauka gry na gitarze	14
11. Młodzieżowy zespół muzyczny	4
12. Akademia beatboxu	12
13. Warsztaty ruchowe dla pań	34
14.Dziecięcy zespół tańca klasycznego	40
15.Mażoretki	9
16.Nauka gry na instrumentach dętych	2
17. Hip – hop	5
Razem	**364**

Część IV

Formy działalności Miejskiego Domu Kultury

1. Imprezy artystyczne zorganizowane w placówce oraz poza placówką w wykonaniu własnych zespołów:
   Zespoły artystyczne działające przy MDK wystąpiły przed publicznością z Makowa Maz. oraz przed publicznością z poza Makowa Maz. (gościnie) 23 razy.
   Nasze zespoły obejrzało 8250 osób.
   Była to forma koncertu, programu artystycznego lub spektaklu teatralnego.

2. Imprezy artystyczne w wykonaniu zespołów zawodowych:
   W roku 2013 odbyło się 13 imprez dla różnych grup wiekowych.

	Ilość	**liczba widzów**
Dzieci	13	3310
Młodzież i dorośli	5	4150
		Razem 7460

3. Występy amatorskich zespołów artystycznych z innych placówek.
W roku sprawozdawczym 9 razy zespoły amatorskie prezentowały swoje programy dla mieszkańców miasta,oczywiście przy współudziale pracowników MDK (zawsze z naszym nagłośnieniem). Obejrzało je 4250 osób.

4. Praca z dziećmi i młodzieżą:
Praca z dziećmi i młodzieżą polegała na zajęciach warsztatowych:
* Ferie zimowe „Aktywnie i twórczo spędzam czas"
* Dzień Dziecka przygotowany w Partnerstwie
* Wypoczynek letni
* Choinka dla dzieci z MOPS-u (paczka miejska)
Z tej formy zajęć skorzystało 677 osób.

5. Wystawy, plenery.
W roku 2013 w Galerii M były zorganizowane następujące wystawy:

	Liczba zwiedzających
- Wystawa fotograficzna „PKS-em po świecie"	500
- Malarstwo Jadwigi Zawadzkiej	400
- Wystawa historyczna „Polska Kępa"	600
- Wystawa plakatu „Stop zaśmiecaniu lasów"	300
- Wystawa fotograficzna „Kościoły w powiecie makowskim"	200
- Wystawa pokonkursowa „Moje najpiękniejsze drzewo"	400
- **Julian Tuwim** – wystawa prac dzieci z Przedszkoli	900
Razem	**3300**

6. Działalność rekreacyjna i rozrywkowa (konkursy,turnieje,wycieczki,festyny) :
W roku sprawozdawczym byliśmy organizatorami lub współorganizatorami 13 wydarzeń kulturalnych. Wzięło w nich udział 3900 osób.

8. Inne formy działalność kulturalnej:
-Spotkania
-Festiwale piosenki
-Projekt „Ławeczka Tuwima"
-Konkurs recytatorski
-Przeglądy, warsztaty
-Konferencje i wykłady dla MUTW
W powyższych formach wzięło udział 996 osób.

9. W roku sprawozdawczym Klub Seniora „Makowianka" " brał udział w XXXII Mazowieckim Przeglądzie Zespołów Zapustnych organizowanych przez Muzeum Szlachty Mazowieckiej w Ciechanowie, w miejscowości Janów.

10. Do czerwca 2013 r. w budynku MDK mieściła się ŚWIETLICA dla dzieci z całego miasta. Jest finansowana przez Stowarzyszenie „Klub Integracji Społecznej", z którym MDK podpisał umowę o współpracy. W ramach działalności realizowane są : zajęcia plastyczne, eksperymenty, gry i zabawy, zabawy z angielskim.

11. Od września do końca grudnia 1013 r. w MDK realizowany był projekt dla dzieci z miasta „Mały – Wielki – Kosmos" w Partnerstwie z Klubem Integracji Społecznej".

12. W 2013 roku MDK zrealizował projekt konkursowy „Doposażenie pracowni instruktorskich w Miejskim Domu Kultury w Makowie Maz." Ze środków własnych oraz MKiDN.

Miejski Dom Kultury prowadzi działalność kulturalną na podstawie statutu placówki. Do realizacji zadań brane są pod uwagę warunki kadrowe i finansowe.

DYREKTOR
Miejskiego Domu Kultury
mgr Bożena Kubiakowska

PRZEDSZKOLE SAMORZĄDOWE Nr 4
06-200 Maków Mazowiecki
ul. Przasnyska 11, tel. 29 71 71 286
NIP 757-13-76-268, REGON 551207310

Maków Maz.21.05.2014 r.

Informacja na temat działalności w roku szkolnym 2012/2013 i 2013/2014 Przedszkola Samorządowego nr 4 w Makowie Mazowieckim

1. Ilość etatów.

	Kadra Pedagogiczna				*Kadra niepedagogiczna*
Rok szkolny *2012/2013*					
	Awans zawodowy				1 – intendent 1 – szefowa kuchni 2 – pomoc kucharki 4 – woźne oddziałowe 1 – pomoc do dzieci 1 – pracownik gospodarczy
	Stażysta	**Kontraktowy**	**Mianowany**	**Dyplomowany**	
	2	2	2	4	
Razem	10 + 1 (religia)				10
Rok *szkolny 2013/2014*					
	-	3	3	4	1 – intendent 1 – szefowa kuchni 2 – pomoc kucharki 4 – woźne oddziałowe 1 – pomoc do dzieci 1 – pracownik gospodarczy
Razem	10 + 1 religia				10

2. Baza przedszkolna.

Przedszkole mieści się w wolnostojącym, budynku adoptowanym na potrzeby przedszkola. Znajdują się tutaj:

- na parterze – dwie sala dla grup młodszych, mała sala dla grupy 18 osobowej, szatnia, holl, gabinet dyrektora, kuchnia przedszkolna, obok sal dla dzieci 3 i 4 letnich są łazienki przystosowane do wzrostu dziecka, są systematycznie myte, dezynfekowane i utrzymane w należytej czystości.
- na I piętrze – trzy sale zabaw dla dzieci starszych, łazienka dla wszystkich dzieci.

Placówka czynna jest od poniedziałku do piątku w godzinach **od 6^{30} do 16^{30}**, w tym czasie odbywają się zajęcia planowane i inspirowane przez nauczycielki oraz podejmowane z inicjatywy dzieci.

Kuchnia spełnia oczekiwania Sanepidu jest wyposażona w niezbędny sprzęt /lodówki, kociołki elektryczne, taboret gazowy, maszyny do mielenia mięsa, krajalnice do surówek/.

Sale zabaw dla dzieci wyposażone są dobrze.

W każdej sali są nowe mebelki, zabawki dla dzieci, pomoce dydaktyczne dla nauczyciela i dziecka. /zabawki do każdej grupy w roku szkolnym 2013/2014 pomogli zakupić rodzice/. W grudniu 2012 roku nasza placówka wzbogaciła się nowoczesną pomoc dydaktyczną w postaci tablicy interaktywnej wraz z rzutnikiem i laptopem zakupiona przez organ prowadzący.

Nauczycielki posiadają w każdej sali sprzęt audio wizualny niezbędny do pracy z dzieckiem.

Plac zabaw wyposażony w nowy sprzęt /z atestem/ do zabaw dla dzieci. Są zjeżdżalnie, huśtawki, piaskownica, pociąg, altanka.

Regulamin korzystania z placu zabaw wywieszony w widocznym miejscu.

Dzieci z placu zabaw korzystają tylko w obecności nauczycieli i pracowników obsługi.
Teren placu zabaw ogrodzony, zamknięty i zabezpieczony po zakończonym dniu pracy.
W okresie wakacji 2013 roku sprzęt został gruntownie wyremontowany /wymiana uszkodzonych elementów drewnianych na nowe oraz malowanie/ a także został sprawdzony pod względem bezpieczeństwa i możliwości korzystania przez dzieci przedszkolne.

3. Ilość oddziałów.

Rok szkolny	Ilość oddziałów	Liczebność oddziałów						Razem
		3 latki	*4 latki*	*5 latki*	*4 latki*	*5-6 latki*	*6 latki*	
2012/2013	6	28	28	24	28	15	28	151
2013/2014	6	25	27	18	26	29	28	153

W przedszkolu utworzonych jest 6 grup wiekowych.

4. Na jeden oddział przedszkolny przypada 2 nauczycieli.

5. Nie dotyczy.

6. Zajęcia dodatkowe. W przedszkolu prowadzona jest **rytmika i język angielski,** w których uczestniczą wszystkie dzieci. Zajęcia te finansowane są przez organ prowadzący.

7. Dzieci biorą udział w różnego rodzaju konkursach plastycznych organizowanych przez różne instytucje np. Nadleśnictwo Pułtusk „Las oczami dziecka" a także akcjach prozdrowotnych: "Czyste powietrze wokół nas", Akademia Zdrowego Przedszkolaka, Kubusiowi Przyjaciele Przyrody;

8. Nie dotyczy.

9. Warunki prowadzenia zajęć.

W przedszkolu prowadzone są różnego rodzaju zajęcia wg podstawy programowej wychowania przedszkolnego. Dzieci zdobywają wiadomości na zajęciach organizowanych z zakresu: bezpieczeństwa, samodzielności, przygotowania do podjęcia nauki w szkole, dbałości o zdrowie i higienę .

-Rozwijania mowy i myślenia,

-Poznawania przyrody i zmian zachodzących w przyrodzie,

- Współżycie w grupie rówieśniczej, zgodna zabawa, formy grzecznościowe

-Przygotowania do rozpoczęcia nauki w szkole – szczególnie pod względem emocjonalnym

- Wszystkie dzieci w przedszkolu poznają podstawowe zasady bezpieczeństwa - na spotkaniu z policjantem , strażakiem i podczas zajęć w przedszkolu organizowanych przez nauczycielki.

-Wiedzą, co sprzyja a co zagraża zdrowiu.

-Dostrzegają zmiany w przyrodzie w związku ze zmianą pory roku.

- Dzieci poznały wiele zabaw ruchowych i dydaktycznych oraz bogaty repertuar wierszy i piosenek.

- Wiedzą, że należy pomagać młodszym i słabszym.

Organizowane są cykliczne spotkania z teatrzykami w przedszkolu i w Miejskim Domu Kultury w Makowie Mazowieckim spektakle teatralne: Narodowy Teatr Edukacji, Katolicki Teatr Edukacji;

10. Dostępność posiłków.
W przedszkolu dostępne są 3 posiłki dziennie: śniadanie, obiad i podwieczorek. Posiłki przygotowane przez pracowników kuchni są zdrowe, smaczne i estetycznie podawane. W placówce nie wystąpiły sygnały zatrucia pokarmowego.

12. Poziom bezpieczeństwa i panująca atmosfera.

Pomieszczenia przedszkolne są urządzone z zachowaniem zasad bezpieczeństwa dzieci w nich przebywających. Sprzęt i urządzenia na placu zabaw są odnowione i sprawne technicznie. Obiekty przedszkolne (wewnątrz i na zewnątrz budynku) są w zasięgu monitoringu wizyjnego (9 kamer).

W przedszkolu panuje serdeczna i życzliwa atmosfera, która zapewnia dzieciom poczucie bezpieczeństwa. Dzieci korzystają z bezpiecznych i atrakcyjnych zabawek /atestowanych/ oraz nowoczesnych pomocy dydaktycznych, dzięki którym rozwijają swoje zainteresowania i zdolności. Przedszkole jest placówką przyjazną, przygotowującą dzieci do podjęcia nauki w szkole.
Pracownicy przedszkola dbają o dzieci o ich zdrowie i bezpieczeństwo a także o wszechstronny rozwój dziecka prowadząc ciekawe zajęcia i zabawy.
W przedszkolu jest czysto, estetycznie i przytulnie.

11. Doposażenie.
Przedszkole jest sukcesywnie doposażane w zabawki, pomoce dydaktyczne oraz sprzęt audio wizualny. W grudniu 2012 roku nasza placówka wzbogaciła się nowoczesną pomoc dydaktyczną w postaci tablicy interaktywnej wraz z rzutnikiem i laptopem zakupiona przez organ prowadzący.
W ferie zimowe 2014 roku największa sala w przedszkolu została gruntownie wyremontowana przez jednego z rodziców.

13. Mocne i słabe strony przedszkola.

Mocną stroną przedszkola jest bardzo dobrze wykształcona kadra pedagogiczna oraz dobra atmosfera w placówce, którą tworzymy wspólnie: dyrektor, nauczyciele, pracownicy obsługi i rodzice. Nauczycielki ciągle podwyższają swoje kwalifikacje pedagogiczne na kursach, szkoleniach oraz wewnętrznych Radach Pedagogicznych. Swoje umiejętności wykorzystują w pracy pedagogicznej z dziećmi- co podwyższa jakość naszej placówki. Zdobyte doświadczenia wymieniają między sobą- przekazują informacje pozostałym koleżankom.

Rodzice wspierają naszą inicjatywę. Pomagają w wyposażeniu placówki w nowy, lepszy sprzęt oraz pomoce dydaktyczne. Uczestniczą w życiu przedszkola z okazji różnych uroczystości.

Słabe strony:

1.Budynek przedszkola wymaga ocieplenia i nowej elewacji. Poprawi to wygląd estetyczny naszej placówki na zewnątrz oraz zmniejszy koszty ogrzewania.
2. Dach wymaga nowego pokrycia.
2. W budynku przedszkola należy wymienić drzwi wewnętrzne na parterze.
3. W kuchni przedszkolnej istnieje potrzeba poprawy wentylacji.

DYREKTOR
Przedszkola Samorządowego Nr 4
w Makowie Mazowieckim
mgr Małgorzata Milewska

ZESPÓŁ SZKÓŁ Nr 1
w Makowie Maz.
ul. Sportowa 9
tel. 029 - 71 71 042

DZIAŁALNOŚĆ ZESPOŁU SZKÓŁ NR 1 W ROKU SZKOLNYM 2012/2013 I 2013/2014

AD. 1 ILOŚĆ ETATÓW

Kadra pedagogiczna wg stopnia awansu zawodowego

NAUCZYCIELE	2012/2013	2013/2014
STAŻYSTA	1	0
KONTRAKTOWY	11	2
MIANOWANY	15	13
DYPLOMOWANY	18	23
Kadra niepedagogiczna	13,5 etatu	13,5 etatu

AD. 2 ,9

Obowiązkowe zajęcia lekcyjne odbywają się w godzinach od 8:00 do 14:30. Pozalekcyjne do godz.18:00. Szkoła pracuje na jedną zmianę.

Szkoła dysponuje 20 salami lekcyjnymi, w tym 2 salami komputerowymi , 1 pracownią językową i 2 salkami oddziału przedszkolnego. Poza tym dysponujemy salą gimnastyczną 9m x18 m, świetlicą z pokoikiem świetlicowym, biblioteką wyposażoną w 15 komputerów, boiskiem ze sztuczną trawą do mini piłki nożnej o wymiarach 14 m. x 25 m., boiskiem trawiastym do piłki nożnej o wym. 85 m x 50 m. i dużym placem zabaw dla dzieci pozyskanym w ramach programu „ Radosna Szkoła" . wyposażenie szkoły gwarantuje w pełni realizację podstawy programowej.

AD. 3 ILOŚĆ I LICZEBNOŚĆ ODDZIAŁÓW

PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1			
2012/2013		2013/2014	
„0”	24	„0”	29
I A	21	I A	19
I B	19	I B	25
II A	13	II A	21
II B	28	II B	18
III A	16	III A	14
III B	15	III B	28
IV A	23	IV A	30
IV B	23	V A	24
V A	17	V B	21
V B	16	VI A	18
V C	19	VI B	18
VI A	17	VI C	19
VI B	18	-	-
PUBLICZNE GIMNAZJUM NR 1			
2012/2013		2013/2014	
I A	17	I A	15
I B	19	I B	18
II C	20	II A	19
II A	21	II B	21
II B	22	II C	19
III A	26	III A	19
III B	25	III B	22

AD. 4 LICZBA NAUCZYCIELI PRZYPADAJACA NA POSZCZEGÓLNĄ SZKOŁĘ

2012/2013		2013/2014	
PSP	PG	PSP	PG
24	21	24	14

AD. 5, 6

W roku szkolnym 2013/2014 godzin do dyspozycji dyrektora w Zespole Szkół nr 1 było łącznie 11z tego SP – 9 i PG – 2. Przeznaczono je na dodatkowe zajęcia z języków obcych w klasach szóstych, zajęcia wdżwr i sportowo rekreacyjne.

Godziny karciane nauczyciele realizują poprzez :

- zaj. wyrównawcze dla uczniów mających trudności w nauce,
- zaj. przedsiębiorczości prowadząc sklepik szkolny,
- organizacje wycieczek,
- organizacje wyjazdów na zawody sportowe,
- koła przedmiotowe poszerzające wiedze uczniów.

Z końcem marca 2013 roku szkoła skończyła realizację programu „Szkoła Równych Szans IV edycja bis" współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków EFS . Program ten realizowało 11 nauczycieli PG i 18 SP .

Zrealizowano w szkole podstawowej 1827 a w gimnazjum 1271godzin zajęć.

W szkole prowadzone są zajęcia dla uczniów z orzeczeniem o kształceniu specjalnym w ilości 19 godzin dla 10 uczniów. Poza tym prowadzi się 1 godzinę zajęć rytmiki w oddziale przedszkolnym.

W placówce realizowane jest nauczanie indywidualne dla 3 uczniów gimnazjum i 1 ucznia szkoły podstawowej w ilości 41 godzin.

Ad. 7

Informacja dotyczy I semestru – w załączniku

Osiągnięcia sportowe gimnazjum:

Dziewczęta :

I m. – powiatowe Rozgrywki w piłce nożnej w Makowie Maz.

II m. – Ogólnopolski Turniej piłki nożnej Coca – Cola Cap 2014 – I runda w Makowie Mazowieckim

V. m – Powiatowe rozgrywki w piłce siatkowej w Różanie

V m – Miedzypowiatowe Rozgrywki w piłce nożnej w Ostrołęce

III m. – N. Walerzak – „ IV Memoriałowy bieg im. Żołnierzy Armii Krajowej w Makowie Maz.

I m. drużynowo – „ sztafetowy bieg 10 lat w Unii Europejskiej" w Jaciążku.

VIII m. drużynowo – XI Międzynarodowe Przełajowe Biegi Ireny Szewińsjkiej w Pułtusku

Aleksandra Pepłowska :

VI m. w Mistrzostwach Europy do lat 15 Kłaipecka 2013

VIII m. w Mistrzostwach Europy do lat 17 Ciechanów 2014

I miejsce w Mistrzostwach Polski do lat 17 Siedlce 2014

Najlepsza zawodniczka Mistrzostw Polski do lat 17 Siedlce 2014

Chłopcy:

„ IV Memoriałowy bieg im. Żołnierzy Armii Krajowej w Makowie Maz.

I m. – Kamil Łyszkowski

II m – Dariusz Jabłoński

XI Międzynarodowe Przełajowe Biegi Ireny Szewińsjkiej w Pułtusku

I m. – Kamil Łyszkowski

VII m – Dariusz Jabłoński

Powiatowa Gimnazjada w biegach przełajowych

I m. – Kamil Łyszkowski

Międzypowiatowa Gimnazjada w biegach przełajowych

I m. – Kamil Łyszkowski

I m - Uliczny bieg Wiązowej – Kamil Łyszkowski

Szkoła podstawowa:

III m – Powiatowe Rozgrywki w piłce ręcznej w Makowie Maz.

III m – Powiatowe Rozgrywki w piłce siatkowej w Różanie

II m. – dziewczynki – Turniej „ORLIKA" o Puchar Premiera Donalda Tuska Eliminacje powiatowe

III m. – chłopcy – Turniej „ORLIKA" o Puchar Premiera Donalda Tuska Eliminacje powiatowe

I m. dziewczynki – Powiatowe Igrzyska Młodzieży szkolnej w piłce nożnej

II m chłopcy – Powiatowe Igrzyska Młodzieży szkolnej w piłce nożnej

IV m –dziewczynki – Międzypowiatowe Igrzyska Młodzieży szkolnej w piłce nożnej

Vm . Ogólnopolski Turniej Piłki Nożnej Kobiet o Puchar Burmistrza Dzielnicy Warszawa Północ

AD. 8

Wyniki sprawdzianów i egzaminu za rok szkolny 2012/2013 w załączniku a za rok 2013/2014 są jeszcze nieznane.

Ad. 10

Rok 2012/2013

Rodzaj placówki	Obiady pełne	Obiady niepełne		Fundowane przez opiekę społeczną
		Zupa	Drugie danie	
Oddział przedszkolny	6	0	7	11(pełny obiad)
Szkoła podstawowa	29	7	41	77(pełny obiad)
Gimnazjum	18	3	12	37(pełny obiad)

Rok 2013/2014

Rodzaj placówki	Obiady pełne	Obiady niepełne		Fundowane przez opiekę społeczną
		Zupa	Drugie danie	
Oddział przedszkolny	6	1	7	13 (pełny obiad)
Szkoła podstawowa	25	6	43	69 (pełny obiad)
Gimnazjum	9	0	19	32 (pełny obiad)

Ad. 12

Szkoła zapewnia bezpieczeństwo uczniów w czasie obowiązkowych jak i pozalekcyjnych. Placówka posiada monitoring wewnętrzny i zewnętrzny oraz system alarmowy. Dodatkowo w okresie od 16 kwietnia do 14 października zatrudniony jest w godz. 7:30 – 15:30 pracownik ochrony.

Teren szkoły jest ogrodzony i zamykany od godz. 19:00 wyznaczone są drogi ewakuacyjne.

ZESPÓŁ SZKÓŁ Nr 1
w Makowie Maz.
ul. Sportowa 9
tel. 029 - 71 71 042

DYREKTOR
Zespołu Szkół Nr 1
w Makowie Mazowieckim
mgr Jan Kołos

ZESPÓŁ SZKÓŁ Nr 1
w Makowie Maz.
ul. Sportowa 9
tel. 029 - 71 71 042

*ANALIZA I OCENA REALIZACJI DZIALAŃ WYCHOWAWCZYCH, PROFILAKTYCZNYCH I OPIEKUŃCZYCH W POSZCZEGÓLNYCH KLASACH SZKOŁY PODSTAWOWEJ i GIMNAZJUM

I sem. 2013/2014

W sferze wychowania podjęto następujące działania:

Wychowawcy klas na podstawie wytycznych ministra oświaty i kuratora oświaty oraz programu wychowawczego i profilaktyki szkoły opracowali plany pracy wychowawczej dla poszczególnych klas. W tym semestrze **w szkole podstawowej** realizowano następujące zadania.

1. Wspieranie rozwoju dziecka młodszego, z uwzględnieniem aspektu obniżenia wieku szkolnego do 6 lat.

2. Działania na rzecz zdrowia i bezpieczeństwa uczniów.

3. Wspomaganie wszechstronnego rozwoju osobowości dziecka w wymiarze intelektualnym, etycznym, emocjonalnym, społecznym i zdrowotnym.

4. Przygotowanie uczniów do właściwego funkcjonowania w grupie rówieśniczej i społeczności szkolnej, życia w rodzinie, społeczności lokalnej, ojczyźnie, Europie i świecie.

5. Internalizacja wpajanych uczniom zasad i norm społecznych.

6. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna w praktyce szkolnej.

7. Rozwijanie kompetencji medialnych uczniów.

W związku z powyższymi zadaniami zostały podjęte następujące działania:

-dbanie o realizację obowiązku szkolnego uczniów,

-udzielanie rodzicom porad ułatwiających im wychowanie dzieci,

-przeprowadzanie pogadanek dla uczniów,

-udzielanie pomocy wychowawcom i nauczycielom,

-organizowanie pomocy w wyrównywaniu braków w wiadomościach szkolnych uczniom,

-pomaganie uczniom w rozwiązywaniu trudności powstałych na tle konfliktów w rodzinie, w kontaktach rówieśniczych,

-wnioskowanie o skierowanie spraw uczniów z rodzin zaniedbanych środowiskowo do sądu,

-pomoc rodzicom dzieci 6-letnich z klas I w przezwyciężaniu ewentualnych trudności szkolnych,

-udział i pomoc w organizowaniu zajęć opiekuńczych dla dzieci z kl. O,

-organizowanie spotkań profilaktycznych.

W **gimnazjum** realizowano następujące zadania wynikające z programu wychowawczego:
- koordynowanie prac zespołów ds. IPET ów , pomoc w ustalaniu form i sposobów udzielania uczniom pomocy, rozpoznawanie potrzeb;

- rozpoznawanie przyczyn niepowodzeń szkolnych poprzez rozmowy z wychowawcami, uczniami i ich rodzicami;
- kontrolowanie spełniania obowiązku szkolnego przez uczniów, rozmowy z uczniami, rodzicami,
- prowadzenie różnych form pomocy psychologiczno – pedagogicznej (zajęcia wyrównawcze, zajęcia korekcyjno – kompensacyjne, zajęcia socjoterapeutyczne),
- pogadanki w klasach.

W **szkole podstawowej** zorganizowano szereg zajęć profilaktycznych, pogadanek i wykładów dotyczących bezpieczeństwa dzieci w szkole i poza nią. Przykładem są :
- w klasach pierwszych i w zerówce- wycieczka na skrzyżowanie dróg w celu obserwowania ruchu drogowego;
- spotkania z policjantem połączone z praktyczną lekcją przechodzenia przez jezdnię;

Uczniowie szkoły podstawowej brali udział w programie pilotażowym „Zatańcz z klasą" organizowanym przez Szkołę Tańca i Dobrych .

Wszyscy uczniowie szkoły porządkowali teren wokół szkoły i poza nią w ramach ogólnopolskiej akcji „ Sprzątanie świata W szkole podstawowej zorganizowano szereg zajęć profilaktycznych, pogadanek i wykładów dotyczących bezpieczeństwa dzieci w szkole i poza nią, integrowano zespoły klasowe.

Uczniowie uczestniczyli w kulturze i życiu szkoły oraz środowiska lokalnego.

Wydarzenia o zasięgu ogólnoszkolnym:

- choinka szkolna,
- dyskoteka charytatywna – listopad
- Dzień Babci i Dzień Dziadka –uroczystość przygotowana przez uczniów klas drugich

Akcje ogólnoszkolne:

- WOŚP- zbiórka pieniędzy
- Caritas Diecezji Płockiej- zbiórka pieniędzy
- Góra Grosza
- Światowy Dzień Walki z Głodem

Uroczystości o charakterze lokalnym:

- Gala Konkursu Kolęd i Pastorałek
- Udział społeczności lokalnej w Kiermaszu Bożonarodzeniowym

Apele:

- Dzień Edukacji Narodowej
- Narodowe Święto Niepodległości
- Ślubowanie uczniów klas pierwszych
- Jasełka

Słuchowiska:

Dzień Papieski

Wydarzenia integrujące zespoły klasowe:

- Wycieczki rowerowe
- kuligi
- wieczorki klasowe
- spotkania opłatkowe z udziałem rodziców

- ogniska
- pikniki

Edukacja filmowa:

- zajęcia z tworzenia dzieła filmowego
- „Wałęsa człowiek z nadziei"
- „Renifer Niko ratuje Święta"
- „Mój biegun"

Edukacja teatralna:

- Wyjazdy do teatru
- Bajeczka „O rybaku i złotej rybce"
- „Władca wiedzy"
- „Opowieść wigilijna"-fragmenty dzieła przygotowane przez koło teatralne i zaprezentowane społeczności szkolnej i środowisku lokalnemu
- „ Kolumbowie"-
- „Legendy i mity greckie"
- „Tajemnice iluzji"
- „Dziady"

Edukacja muzyczna:

- Comiesięczne spotkania z muzyką

Edukacja europejska:

- Mikołajki Językowe
- „Czerwony Kapturek" po angielsku- inscenizacja przygotowana przez uczniów klasy IIa

Edukacja plastyczna:

- Konkurs plastyczny „Najpiękniejsze zakątki Polski"
- Klasowe konkursy plastyczne

Edukacja komunikacyjna:

- w ramach zajęć technicznych przygotowanie do egzaminu na kartę rowerową

Edukacja ekologiczno- przyrodnicza:

- współpraca z Nadleśnictwem Pułtusk –zaopatrywanie biblioteki w czasopisma ekologiczne

Profilaktyka:

- Ogólnopolska Akcja "Trzymaj Formę 2013"
- „Woda to skarb"- Kampania na Rzecz Rozwoju Zrównoważonego"

- Program Domowych Detektywów- kl .V
- „Chroń się przed kleszczami wszystkimi sposobami"- program dla wszystkich klas przygotowany przez Powiatową Stację Sanitarno- Epidemiologiczną
- „Dzieci całego świata"
- „Weronika w wielkim mieście"
- „Szanuj życie- ratuj zdrowie"
- „Jak radzić sobie ze stresem?
- „Prawo ojca"
- „Debata" -spotkanie w klasach III gimnazjum
- zajęcia profilaktyczne „cyberprzemoc"
- „Zagubieni"
- „Kuszenie śmierci"
-

Wycieczki;

- Płock- kl.II
- „Warszawa nocą"
- Warszawa- Wilanów
- Warszawa- Łazienki
- Wyjazdy na basen
- Wycieczki rowerowe

Rozgrywki sportowe:

- Mistrzostwa Szkoły w piłce koszykowej dla uczniów gimnazjum
  I miejsce- kl. IIIb
  II miejsce- kl.IIIa
  III miejsce- kl.IIa

Warsztaty

- Wykonywanie upominków i dekoracji świątecznych
  Trening Zastępowania Agresji-spotkanie z psychologiem-gim.

Konkursy:

- WEWNĄTRZSZKOLNE

Konkurs plastyczny „Ozdoby i upominki świąteczne"

I miejsce – Alicja Słoniewska, Mateusz Grams, Sylwia Pomiechowska
II miejsce – Weronika Konarzewska, Julia Kobylińska
III miejsce – Daria Ruszczyńska, Krystian Milewski
Wyróżnienia – Katarzyna Sześciórka, Zuzanna Zbrzezna, Kinga Szwedo, Dorota Skoroda.

Konkurs na dekorację świąteczną sali lekcyjnej

kategoria klas I-III
I miejsce- kl. IIIa,Ia,IIb
II miejsce- kl. IIa

III miejsce- kl. IIIb, Ib
kategoria klas IV-VI
I miejsce- kl. VIa
II miejsce- kl. Vb
III miejsce- kl. Va,VI

Konkurs Poezji Świątecznej
I miejsce- Alicja Słoniewska
II miejsce- Weronika Konarzewska
III miejsce- Daniel Krośkiewicz
Wyróżnienia otrzymali: Paulina Wronowska, Magda Bazydło i Robert Bury.

Międzyklasowy Bożonarodzeniowy Konkurs Recytatorski
Kategoria klas 0-III

- I miejsce Ania i Ola Perdion / Zuzanna Politowska

- II miejsce Hubert Magnuszewski

- III miejsce Julia Otłowska

Kategoria klas IV-VI

- I miejsce Alicja Słoniewska

- II miejsce Wiktoria Stasiak

- III miejsce Martyna Flejszer

Szkolny Konkurs Kolęd i Pastorałek
Laureaci Konkursu:

Oddział Przedszkolny i Szkoła Podstawowa klasy I – III

1.Grupa Kolędnicza z oddziału przedszkolnego

Apolonia Senderek, Zuzanna Napiórkowska, Patrycja Rzeźnicka, Maria Politowska, Kamila Politowska, Natalia Jaroch, Aurelia Czarnowska, Wiktoria Zgrzebska, Oliwia Todorowska

1.Werinika Bobińska kl IIB

2.Hubert Magnuszewski kl IA

3.Grupa Kolędnicza z klasy IIA

Sabina Bugaj, Patrycja Andrzejewska, Daria Pijanowska, Julia Szczepańska, Daria Młotkowska, Julia Otłowska, Hanna Kobylińska

3.Grupa Kolędnicza z klasy IA

Gabriela Wiśniewska, Oliwia Samsel, Kamila Żebrowska, Adrianna Żabik

Szkoła Podstawowa klasy IV – VI

1.Kacper Straszak – kl IVA

2.Kinga Kucharska – kl VIC

3.Weronika Konarzewska – kl VA

Gimnazjum

1.Alicja Olkowska, Zuzanna Toryfter, Karolina Bartkowska

2.Weronika Parcińska

3.Aleksandra Studniak, Katarzyna Grabowska, Mateusz Sęk

KONKURSY ZEWNĘTRZNE ORGANIZOWANE PRZEZ KURATORIUM
„Jan Paweł II-droga człowieka- gim.

KONKURSY PRZEDMIOTOWE

SZKOŁA PODSTAWOWA

NAZWA KONKURSU	NAZWISKA I IMIONA UCZESTNIKÓW	TERMIN	OSOBY ODPOWIEDZIALNE	UCZNIOWIE ZAKWALIFIKOWANI DO II ETAPU	UWAGI
PRZYRODNICZY	BRAK	8.10.2013	H. ŁYSZKOWSKA		
POLONISTYCZNY	6 UCZNIÓW	10.10.2013	M. MATYSIAK	Weronika Konarzewska Kacper Łaskarzewski	
MATEMATYCZNY	18 UCZNIÓW	15.10.2013	E. NIECZYPEROWICZ		

GIMNAZJUM

NAZWA KONKURSU	NAZWISKA I IMIONA UCZESTNIKÓW	TERMIN	OSOBY ODPOWIEDZIALNE	UCZNIOWIE ZAKWALIFIKOWANI DO II ETAPU	UWAGI
FIZYCZNY	brak	7.10.2013	W. ŁASKARZEWSKI		
CHEMICZNY	3 osoby	9.10.2013	M. SADOWSKA	Kamil Todorowski Natalia Opalach	
JĘZYKA ROSYJSKIEGO	6 osób	11.10.2013	K. KIEJNA		
GEOGRAFICZNY	brak	16.10.2013	J. KOLOS		
BIOLOGICZNY	brak	18.10.2013	M. SADOWSKA		
JĘZYKA NIEMIECKIEGO	brak	21.10.2013	K. KAMIŃSKA		
JĘZYKA ANGIELSKIEGO	6 osób	22.10.2013	A. MICHALSKA		
MATEMATYCZNY	20 osób	24.10.2013	I. MARUSZEWSKA R. KULIGOWSKA		
HISTORYCZNY	14 osób	28.10.2013	R. ORŁOWSKA	Aleksandra Pepłowska	
POLONISTYCZNY	14 osób	30.10.2013	M. JABŁOŃSKA		

			E. KONARZEWSKA		

Ogólnopolski Konkurs „Z poprawna polszczyzną na co dzień"-37 uczestników
II ETAP- 16 uczestników

Kl. I-III

Ada Lewaśkiewicz

Hubert Madrak

Karolina Lechmańska

Natalia Chilimoniuk

Szymon Marmulewski

Zofia Bukowska

Kl. IV

Kacper Straszak

Kl. V

Karolina Straszak

Weronika Konarzewska

Katarzyna Wiśniewska

Kl. VI

Karolina Bednarowska

Weronika Grzywaczewska

GIMNAZJUM

Eliza Jabłońska

Zuzanna Toryfter

Szymon Nowociński

Ogólnopolski Konkurs „Z poprawną ortografią na co dzień"
6 uczestników
Ogólnopolski Konkurs Matematyczny „Pangea"

34 uczestników

Powiatowy Konkurs wiedzy o Błogosławionym Janie Pawle II dla uczniów gimnazjum

10 uczestników, do II etapu przeszli:

1. Karolna Bartkowska
2. Patryk Osiński
3. Szymon Nowociński

Zdiagnozowano sytuację rodzinną uczniów w celu udzielenia pomocy materialnej.

POSIŁKI OPŁACANE PRZEZ GOPS I MOPS

ODDZIAŁ PRZEDSZKOLNY

OBIADY	II DANIA	ZUPY
8	2	1

SZKOŁA PODSTAWOWA

OBIADY	II DANIA	ZUPY
47	20	9

GIMNAZJUM

OBIADY	II DANIA	ZUPY
23	11	4

25 uczniom szkoła refunduje dojazdy. Uczniowie pochodzący z rodzin najuboższych otrzymali wyposażenie do szkoły w ramach akcji „Tornister". Z okazji świąt Bożego Narodzenia przygotowano 25 paczek dla naszych uczniów.

W zakresie współpracy z rodzicami wychowawcy systematycznie organizowali zebrania ogólne, których przeciętna ilość w semestrze wynosiła od 3 do 4 spotkań. Tematyka zebrań dotyczyła najczęściej zachowania dzieci w szkole, zapoznania rodziców z wymaganiami edukacyjnymi na poszczególnych etapach kształcenia, zapoznania z dokumentacją szkoły i wychowawcy klasy. Inną formą współpracy z rodzicami były dyżury nauczycieli pełnione w dni otwarte - pierwszy wtorek miesiąca, prowadzenie korespondencji za pośrednictwem zeszytu uwag, rozmowy indywidualne, rozmowy telefoniczne. Analiza sytuacji wychowawczej w klasach drugich gimnazjum wykazała potrzebę zorganizowania dla rodziców spotkanie z pedagogiem z PPP na temat motywowania uczniów do nauki.

Wychowawcy współpracowali z rodzicami i Poradnią Psychologiczno- Pedagogiczną w zakresie niepowodzeń uczniów w nauce.

Wszyscy wychowawcy dokonali analizy pracy wychowawczej i wyciągnęli wnioski do pracy na drugie półrocze. Są one następujące:

- motywować uczniów do nauki,
- uatrakcyjniać metody pracy z uczniem,
- monitorować na bieżąco frekwencję,
- kłaść większy nacisk na dyscyplinę i porządek w grupie,
- integrować zespół klasowy poprzez organizowanie wspólnych imprez klasowych i szkolnych,
- kontynuować pracę nad poprawą relacji interpersonalnych w klasie,
- systematycznie i konsekwentnie rozliczać uczniów z zasad zawartych w prawie szkolnym,
- zachęcać uczniów do udziału w życiu szkoły.

ZESPÓŁ SZKÓŁ Nr 1
06 ... Makowa 9
... św. Mazowiecki
NIP ... REGON 140104857

WYNIKI PUBLICZNEGO GIMNAZJUM NR 1 W MAKOWIE MAZOWIECKIM Z EGZAMINU GIMNAZJALNEGO W ROKU SZKOLNYM 2012/2013

	Zakres	Procentowe wyniki					
		Klasa A	Klasa B	Szkoła	Gmina	Powiat	województwo
CZĘŚĆ HUMANISTYCZNA	JĘZYK POLSKI (max 32 pkt.) KWIECIEŃ 2013	58,9%	71,6%	65%	61,2%	60,4%	64,4%
	JĘZYK POLSKI (max 32 pkt.) EGZAMIN PRÓBNY XI 2012	60%	62%	61%	———	———	———
	HISTORIA WOS (max 33 pkt.) KWIECIEŃ 2013	58,9%	60,4%	59,6%	54,6%	54,5%	59,9%
	HISTORIA WOS (max 33 pkt.) EGZAMIN PRÓBNY XI 2012				———	———	———
CZĘŚĆ MATEMATYCZNO-PRZYRODNICZA	MATEMATYKA (max 29 pkt.) KWIECIEŃ 2013	46%	45,6%	45,8%	44,6%	44,3%	50,9%
	MATEMATYKA (max 29 pkt.) EGZAMIN PRÓBNY XI 2012	37%	39%	38%	———	———	———
	PRZEDMIOTY PRZYRODNICZE (max 28 pkt.) KWIECIEŃ 2013	53,2%	58,7%	55,8%	56,6%	55,7%	61%
	PRZEDMIOTY PRZYRODNICZE (max 28 pkt.) EGZAMIN PRÓBNY XI 2012	43,5%	41,5%	42,5%	———	———	———
JĘZYKI OBCE	JĘZYK ANGIELSKI poziom podstawowy (max 40 pkt.) KWIECIEŃ 2013	86,6%	67,8%	74%	60,1%	57,1%	66,6%
	JĘZYK ANGIELSKI poziom podstawowy (max 40 pkt.) EGZAMIN PRÓBNY XI 2012				———	———	———
	JĘZYK ANGIELSKI poziom rozszerzony (max 40 pkt.) KWIECIEŃ 2013	72,6%	48%	56,2%	40,3%	37,9%	48,5%
	JĘZYK ANGIELSKI poziom rozszerzony (max 40 pkt.) EGZAMIN PRÓBNY XI 2012				———	———	———
	JĘZYK ROSYJSKI poziom podstawowy (max 40 pkt.) KWIECIEŃ 2013	72,6%	71,3%	72,2%	70,2%	69,5%	64%
	JĘZYK ROSYJSKI poziom podstawowy (max 40 pkt.) EGZAMIN PRÓBNY XI 2012	66,9%	70,97%	68,9%	———	———	———
	JĘZYK ROSYJSKI poziom rozszerzony (max 40 pkt.) KWIECIEŃ 2013	44,3%	54,8%	47,5%	46,1%	42,2%	40,1%
	JĘZYK ROSYJSKI poziom rozszerzony (max 40 pkt.) EGZAMIN PRÓBNY XI 2012	32,7%	40%	36,32%	———	———	———

ZESPÓŁ SZKÓŁ Nr 1
w Makowie Maz.
ul. Sportowa 9
tel. 029 - 71 71 042

Wyniki ze sprawdzianu Szkoły Podstawowej Nr 1 w Makowie Mazowieckim

	Szkoła	Gmina	powiat
Średni wynik	19,16	20,40	21,44

ZESPÓŁ SZKÓŁ nr 2
06-200 Maków Mazowiecki
ul. Gen. Pułaskiego15
tel. 29 71
NIP 7571008122, REGON 140104930

Informacja na temat działalności jednostki budżetowej - Zespół Szkół nr 2 w Makowie Mazowieckim – 2014 r.

1.Zatrudnienie z podziałem na kadrę pedagogiczną i niepedagogiczną oraz z podziałem na awans zawodowy w roku szkolnym 2012/2013 i 2013/14

Pracownicy pedagogiczni

(zestawienie uwzględnia również nauczycieli urlopowanych i pracujących na zastępstwach)

Rok szkolny	Ogółem zatrudnionych		stażyści	kontraktowi	mianowani	dyplomowani
		Razem				
2012/13	W pełnym wymiarze godz.	56	2	9	10	35
	W niepełnym wymiarze godzin	6	0	2	1	3
	Razem	62	2	11	11	38
2013/14	W pełnym wymiarze godz.	54	1	4	13	36
	W niepełnym wymiarze godzin	5	0	1	1	3
	Razem	59	1	5	14	39

Pracownicy niepedagogiczni –

	2012/2013	2013/2014
Administracja	2	2
Woźni	2	2
Sprzątaczki	6	6
Konserwator	1	1
Kucharki	4	4
Intendent	1	1
Szatniarka	1	1
Pomoc w oddziale przedszkolnym	3/4	-
Asystent osoby niepełnosprawnej	22/40	22/40
Razem	17 pełne + 2 niepełne	17 pełne + 1 niepełny

2 osoby pracują w ramach prac interwencyjnych

2. *Baza szkolna*

W Zespole Szkół nr 2 Makowie Mazowieckim realizuje się zajęcia edukacyjne w 26 salach lekcyjnych w tym w 2 pracowniach komputerowych, oraz 3 pracownia wydzierżawiona w

ramach projektu Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w mieście Maków Maz., 2 pracowniach językowych oraz pracowni biologiczno - przyrodniczej. Szkoła dysponuje świetlicą , stołówką z zapleczem kuchennym, biblioteką szkolną i czytelnią , w której mieści się Centrum Multimedialne, małą salą gimnastyczną, z której w połowie korzystają uczniowie klas I -III SP 2 , halą sportową , salą zabaw dla uczniów klas młodszych SP 2 wyposażoną w ramach projektu Radosna Szkoła w roku 2010, placem zabaw wybudowanym w ramach projektu Radosna Szkoła w roku 2011 r., wielofunkcyjnym boiskiem sportowym – 2013 r.. W ZS 2 nie ma ścisłego rozdzielenia pracowni tylko dla potrzeb szkoły podstawowej lub gimnazjum. Taki rozdział zdecydowanie wydłużyłby czas pracy szkoły.

3. **Ilość i liczebność oddziałów w roku szkolnym 2013/14 – 30.04 2014**
   Szkoła Podstawowa nr 2

klasy	**2013/14**	
	Liczba uczniów	Liczba oddziałów
oddział przedszkolny	40	2
I	77	3
II	85	3
III	85	3
IV	68	3
V	91	4
VI	84	3
razem	490+ 38 =**528**	19+ 2 = **21**

Publiczne Gimnazjum nr 2

klasy	**2013/2014**	
	Liczba uczniów	Liczba oddziałów
I	84	3
II	88	3
III	90	4
razem	**262**	**10**

Razem w Zespole Szkół nr 2

klasy	2009/10		2010/11		2011/12		2012/13		2013/14	
	Liczba uczniów	Liczba oddziałów	Liczba uczniów	Liczba oddziałów	Liczba uczniów	Liczba oddziałów	Liczba uczniów	Liczba oddziałów	Liczba uczniów	Liczba oddziałów
Szkoła Podstawowa nr 2	528	22	491	21	488	20	520	21+1 oddział przedszkolny	528	19 + 2 oddziały przedszkolne
Publiczne Gimnazjum nr 2	291	12	306	12	303	12	297	11	262	10
razem	**819**	**34**	**797**	**33**	**791**	**32**	**817**	**32**	**790**	**31**

4. Liczba nauczycieli przypadająca na jeden oddział w roku szkolnym 2009/10, 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013, 2013/14

Rok szkolny	*Liczba nauczycieli*
2009/2010	**1,9**
2010/2011	**1,9**
2011/2012	**2**
2012/2013	**1,9**
2013/2014	**1,9**

5.Wykorzystanie godzin do dyspozycji dyrektora wynikających z art. 42 KN oraz godz. karcianych, a także realizację innych dodatkowych zajęć edukacyjnych

Godziny realizowane z art. 42 KN przeznaczone zostały na pomoc psychologiczno-pedagogiczną w Szkole Podstawowej nr 2 i Publicznym Gimnazjum nr 2 tj. na zajęcia pozalekcyjne o charakterze wyrównawczym - zespoły dydaktyczno - wyrównawcze oraz na zajęcia o charakterze rozwijającym - koła zainteresowań, zajęcia sportowe, chór szkolny, zespół flotowe - gitarowy, zajęcia przygotowujące uczniów do sprawdzianu w SP 2 i egzaminu w PG 2 , realizację projektów edukacyjnych w klasach II PG 2 Każdy pełnozatrudniony nauczyciel realizuje w szkole 2 godziny z art. 42KN. Nauczyciele niepełnozatrudnieni w wymiarze proporcjonalnym do etatu.

6.Dodatkowe zajęcia edukacyjne (rodzaj i liczba uczniów uczestniczących w zajęciach)

Szkoła Podstawowa nr 2

Rodzaj zajęć	Liczba uczestników
Rewalidacyjne	2
Dydaktyczno-wyrównawcze	85
Koło informatyczne	10
Koła przedmiotowe	155
artystyczne	32
sportowe	149
inne	148

Publiczne Gimnazjum nr 2

Rodzaj zajęć	Liczba uczestników
Rewalidacyjne	0
Dydaktyczno-wyrównawcze	60
Zaj. o charakterze terapeutycznym	8
Koło informatyczne	12
Koła przedmiotowe	50
artystyczne	15
sportowe	36
inne	15

W roku szkolnym 2013/14 - **30.032014 r. zakończono realizację projektu** SZKOŁA RÓWNYCH SZANS – programy rozwojowe dla szkół – w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinasowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego. - w Szkole Podstawowej nr 2 i Publicznym Gimnazjum nr 2 . (czas trwania wrzesień 2012- marzec 2014)

Liczba godzin realizowanego projektu Szkoła Podstawowa nr 2 – 2980 liczba uczniów – 174

Publiczne Gimnazjum nr 2 – 1340 godz. liczba uczniów 108

7.Osiągnięcia uczniów zawodach sportowych i tematycznych.

Monitoring zawodów sportowych i innych tematycznych będzie programowych będzie

prowadzony w czerwcu 2014 po zakończeniu ostatnich etapów konkursów. Dane o wynikach konkursów za rok 2012/13 znajdują się w sprawozdaniu z dnia 30.08.2013 r.

8.Wyniki sprawdzianów i egzaminów za rok 2012/2013.
Szkoła Podstawowa nr 2 i Publiczne Gimnazjum nr 2 – wyniki za rok szkolny 2013/14 – 18 czerwca 2014 r.

Wyniki z poprzedniego roku szkolnego znajdują się w informacji z dnia 30.08.2013r.

9.Warunki prowadzenia zajęć.

Zajęcia edukacyjne w Zespole Szkół nr 2 prowadzone są od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 - 16.20.

Klasy I-III pracują w systemie dwuzmianowym.

Sekretariat szkoły pracuje od godz. 7.30 do 16.00.

Świetlica szkolna jest czynna od godz. 7.30 do 16.20

Oddziały przedszkole pracują od godz. 7.30 do godz. 17.15.

10.Dostępność posiłków szkolnych

1. Łącznie żywionych – **411 osób**
2. Posiłki dofinansowane – SP 2 – 105 osób
   - PG 2 – 35 osób
   - O/Przedszkolny - 24 osób

Razem 164

3.Posiłki płacone przez rodziców – SP 2- 131
- PG 2-40
-O/Przedszokolne – 10

Razem 181

4. Posiłki pracowników i podopiecznych MOPS - **66 osób**

Stołówka szkolna wydaje posiłki od godz. 10.45 do godz. 13.35.

11. Doposażenie szkoły.

W roku szkolnym 2013/14 doposażono szkołę w pomoce dydaktyczne niezbędne do realizacji podstawy programowej oraz krzesła , stoliki, radiomagnetofony, telewizory, DVD.

W każdym roku szkolnym szkoła wzbogaca swoją bazę dydaktyczną. Obecnie wyposażenia szkoły w pomoce dydaktyczne pozwala w pełni zrealizować podstawę programową kształcenia ogólnego w szkole podstawowej i gimnazjum.

W czasie wakacji zostaną zakupione inne materiały oraz wykonane remonty zgodnie z planem remontów przekazanym do MZOSZi POW.

12. **Poziom bezpieczeństwa i atmosfera panująca w placówce.**

Teren szkoły jest ogrodzony. Wejścia na teren szkoły (2 furtki i brama) są zamykane na noc oraz na sobotę i niedzielę. Ciągi komunikacyjne prowadzące do szkoły

W szkole funkcjonuje monitoring wewnętrzny i zewnętrzny. W budynku szkoły pracuje 12 kamer wewnętrznych i 8 zewnętrznych, w budynku hali sportowej 6 kamer wewnętrznych i 7 kamer zewnętrznych . Łącznie zainstalowanych jest 34 kamery w tym 18 kamer wewnętrznych i 16 kamer zewnętrznych. Codziennie od godz. 9.00 do 14.00 dyżur pełni ochrona. Pracownie komputerowe, sekretariat oraz cały budynek szkoły posiada zainstalowaną instalację alarmową.

W celu zapewnienia bezpiecznego przejścia uczniów do drzwi wejściowych szkoły ustawiono znaki zakaz wjazdu w godzinach 7.30 - 16.30 . za miejscami parkingowymi. W związku z tym, że rodzice przywożący dzieci do szkoły nie zawsze zwracają uwagą na znajdujące się na terenie znaki drogowe ustawiony został szlaban zabezpieczający wejście uczniów do szkoły od strony ul. 1 Maja .

13. Mocne i słabe strony szkoły.

Mocne strony

1. Wysoka jakość kształcenia.
2. Opieka pedagogiczna w szkole.
3. Bardzo dobra współpraca ze środowiskiem lokalnym.
4. Rozbudowana baza sportowa szkoły.
5. Bogata oferta zajęć pozalekcyjnych poprzez realizację projektów zewnętrznych.

Słabe strony

1. Zły stan kuchni i zaplecza kuchennego.
2. Brak zapleczy.

DYREKTOR
Zespołu Szkół nr 2
w Makowie Mazowieckim
mgr Elżbieta Płosińska

MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
06-200 Maków Maz
ul. Moniuszki 6, tel. 029 71 42 146
NIP 757-000-17-44

Informacja
o działalności Miejskiej Biblioteki Publicznej
w Makowie Mazowieckim za rok 2013

Sieć biblioteczna nie uległa zmianie w stosunku do roku 2012. Nie zorganizowano nowych placówek, nie było łączenia bibliotek z innymi placówkami jak również żadnej nie zlikwidowano. Na terenie naszego miasta działalność prowadzi Miejska Biblioteka Publiczna oraz filia nr 1 utworzona na osiedlu Grzanka przy ulicy Sportowej.

Ogółem zatrudnionych było pięciu pracowników działalności podstawowej z merytorycznym przygotowaniem bibliotecznym, w tym jedna osoba z wykształceniem wyższym i cztery osoby z wykształceniem pomaturalnym, dyrektor – wykształcenie wyższe administracyjne oraz księgowa na ¼ etatu, specjalista ds. kadr na ¼ etatu i sprzątaczka na ½ etatu.

Budżet Miejskiej Biblioteki Publicznej za rok 2013 zamknął się kwotą 379 282,70 zł. z czego:

- 368 000 zł. to dotacja z budżetu miasta,
- 10 000 zł. dotacja celowa Biblioteki Narodowej oraz przychody własne w kwocie 1282,70 zł. pochodzące ze świadczonych usług w postaci okładania podręczników i kserowania.

Stan księgozbioru MBP i filii nr 1 na koniec 2013 roku wynosił ogółem 32 628 woluminów. W poszczególnych placówkach przedstawia się następująco:

MBP – 25 660 woluminów

Filia nr 1 – 6968 woluminów.

Ze środków samorządowych oraz dotacji celowej Biblioteki Narodowej zakupiono ogółem 1149 książek z różnych dziedzin wiedzy oraz bezpłatnie otrzymano od czytelników 110 książek.

Ze zbiorów naszych bibliotek w 2013 roku korzystało ogółem 1321 czytelników, z tego ok. 30% osób zamieszkujących poza Makowem. W ciągu roku czytelnicy wypożyczyli 28 840 książek. W stosunku do roku 2012 liczba czytelników

zmniejszyła się o 86 osób a co za tym idzie zmniejszyła się liczba wypożyczonych książek o 1265 woluminów.

Analizując dane statystyczne należy stwierdzić, że największy wzrost zainteresowania czytelnictwem plasuje się w przedziale wiekowym 25 – 44 lata.

Z naszych obserwacji wynika, że na zwiększenie zainteresowania książką i czytelnictwem wśród osób dorosłych ma duży wpływ zakup nowości wydawniczych, a pewną barierę stanowią warunki lokalowe bibliotek, chodzi tu głównie o właściwe wyeksponowanie posiadanych zbiorów. Mimo to wśród czytelników dorosłych mamy dość duży procent osób, które korzystają z naszych zbiorów od wczesnej młodości po wiek emerytalny i twierdzą, że mimo tak długiego stażu czytelniczego oraz zmiany zainteresowań zawsze mogą znaleźć coś dla siebie.

Studenci i młodzież ze szkół najczęściej korzystają z literatury popularnonaukowej oraz obowiązujących lektur.

Największe zapotrzebowanie jest na książki z takich dziedzin jak: finanse i bankowość, prawo, administracja, logistyka, psychologia, reklama, socjologia i agroturystyka.

Zapotrzebowaniom czytelników staramy się sprostać poprzez bieżące zakupy potrzebnych pozycji oraz wypożyczenia międzybiblioteczne. Do dyspozycji czytelników jest również czytelnia, w której zgromadzona jest prasa, zbiory o charakterze naukowym i popularnonaukowym oraz zbiory regionalne.

W roku 2013 czytelnia dysponowała 17 czasopismami o różnym charakterze Największym zainteresowaniem cieszyły się: „Gazeta Wyborcza", „Tygodnik Ostrołęcki", „Kurier Makowski", „Gazeta Makowska", „Tygodnik Makowski". Młodzież szkolna często sięgała po takie tytuły jak: „Cogito" czy „Victor". Poza tym MBP gromadzi i opracowuje różne materiały dotyczące życia społecznego, gospodarczego i politycznego naszego miasta. W zbiorach biblioteki posiadamy wszystkie tytuły prasy lokalnej opracowane w roczniki tj „Ekspres Makowski", „Głos Makowa", „Ziemia Makowska", „Tygodnik Ostrołęcki" i kwartalnik z lat 50 – tych XX wieku „Pięć rzek" oraz wycinki prasowe z różnych czasopism z lat 1960 – 1983 uporządkowane tematycznie i chronologicznie. Zbiory te wzbogacają

historię naszego miasta, są źródłem informacji o czasach nam odległych i współczesnych. Służą celom edukacyjnym i samokształceniu jako materiały dotyczące wiedzy o regionie.

Biblioteki nasze prowadzą także działania na rzecz popularyzacji książki i rozwijaniu czytelnictwa. Organizowane są lekcje biblioteczne, pogadanki oraz wystawy poświęcone rocznicom historycznym i twórcom kultury narodowej.

W roku 2013 zorganizowano na Rynku wraz z makowskimi szkołami „Czytanie Fredry" pod patronatem Prezydenta RP. Ponadto przygotowaliśmy kilka ekspozycji z różnych dziedzin m.in.:

1. „Sztuka zaklęta w papier"- wystawa origami modułowego,
2. „Wystawa prac Wielkanocnych dzieci z przedszkola nr 2",
3. „70 rocznica powstania w Getcie Warszawskim" – wystawa fotosów,
4. „Co napisano o naszej małej ojczyźnie" – wystawa publikacji regionalnych,
5. „Strażnicy mijającego czasu" - wystawa zegarów,
6. Wystawa fotosów z obchodów Dni Makowa,
7. „Rok Juliana Tuwima" - wystawa fotosów, aforyzmów i wierszy poety,
8. „W świecie cyfryzacji" - wystawa płyt i książek elektronicznych,
9. „Anioły są wśród nas" - prezentacja figurek dostarczonych przez czytelników,
10. Wystawa kart Bożonarodzeniowych.

W ramach współpracy ze szkołami i przedszkolami przeprowadzono 3 lekcje biblioteczne dla młodzieży ze szkoły podstawowej, 3 pogadanki dla dzieci młodszych i przedszkolaków na temat księgozbioru dla dzieci, 7 wycieczek dzieci z przedszkoli i szkół oraz zorganizowano spotkanie z autorem książek dla dzieci Wiesławem Drabikiem.

W zakresie działalności kulturalno – oświatowej biblioteka od wielu lat współpracuje z Towarzystwem Miłośników Ziemi Makowskiej, Miejskim Domem Kultury, bibliotekami szkolnymi, Biblioteką Pedagogiczną oraz organizacjami społecznymi działającymi na terenie Makowa.

W ramach porozumienia zawartego pomiędzy Starostą Makowskim a Burmistrzem Miasta, Miejskiej Bibliotece Publicznej powierzono wykonywanie

zadań biblioteki powiatowej dla powiatu makowskiego. Środki finansowe w kwocie 6000 zł. zostały przekazane do budżetu MBP tytułem refundacji ponoszonych kosztów. W ramach porozumienia pracownicy MBP udzielali pomocy merytorycznej bibliotekarzom na terenie powiatu, zorganizowano dwa szkolenia związane z wdrażaniem systemu bibliotecznego Mak+. Wraz z Kołem Stowarzyszenia Bibliotekarzy Polskich zorganizowaliśmy spotkanie pracowników bibliotek z terenu powiatu makowskiego poświęcone bieżącym zadaniom stojącym przed bibliotekami oraz zmian w prawie bibliotecznym.

W 2013 roku zorganizowaliśmy wycieczkę do Biblioteki Gminnej w Sońsku oraz Muzeum Pozytywizmu w Gołotczyźnie.

Od stycznia 2006 roku na terenie biblioteki działa czytelnia internetowa wyposażona w 4 komputery z nieodpłatnym dostępem do Internetu, z możliwością drukowania potrzebnych materiałów. W 2013 roku z tej usługi skorzystało 3152 użytkowników.

Rok ubiegły w zakresie organizacji udostępniania zbiorów poświęcony był wdrażaniu systemu Mak+. Większość woluminów została wprowadzona , pozostały jeszcze materiały regionalne i zbiory specjalne. Na dzień dzisiejszy każdy może sprawdzić czy dana pozycja znajduje się w naszych zbiorach poprzez stronę internetową Miasta Maków Mazowiecki. Dalsze prace będą kontynuowane w roku bieżącym.

DYREKTOR

mgr Tadeusz Marciniak

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Makowie Mazowieckim
ul. Polna 1, 06-200 Maków Mazowiecki
tel. 29 717 12 51, fax: 29 691 14 01, e-mail: mops.makowmaz@onet.eu

Sprawozdanie z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Makowie Mazowieckim za rok 2013.

W **Dziale - 852 – Pomoc Społeczna -** poniesiono wydatki na łączną kwotę **4 867 875,66 zł:**
- z budżetu Wojewody – 4 144 897,54 zł;
- z budżetu Miasta – 722 978,12 zł.

Rozdział 85202 – Domy Pomocy Społecznej – zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego, zgodnie z art. 54 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej: „1. Osobie wymagającej całodobowej opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności, niemogącej samodzielnie funkcjonować w codziennym życiu, której nie można zapewnić niezbędnej pomocy w formie usług opiekuńczych, przysługuje prawo do umieszczenia w domu pomocy społecznej.
2. osobę kieruje się do domu pomocy społecznej odpowiedniego typu, zlokalizowanego jak najbliżej miejsca zamieszkania osoby kierowanej."

– odpłatność za pobyt w Domu Pomocy Społecznej w Makowie Mazowieckim dla 4 osób na kwotę **- 87 693,43 zł.**

Rozdział – 85204 – Rodziny zastępcze – 12 806,80 zł – ponoszenie kosztów związanych z umieszczeniem trojga dzieci w rodzinach zastępczych zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
Rozdział – 85206 – Wspieranie rodziny – 31 280,58 zł - praca asystenta rodziny z 16 rodzinami niewydolnymi wychowawczo:
- z budżetu Wojewody – **21 603,00 zł**
- z budżetu Miasta – **9 677,58 zł**

Rozdział - 85212 – Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego – 2 919 123,76 zł:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Makowie Mazowieckim
ul. Polna 1, 06-200 Maków Mazowiecki
tel. 29 717 12 51, fax: 29 691 14 01, e-mail: mops.makowmaz@onet.eu

- z budżetu Wojewody – 2 912 704,70 zł,

w tym:

- świadczenia rodzinne – 2 265 877,46 zł;
- fundusz alimentacyjny – 507 303,88 zł;
- składki na ubezpieczenia emerytalno – rentowe – 54 814,97 zł;
- obsługa działu świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego – 91 127,45 zł;

- z budżetu Miasta – 6 419,06 zł;
- z budżetu Wojewody – 84 708,39 zł.

Od 1 stycznia 2013 r. do 31 grudnia 2013 r. zgodnie z ustawą o świadczeniach rodzinnych wypłacono ogółem kwotę – **2 265 877,46** zł dla **817** rodzin, w tym:

- zasiłki rodzinne – **882 082,00 zł;**
- dodatki do zasiłków rodzinnych razem – **410 077,46 zł**,

z wyszczególnieniem na następujące świadczenia:

- ✓ z tytułu urodzenia dziecka – 39 000,00 zł;
- ✓ z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego – 81 877,46 zł;
- ✓ z tytułu samotnego wychowywania dziecka – 113 680,00 zł;
- ✓ z tytułu kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego – 36 760,00 zł;
- ✓ z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego – 55 000,00 zł;
- ✓ z tytułu podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania – 4 880,00 zł;
- ✓ wychowywanie dziecka w rodzinie wielodzietnej – 78 880,00 zł.

Świadczenia opiekuńcze razem - **903 718,00 zł,**

w tym:

- zasiłki pielęgnacyjne 638 622,00 zł;
- świadczenia pielęgnacyjne – 243 648,00 zł;
- specjalny zasiłek opiekuńczy – 6 448,00 zł;
- dodatek do świadczenia pielęgnacyjnego – 15 000,00 zł.

Od 1 stycznia 2013 r. do 31 grudnia 2013 r. na jednorazowe zapomogi z tytułu urodzenia dziecka wypłacono ogółem kwotę – **70 000,00 zł.**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Makowie Mazowieckim
ul. Polna 1, 06-200 Maków Mazowiecki
tel. 29 717 12 51, fax: 29 691 14 01, e-mail: mops.makowmaz@onet.eu

Specjalny zasiłek opiekuńczy przysługuje, jeżeli łączny dochód członków rodziny osoby sprawującej opiekę oraz rodziny osoby wymagającej opieki w przeliczeniu na osobę nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 5 ust. 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

Świadczenia rodzinne w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej otrzymują:

- osoby bezrobotne;
- osoby samotnie wychowujące dzieci;
- osoby przebywające na płatnych urlopach wychowawczych;
- wszystkie pozostałe osoby uprawnione do świadczeń rodzinnych.

Od 1 stycznia 2013 r. do 31 grudnia 2013 r. wypłacono świadczenia z funduszu alimentacyjnego w kwocie – **507 303,88 zł.**

Liczba rodzin pobierających fundusz – 70.

Wydatki związane z zatrudnieniem dwóch osób pracujących w Dziale Świadczeń Rodzinnych i Funduszu Alimentacyjnego łącznie z wydatkami poniesionymi na zakup materiałów biurowych, usługi serwisowe, nadzór nad programami „Świadczenia Rodzinne i Fundusz Alimentacyjny", monitoring lokalu, opłaty związane z użyczeniem lokalu przy ul. Polnej 1 oraz szkolenia – **91 127,45 zł.**

Rozdział – 85213 – Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające zasiłek stały i świadczenie pielęgnacyjne niepodlegające obowiązkowi ubezpieczenia zdrowotnego z innego tytułu.

Do ZUS odprowadzono kwotę – **45 877,96 zł.**

Liczba świadczeniobiorców – 113.

Rozdział – 85214 – Zasiłki i pomoc w naturze oraz składka społeczna – wydatkowano ogółem kwotę – **168 313,16 zł,**

w tym:

- z budżetu Wojewody –114 878,64 zł;

- z budżetu Miasta – 53 434,52 zł.

W 2013 r. z zadań własnych wypłacono świadczenia w postaci:

- zasiłki okresowe dla **153** rodzin na kwotę **–114 878,64 zł,**

  w tym przyznane z powodu:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Makowie Mazowieckim
ul. Polna 1, 06-200 Maków Mazowiecki
tel. 29 717 12 51, fax: 29 691 14 01, e-mail: mops.makowmaz@onet.eu

Składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe opłacane za osoby, które pobierają świadczenia pielęgnacyjne i specjalny zasiłek opiekuńczy – **54 814,97 zł.**

Zasiłki rodzinne wraz z dodatkami przyznawane były rodzicom (bądź opiekunom) na podstawie złożonego wniosku wówczas, gdy dochód w rodzinie na jednego członka nie przekraczał 539,00 zł, lub gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności bądź orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności – 623,00 zł.

Zasiłek pielęgnacyjny przyznaje się osobom niepełnosprawnym wymagającym opieki i pomocy innej osoby w związku z niezdolnością do samodzielnej egzystencji. Świadczenie to wypłaca się niezależnie od dochodu w rodzinie.

Świadczenie pielęgnacyjne z tytułu rezygnacji z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej przysługiwało: 1) matce albo ojcu, 2) innym osobom, na których zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. – Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz.U. z 2012r., poz. 788 ze zm.) ciąży obowiązek alimentacyjny, 3) opiekunowi faktycznemu dziecka, - jeżeli nie podejmowali lub rezygnowali z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w celu sprawowania opieki nad osobą legitymującą się orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji, albo osobą legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności.

Specjalny zasiłek opiekuńczy przysługuje osobom, na których, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 lutego 1964r. – Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz.U. z 2012r., poz. 788 ze zm.), ciąży obowiązek alimentacyjny, jeżeli rezygnują z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w związku z koniecznością sprawowania stałej opieki nad osobą legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji.

- bezrobocia dla 113 rodzin na kwotę 93 945,00zł;
- długotrwałej choroby dla 11 rodzin na kwotę 6 551,00zł;
- niepełnosprawności dla 14 rodzin na kwotę 5 771,00 zł;
- inne powody dla 15 rodzin na kwotę 8 611,64 zł.

- zasiłki celowe i pomoc w naturze przyznano 536 osobom w 421 rodzinach na kwotę – **53 434,52 zł,** w tym:
  - zasiłki celowe na żywność, leki, opał, odzież;
  - pobyt w noclegowniach, ośrodkach wsparcia;
  - koszty pogrzebu.

Rozdział 85216 – Zasiłki stałe

Ogółem wydatkowana kwota **481 312,34 zł,**

w tym:

- **z budżetu *Wojewody* 481 312,34 zł,**
- **z budżetu Miasta 0 zł.**

Zgodnie z ustawą o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (tekst jednolity z 12 marca 2013r., poz. 182 ze zm.) w okresie od I – XII 2013 r. wypłacono:

- zasiłki stałe dla 116 osób na kwotę – **481 312,34 zł,**

  w tym:
  - dla 86 osób samotnie gospodarujących na kwotę 411 650,34 zł;
  - dla 30 osób pozostających w rodzinie na kwotę 69 662,00 zł.

Pomoc finansowa i rzeczowa przyznawana jest klientom na podstawie sporządzonego przez pracownika socjalnego rozeznania sytuacji materialno - bytowej. Udzielenie pomocy następuje po osobistym zgłoszeniu zainteresowanych bądź na podstawie sygnałów od osób drugich. Pracownicy socjalni wchodzą w dane środowisko. Sporządzany jest wywiad środowiskowy, który w sposób szczegółowy oddaje sytuację, w jakiej znajduje się rodzina.

Pomoc ośrodka nie ogranicza się tylko do przyznawania wsparcia finansowego. Dużą rolę odgrywa praca socjalna, którą na co dzień świadczą pracownicy socjalni. Pomagają oni w załatwianiu spraw urzędowych – kierują do innych instytucji np. do ZUS, sądu, Poradni

Rodzinnej, Powiatowego Zespołu do spraw Orzekania o Niepełnosprawności, Środowiskowego Domu Samopomocy, Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, pomagają w pisaniu podań itp. Ważnym elementem pracy socjalnej jest aktywizacja podopiecznych, szczególnie bezrobotnych, zobowiązanie ich do poszukiwania pracy, podnoszenia kwalifikacji czy podjęcia leczenia w przypadku uzależnienia.

Rozdział – 85219 - Ośrodki Pomocy Społecznej

Na utrzymanie ośrodka oraz na wypłatę wynagrodzeń wraz z pochodnymi dla zatrudnionych pracowników wydatkowano łącznie kwotę – **655 109,60 zł,**
w tym:
- z budżetu Wojewody – 232 149,62 zł;
- z budżetu Miasta – 422 959,98 zł.

Koszty utrzymania ośrodka stanowią wydatki związane z zakupami materiałów biurowych, oleju opałowego, druków wywiadów środowiskowych, koszty energii, wody i kanalizacji, wywóz nieczystości, dzierżawa pojemników na śmieci, opłaty związane z ubezpieczeniem budynku, konserwacja xero, usługi serwisowe komputerów, opłaty za abonament i rozmowy telefoniczne, koszty użytkowania fax, szkolenia pracowników, podróże służbowe, odpisy na ZFŚS, podatek od nieruchomości, opłaty za użytkowanie programów „Budżet, Kadry, Płace", dostęp do" Infor Lex – Pomoc społeczna – online".

Rozdział – 85228 – usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze
wydatkowano łącznie kwotę – **158 615,94 zł,**
w tym:
- z budżetu Wojewody –75 499,28 zł;
- z budżetu Miasta – 83 116,66 zł.

Usługi opiekuńcze świadczone były dla 15 osób samotnych, które ze względu na podeszły wiek bądź niepełnosprawność wymagają opieki osób drugich w zaspakajaniu codziennych potrzeb życiowych. Powyższe usługi świadczyło 3 pracowników finansowanych ze środków własnych gminy.

Specjalistyczne usługi opiekuńcze świadczone były przez pracownice zatrudnione na stanowisku pedagoga oraz starszego specjalistę do spraw rodziny. Opiekowały się one 19 podopiecznymi, którzy kwalifikowali się do takiej formy pomocy w myśl przepisów o ochronie zdrowia psychicznego. Środki na realizację wyżej wymienionego zadania pochodzą z budżetu Wojewody.

Rozdział – 85295 – Pozostała działalność – 263 870,09 zł:

- realizacja Rządowego Programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania" ogółem wydatkowana kwota – **263 870,09 zł;**

- **dotacja celowa dla gminy (budżet państwa) – 217 000,00zł,**
- **środki własne gminy – 46 870,09 zł;**

Z pomocy w formie posiłku skorzystało 684 dzieci, młodzieży i dorosłych. Pomoc w postaci obiadów była świadczona w przedszkolach, szkołach podstawowych, gimnazjach, szkołach ponadgimnazjalnych, Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym, *Małej Gastronomii,* barze *To Tu* oraz w Ośrodku dla bezdomnych w Pokrzywnicy.

Koszty dożywiania:

- dożywianie dzieci i młodzieży – 210 683,09 zł;
- dożywianie osób dorosłych – 53 187,00 zł;

Rozdział 85295 - realizacja **„Rządowego programu wspierania niektórych osób pobierających swiadczenie pielęgnacyjne"**

- zadania zlecone – 43 872,00 zł (dotyczy dodatkowej wypłaty do świadczeń pielęgnacyjnych).

W 2013 r. z pomocy społecznej w ramach zadań zleconych i własnych skorzystało 487 rodzin, w tym:

- z zadań zleconych przyznano pomoc 19 osobom w 18 rodzinach (specjalistyczne usługi opiekuńcze);
- z zadań własnych dla 827 osób w 480 rodzinach – w tym dożywianie.

Pomocy w postaci pracy socjalnej udzielono 325 rodzinom.

Powody przyznania pomocy:

- ubóstwo – 384 rodzin;

- bezrobocie – 299 rodzin;
- długotrwała lub ciężka choroba – 152 rodziny;
- niepełnosprawność – 151 rodzin;
- bezradność w sprawach opiekuńczo – wychowawczych – 47 rodzin;
- alkoholizm – 32 rodziny;
- narkomania – 1 rodzina;
- potrzeba ochrony macierzyństwa – 39 rodzin;
- trudności w przystosowaniu do życia po opuszczeniu zakładu karnego – 4 rodziny;
- bezdomność – 16 rodzin;
- przemoc w rodzinie – 24 rodziny.

Rozdział 85395 - Projekt systemowy *Aktywna kobieta* - 129 578,08 zł,
w tym:
- budżet środków europejskich i krajowych – 116 155,58 zł
- wkład własny gminy – 13 422,50 zł – rozdział 85214.

W okresie od 1 lipca 2013r. do 31 grudnia 2013r. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej realizował projekt systemowy pn. „Aktywna kobieta" współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII *Promocja integracji społecznej*, Działanie 7.1 *Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji*, Poddziałanie 7.1.1 *Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej.*

Projekt skierowany był do 15 kobiet długotrwale bezrobotnych, korzystających z pomocy społecznej, matek małoletnich dzieci, zamieszkałych w mieście Maków Mazowiecki. Rekrutację przeprowadzono na podstawie analizy dokumentacji Ośrodka Pomocy Społecznej. Wybrano osoby wymagające integracji; gotowe do współpracy.

Z beneficjentkami podpisano umowy - kontrakty socjalne, które określiły sposób współdziałania w aktywizacji społeczno-zawodowej. Kobiety przez okres 4 – m-cy udziału w projekcie otrzymywały wsparcie finansowe, które stanowiło wkład własny gminy - w kwocie 13 422,50 zł.

Dla 15 kobiet zagrożonych wykluczeniem społecznym zaplanowano i zrealizowano:

- indywidualne poradnictwo psychologiczne,
- indywidualne zajęcia z doradcą zawodowym,
- trening kompetencji i umiejętności społecznych z zakresu komunikacji i autoprezentacji oraz zajęcia ze stereotypów i dyskryminacji,
- grupowe zajęcia z doradcą zawodowym,
- opracowano Indywidualny Plan Działania dla każdej beneficjentki i na jego podstawie zastosowano instrumenty zawodowe (szkolenia zgodnie z predyspozycjami).

Zakładane cele:

- zdobycie umiejętności społecznych umożliwiających powrót na rynek pracy,
- zdobycie umiejętności korzystania z nowoczesnych technik komputerowo – informacyjnych,
- podniesienie świadomości kształcenia ustawicznego,
- zwiększenie motywacji do poszukiwania pracy i zaufania we własne siły i możliwości,
- poprawa autoprezentacji,
- podniesienie umiejętności radzenia sobie z problemami wychowawczymi,
- zwiększenie odpowiedzialności za własne decyzje,
- wyjście z kręgu klientów pomocy społecznej.

Rozdział – 85414 - Pomoc materialna dla uczniów – stypendia szkolne – 172 445,55 zł,
w tym:

- z budżetu Wojewody – 137 954,55 zł;

- z budżetu Miasta – 34 491,00 zł.

Od roku szkolnego 2011/2012 Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje zadanie dotyczące pomocy materialnej dla uczniów. W okresie od 01.01.2013r. do 31.12.2013r. z pomocy skorzystało 276 dzieci.

Zgodnie z art. 90d ust. 7 ustawy o systemie oświaty, stypendium może otrzymać uczeń, w którego rodzinie miesięczna wysokość dochodu na osobę nie jest wyższa od kwoty określonej w przepisach art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Makowie Mazowieckim
ul. Polna 1, 06-200 Maków Mazowiecki
tel. 29 717 12 51, fax: 29 691 14 01, e-mail: mops.makowmaz@onet.eu

Wysokość stypendium szkolnego ustalano przy zastosowaniu kryterium dochodu na osobę w rodzinie ucznia oraz warunków, jakie powinno spełniać rozliczenie wydatków z tytułu przyznania stypendium szkolnego.

Wysokość stypendium szkolnego obliczano w oparciu o kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

W zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz od występujących w rodzinie ucznia okoliczności wysokość stypendium szkolnego kształtowała się następująco:

- przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia do 150 zł netto - do 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia od 151 zł netto do 300 zł netto - do 150 % kwoty, o której mowa art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
- przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia od 301 zł netto do wysokości kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej - od 80% do 100% tej kwoty.

Przy Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Makowie Mazowieckim funkcjonuje Świetlica Socjoterapeutyczna. Uczęszczają do niej dzieci pochodzące z rodzin, w których występuje problem alkoholowy. Udział w zajęciach socjoterapeutycznych ma na celu łagodzenie niedostatków wychowania, eliminowanie zaburzeń zachowania oraz pomoc w rozwiązywaniu trudnych sytuacji życiowych dziecka i jego rodziny. Świetlica czynna jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 10^{00} do 18^{00}. Skupia 25 dzieci.

Poniżej przedstawiamy działania aktywizujące społeczność lokalną zrealizowane w 2013 roku przez MOPS:

1.Ferie zimowe

Na bazie funkcjonującej Świetlicy Socjoterapeutycznej zorganizowano ferie zimowe dla 15 dzieci, uczęszczających do świetlicy. Dzieci brały udział w następujących zajęciach:

1. zajęcia socjoterapeutyczne,
2. bal karnawałowy;
3. gry planszowe;
4. zajęcia kulinarne;
5. wyjazd na basen do Pułtuska (10 dzieci);
6. wyjazd do Centrum Nauki *Kopernik* w Warszawie.

Wydatki związane z organizacją zajęć:

- wyżywienie – 500,00 zł;
- wyjazd na basen – 210,00 zł;
- wyjazd do Centrum Nauki *Kopernik* – 250,00 zł.

Łącznie: **960,00 zł.**

2. Spotkania Wielkanocne

W 2013 roku zorganizowano integracyjne spotkania wielkanocne, w których udział wzięły:

- dzieci ze świetlicy socjoterapeutycznej;
- grupa dorosłych osób niepełnosprawnych skupionych przy MOPS;
- grupa osób borykających się z problemem stwardnienia rozsianego;
- osoby samotne z terenu miasta;
- władze lokalne;
- sponsorzy.

Dzieci skupione w Świetlicy Socjoterapeutycznej przygotowały przedstawienie o tematyce wielkanocnej. Zaprezentowały się w Miejskim Domu Kultury w Makowie Mazowieckim. Następnie razem z przedstawicielami Władz Miasta udały się na poczęstunek do świetlicy.

3. Wakacje

W sezonie letnim 2013r. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Makowie Mazowieckim, w terminie 13.07.2013r. – 22.07.2013r., zorganizował: 10-dniową wycieczkę w góry do miejscowości Lidzbark Welski, dla piętnaściorga dzieci uczęszczających do Świetlicy Socjoterapeutycznej funkcjonującej przy tut. Ośrodku. Wyjazd był nagrodą dla dzieci, które systematycznie przychodziły do Świetlicy oraz osiągnęły dobre wyniki w nauce.

Podczas pobytu dzieci brały udział w wycieczkach krajoznawczych, podziwiały wiele gatunków ptaków zamieszkujących szuwary pobliskiego jeziora, aleję 100- i 200-letnich dębów. Ponadto: organizowano wycieczki rowerowe; dzieci bawiły się w parku linowym; grały w tenisa ziemnego; uczestniczyły w występach karaoke; pływały rowerami wodnymi po jeziorze; jeździły quadem.

Przez cały czas pobytu realizowane były zajęcia socjoterapeutyczne.

Koszt wyjazdu – **11 250,00 zł,** w tym:

- 2 250,00 zł – obiady finansowane przez tut. Ośrodek;
- 7 500,00 zł – noclegi, śniadania, kolacje, suchy prowiant, grill sfinansowane przez Urząd Miejski (fundusz przeznaczony na profilaktykę uzależnień);
- 2 500,00 zł – przejazd autokarem również finansowany przez Urząd Miejski (fundusz przeznaczony na profilaktykę uzależnień.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej zorganizował również trzytygodniowy stacjonarny turnus wakacyjny na bazie naszego Ośrodka. W turnusie udział wzięło 15 dzieci uczęszczających do Świetlicy.

W trakcie trwania turnusu zaoferowano dzieciom :

- gry i zabawy ruchowe na świeżym powietrzu;
- zajęcia plastyczne;
- turniej tenisa stołowego;
- grillowanie;
- dyskoteki
- śmigus – dyngus w letnim wydaniu;
- wycieczkę do ogrodu zoologicznego w Płocku;
- wycieczkę do Parku Dinozaurów pod Białymstokiem.

Całkowity koszt turnusu wyniósł 900,00 zł:

- wyżywienie – 500,00;
- przejazd do ZOO w Płocku – 400,00.

Pozostałe atrakcje zostały ufundowane przez makowskich darczyńców.

4. Paczka miejska.

W dniu 23 grudnia 2013 roku pracownicy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej przygotowali 157 paczek żywnościowych dla potrzebujących dzieci z terenu miasta. Wartość jednej paczki wyniosła 27,42 zł. Paczki te Mikołaj wręczył dzieciom w Miejskim Domu Kultury. Artykuły zostały sfinansowane z budżetu Miasta.

5. Spotkania opłatkowe.

W grudniu 2013r. zorganizowano integracyjne spotkanie opłatkowe dla dzieci uczęszczających do Świetlicy Socjoterapeutycznej oraz zaprzyjaźnionej grupy dzieci niepełnosprawnych. Wychowawcy świetlicy przygotowali z dziećmi przedstawienie pt. *Leśna historia narodzin Jezusa*. Wystawione ono zostało w sali kinowej Miejskiego Domu Kultury.

Po przedstawieniu odbyło się spotkanie opłatkowe, w którym uczestniczyły dzieci oraz zaproszeni goście: Pan Janusz Jankowski - Burmistrz Miasta Maków Mazowiecki, przedstawiciele Komendy Powiatowej Policji, księża, Pani Anna Leśnik – Sekretarz Miasta, Pan Andrzej Bronowicz - przewodniczący komisji oświaty, Pan Jan Kubaszewski – radny, Pan Witold Załęski, Pani Krystyna Wrońska, Pan Marek Dobrzyński, Pan Zbigniew Bukowski, przedstawiciele firmy ROL-BRAT – Żabin Karniewski, rodzice.
Wszystkie dzieci otrzymały paczki ufundowane przez Burmistrza Miasta, lokalnych sponsorów oraz firmę „TOR" z Mysłowic. Dzieci skupione przy Świetlicy Socjoterapeutycznej otrzymały ponadto stół do gry w piłkarzyki.

W grudniu 2013 roku zorganizowano uroczystości wigilijne dla wszystkich grup funkcjonujących przy tut. Ośrodku:
- dzieci ze świetlicy oraz ich rodzice, władza lokalna, księża, sponsorzy, nauczyciele, wolontariusze;
- grupa dorosłych osób niepełnosprawnych;
- osoby starsze, chore, samotne;
- grupa osób ze stwardnieniem rozsianym;
- grupa matek wychowujących dzieci niepełnosprawne.

Partnerstwo na Rzecz Rozwoju Ziemi Makowskiej zorganizowało uroczyste spotkanie wigilijne dla osób samotnych i bezdomnych. Uroczystość ta odbyła się w Miejskim Domu

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Makowie Mazowieckim
ul. Polna 1, 06-200 Maków Mazowiecki
tel. 29 717 12 51, fax: 29 691 14 01, e-mail: mops.makowmaz@onet.eu

Kultury w dniu 18 grudnia 2013r. W spotkaniu udział wzięło 83 podopiecznych. Koordynatorem przedsięwzięcia był Ośrodek Pomocy Społecznej.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Makowie Mazowieckim służy pomocą rodzinom z terenu miasta, znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej.

Zapraszamy do dalszej dobrej współpracy.

KIEROWNIK
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Makowie Maz.
mgr Barbara Brzostek

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Makowie Mazowieckim
ul. Polna 1, 06-200 Maków Mazowiecki
tel. 29 717 12 51, fax: 29 691 14 01, e-mail: mops.makowmaz@onet.eu

Załącznik Nr 17
do Protokołu Nr XLIV
z dnia 29 maja 2014r.

Ocena zasobów pomocy społecznej

Maków Mazowiecki, kwiecień 2014r.

2. Dane o sytuacji demograficznej i społecznej

DANE O SYTUACJI DEMOGRAFICZNEJ i SPOŁECZNEJ
(stan na 31.XII)

WYSZCZEGÓLNIENIE		Lata poprzednie		Rok oceny	PROGNOZA*	
		Rok 2011	Rok 2012		Rok po ocenie	Dwa lata po ocenie
MIESZKAŃCY (w osobach)						
Ogółem	1	10 262	10 225	10 033	10 033	10 033
KOBIETY						
Ogółem	2	5 385	5 372	5 264	5 264	5 264
Wiek 0-17	3	1 001	990	942	942	942
Wiek 18-59	4	3 207	3 172	3 147	3 147	3 147
Wiek 60 lat i więcej	5	1 177	1 210	1 175	1 175	1 175
MĘŻCZYŹNI						
Ogółem	6	4 877	4 853	4 769	4 769	4 769
Wiek 0-17	7	1 017	1 000	966	966	966
Wiek 18-64	8	3 392	3 368	3 335	3 335	3 335
Wiek 65 lat i więcej	9	468	485	468	468	468
RYNEK PRACY						
Bezrobotni ogółem	10	1 109	1 169	1 126	1 126	1 126
Bezrobotni długotrwale ogółem	11	720	750	758	758	758
Bezrobotni ogółem z prawem do zasiłku	12	642	204	149	149	149
INFRASTRUKTURA SPOŁECZNA						
Liczba mieszkań komunalnych w zasobie gminy	13	288	214	302	302	302
Liczba wniosków złożonych na mieszkanie komunalne z zasobów gminy	14	32	22	27	27	27
Liczba mieszkań socjalnych (lokali)	15	68	66	71	71	71
Liczba oczekujących na mieszkanie socjalne	16	12	15	20	20	20
Liczba wyroków eksmisyjnych bez wskazania lokalu socjalnego	17	3	3	4	4	4
Liczba żłobków (żłobki, kluby dziecięce, oddziały żłobkowe w przedszkolach)	18	0	0	0	0	0
Liczba opiekunów dziennych do dzieci	19	0	0	0	0	0
Liczba miejsc w żłobkach (żłobki, kluby dziecięce, oddziały żłobkowe w przedszkolach)	20	0	0	0	0	0
Liczba dzieci, którym nie przyznano miejsc w żłobku (żłobek, klub dziecięcy, oddziały żłobkowe w przedszkolach)	21	0	0	0	0	0
Powody nie przyznania miejsca w żłobku						
Liczba przedszkoli (przedszkola wraz z oddziałami przedszkolnymi przy szkołach)	22	3	3	5	5	5
Liczba miejsc w przedszkolach (przedszkola wraz z oddziałami przedszkolnymi przy szkołach)	23	369	387	423	423	423
Liczba dzieci, którym nie przyznano miejsc w przedszkolu wg. złożonych wniosków	24	31	16	0	0	0
Powody nie przyznania miejsca w przedszkolu						
Liczba świetlic i klubów dla dzieci i młodzieży	25	2	2	2	2	2
Z tego: (wiersze "Przyszkolne" i "Pozaszkolne")						
Przyszkolne	26	2	2	2	2	2
Pozaszkolne	27	0	0	0	0	0
Liczba świetlic i klubów dla seniorów	28	0	0	0	0	0
Liczba hospicjów	29	0	0	0	0	0
Liczba ośrodków dla cudzoziemców, ubiegających się o status uchodźcy	30	X	X	X	X	X

* Wielkość prognozy nie dotyczy wartości przyrostu lub spadku. W przypadku braku możliwości oszacowania wielkości liczbowych dla prognozy należy wpisać liczby odpowiadające danym z kolumny "Rok oceny"

3. Dane o korzystających z pomocy i wsparcia

DANE O KORZYSTAJĄCYCH Z POMOCY i WSPARCIA
(w całym okresie sprawozdawczym)

WYSZCZEGÓLNIENIE		Lata poprzednie		Rok oceny	Prognoza rok po ocenie
		Rok 2011	Rok 2012		
OSOBY I RODZINY, KTÓRYM UDZIELONO POMOCY i WSPARCIA					
Liczba osób	1	918	844	894	894
W tym: osoby długotrwale korzystające	2	423	418	433	433
Liczba rodzin	3	618	556	487	487
Liczba osób w rodzinach	4	1 471	1 358	1 347	1 347
OSOBY I RODZINY, KTÓRYM PRZYZNANO ŚWIADCZENIE					
Liczba osób	5	814	789	838	838
W tym: osoby długotrwale korzystające	6	423	418	433	433
Liczba rodzin	7	514	501	487	487
Liczba osób w rodzinach	8	1 246	1 243	1 245	1 245
OSOBY I RODZINY, KTÓRYM PRZYZNANO ŚWIADCZENIE PIENIĘŻNE					
Liczba osób ogółem	9	396	437	433	433
Liczba rodzin	10	384	418	391	391
Liczba osób w rodzinach	11	842	979	918	918
OSOBY I RODZINY, KTÓRYM PRZYZNANO ŚWIADCZENIE NIEPIENIĘŻNE					
Liczba osób ogółem	12	566	446	464	464
Liczba rodzin	13	361	282	294	294
Liczba osób w rodzinach	14	985	848	920	920
OSOBY I RODZINY, Z KTÓRYMI PRZEPROWADZONO WYWIAD ŚRODOWISKOWY					
Liczba osób ogółem	15	X	X	X	X
Liczba rodzin	16	618	556	487	487
Liczba osób w rodzinach	17	1 471	1 358	1 347	1 347
POWODY UDZIELENIA POMOCY I WSPARCIA					
UBÓSTWO					
Liczba rodzin	18	347	405	384	384
Liczba osób w rodzinach	19	839	1 002	1 003	1 003
BEZROBOCIE					
Liczba rodzin	20	309	311	299	299
Liczba osób w rodzinach	21	864	920	910	910
NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ					
Liczba rodzin	22	145	156	151	151
Liczba osób w rodzinach	23	272	298	299	299
DŁUGOTRWAŁA LUB CIĘŻKA CHOROBA					
Liczba rodzin	24	166	172	152	152
Liczba osób w rodzinach	25	359	396	339	339
BEZRADNOŚĆ (PROBLEMY)					
Liczba rodzin	26	67	65	59	59
Liczba osób w rodzinach	27	223	219	209	209
ALKOHOLIZM					
Liczba rodzin	28	26	21	32	32
Liczba osób w rodzinach	29	38	47	57	57
NARKOMANIA					
Liczba rodzin	30	1	1	1	1
Liczba osób w rodzinach	31	1	1	1	1
POTRZEBA OCHRONY MACIERZYŃSTWA					
Liczba rodzin	32	39	42	39	39
W TYM: WIELODZIETNOŚĆ					
Liczba rodzin	33	28	24	26	26
BEZDOMNOŚĆ					
Liczba rodzin	34	11	15	16	16
Liczba osób w rodzinach	35	11	16	21	21

OPUSZCZENIE ZAKŁADU KARNEGO					
Liczba rodzin	36	7	9	4	4
Liczba osób w rodzinach	37	15	9	4	4
ZDARZENIA LOSOWE					
Liczba rodzin	38	2	1	0	1
Liczba osób w rodzinach	39	5	3	0	4
KLĘSKI ŻYWIOŁOWE I EKOLOGICZNE					
Liczba osób	40	0	0	0	0
SIEROCTWO					
Liczba rodzin	41	0	0	0	0
Liczba osób w rodzinach	42	0	0	0	0
PRZEMOC W RODZINIE - OFIARY PRZEMOCY					
Liczba osób	43	23	17	24	24
Liczba rodzin	44	X	X	X	X
Liczba osób w rodzinach	45	X	X	X	X
PRZEMOC W RODZINIE - SPRAWCY PRZEMOCY					
Liczba osób	46	12	10	13	13
OCHRONA OFIAR HANDLU LUDŹMI					
Liczba osób	47	0	0	0	0
PROCES USAMODZIELNIENIA					
Liczba osób	48	X	X	X	X
USŁUGI POMOCY SPOŁECZNEJ					
USŁUGI OPIEKUŃCZE OGÓŁEM					
Liczba osób	49	20	14	15	15
Liczba świadczeń	50	6 048	6 128	1 865	1 865
Kwota świadczeń w złotych	51	78 947	81 491	82 966	82 966
W TYM: SPECJALISTYCZNE					
Liczba osób	52	0	0	0	0
Liczba świadczeń	53	0	0	0	0
Kwota świadczeń w złotych	54	0	0	0	0
SPECJALISTYCZNE USŁUGI DLA OSÓB Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI					
Liczba osób	55	17	20	19	19
Liczba świadczeń	56	3 528	3 616	2 916	2 916
Kwota świadczeń w złotych	57	63 400	71 059	75 499	75 499
PORADNICTWO SPECJALISTYCZNE					
Liczba rodzin	58	0	0	0	0
Liczba osób w rodzinach	59	0	0	0	0
PRACA SOCJALNA					
Liczba rodzin	60	283	191	325	325
Liczba osób w rodzinach	61	699	490	811	811
INTERWENCJA KRYZYSOWA					
Liczba rodzin	62	2	1	0	1
Liczba osób w rodzinach	63	6	3	0	4
KONTRAKT SOCJALNY					
Liczba zawartych kontraktów socjalnych	64	15	15	20	27
Liczba osób ogółem objętych kontraktem	65	15	15	61	82
W tym: liczba osób objetych kontraktem w Klubie Integracji Społecznej	66	0	0	0	0

3. Dane o korzystających z pomocy i wsparcia
3.1. GMINA - ZADANIA OPS ORAZ MOPS, MOPR

GMINA - ZADANIA OPS ORAZ MOPS, MOPR (w całym okresie sprawozdawczym)

WYSZCZEGÓLNIENIE		Lata poprzednie		Rok oceny	Prognoza rok po ocenie
		Rok 2011	Rok 2012		
ŚWIADCZENIA PIENIĘŻNE Z POMOCY SPOŁECZNEJ					
ZASIŁEK STAŁY					
Liczba osób	1	105	110	116	119
Liczba świadczeń	2	1 072	1 158	1 150	1 180
Kwota świadczeń w złotych	3	364 038	401 409	481 312	490 000
W tym: (wiersze 4-6)					
Zasiłek stały dla osób samotnie gospodarujących					
Liczba osób	4	82	88	86	87
Liczba świadczeń	5	845	938	924	939
Kwota świadczeń w złotych	6	308 765	353 097	411 650	415 755
W tym: (wiersze 7-9)					
Zasiłek stały dla osoby w rodzinie					
Liczba osób	7	23	22	30	32
Liczba świadczeń	8	227	220	226	241
Kwota świadczeń w złotych	9	55 273	48 312	69 662	74 245
ZASIŁEK OKRESOWY					
Liczba osób	10	144	133	153	180
Liczba świadczeń	11	506	391	409	433
Kwota świadczeń w złotych	12	119 276	95 553	114 879	130 000
W tym: (wiersze 13-24)					
Zasiłek okresowy z tytułu bezrobocia					
Liczba osób	13	121	103	113	130
Liczba świadczeń	14	422	303	313	325
Kwota świadczeń w złotych	15	105 095	79 736	93 945	99 064
Zasiłek okresowy z tytułu długotrwałej choroby					
Liczba osób	16	6	9	11	17
Liczba świadczeń	17	12	11	29	45
Kwota świadczeń w złotych	18	3 292	2 431	6 551	11 681
Zasiłek okresowy z tytułu niepełnosprawności					
Liczba osób	19	15	14	14	17
Liczba świadczeń	20	65	53	36	44
Kwota świadczeń w złotych	21	9 598	7 488	5 771	8 569
Zasiłek okresowy z tytułu możliwości utrzymania lub nabycia uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego					
Liczba osób	22	0	0	0	0
Liczba świadczeń	23	0	0	0	0
Kwota świadczeń w złotych	24	0	0	0	0
Zasiłek okresowy kontynuowany niezależnie od dochodu na podstawie art. 38 ust. 4a i 4b					
Liczba osób	25	0	0	0	0
Liczba świadczeń	26	0	0	0	0
Kwota świadczeń w złotych	27	0	0	0	0
ZASIŁEK CELOWY OGÓŁEM					
Liczba osób	28	527	398	534	534
Kwota świadczeń w złotych	29	95 048	94 891	71 888	71 888
W tym: ZASIŁEK CELOWY PRZYZNANY W RAMACH PROGRAMU WIELOLETNIEGO "POMOC PAŃSTWA W ZAKRESIE DOŻYWIANIA"					
Liczba osób	30	101	47	70	70
Liczba świadczeń	31	223	124	71	71
Kwota świadczeń w złotych	32	26 610	12 312	6 390	6 390
ZASIŁKI CELOWE PRZYZNANE NIEZALEŻNIE OD DOCHODU na podstawie art. 39a ust. 1 i 2					
Liczba osób	33	0	0	0	0
Kwota świadczeń w złotych	34	0	0	0	0

ŚWIADCZENIA NIEPIENIĘŻNE Z POMOCY SPOŁECZNEJ					
POSIŁEK OGÓŁEM					
Liczba osób	35	377	376	402	409
Liczba świadczeń	36	51 764	44 385	57 929	58 937
Kwota świadczeń w złotych	37	361 258	358 894	373 243	440 829
W TYM: DLA DZIECI					
Liczba osób	38	301	322	346	344
Liczba świadczeń	39	41 267	38 030	50 824	50 530
Kwota świadczeń w złotych	40	313 090	305 286	320 056	335 529
W tym: (z wierszy 35-37) POSIŁEK - świadczenie przyznane w ramach programu wieloletniego "Pomoc Państwa w zakresie dożywiania"					
Liczba osób	41	377	376	402	409
Liczba świadczeń	42	51 764	44 385	57 929	58 937
Kwota świadczeń w złotych	43	361 258	358 894	373 243	440 829
W TYM: DLA DZIECI (z wierszy 41-43)					
Liczba osób	44	301	322	346	344
Liczba świadczeń	45	41 267	38 030	50 824	50 530
Kwota świadczeń w złotych	46	313 090	305 286	320 056	335 529
SCHRONIENIE					
Liczba osób	47	0	0	0	0
Liczba świadczeń	48	0	0	0	0
Kwota świadczeń w złotych	49	0	0	0	0
UBRANIE					
Liczba osób	50	0	0	0	0
Liczba świadczeń	51	0	0	0	0
Kwota świadczeń w złotych	52	0	0	0	0
SPRAWIENIE POGRZEBU					
Liczba osób	53	2	2	2	2
Liczba świadczeń	54	2	2	2	2
Kwota świadczeń w złotych	55	2 698	2 242	1 360	1 360
ODPŁATNOŚĆ GMINY ZA POBYT W DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ					
Liczba osób	56	2	1	4	2
Liczba świadczeń	57	13	12	46	24
Kwota świadczeń w złotych	58	30 955	30 854	87 693	54 669
INDYWIDUALNE PROGRAMY POMOCY					
INDYWIDUALNY PROGRAM WYCHODZENIA Z BEZDOMNOŚCI					
Liczba osób	59	0	0	0	0
INDYWIDUALNY PROGRAM ZATRUDNIENIA SOCJALNEGO (Centrum Integracji Społecznej)					
Liczba osób	60	0	0	0	0
WSPIERANIE RODZINY					
PLAN PRACY Z RODZINĄ					
Liczba rodzin	61	0	10	16	16

4. Inne rodzaje pomocy i świadczeń

INNE RODZAJE POMOCY I ŚWIADCZEŃ

WYSZCZEGÓLNIENIE		Lata poprzednie		Rok oceny	Prognoza rok po ocenie
		Rok 2011	Rok 2012		
ZASIŁKI RODZINNE I DODATKI DO ZASIŁKÓW RODZINNYCH					
Liczba rodzin	1	482	448	436	430
Kwota świadczeń w złotych	2	1 342 421	1 250 483	1 293 322	1 295 000
ŚWIADCZENIA OPIEKUŃCZE					
ŚWIADCZENIE PIELĘGNACYJNE					
Liczba osób	3	36	57	42	50
Liczba rodzin	4	36	57	42	50
Liczba osób w rodzinach	5	X	X	X	X
Kwota świadczeń w złotych	6	177 823	268 650	243 648	372 000
ZASIŁEK PIELĘGNACYJNY					
W tym: (od poz. 7 do poz. 20)					
ZASIŁEK PIELĘGNACYJNY DLA NIEPEŁNOSPRAWNEGO DZIECKA					
Liczba osób	7	90	80	69	69
Liczba rodzin	8	90	80	69	69
Liczba osób w rodzinach	9	X	X	X	X
Kwota świadczeń w złotych	10	165 546	147 492	77 920	125 460
ZASIŁEK PIELĘGNACYJNY DLA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ W WIEKU POWYŻEJ 16 ROKU ŻYCIA O ZNACZNYM STOPNIU NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI					
Liczba osób	11	101	109	115	125
Liczba rodzin	12	101	109	115	125
Liczba osób w rodzinach	13	X	X	X	X
Kwota świadczeń w złotych	14	185 130	201 042	210 681	229 500
ZASIŁEK PIELĘGNACYJNY DLA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ W WIEKU POWYŻEJ 16 ROKU ŻYCIA O UMIARKOWANYM STOPNIU NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI, KTÓRA POWSTAŁA PRZED UKOŃCZENIEM 21 ROKU ŻYCIA					
Liczba osób	15	163	161	162	175
Liczba rodzin	16	163	161	162	175
Liczba osób w rodzinach	17	X	X	X	X
Kwota świadczeń w złotych	18	300 492	296 361	298 197	321 300
ZASIŁEK PIELĘGNACYJNY DLA OSOBY, KTÓRE UKOŃCZYŁA 75 LAT					
Liczba osób	19	3	3	3	3
Kwota świadczeń w złotych	20	5 508	3 825	4 284	4 284
JEDNORAZOWY DODATEK Z TYTUŁU URODZENIA SIĘ DZIECKA (ujmowany w pozycji "Zasiłki rodzinne i dodatki do zasiłków rodzinnych")					
Liczba świadczeń (średniomiesięczna liczba świadczeń)	21	52	42	39	39
Kwota świadczeń w złotych	22	52 000	42 000	39 000	39 000
JEDNORAZOWA ZAPOMOGA Z TYTUŁU URODZENIA SIĘ DZIECKA					
Liczba świadczeń (średniomiesięczna liczba świadczeń)	23	100	102	70	70
Kwota świadczeń w złotych	24	100 000	102 000	70 000	70 000
ŚWIADCZENIE Z FUNDUSZU ALIMENTACYJNEGO					
Liczba osób	25	113	109	111	115
Liczba rodzin	26	73	69	71	74
Liczba osób w rodzinach	27	X	X	X	X
Kwota świadczeń w złotych	28	448 455	411 440	507 544	525 544
DODATKI MIESZKANIOWE					
Liczba osób	29	332	307	303	330
Liczba świadczeń	30	3 094	3 157	3 034	3 100
Kwota świadczeń w złotych	31	532 000	560 000	563 500	600 500
OPŁACENIE SKŁADKI UBEZPIECZENIA ZDROWOTNEGO					
Liczba osób	32	99	111	104	104
Kwota świadczeń w złotych	33	37 527	42 060	45 878	45 878

OPŁACENIE SKŁADKI UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO					
Liczba osób	34	25	32	38	38
Liczba świadczeń	35	274	316	363	363
Kwota świadczeń w złotych	36	42 410	44 476	54 815	54 815
ŚWIADCZENIE INTEGRACYJNE (CENTRUM INTEGRACJI SPOŁECZNEJ)					
Liczba osób	37	0	0	0	0
Liczba świadczeń	38	0	0	0	0
Kwota świadczeń w złotych	39	0	0	0	0
ŚWIADCZENIA PIENIĘŻNE Z PRAC SPOŁECZNIE UŻYTECZNYCH					
Liczba osób ogółem	40	0	0	0	0
Liczba świadczeń	41	0	0	0	0
Kwota świadczeń w złotych	42	0	0	0	0
STYPENDIA SOCJALNE DLA UCZNIÓW I ZASIŁKI SZKOLNE					
Liczba osób	43	247	221	271	250
Liczba świadczeń	44	247	221	271	250
Kwota świadczeń w złotych	45	135 084	149 466	172 446	165 000

5. Zasoby instytucjonalne pomocy i wsparcia

ZASOBY INSTYTUCJONALNE POMOCY i WSPARCIA

WYSZCZEGÓLNIENIE		Lata poprzednie		Rok oceny	Potrzeby	
		Rok 2011	Rok 2012		Rok po ocenie	Dwa lata po ocenie
DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ						
Liczba placówek	1	0	0	0	0	0
Z tego: według organu prowadzącego (wiersze 2 i 3)						
Liczba placówek prowadzonych przez JST	2	0	0	0	0	0
Liczba placówek prowadzonych przez NGO	3	0	0	0	0	0
Liczba miejsc w placówkach ogółem	4	0	0	0	0	0
Liczba osób korzystających	5	0	0	0	0	0
Liczba osób oczekujących (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	6	0	0	0	0	0
Liczba decyzji odmownych (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	7	0	0	0	0	0
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	8	0	0	0	0	0
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	9	0	0	0	0	0
W tym (od poz. 10 do poz. 11)						
Środki finansowe jednostki samorządu terytorialnego	10	0	0	0	0	0
Dotacje z budżetu państwa	11	0	0	0	0	0
Średnioroczny koszt ogółem utrzymania 1-ego miejsca w placówce	12	0	0	0	0	0

OŚRODKI WSPARCIA - OGÓŁEM						
Liczba placówek	13	0	0	0	0	0
Z tego: według organu prowadzącego (wiersze 14 i 15)						
Liczba placówek prowadzonych przez JST	14	0	0	0	0	0
Liczba placówek prowadzonych przez NGO	15	0	0	0	0	0
Liczba miejsc w placówkach ogółem	16	0	0	0	0	0
Liczba osób korzystających	17	0	0	0	0	0
Liczba osób oczekujących (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	18	0	0	0	0	0
Liczba decyzji odmownych (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	19	0	0	0	0	0
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	20	0	0	0	0	0
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	21	0	0	0	0	0
W tym (od poz. 22 do poz. 23)						
Środki finansowe jednostki samorządu terytorialnego	22	0	0	0	0	0
Dotacje z budżetu państwa	23	0	0	0	0	0
Średnioroczny koszt ogółem utrzymania 1-ego miejsca w placówce	24	0	0	0	0	0
W TYM:						
ŚRODOWISKOWE DOMY SAMOPOMOCY						
Liczba placówek	25	0	0	0	0	0
Z tego: według organu prowadzącego (wiersze 26 i 27)						
Liczba placówek prowadzonych przez JST	26	0	0	0	0	0
Liczba placówek prowadzonych przez NGO	27	0	0	0	0	0
Liczba miejsc w placówkach ogółem	28	0	0	0	0	0
Liczba osób korzystających	29	0	0	0	0	0
Liczba osób oczekujących (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	30	0	0	0	0	0
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	31	0	0	0	0	0
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	32	0	0	0	0	0
W tym (od poz. 33 do poz. 34)						
Środki finansowe jednostki samorządu terytorialnego	33	0	0	0	0	0
Dotacje z budżetu państwa	34	0	0	0	0	0
Średnioroczny koszt ogółem utrzymania 1-ego miejsca w placówce	35	0	0	0	0	0
DZIENNE DOMY POMOCY						
Liczba placówek	36	0	0	0	0	0
Z tego: według organu prowadzącego (wiersze 37 i 38)						
Liczba placówek prowadzonych przez JST	37	0	0	0	0	0
Liczba placówek prowadzonych przez NGO	38	0	0	0	0	0
Liczba miejsc w placówkach ogółem	39	0	0	0	0	0
Liczba osób korzystających	40	0	0	0	0	0
Liczba osób oczekujących (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	41	0	0	0	0	0
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	42	0	0	0	0	0
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	43	0	0	0	0	0
W tym (od poz. 44 do poz. 45)						
Środki finansowe jednostki samorządu terytorialnego	44	0	0	0	0	0
Dotacje z budżetu państwa	45	0	0	0	0	0
Średnioroczny koszt ogółem utrzymania 1-ego miejsca w placówce	46	0	0	0	0	0

NOCLEGOWNIE, SCHRONISKA I DOMY DLA OSÓB BEZDOMNYCH						
Liczba placówek	47	0	0	0	0	0
Z tego: według organu prowadzącego (wiersze 48 i 49)						
Liczba placówek prowadzonych przez JST	48	0	0	0	0	0
Liczba placówek prowadzonych przez NGO	49	0	0	0	0	0
Liczba miejsc w placówkach ogółem	50	0	0	0	0	0
Liczba osób korzystających	51	0	0	0	0	0
Liczba osób skierowanych w wyniku eksmisji	52	0	0	0	0	0
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	53	0	0	0	0	0
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	54	0	0	0	0	0
W tym (od poz. 55 do poz. 56)						
Środki finansowe jednostki samorządu terytorialnego	55	0	0	0	0	0
Dotacje z budżetu państwa	56	0	0	0	0	0
Średnioroczny koszt ogółem utrzymania 1-ego miejsca w placówce	57	0	0	0	0	0
KLUBY SAMOPOMOCY						
Liczba placówek	58	0	0	0	0	0
Z tego: według organu prowadzącego (wiersze 59 i 60)						
Liczba placówek prowadzonych przez JST	59	0	0	0	0	0
Liczba placówek prowadzonych przez NGO	60	0	0	0	0	0
Liczba miejsc w placówkach ogółem	61	0	0	0	0	0
Liczba osób korzystających	62	0	0	0	0	0
Liczba osób oczekujących (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	63	0	0	0	0	0
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	64	0	0	0	0	0
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	65	0	0	0	0	0
W tym (od poz. 66 do poz. 67)						
Środki finansowe jednostki samorządu terytorialnego	66	0	0	0	0	0
Dotacje z budżetu państwa	67	0	0	0	0	0
Średnioroczny koszt ogółem utrzymania 1-ego miejsca w placówce	68	0	0	0	0	0
RODZINNE DOMY POMOCY						
Liczba placówek	69	0	0	0	0	0
Z tego: według organu prowadzącego (wiersze 70 i 71)						
Liczba placówek prowadzonych przez JST	70	0	0	0	0	0
Liczba placówek prowadzonych przez NGO	71	0	0	0	0	0
Liczba miejsc w placówkach ogółem	72	0	0	0	0	0
Liczba osób korzystających	73	0	0	0	0	0
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	74	0	0	0	0	0
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	75	0	0	0	0	0
W tym (od poz. 76 do poz. 77)						
Środki finansowe jednostki samorządu terytorialnego	76	0	0	0	0	0
Dotacje z budżetu państwa	77	0	0	0	0	0
Średnioroczny koszt ogółem utrzymania 1-ego miejsca w placówce	78	0	0	0	0	0

MIESZKANIA CHRONIONE OGÓŁEM						
Liczba placówek	79	0	0	0	0	0
Z tego: według organu prowadzącego (wiersze 80 i 81)						
Liczba placówek prowadzonych przez JST	80	0	0	0	0	0
Liczba placówek prowadzonych przez NGO	81	0	0	0	0	0
Liczba miejsc w placówkach ogółem	82	0	0	0	0	0
Liczba osób korzystających	83	0	0	0	0	0
Liczba osób oczekujących (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	84	0	0	0	0	0
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	85	0	0	0	0	0
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	86	0	0	0	0	0
W tym (od poz. 87 do poz. 88)						
Środki finansowe jednostki samorządu terytorialnego	87	0	0	0	0	0
Dotacje z budżetu państwa	88	0	0	0	0	0
Średnioroczny koszt ogółem utrzymania 1-ego miejsca w placówce	89	0	0	0	0	0
OŚRODKI INTERWENCJI KRYZYSOWEJ OGÓŁEM						
Liczba placówek	90	0	0	0	0	0
Z tego: według organu prowadzącego (wiersze 91 i 92)						
Liczba placówek prowadzonych przez JST	91	0	0	0	0	0
Liczba placówek prowadzonych przez NGO	92	0	0	0	0	0
Liczba miejsc w placówkach ogółem	93	0	0	0	0	0
Liczba osób korzystających	94	0	0	0	0	0
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	95	0	0	0	0	0
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	96	0	0	0	0	0
W tym (od poz. 97 do poz. 98)						
Środki finansowe jednostki samorządu terytorialnego	97	0	0	0	0	0
Dotacje z budżetu państwa	98	0	0	0	0	0
Średnioroczny koszt ogółem utrzymania 1-ego miejsca w placówce	99	0	0	0	0	0
JEDNOSTKI SPECJALISTYCZNEGO PORADNICTWA						
Liczba placówek	100	0	0	0	0	0
Z tego: według organu prowadzącego (wiersze 101 i 102)						
Liczba placówek prowadzonych przez JST	101	0	0	0	0	0
Liczba placówek prowadzonych przez NGO	102	0	0	0	0	0
Liczba miejsc w placówkach ogółem	103	0	0	0	0	0
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	104	0	0	0	0	0
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	105	0	0	0	0	0
W tym (od poz. 106 do poz. 107)						
Środki finansowe jednostki samorządu terytorialnego	106	0	0	0	0	0
Dotacje z budżetu państwa	107	0	0	0	0	0
Średnioroczny koszt ogółem utrzymania 1-ego miejsca w placówce	108	0	0	0	0	0

PLACÓWKI WSPARCIA DZIENNEGO						
Liczba placówek	109	0	0	0	0	0
Z tego: według organu prowadzącego (wiersze 110 i 111)						
Liczba placówek prowadzonych przez JST	110	0	0	0	0	0
Liczba placówek prowadzonych przez NGO	111	0	0	0	0	0
Liczba miejsc w placówkach ogółem	112	0	0	0	0	0
Liczba osób korzystających	113	0	0	0	0	0
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	114	0	0	0	0	0
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	115	0	0	0	0	0
W tym (od poz. 116 do poz. 117)						
Środki finansowe jednostki samorządu terytorialnego	116	0	0	0	0	0
Dotacje z budżetu państwa	117	0	0	0	0	0
Średnioroczny koszt ogółem utrzymania 1-ego miejsca w placówce	118	0	0	0	0	0
PLACÓWKI OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZE OGÓŁEM						
Liczba placówek	119	0	0	x	x	x
Z tego: według organu prowadzącego (wiersze 120 i 121)						
Liczba placówek prowadzonych przez JST	120	0	0	x	x	x
Liczba placówek prowadzonych przez NGO	121	0	0	x	x	x
Liczba miejsc w placówkach ogółem	122	0	0	x	x	x
Liczba osób korzystających	123	0	0	x	x	x
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	124	0	0	x	x	x
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	125	0	0	x	x	x
W tym (od poz. 126 do poz. 127)						
Środki finansowe jednostki samorządu terytorialnego	126	0	0	x	x	x
Dotacje z budżetu państwa	127	0	0	x	x	x
Średnioroczny koszt ogółem utrzymania 1-ego miejsca w placówce	128	0	0	x	x	x
W tym: PLACÓWKI TYPU RODZINNEGO						
Liczba placówek	129	x	x	x	x	x
Z tego: według organu prowadzącego (wiersze 130 i 131)						
Liczba placówek prowadzonych przez JST	130	x	x	x	x	x
Liczba placówek prowadzonych przez NGO	131	x	x	x	x	x
Liczba miejsc w placówkach ogółem	132	x	x	x	x	x
Liczba osób korzystających	133	x	x	x	x	x
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	134	x	x	x	x	x
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	135	x	x	x	x	x
W tym (od poz. 136 do poz. 137)						
Środki finansowe jednostki samorządu terytorialnego	136	x	x	x	x	x
Dotacje z budżetu państwa	137	x	x	x	x	x
Średnioroczny koszt ogółem utrzymania 1-ego miejsca w placówce	138	x	x	x	x	x

CENTRUM INTEGRACJI SPOŁECZNEJ						
Liczba placówek	139	0	0	0	0	0
Z tego: według organu prowadzącego (wiersze 140 i 141)						
Liczba placówek prowadzonych przez JST	140	0	0	0	0	0
Liczba placówek prowadzonych przez NGO	141	0	0	0	0	0
Liczba uczestników zajęć	142	0	0	0	0	0
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	143	0	0	0	0	0
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	144	0	0	0	0	0
W tym (od poz. 145 do poz. 146)						
Środki finansowe jednostki samorządu terytorialnego	145	0	0	0	0	0
Dotacje z budżetu państwa	146	0	0	0	0	0
Średnioroczny koszt uczestnictwa 1 osoby w zajęciach	147	0	0	0	0	0
KLUB INTEGRACJI SPOŁECZNEJ						
Liczba placówek	148	0	0	0	0	0
Z tego: według organu prowadzącego (wiersze 149 i 150)						
Liczba placówek prowadzonych przez JST	149	0	0	0	0	0
Liczba placówek prowadzonych przez NGO	150	0	0	0	0	0
Liczba uczestników zajęć	151	0	0	0	0	0
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	152	0	0	0	0	0
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	153	0	0	0	0	0
W tym (od poz. 154 do poz. 155)						
Środki finansowe jednostki samorządu terytorialnego	154	0	0	0	0	0
Dotacje z budżetu państwa	155	0	0	0	0	0
Średnioroczny koszt uczestnictwa 1 osoby w zajęciach	156	0	0	0	0	0
WARSZTAT TERAPII ZAJĘCIOWEJ						
Liczba placówek	157	0	0	0	0	0
Z tego: według organu prowadzącego (wiersze 158 i 159)						
Liczba placówek prowadzonych przez JST	158	0	0	0	0	0
Liczba placówek prowadzonych przez NGO	159	0	0	0	0	0
Liczba uczestników zajęć	160	0	0	0	0	0
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	161	0	0	0	0	0
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	162	0	0	0	0	0
W tym (od poz. 163 do poz. 164)						
Środki finansowe jednostki samorządu terytorialnego	163	0	0	0	0	0
Dotacje z budżetu państwa	164	0	0	0	0	0
Średnioroczny koszt uczestnictwa 1 osoby w zajęciach	165	0	0	0	0	0

ZAKŁAD AKTYWNOŚCI ZAWODOWEJ						
Liczba placówek	166	0	0	0	0	0
Z tego: według organu prowadzącego (wiersze 167 i 168)						
Liczba placówek prowadzonych przez JST	167	0	0	0	0	0
Liczba placówek prowadzonych przez NGO	168	0	0	0	0	0
Liczba uczestników zajęć	169	0	0	0	0	0
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	170	0	0	0	0	0
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	171	0	0	0	0	0
W tym (od poz. 172 do poz. 173)						
Środki finansowe jednostki samorządu terytorialnego	172	0	0	0	0	0
Dotacje z budżetu państwa	173	0	0	0	0	0
Średnioroczny koszt uczestnictwa 1 osoby w zajęciach	174	0	0	0	0	0

5. Zasoby instytucjonalne pomocy i wsparcia

INNE INSTYTUCJE POMOCY I WSPARCIA

Rodzaj instytucji	Wyszczególnienie	Lata poprzednie		Rok oceny	Potrzeby	
		Rok 2011	Rok 2012		Rok po ocenie	Dwa lata po ocenie

6. Kadra jednostki organizacyjnej pomocy społecznej

KADRA JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ POMOCY SPOŁECZNEJ
(w osobach, stan na 31 grudnia)

WYSZCZEGÓLNIENIE		Lata poprzednie		Rok oceny	Potrzeby	
		Rok 2011	Rok 2012		Rok po ocenie	Dwa lata po ocenie
OGÓŁEM PRACOWNICY JEDNOSTKI						
Liczba ogółem pracowników jednostki pomocy społecznej	1	22	25	24	24	24
KADRA KIEROWNICZA						
Ogółem kadra kierownicza (dyrektor jednostki i jego zastępcy)	2	1	1	1	1	1
W tym: (od poz. 3 do poz. 4)						
Wykształcenie wyższe	3	1	1	1	1	1
Specjalizacja z organizacji pomocy społecznej	4	1	1	1	1	1
PRACOWNICY SOCJALNI						
Ogółem	5	8	8	9	9	9
W tym: pracownicy socjalni ogółem zatrudnieni z EFS	6	0	0	0	0	0
W tym: (od poz. 7 do poz. 11)						
Wykształcenie wyższe	7	4	4	4	4	4
Wykształcenie średnie	8	4	4	5	5	5
Specjalizacja 1-ego stopnia w zawodzie	9	3	3	4	4	4
Specjalizacja 2-ego stopnia w zawodzie	10	0	0	0	0	0
Specjalizacja z organizacji pomocy społecznej	11	0	0	0	0	0
POZOSTALI PRACOWNICY:						
Ogółem	12	13	16	14	14	14
W tym: (od poz. 13 do poz. 15)						
Wykształcenie wyższe	13	6	10	10	10	10
Wykształcenie średnie	14	6	5	3	3	3
Inne	15	1	1	1	1	1

6. Kadra jednostki organizacyjnej pomocy społecznej
6.1. Zatrudnienie pomocnicze w jednostce organizacyjnej pomocy społecznej

ZATRUDNIENIE POMOCNICZE W JEDNOSTCE ORGANIZACYJNEJ POMOCY SPOŁECZNEJ
(w osobach, w ciągu danego roku)

W osobach

WYSZCZEGÓLNIENIE		Lata poprzednie		Rok oceny	Potrzeby	
		Rok 2011	Rok 2012		Rok po ocenie	Dwa lata po ocenie
Wolontariusze	1	0	0	0	0	0
Zatrudnienie subsydiowane (staże, roboty publiczne, prace interwencyjne i inne)	2	8	9	6	8	8
Staże	3	0	0	0	0	0

6. Kadra jednostki organizacyjnej pomocy społecznej
6.2. Zespoły pracy socjalnej i integracji społecznej w jednostce pomocy społecznej

ZESPOŁY PRACY SOCJALNEJ I INTEGRACJI SPOŁECZNEJ W JEDNOSTCE POMOCY SPOŁECZNEJ
(w osobach, w ciągu danego roku)

W osobach

WYSZCZEGÓLNIENIE		Lata poprzednie		Rok oceny	Potrzeby	
		Rok 2011	Rok 2012		Rok po ocenie	Dwa lata po ocenie
Liczba osób ogółem w zespole	1	0	0	0	0	0
W tym: (od poz. 2 do poz. 3)						
Pracownicy socjalni	2	0	0	0	0	0
Specjaliści zgodnie z art.110 ust.3 ustawy o pomocy społecznej	3	0	0	0	0	0

7. Środki finansowe na wydatki w pomocy społecznej i innych obszarach polityki społecznej w budżecie jednostki samorządu terytorialnego

ŚRODKI FINANSOWE NA WYDATKI W POMOCY SPOŁECZNEJ I INNYCH OBSZARACH POLITYKI SPOŁECZNEJ W BUDŻECIE JEDNOSTKI SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO
(zadania własne i zadania zlecone)

W złotych

WYSZCZEGÓLNIENIE		Lata poprzednie		Rok oceny	Potrzeby	
		Rok 2011	Rok 2012		Rok po ocenie	Dwa lata po ocenie
OGÓŁEM						
OGÓŁEM (działy)	1	5 211 493	5 442 324	5 784 216	5 712 099	5 707 150
W tym:						
W budżecie OPS/PCPR	2	4 350 383	4 469 212	4 746 001	4 586 854	4 579 408
851 - OCHRONA ZDROWIA						
85153 - Przeciwdziałanie narkomanii - środki gminy / środki powiatu (własne i zewnętrzne)	3	7 480	7 080	10 443	22 000	22 000
W tym:						
W budżecie OPS/PCPR	4	0	0	0	0	0
85154 - Przeciwdziałanie alkoholizmowi - środki gminy / środki powiatu (własne i zewnętrzne)	5	118 076	235 824	156 530	228 000	228 000
W tym:						
W budżecie OPS/PCPR	6	0	0	0	0	0
852 - POMOC SPOŁECZNA						
85201 - Placówki opiekuńczo-wychowawcze - środki gminy / środki powiatu (własne i zewnętrzne)	7	0	0	0	0	0
W tym:						
W budżecie OPS/PCPR	8	0	0	0	0	0
85202 - Domy pomocy społecznej - środki gminy / środki powiatu (własne i zewnętrzne)	9	30 955	30 854	87 693	71 130	71 130
W tym:						
W budżecie OPS/PCPR	10	30 955	30 854	87 693	71 130	71 130
85203 - Ośrodki Wsparcia - środki gminy / środki powiatu (własne i zewnętrzne)	11	0	0	0	0	0
W tym:						
W budżecie OPS/PCPR	12	0	0	0	0	0
85204 - Rodziny zastępcze - środki gminy / środki powiatu (własne i zewnętrzne)	13	0	1 109	12 807	32 247	32 247
W tym:						
W budżecie OPS/PCPR	14	0	1 109	12 807	32 247	32 247
85205 - Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie - środki gminy / środki powiatu (własne i zewnętrzne)	15	0	0	0	0	0

W tym:						
W budżecie OPS/PCPR	16	0	0	0	0	0
85206 - Wspieranie rodziny (m.in. asystenci rodziny i rodziny wspierające) - środki gminy / środki powiatu (własne i zewnętrzne)	17	0	11 847	31 280	34 236	34 236
W tym:						
W budżecie OPS/PCPR	18	0	11 847	31 280	34 236	34 236
85212 - Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego - środki gminy / środki powiatu (własne i zewnętrzne)	19	2 857 799	2 860 485	2 919 124	2 754 000	2 754 000
W tym:						
W budżecie OPS/PCPR	20	2 857 799	2 860 485	2 919 124	2 754 000	2 754 000
85213 - Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach centrum integracji społecznej - środki gminy / środki powiatu (własne i zewnętrzne)	21	38 308	42 061	45 878	39 600	39 600
W tym:						
W budżecie OPS/PCPR	22	38 308	42 061	45 878	39 600	39 600
85214 - Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe - środki gminy / środki powiatu (własne i zewnętrzne)	23	197 966	180 574	181 736	170 000	170 000
W tym:						
W budżecie OPS/PCPR	24	197 966	180 574	181 736	170 000	170 000
85215 - Dodatki mieszkaniowe - środki gminy / środki powiatu (własne i zewnętrzne)	25	532 190	560 002	563 500	570 000	570 000
W tym:						
W budżecie OPS/PCPR	26	0	0	0	0	0
85216 - Zasiłki stałe - środki gminy / środki powiatu (własne i zewnętrzne)	27	364 038	401 409	481 312	490 000	490 000
W tym:						
W budżecie OPS/PCPR	28	364 038	401 409	481 312	490 000	490 000
85218 - Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie - środki gminy / środki powiatu (własne i zewnętrzne)	29	X	X	X	X	X
W tym:						
W budżecie OPS/PCPR	30	X	X	X	X	X
85219 - Ośrodek Pomocy Społecznej - środki gminy / środki powiatu (własne i zewnętrzne)	31	585 884	638 957	655 109	655 110	655 110
W tym:						
W budżecie OPS/PCPR	32	585 884	638 957	655 109	655 110	655 110
85220 - Specjalistyczne poradnictwo, mieszkania chronione i ośrodki interwencji kryzysowej - środki gminy / środki powiatu (własne i zewnętrzne)	33	0	0	0	0	0
W tym:						
W budżecie OPS/PCPR	34	0	0	0	0	0
85228 - Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze - środki gminy / środki powiatu (własne i zewnętrzne)	35	142 347	152 450	158 616	168 085	168 085
W tym:						
W budżecie OPS/PCPR	36	142 347	152 450	158 616	168 085	168 085
85231- Pomoc dla cudzoziemców - środki gminy / środki powiatu (własne i zewnętrzne)	37	0	0	0	0	0

W tym:						
W budżecie OPS/PCPR	38	0	0	0	0	0
W tym: Wydatki na pomoc dla cudzoziemców w celu integracji ze środowiskiem (cudzoziemcy, którzy uzyskali status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą) - środki gminy / środki powiatu (własne i zewnętrzne)	39	0	0	0	0	0
W tym:						
W budżecie OPS/PCPR	40	0	0	0	0	0
85232 - Centra Integracji Społecznej - środki gminy / środki powiatu (własne i zewnętrzne)	41	0	0	0	0	0
W tym:						
W budżecie OPS/PCPR	42	0	0	0	0	0
85278 - Usuwanie skutków klęsk żywiołowych - środki gminy / środki powiatu (własne i zewnętrzne)	43	0	0	0	0	0
W tym:						
W budżecie OPS/PCPR	44	0	0	0	0	0
85295 - Pozostała działalność - środki gminy / środki powiatu (własne i zewnętrzne)	45	203 364	170 206	307 742	305 245	307 742
W tym:						
W budżecie OPS/PCPR	46	0	0	0	0	0
853 - POZOSTAŁE ZADANIA W ZAKRESIE POLITYKI SPOŁECZNEJ						
85305 - Żłobki - środki gminy / środki powiatu (własne i zewnętrzne)	47	0	0	0	0	0
W tym:						
W budżecie OPS/PCPR	48	0	0	0	0	0
85306 - Kluby dziecięce - środki gminy / środki powiatu (własne i zewnętrzne)	49	0	0	0	0	0
W tym:						
W budżecie OPS/PCPR	50	0	0	0	0	0
85307 - Dzienni opiekunowie - środki gminy / środki powiatu (własne i zewnętrzne)	51	0	0	0	0	0
W tym:						
W budżecie OPS/PCPR	52	0	0	0	0	0
85311 - Rehabilitacja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych - środki gminy / środki powiatu (własne i zewnętrzne)	53	0	0	0	0	0
W tym:						
W budżecie OPS/PCPR	54	0	0	0	0	0
85321 - Zespoły orzekania o niepełnosprawności - środki gminy / środki powiatu (własne i zewnętrzne)	55	0	0	0	0	0
W tym:						
W budżecie OPS/PCPR	56	0	0	0	0	0
85324 - Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych - środki gminy / środki powiatu (własne i zewnętrzne)	57	0	0	0	0	0
W tym:						
W budżecie OPS/PCPR	58	0	0	0	0	0
85395 - Pozostała działalność w zakresie polityki społecznej - środki gminy / środki powiatu (własne i zewnętrzne)	59	0	0	0	0	0
W tym:						
W budżecie OPS/PCPR	60	0	0	0	0	0
854 - Edukacyjna opieka wychowawcza						
85415 - Pomoc materialna dla uczniów - środki gminy / środki powiatu (własne i zewnętrzne)	61	133 086	149 466	172 446	172 446	165 000
W tym:						
W budżecie OPS/PCPR	62	133 086	149 466	172 446	172 446	165 000

Inne - środki EFS na projekty realizowane przez OPS/PCPR						
Liczba projektów EFS	63	1	1	1	1	0
W tym: projekty systemowe	64	1	1	1	1	0
Łączna kwota środków EFS	65	91 668	82 042	116 156	128 745	0
W tym: projekty systemowe	66	91 668	82 042	116 156	128 745	0

8. Aktywność projektowo-konkursowa jednostki organizacyjnej pomocy społecznej

AKTYWNOŚĆ PROJEKTOWO-KONKURSOWA JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ POMOCY SPOŁECZNEJ
(w całym okresie sprawozdawczym)

WYSZCZEGÓLNIENIE		Lata poprzednie		Rok oceny	Prognoza rok po ocenie
		Rok 2011	Rok 2012		
PROJEKTY WSPÓŁFINANSOWANE z EFS					
Ogółem liczba osób objętych projektami	1	15	15	17	17
W tym:					
UDZIAŁ W KONKURSACH OGŁASZANYCH PRZEZ MPiPS					
Ogółem liczba osób objętych projektami	2	0	0	0	0
W tym					
UDZIAŁ W PROGRAMACH OSŁONOWYCH (nie wymienionych wyżej)*					
Ogółem liczba osób objętych projektami	3	0	0	0	0
W tym:					

*Uwaga: W tej pozycji można wymienić realizację projektów programu wieloletniego "Pomoc państwa w zakresie dożywiania" - konieczne jest jednak wyraźne zaznaczenie, że projekt realizowany jest w tym programie

9. Współpraca z organizacjami pozarządowymi - zadania zlecone w obszarze pomocy i wsparcia

WSPÓŁPRACA Z ORGANIZACJAMI POZARZADOWYMI - ZADANIA ZLECONE W OBSZARZE POMOCY I WSPARCIA
(w całym okresie sprawozdawczym)

WYSZCZEGÓLNIENIE		Lata poprzednie		Rok oceny	Prognoza rok po ocenie
		Rok 2011	Rok 2012		
ZLECENIA W TRYBIE DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO					
Liczba organizacji pozarządowych, którym zlecono zadania	1	0	0	0	0
Liczba zleceń / umów	2	0	0	0	0
Wartość przekazanych dotacji dla organizacji pozarządowych w złotych	3	0	0	0	0
ZLECENIA W TRYBIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH					
Liczba organizacji pozarządowych, którym zlecono zadania	4	0	0	0	0
Wartość przekazanych dotacji dla organizacji pozarządowych w złotych	5	0	0	0	0
WYBRANE USŁUGI POMOCY SPOŁECZNEJ					
Usługi opiekuńcze					
Liczba organizacji pozarządowych, którym zlecono zadania	6	0	0	0	0
Wartość przekazanych dotacji dla organizacji pozarządowych w złotych	7	0	0	0	0
Specjalistyczne usługi opiekuńcze					
Liczba organizacji pozarządowych, którym zlecono zadania	8	0	0	0	0
Wartość przekazanych dotacji dla organizacji pozarządowych w złotych	9	0	0	0	0
Prowadzenie placówki pomocy społecznej					
Liczba organizacji pozarządowych, którym zlecono zadania	10	0	0	0	0
Wartość przekazanych dotacji dla organizacji pozarządowych w złotych	11	0	0	0	0

10. Wskaźniki oceny zasobów pomocy społecznej
10.1. KADRA PRACOWNIKÓW SOCJALNYCH

Wskaźnik wykształcenia pracowników socjalnych

rok		2009	2010	2011	2012	2013	2014 potrzeby	2015 potrzeby
liczba pracowników socjalnych posiadających wyższe wykształcenie	1	1	2	4	4	4	4	4
liczba wszystkich pracowników socjalnych	2	8	5	8	8	9	9	9
Wartość wskaźnika w1 / w2 x 100% (%)	3	13	40	50	50	44	44	44
Dynamika (%)	4	X	308	125	100	88	100	100

10. Wskaźniki oceny zasobów pomocy społecznej
10.1. KADRA PRACOWNIKÓW SOCJALNYCH

Wskaźnik profesjonalizacji kadry

rok		2009	2010	2011	2012	2013	2014 potrzeby	2015 potrzeby
liczba osób pełniących funkcje kierownicze i pracowników socjalnych posiadających specjalizację z organizacji z pomocy społecznej	1	1	1	1	1	1	1	1
Liczba pozostałych osób zatrudnionych posiadających specjalizację z organizacji pomocy społecznej *	2	0	0	0	0	0	0	0
liczba wszystkich zatrudnionych osób	3	13	19	22	25	24	24	24
Wartość wskaźnika w1+w2 / w3 x 100% (%)	4	8	5	5	4	4	4	4
Dynamika (%)	5	X	63	100	80	100	100	100

* nie ujęci w wierszu 1

10. Wskaźniki oceny zasobów pomocy społecznej
10.1. KADRA PRACOWNIKÓW SOCJALNYCH

Wskaźnik specjalizacji pracowników socjalnych I

rok		2009	2010	2011	2012	2013	2014 potrzeby	2015 potrzeby
liczba pracowników socjalnych posiadających specjalizację I st. w zawodzie	1	2	2	3	3	4	4	4
liczba wszystkich pracowników socjalnych	2	8	5	8	8	9	9	9
Wartość wskaźnika w1 / w2 x 100% (%)	3	25	40	38	38	44	44	44
Dynamika (%)	4	X	160	95	100	116	100	100

10. Wskaźniki oceny zasobów pomocy społecznej
10.1. KADRA PRACOWNIKÓW SOCJALNYCH

Wskaźnik specjalizacji pracowników socjalnych II

rok		2009	2010	2011	2012	2013	2014 potrzeby	2015 potrzeby
liczba pracowników socjalnych posiadających specjalizację II st. w zawodzie	1	0	0	0	0	0	0	0
liczba wszystkich pracowników socjalnych	2	8	5	8	8	9	9	9
Wartość wskaźnika w1 / w2 x 100% (%)	3	0	0	0	0	0	0	0
Dynamika (%)	4	X	0	0	0	0	0	0

10. Wskaźniki oceny zasobów pomocy społecznej
10.1. KADRA PRACOWNIKÓW SOCJALNYCH

Wskaźnik wolontariatu

rok		2009	2010	2011	2012	2013	2014 potrzeby	2015 potrzeby
liczba wolontariuszy	1	0	0	0	0	0	0	0
liczba wszystkich pracowników	2	14	27	30	34	30	32	32
Wartość wskaźnika w1 / w2 x 100% (%)	3	0	0	0	0	0	0	0
Dynamika (%)	4	X	0	0	0	0	0	0

10. Wskaźniki oceny zasobów pomocy społecznej
10.1. KADRA PRACOWNIKÓW SOCJALNYCH

Wskaźnik dostępności kadry pracy socjalnej I

rok		2009	2010	2011	2012	2013	2014 potrzeby / prognoza	2015 potrzeby / prognoza
liczba pracowników socjalnych	1	8	5	8	8	9	9	9
liczba mieszkańców	2	9 818	10 274	10 262	10 225	10 033	10 033	10 033
Wartość wskaźnika w1 / w2 x 2000	3	1,63	0,97	1,56	1,56	1,79	1,79	1,79
Dynamika (%)	4	X	60	161	100	115	100	100

10. Wskaźniki oceny zasobów pomocy społecznej
10.1. KADRA PRACOWNIKÓW SOCJALNYCH

Wskaźnik dostępności kadry pracy socjalnej II

rok		2009	2010	2011	2012	2013	2014 potrzeby / prognoza
liczba pracowników socjalnych	1	8	5	8	8	9	9
liczba rodzin (w tym osób samotnie gospodarujących) objętych pracą socjalną	2	342	287	283	191	325	325
Wartość wskaźnika w1 / w2 x 50	3	1,17	0,87	1,41	2,09	1,38	1,38
Dynamika (%)	4	X	74	162	148	66	100

10. Wskaźniki oceny zasobów pomocy społecznej
10.2. KOSZTY

Wskaźnik wydatków na utrzymanie jednostki

rok		2009	2010	2011	2012	2013	2014 prognoza	2015 prognoza
Całkowity roczny koszt prowadzenia i utrzymania jednostki w zł	1	872 000	909 656	4 350 383	4 469 212	4 746 001	4 586 854	4 579 408
Wydatki na realizację zadań pomocy i integracji społecznej ogółem w zł bez względu na źródło finansowania OGÓŁEM z tablicy 8	2	4 874 000	5 530 697	5 211 493	5 442 324	5 784 216	5 712 099	5 707 150
Wartość wskaźnika w1 / w2 x 100% (%)	3	18	16	83	82	82	80	80
Dynamika (%)	4	X	89	519	99	100	98	100

10. Wskaźniki oceny zasobów pomocy społecznej
10.3. OSOBY I RODZINY KORZYSTAJĄCE Z POMOCY I WSPARCIA

Wskaźnik deprywacji lokalnej

rok		2009	2010	2011	2012	2013	2014 prognoza
liczba osób w rodzinach, którym przyznano świadczenie	1	1 355	1 252	1 246	1 243	1 245	1 245
liczba mieszkańców	2	9 818	10 274	10 262	10 225	10 033	10 033
Wartość wskaźnika liczba osób w rodzinach, którym przyznano świadczenie na każde 1000 mieszkańców w1 / w2 x 1000	3	138,01	121,86	121,42	121,56	124,09	124,09
Dynamika (%)	4	X	88	100	100	102	100

10. Wskaźniki oceny zasobów pomocy społecznej
10.3. OSOBY I RODZINY KORZYSTAJĄCE Z POMOCY I WSPARCIA

Wskaźnik długotrwale korzystających z pomocy

rok		2009	2010	2011	2012	2013	2014 prognoza
liczba osób długotrwale korzystających ze świadczeń	1	412	419	423	418	433	433
liczba osób, którym przyznano świadczenie	2	846	807	814	789	838	838
Wartość wskaźnika procentowy udział osób długotrwale korzystających ze świadczeń w ogólnej liczbie świadczenio-biorców w1 / w2 x 100%	3	49	52	52	53	52	52
Dynamika (%)	4	X	106	100	102	98	100

10. Wskaźniki oceny zasobów pomocy społecznej
10.3. OSOBY I RODZINY KORZYSTAJĄCE Z POMOCY I WSPARCIA

Wskaźnik pomocy pieniężnej

rok		2009	2010	2011	2012	2013
liczba osób, którym przyznano świadczenie pieniężne	1	399	395	396	437	433
liczba osób, którym przyznano świadczenie OGÓŁEM	2	846	807	814	789	838
Wartość wskaźnika w1 / w2 x 100% (%)	3	47	49	49	55	52
Dynamika (%)	4	X	104	100	112	95

10. Wskaźniki oceny zasobów pomocy społecznej
10.3. OSOBY I RODZINY KORZYSTAJĄCE Z POMOCY I WSPARCIA

Wskaźnik pomocy niepieniężnej

rok		2009	2010	2011	2012	2013
liczba osób, którym przyznano świadczenie niepieniężne	1	449	418	566	446	464
liczba osób, którym przyznano świadczenie OGÓŁEM	2	846	807	814	789	838
Wartość wskaźnika w1 / w2 x 100% (%)	3	53	52	70	57	55
Dynamika (%)	4	X	98	135	81	96

10. Wskaźniki oceny zasobów pomocy społecznej
10.4. POWODY PRZYZNANIA POMOCY

Struktura rodzin, którym przyznano pomoc według powodów przyznania pomocy

rok		2009	2010	2011	2012	2013	2014 prognoza
Ubóstwo (%)	1	61	70	68	81	79	79
Bezrobocie (%)	2	53	66	60	62	61	61
Niepełnosprawność (%)	3	27	28	28	31	31	31
długotrwała lub ciężka choroba (%)	4	31	35	32	34	31	31
bezradność (%)	5	12	12	13	13	12	12
Alkoholizm (%)	6	7	8	5	4	7	7
Narkomania (%)	7	0	0	0	0	0	0
potrzeba ochrony macierzyństwa (%)	8	5	6	8	8	8	8

10. Wskaźniki oceny zasobów pomocy społecznej
10.4. POWODY PRZYZNANIA POMOCY

Wskaźnik pomocy z powodu bezdomności

rok		2009	2010	2011	2012	2013	2014 prognoza
liczba osób objęta indywidualnym programem wychodzenia z bezdomności	1	0	0	0	0	0	0
liczba rodzin, którym udzielono pomocy z powodu bezdomności	2	5	15	11	15	16	16
liczba rodzin, którym przyznano świadczenie	3	505	492	514	501	487	487
Wartość wskaźnika w2 / w3 x 100% (%)	4	1	3	2	3	3	3
Dynamika (%)	5	X	300	67	150	100	100

10. Wskaźniki oceny zasobów pomocy społecznej
10.5. POMOC W FORMIE ŚWIADCZEŃ

Wskaźnik zasiłku stałego

rok		2009	2010	2011	2012	2013	2014 prognoza
średnia wysokość zasiłku stałego dla osób samotnie gospodarujących w zł	1	440	364	365	376	446	443
częstotliwość w miesiącach	2	9	11	10	11	11	11
średnia wysokość zasiłku stałego dla osoby w rodzinie w zł	3	238	227	243	220	308	308
częstotliwość w miesiącach	4	8	9	10	10	8	8

10. Wskaźniki oceny zasobów pomocy społecznej
10.5. POMOC W FORMIE ŚWIADCZEŃ

Wskaźnik zasiłku okresowego

rok		2009	2010	2011	2012	2013	2014 prognoza
średnia wysokość zasiłku okresowego w zł	1	227	227	236	244	281	300
częstotliwość w miesiącach	2	3	3	4	3	3	2
średnia wysokość zasiłku okresowego z powodu bezrobocia w zł	3	233	240	249	263	300	305
częstotliwość w miesiącach	4	3	3	3	3	3	3
średnia wysokość zasiłku okresowego z powodu długotrwałej choroby w zł	5	233	170	274	221	226	260
częstotliwość w miesiącach	6	3	4	2	1	3	3
średnia wysokość zasiłku okresowego z powodu niepełnosprawności w zł	7	160	269	148	141	160	195
częstotliwość w miesiącach	8	3	2	4	4	3	3
średnia wysokość zasiłku okresowego z powodu możliwości utrzymania uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego w zł	9	0	0	0	0	0	0
częstotliwość w miesiącach	10	0	0	0	0	0	0

10. Wskaźniki oceny zasobów pomocy społecznej
10.5. POMOC W FORMIE ŚWIADCZEŃ

Wskaźnik zasiłku celowego

rok		2009	2010	2011	2012	2013	2014 prognoza
średnia wysokość zasiłku celowego na osobę w roku w zł	1	163	216	180	238	135	135

10. Wskaźniki oceny zasobów pomocy społecznej
10.6. POMOC W FORMIE USŁUG

Wskaźnik korzystających z usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych realizowanych w ramach zadań własnych

rok		2009	2010	2011	2012	2013	2014 prognoza
liczba osób objęta pomocą w formie usług opiekuńczych w wieku 61-70 lat	1	3	3	2	2	3	3
Liczba mieszkańców w wieku 61-70 lat	2	1 121	1 121	1 121	1 121	1 121	1 121
Wartość wskaźnika w1 / w2 x 100% (%)	3	0	0	0	0	0	0
Dynamika (%)	4	X	0	0	0	0	0

10. Wskaźniki oceny zasobów pomocy społecznej
10.6. POMOC W FORMIE USŁUG

rok		2009	2010	2011	2012	2013	2014 prognoza
liczba osób objęta pomocą w formie usług opiekuńczych w wieku 71-80 lat	1	11	11	11	9	9	9
Liczba mieszkańców w wieku 71-80 lat	2	1 647	1 647	1 647	1 647	1 647	1 647
Wartość wskaźnika w1 / w2 x 100% (%)	3	1	1	1	1	1	1
Dynamika (%)	4	X	100	100	100	100	100

10. Wskaźniki oceny zasobów pomocy społecznej
10.6. POMOC W FORMIE USŁUG

rok		2009	2010	2011	2012	2013	2014 prognoza
liczba osób objęta pomocą w formie usług opiekuńczych w wieku 81 lat i więcej	1	4	4	4	3	3	3
Liczba mieszkańców w wieku 81 lat i więcej	2	291	291	291	291	291	291
Wartość wskaźnika w1 / w2 x 100% (%)	3	1	1	1	1	1	1
Dynamika (%)	4	X	100	100	100	100	100

10. Wskaźniki oceny zasobów pomocy społecznej
10.6. POMOC W FORMIE USŁUG

Wskaźnik kontraktu socjalnego

rok		2009	2010	2011	2012	2013	2014 prognoza
liczba osób objętych kontraktem socjalnym	1	17	12	15	15	61	82
liczba osób, którym przyznano świadczenie	2	846	807	814	789	838	838
Wartość wskaźnika w1 / w2 x 100% (%)	3	2	1	2	2	7	10
Dynamika (%)	4	X	50	200	100	350	143

10. Wskaźniki oceny zasobów pomocy społecznej
10.6. POMOC W FORMIE USŁUG

Wskaźnik interwencji kryzysowej

rok		2009	2010	2011	2012	2013	2014 prognoza
liczba rodzin objęta pomocą w formie interwencji kryzysowej	1	0	2	2	1	0	1
liczba rodzin, którym udzielono pomocy	2	533	618	618	556	487	487
Wartość wskaźnika w1 / w2 x 100% (%)	3	0	0	0	0	0	0
Dynamika (%)	4	X	0	0	0	0	0

10. Wskaźniki oceny zasobów pomocy społecznej
10.6. POMOC W FORMIE USŁUG

Wskaźnik reintegracji społeczno-zawodowej

rok		2009	2010	2011	2012	2013	2014 prognoza
liczba osób z indywidualnym programem zatrudnienia socjalnego i osób z kontraktami socjalnym w KIS	1	0	0	0	0	0	0
liczba rodzin którym udzielono pomocy z powodu bezrobocia	2	312	323	309	311	299	299
Wartość wskaźnika w1 / w2 x 100% (%)	3	0	0	0	0	0	0
Dynamika (%)	4	X	0	0	0	0	0

10. Wskaźniki oceny zasobów pomocy społecznej
10.7. POMOC INSTYTUCJONALNA

Wskaźnik zaspokojenia potrzeb miejsc w domach pomocy społecznej

rok		2009	2010	2011	2012	2013	2014 prognoza
liczba osób umieszczonych w domu pomocy społecznej o zasięgu gminnym	1	1	1	2	2	2	2
liczba osób oczekujących na umieszczenie w domu pomocy społecznej o zasięgu gminnym	2	0	0	0	0	0	0
Wartość wskaźnika (w1x100)/(w1+w2)	3	100	100	100	100	100	100
Dynamika (%)	4	X	100	100	100	100	100

10. Wskaźniki oceny zasobów pomocy społecznej
10.7. POMOC INSTYTUCJONALNA

Wskaźnik zaspokojenia potrzeb miejsc w środowiskowych domach samopomocy

rok		2009	2010	2011	2012	2013	2014 prognoza
liczba osób umieszczonych w środowiskowych domach samopomocy	1	0	0	0	0	0	0
liczba osób oczekujących na umieszczenie w domu pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym	2	0	0	0	0	0	0
Wartość wskaźnika (w1x100)/(w1+w2)	3	0	0	0	0	0	0
Dynamika (%)	4	X	0	0	0	0	0

10. Wskaźniki oceny zasobów pomocy społecznej
10.7. POMOC INSTYTUCJONALNA

Wskaźnik zaspokojenia potrzeb miejsc w mieszkaniach chronionych

rok		2009	2010	2011	2012	2013	2014 prognoza
liczba osób umieszczonych w mieszkaniu chronionym	1	0	0	0	0	0	0
liczba osób oczekujących na umieszczenie w mieszkaniu chronionym	2	0	0	0	0	0	0
Wartość wskaźnika (w1x100)/(w1+w2)	3	0	0	0	0	0	0
Dynamika (%)	4	X	0	0	0	0	0

10. Wskaźniki oceny zasobów pomocy społecznej
10.7. POMOC INSTYTUCJONALNA

Wskaźnik wykorzystania miejsc noclegowych dla osób bezdomnych

rok		2009	2010	2011	2012	2013	2014 prognoza
liczba osób korzystających z pomocy z powodu bezdomności	1	3	7	0	0	0	0
liczba miejsc pobytu w noclegowniach, schroniskach, domach dla bezdomnych	2	0	0	0	0	0	0
Wartość wskaźnika liczba osób przypadająca na 1 miejsce noclegowe w1 / w2	3	0	0	0	0	0	0
Dynamika (%)	4	X	0	0	0	0	0

10. Wskaźniki oceny zasobów pomocy społecznej
10.8. ODMOWY POMOCY I WSPARCIA (tylko w zakresie zagadnień związanych z pomocą społeczną)

Wskaźnik odmów

rok		2009	2010	2011	2012	2013	2014 prognoza
liczba decyzji odmownych	1	4	5	2	0	0	0
liczba decyzji przyznających zasiłek / usługę	2	846	807	814	789	838	838
Wartość wskaźnika w1/(w1+w2) x 100% (%)	3	0	1	0	0	0	0
Dynamika (%)	4	X	0	0	0	0	0

10. Wskaźniki oceny zasobów pomocy społecznej
10.8. ODMOWY POMOCY I WSPARCIA (tylko w zakresie zagadnień związanych z pomocą społeczną)

Wskaźnik odmów z powodu nie spełnienia kryterium dochodowego

rok		2009	2010	2011	2012	2013	2014 prognoza
liczba decyzji odmownych z powodu nie spełnienia kryterium dochodowego	1	3	2	0	0	0	0
liczba decyzji odmownych	2	4	5	2	0	0	0
Wartość wskaźnika w1 / w2 x 100% (%)	3	75	40	0	0	0	0
Dynamika (%)	4	X	53	0	0	0	0

10. Wskaźniki oceny zasobów pomocy społecznej
10.8. ODMOWY POMOCY I WSPARCIA (tylko w zakresie zagadnień związanych z pomocą społeczną)

Wskaźnik odmów z powodu braku środków

rok		2009	2010	2011	2012	2013	2014 prognoza
liczba decyzji odmownych z powodu braku środków	1	0	1	0	0	0	0
liczba decyzji odmownych	2	4	5	2	0	0	0
Wartość wskaźnika w1 / w2 x 100% (%)	3	0	20	0	0	0	0
Dynamika (%)	4	X	0	0	0	0	0

10. Wskaźniki oceny zasobów pomocy społecznej
10.9. BUDŻET POLITYKI SPOŁECZNEJ

Struktura wydatków na zadania realizowane w ramach polityki społecznej

Wyszczególnienie	2009		2010		2011		2012		2013		2014 Potrzeby		2015 Potrzeby	
	Kwota	%*	Kwota	%*	Kwota	%*	Kwota	%*	Kwota	%*	Kwota	%*	Kwota	%*
Ogółem wydatki	5 274 820	100	5 182 112	100	5 211 493	100	5 442 324	100	5 784 216	100	5 712 099	100	5 707 150	100
85153 - Przeciwdziałanie narkomanii	12 000	0	11 700	0	7 480	0	7 080	0	10 443	0	22 000	0	22 000	0
85154 - Przeciwdziałanie alkoholizmowi	134 880	3	137 068	2	118 076	2	235 824	4	156 530	3	228 000	4	228 000	4
85201 - Placówki opiekuńczo-wychowawcze	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
85202 - Domy pomocy społecznej	23 000	0	24 532	0	30 955	1	30 854	1	87 693	2	71 130	1	71 130	1
85203 - Ośrodki Wsparcia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
85204 - Rodziny zastępcze	0	0	0	0	0	0	1 109	0	12 807	0	32 247	1	32 247	1
85205 - Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
85206 - Wspieranie rodziny (m.in. asystenci rodziny i rodziny wspierające)	0	0	0	0	0	0	11 847	0	31 280	1	34 236	1	34 236	1
85212 - Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2 793 408	53	2 920 510	53	2 857 799	55	2 860 485	53	2 919 124	50	2 754 000	48	2 754 000	48
85213 - Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach centrum integracji społecznej	31 607	1	31 723	1	38 308	1	42 061	1	45 878	1	39 600	1	39 600	1
85214 - Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	552 328	10	192 197	3	197 966	4	180 574	3	181 736	3	170 000	3	170 000	3
85215 - Dodatki mieszkaniowe	532 904	10	547 356	10	532 190	10	560 002	10	563 500	10	570 000	10	570 000	10
85216 - Zasiłki stałe	0	0	0	6	364 038	7	401 409	7	481 312	8	490 000	9	490 000	9
85219 - Ośrodek Pomocy Społecznej	567 642	11	581 896	11	585 884	11	638 957	12	655 109	11	655 110	11	655 110	11
85220 - Specjalistyczne poradnictwo, mieszkania chronione i ośrodki interwencji kryzysowej	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
85228 - Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	111 988	2	128 232	2	142 347	3	152 450	3	158 616	3	168 085	3	168 085	3
85231 - Pomoc dla cudzoziemców	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
85232 - Centra Integracji Społecznej	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
85278 - Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
85295 - Pozostała działalność W tym: - klub integracji społecznej, - warsztat terapii zajęciowej, - prace społecznie użyteczne, - program "Pomoc państwa w zakresie dożywiania" - wkład własny gminy	395 823	8	461 698	8	203 364	4	170 206	3	307 742	5	305 245	5	307 742	5
85305 - Żłobki	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
85306 - Kluby dziecięce	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
85307 - Dzienni opiekunowie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
85311 - Rehabilitacja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
85321 - Zespoły orzekania o niepełnosprawności	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
85324 - Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
85395 - Pozostała działalność w zakresie polityki społecznej	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
85415 - Pomoc materialna dla uczniów	119 240	2	145 200	3	133 086	3	149 466	3	172 446	3	172 446	3	165 000	3

* procentowy udział w wydatkach ogółem

10. Wskaźniki oceny zasobów pomocy społecznej
10.9. BUDŻET POLITYKI SPOŁECZNEJ

Struktura wydatków na zadania realizowane w ramach polityki społecznej - w budżecie OPS/PCPR - gmina

Wyszczególnienie	2009		2010		2011		2012		2013		2014 Potrzeby		2015 Potrzeby	
	Kwota	%*	Kwota	%*	Kwota	%*	Kwota	%*	Kwota	%*	Kwota	%*	Kwota	%*
Ogółem wydatki	4 199 213	100	4 024 290	100	4 350 383	100	4 469 212	100	4 746 001	100	4 586 854	100	4 579 408	100
85153 - Przeciwdziałanie narkomanii	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
85154 - Przeciwdziałanie alkoholizmowi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
85201 - Placówki opiekuńczo-wychowawcze	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
85202 - Domy pomocy społecznej	23 000	1	24 532	1	30 955	1	30 854	1	87 693	2	71 130	2	71 130	2
85203 - Ośrodki Wsparcia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
85204 - Rodziny zastępcze	0	0	0	0	0	0	1 109	0	12 807	0	32 247	1	32 247	1
85205 - Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
85206 - Wspieranie rodziny (m.in. asystenci rodziny i rodziny wspierające)	0	0	0	0	0	0	11 847	0	31 280	1	34 236	1	34 236	1
85212 - Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2 793 408	67	2 920 510	73	2 857 799	66	2 860 485	64	2 919 124	62	2 754 000	60	2 754 000	60
85213 - Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach centrum integracji społecznej	31 607	1	31 723	0	38 308	1	42 061	1	45 878	1	39 600	1	39 600	0
85214 - Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	552 328	13	192 197	5	197 966	5	180 574	4	181 736	4	170 000	4	170 000	4
85215 - Dodatki mieszkaniowe	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
85216 - Zasiłki stałe	0	0	0	0	364 038	8	401 409	9	481 312	10	490 000	11	490 000	0
85219 - Ośrodek Pomocy Społecznej	567 642	14	581 896	14	585 884	0	638 957	14	655 109	14	655 110	14	655 110	14
85220 - Specjalistyczne poradnictwo, mieszkania chronione i ośrodki interwencji kryzysowej	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
85228 - Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	111 988	3	128 232	3	142 347	3	152 450	3	158 616	3	168 085	4	168 085	0
85231 - Pomoc dla cudzoziemców	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
85232 - Centra Integracji Społecznej	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
85278 - Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
85295 - Pozostała działalność W tym: - klub integracji społecznej, - warsztat terapii zajęciowej, - prace społecznie użyteczne, - program "Pomoc państwa w zakresie dożywiania" - wkład własny gminy	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
85305 - Żłobki	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
85306 - Kluby dziecięce	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
85307 - Dzienni opiekunowie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
85311 - Rehabilitacja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
85321 - Zespoły orzekania o niepełnosprawności	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
85324 - Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
85395 - Pozostała działalność w zakresie polityki społecznej	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
85415 - Pomoc materialna dla uczniów	119 240	3	145 200	4	133 086	3	149 466	3	172 446	4	172 446	4	165 000	4

* procentowy udział w wydatkach ogółem

PROGRAM

DNI MAKOWA MAZOWIECKIEGO

21 – 22 VI 2014 r.

Załącznik Nr 18
do Protokołu Nr XLIV
z dnia 29 maja 2014 r.

21 CZERWCA 2014 r. SOBOTA

Festiwal młodych tancerzy **„Agresywnie Progresywni"**

Pokaz grupy tanecznej działającej przy Miejskim Domu Kultury

(Hala Sportowa przy Zespole Szkół Nr 2)

22 CZERWCA 2014 r. NIEDZIELA

6.00 - 13.00 Spławikowe Zawody Wędkarskie o Puchar Burmistrza Miasta (Zalew Miejski)

15.45 - 16.00 Otwarcie „Dni Makowa 2014 r." (Stadion Miejski ul. Sportowa 11)

16.00 - 16.45 Koncert zespołu muzycznego **„PROGRAF"**

16.45 - 18.00 Pokaz grupy tanecznej „ Studio Tańca **SWAG**" Olgi Nitkowskiej Brejnak

18.00 – 19.30 Występ Kabaretu **„Rak"**

19.30- 20.00 Pokaz **karate MKKK** Maków Mazowiecki

20.00 -20.30 Koncert **Miejskiej Orkiestry Dętej i mażoretek** z Makowa Mazowieckiego

20.30 – 21.30 Koncert Zespołu **Katarzyny Cerekwickiej**

21.30 – 23.00 Koncert Zespołu **„Respekt"**

ORGANIZATORZY

Załącznik Nr 19
do Protokołu Nr XLIV
z dnia 29 maja 2014 r.

Informacja o przygotowaniach do sezonu letniego (wypoczynek dzieci i młodzieży)

Miejski Dom Kultury w Makowie Mazowieckim:

CZERWIEC

- Festyn nad Zalewem „BEZPIECZNE WAKACJE" organizowany z Urzędem Miejskim

LIPIEC

- „TYDZIEŃ MAŁEGO ARTYSTY" zajęcia dla dzieci
- Lato w literaturze Kolberga i Reymonta – Rynek
- Wycieczka do Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu
- Wycieczka do ZOO w Warszawie

SIERPIEŃ

- Wizyta w Gospodarstwie Agroturystycznym
- Biwak astronomiczny dla młodzieży
- Koncerty dla młodzieży

Świetlica Socjoterapeutyczna funkcjonująca przy Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Makowie Mazowieckim:

LIPIEC – SIERPIEŃ

- Stacjonarny turnus letni, w dniach 07 – 18.07.2014 r. w godzinach $10^{00} - 15^{00}$.
- Stacjonarny turnus letni, w dniach 04 – 08.08.2014 r. w godzinach $10^{00} - 15^{00}$.
- Wyjazd do Krynicy Morskiej, w dniach 12 – 21.08.2014 r. 16 dzieci i 2 opiekunów.
- Śniadania, kolacje, noclegi, ogniska, grille, dyskoteki ufundowane przez Urząd Miejski oraz fundusz przeznaczony na rozwiązywanie problemów alkoholowych.

MKS „Makowianka"

- Obozy sportowe.
- Zajęcia sportowe na boisku „Orlik".

Fundacja o „Uśmiech Dziecka":

- Wyjazd do Kątów Rybackich, 30 osób, w dniach 11- 24.08.2014 r.

Komenda Hufca Związku Harcerstwa Polskiego Oddział w Makowie Mazowieckim:

- Obóz w Jarosławcu „Leśna Polana", w dniach 15 – 28.07.2014 r. , 49 osób.

Urząd Miejski w Makowie Mazowieckim:

- Wypożyczalnia kajaków wodnych.
- Miejsce do kąpieli na „Zalewie" wraz z zabezpieczeniem WOPR, w dniach 29.06- 31.07.2014 r.

KIEROWNIK WYDZIAŁU
Integracji Europejskiej ,Informatyki
i Promocji Miasta

mgr Nina Rakowska

Załącznik Nr 20
do Protokołu Nr XLIV
z dnia 29 maja 2014r.

Miejski Zespół Obsługi Szkół
i Placówek Oświatowo – Wychowawczych
w Makowie Mazowieckim

Maków Maz., dn. 20.05.2014r.

INFORMACJA

dotycząca przygotowania placówek oświatowych do remontów
w okresie wakacji 2014 roku

W okresie wakacji w 2014r. prace remontowe zostaną przeprowadzone zgodnie z przeznaczonymi środkami finansowymi w budżetach poszczególnych placówek oświatowych na 2014 rok.

Przedszkole Samorządowe nr 1 – 8 000 zł

Przedszkole Samorządowe nr 2 – 6 000 zł

Przedszkole Samorządowe nr 4 – 8 000 zł

Zespół Szkół nr 1 – 29 000 zł

Zespół Szkół nr 2 – 60 000 zł

Ponadto w budżetach placówek zabezpieczono środki na zakup materiałów i wyposażenia oraz usługi związane z wykonaniem remontów i przeglądów kominiarskich.

Ze względów oszczędnościowych oraz w celu zwiększenia zakresu robót we wszystkich placówkach prace remontowe będą wykonywane głównie sposobem gospodarczym.

DYREKTOR
Stanisław Świętorecki

Zakres prac remontowych

W Przedszkolu Samorządowym nr 1 zaplanowano następujące remonty:

1. Wymiana karniszy w czterech salach – pozyskanie sponsora na ich zakup.
2. Malowanie czterech sal zajęć oraz zaplecza kuchennego.
3. Zakup przegrody na leżaki do grupy II – zalecenie Sanepidu.
4. Zamontowanie umywalki w piwnicy – zalecenie Sanepidu.
5. Malowanie i konserwacja urządzeń na placu zabaw.
6. Naprawa i konserwacja elementów metalowych ogrodzenia od strony południowej.
7. Konieczność odgrzybienia elewacji budynku od strony północnej.
8. Położenie kostki – część wjazdowa z uwzględnieniem miejsc postojowych dla samochodów dostawczych i postojowych – prośba o rozważenie takiej możliwości.

W Przedszkolu Samorządowym nr 2 zaplanowano następujące remonty:

1. Wymiana parapetu okiennego w łazience przedszkolnej na I piętrze i na klatce schodowej.
2. Malowanie pomieszczeń kuchennych.
3. Malowanie pomieszczeń sali gr. II.
4. Malowanie pomieszczenia łazienki przedszkolnej na parterze.
5. Malowanie urządzeń na placu przedszkolnym.
6. Malowanie ogrodzenia wokół przedszkola.
7. Malowane altanek na placu zabaw.

W Przedszkolu Samorządowym nr 4 zaplanowano następujące remonty:

1. Malowanie sal zabaw dla dzieci oraz klatki schodowej.
2. Malowanie pomieszczeń kuchennych oraz przyległych magazynów.
3. Zamontowanie grzejnika w magazynie żywnościowym.
4. Naprawa wentylacji w kuchni.
5. Remont małej salki dla dzieci (malowanie, wymiana wykładziny, parapetu, dywanu).

W Zespole Szkół nr 1 zaplanowano następujące remonty:

1. Remont sal lekcyjnych nr 8,17,23,24.
2. Remont pomieszczeń z przeznaczeniem na oddział przedszkolny.
3. Remont schodów wejściowych od strony północnej z wykonaniem podjazdu dla osób niepełnosprawnych.
4. Remont schodów wejściowych od strony zachodniej (główne wejście).
5. Naprawa i regulacja rynien na dachu budynku szkoły.
6. Położenie tynku mozaikowego w części korytarza na II Pietrze.
7. Remont pomieszczeń piwnicznych (wymiana instalacji centralnego ogrzewania i sanitarnej).
8. Demontaż kotła c.o.

W Zespole Szkół nr 2 zaplanowano następujące remonty:

1. Wykonanie podłóg w salach 12, 39, 40.
2. Malowanie: łącznik na halę – windy, sala 31, stołówka, rozbieralnie hala.
3. Wymiana rur kanalizacyjnych w budynku.
4. Wymiana stolarki wewnętrznej – wymiana ościeżnic 8 szt. łazienki oraz wymiana drzwi na halę.
5. Wymiana armatury w łazienkach – hala w 2 kabinach prysznicowych.
6. Wymiana uszkodzonych pojemników na mydło, uchwyty na papier, deski klozetowe.

DYREKTOR

Stanisław Świętorecki