

Zarządzenie Nr 106/2007
Burmistrza Miasta Makowa Mazowieckiego
z dnia 28 grudnia 2007 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji

Zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002 r. Nr 76 poz. 694 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1.

Zarządzam przeprowadzenie pełnej inwentaryzacji składników majątkowych oraz powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w następującym składzie osobowym:

- | | |
|--------------------------|--|
| 1. Kazimierz Białobrzski | – Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej |
| 2. Anna Leśnik | – Członek Komisji |
| 3. Teresa Brzuzy | – Członek Komisji |

w terminie od dnia 31 grudnia 2007 roku do dnia 10 stycznia 2008 r. .

§ 2.

W celu sprawnego przeprowadzenia inwentaryzacji powołuje się następujące zespoły spisowe:

1. Druków ścisłego zarachowania – Komisja w składzie:

- | | |
|-------------------------|---------------------------------|
| - Bożena Welskop | - Przewodnicząca Komisji |
| - Agnieszka Janicka | - Członek Komisji |
| - Elżbieta Kołodziejska | - Członek Komisji |

Osoba materialnie odpowiedzialna - Anna Katarzyna Brdękiewicz

2. Zapasy materiałów: paliwo do pieca c.o. i paliwo w samochodzie – Komisja w składzie:

- | | |
|-----------------------------|---------------------------------|
| - Konrad Modzelewski | - Przewodnicząca Komisji |
| - Urszula Osiecka | - Członek Komisji |

Osoby materialnie odpowiedzialne - Krystyna Szczepańska
- Marek Milewski

3. Wyposażenie biurowe i środki trwałe w pomieszczeniach biurowych Urzędu Miejskiego – Komisja w składzie:

- | | |
|-------------------------------|---------------------------------|
| - Krystyna Szczepańska | - Przewodnicząca Komisji |
| - Halina Pożdziak | - Członek Komisji |
| - Anna Katarzyna Brdękiewicz | - Członek Komisji |

Osoby materialnie odpowiedzialne – kierownicy wydziałów i osoby na samodzielnych stanowiskach


1

4. Maszyny, urządzenia techniczne i środki transportu Urzędu Miejskiego – Komisja w składzie:

- | | |
|-------------------------|---------------------------------|
| - Marek Milewski | - Przewodnicząca Komisji |
| - Marzena Rostkowska | - Członek Komisji |
| - Ilona Fabiszewska | - Członek Komisji |

Osoby materialnie odpowiedzialne – kierownicy wydziałów i osoby na samodzielnych stanowiskach

5. Wyposażenie specjalistyczne Obrony Cywilnej – Komisja w składzie:

- | | |
|-----------------------------|---------------------------------|
| - Konrad Modzelewski | - Przewodnicząca Komisji |
| - Ilona Furmańska | - Członek Komisji |
| - Agata Smaga-Lawrenz | - Członek Komisji |

Osoba materialnie odpowiedzialna - Dariusz Zatoński

6. Wyposażenie i środki trwałe w pomieszczeniach Pawilonu Sportowego ul. Sportowa – Komisja w składzie:

- | | |
|--------------------------------------|---------------------------------|
| - Katarzyna Figurska-Sitarska | - Przewodnicząca Komisji |
| - Edyta Dębek | - Członek Komisji |
| - Wiesława Tomala | - Członek Komisji |

Osoba materialnie odpowiedzialna - Wojciech Traczewski

Inwentaryzację należy przeprowadzić metodą spisu z natury według stanu na dzień 31 grudnia 2007 roku.

§ 3.

Po dokonaniu spisu składników majątkowych, zespoły spisowe zobowiązane są złożyć Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej pisemne sprawozdanie oraz rozliczyć się z przydzielonych arkuszy spisowych do dnia 15 stycznia 2007 r.

§ 4.

Osoby powołane na członków zespołów spisowych ponoszą odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu z natury.

§ 5.

Arkusze spisowe pobierze Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej w Wydziale Finansów w terminie do dnia 31 grudnia 2007 roku.

§ 6.

Zobowiązuję komisję do:

- 1) przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych,
- 2) przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji,

- 3) dokonania ostatecznej wyceny składników majątkowych,
- 4) sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji,
- 5) przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do Wydziału Finansów w terminie pięciu dni po zakończeniu spisu.

§ 7.

Członków komisji czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 8.

Odpowiedzialnym z ramienia Komisji Inwentaryzacyjnej za sprawne, terminowe i prawidłowe przeprowadzenie spisów z natury czyni się Sekretarza Miasta – Annę Leśnik.

§ 9.

Zarządzenie obowiązuje z dniem podjęcia.

Burmistrz Miasta

Janusz Jankowski