

UCHWAŁA NR XXVI/180/2012
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM

z dnia 28 grudnia 2012 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych oraz publicznych szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez osoby fizyczne lub prawne oraz trybu i zakresu kontroli wykorzystania tych dotacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 80 ust. 4, art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Miejska w Makowie Mazowieckim uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Niepubliczne szkoły o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Miasta w wysokości kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto.

2. Publiczne oraz niepubliczne: przedszkola i szkoły podstawowe, w tym specjalne, a także ośrodki, o których mowa w art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, oraz poradnie psychologiczno-pedagogiczne, w tym poradnie specjalistyczne, które na podstawie odrębnych przepisów, prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują na każde dziecko dotacje z budżetu Miasta w wysokości kwoty przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego.

§ 2. 1. Dotacje dla niepublicznych przedszkoli przysługują na każdego ucznia w wysokości 75 % planowanych wydatków bieżących, ponoszonych w przedszkolach prowadzonych przez Miasto, w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez jednostkę samorządu terytorialnego.

2. Dotacje dla oddziałów przedszkolnych prowadzonych w niepublicznych szkołach podstawowych, przysługują na każdego ucznia, w wysokości 75 % planowanych wydatków bieżących, ponoszonych w oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto, w przeliczeniu na jednego ucznia.

3. Dotacje dla niepublicznych zespołów wychowania przedszkolnego lub punktów przedszkolnych, które organizują inną niż w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych, formę wychowania przedszkolnego, przysługują na każdego ucznia w wysokości 40 % planowanych wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Miasto.

4. Dotacja dla publicznych zespołów wychowania przedszkolnego lub punktów przedszkolnych prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne, które organizują inną niż w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych, formę wychowania przedszkolnego, przysługuje na każdego ucznia w wysokości równej 50 % planowanych wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Miasto, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto.

§ 3. Podstawą obliczenia dotacji dla publicznych szkół i przedszkoli są planowane wydatki bieżące, ponoszone odpowiednio w szkołach i placówkach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Miasto, w przeliczeniu na jednego ucznia.

§ 4. Dotacje dla publicznych i niepublicznych szkół z uprawnieniami szkoły publicznej udziela się na wniosek osoby prowadzącej, złożony organowi właściwemu do udzielenia dotacji nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. *Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do uchwały.*

§ 5. 1. Z zastrzeżeniem ust. 2 dotacja obliczana jest w poszczególnych miesiącach w przeliczeniu na każdego ucznia wykazanego w informacji miesięcznej o aktualnej liczbie uczniów zwanej dalej informacją miesięczną, składanej przez podmioty dotowane do 5 dnia każdego miesiąca według stanu na pierwszy dzień miesiąca. Zakres danych, które powinny być zawarte w informacji miesięcznej określa wzór stanowiący *załącznik Nr 2 do uchwały.*

2. Dotacje o których mowa w ust. 1, są przekazywane w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy szkoły lub placówki.

§ 6. 1. Osoba fizyczna lub prawna prowadząca szkołę lub placówkę, która otrzymuje dotacje z budżetu Miasta, sporządza półroczne i roczne rozliczenie wykorzystania dotacji. *Wzór rozliczenia stanowi załącznik Nr 3 do uchwały.*

2. Rozliczenie wykorzystania dotacji osoba prawna i fizyczna prowadząca szkołę (placówkę) przekazuje organowi właściwemu do udzielenia dotacji, w terminie do dnia 20 lipca, za okres od 1 stycznia do 30 czerwca, oraz do dnia 20 stycznia następnego roku po roku udzielenia dotacji, za okres od 1 stycznia do 31 grudnia. W przypadku, gdy szkoła lub placówka kończy swoją działalność, rozliczenie należy złożyć w ciągu 30 dni od dnia otrzymania ostatniej transzy dotacji.

§ 7. 1. Właściwa komórka organizacyjna Urzędu Miejskiego może przeprowadzić kontrolę w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez osoby fizyczne lub prawne zwanych dalej kontrolowanymi, pod względem prawidłowości wykorzystania dotacji zgodnie z zasadami określonymi w art. 80 ust. 3d i art. 90 ust. 3d oraz zgodności liczby uczniów wykazanych w informacji miesięcznej, która stanowi podstawę do przekazania dotacji.

2. Podstawą do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie do kontroli, w którym wskazany będzie kontrolowany podmiot, termin przeprowadzenia kontroli, zakres kontroli oraz okres objęty kontrolą.

3. Kontrola może być przeprowadzana okresowo w ciągu roku po uprzednim powiadomieniu osoby fizycznej lub prawnej prowadzącej szkołę (placówkę) o terminie planowanej kontroli lub doraźnie w przypadku, gdy okoliczności wskazują na konieczność podjęcia natychmiastowych czynności kontrolnych.

4. Kontrolujący dokonuje ustaleń stanu faktycznego w zakresie objętym przedmiotem kontroli na podstawie dokumentów, pism wyjaśniających, pisemnych oświadczeń oraz opinii rzeczoznawców zebranych w toku postępowania kontrolnego.

5. Kontrolujący może żądać od kontrolowanego sporządzenia niezbędnych do kontroli odpisów lub wyciągów z dokumentów, jak również zestawień i obliczeń opartych na dokumentach.

6. Wyniki przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole, który podpisuje kierownik kontrolowanego podmiotu.

7. Kierownik kontrolowanego podmiotu może odmówić podpisania protokołu, składając wyjaśnienie na piśmie o przyczynach tej odmowy.

8. W przypadku odmowy, o której mowa w ust.7 kontrolujący dokonuje weryfikacji jej przyczyn i w razie potrzeby podejmuje czynności kontrolne uzupełniające, na podstawie których mogą być dokonane zmiany w protokole kontroli.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Waldemar Zabielski

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXVI/180/2012
Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim
z dnia 28 grudnia 2012 r.

WNIOSEK O PRYZNANIE DOTACJI NA ROK

Maków Mazowiecki, dnia.....

1. Dane szkoły (placówki)	
Pełna nazwa szkoły (placówki)*:	
Adres szkoły (placówki)*:	
REGON:	
2. Dane osoby/organu prowadzącego szkołę (placówkę):	
Nazwa osoby/organu prowadzącego *:	
Adres osoby/ organu prowadzącego *:	
REGON:	NIP:
3. Dane osoby reprezentującej, zgodnie z odpowiednią ewidencją lub rejestrem, osobę/organ prowadzący szkołę (placówkę) lub jej pełnomocnika:	
Nazwisko i imię:	
Tytuł prawny/ pełniona funkcja :	
4. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych szkół i placówek (ostatnie aktualne zaświadczenie)	
5. Numer i data wydania decyzji o nadaniu szkole uprawnień szkoły publicznej lub udzieleniu zezwolenia na założenie publicznej szkoły lub placówki (ostatnia, aktualna decyzja)	
6. Rachunek bankowy szkoły(placówki)właściwy do przekazania należnej dotacji:	
Nazwa banku	

Numer rachunku bankowego szkoły (placówki)

7. Planowana miesięczna liczba uczniów wroku:

a) w przedszkolu	ogółem	w tym : uczniowie niepełnosprawni*
- w tym dzieci 3-letnich		
- w tym dzieci 4-letnich		
- w tym dzieci 5-letnich		
- w tym dzieci 6-letnich		
- w tym : dzieci powyżej 6 roku życia z odroczeniem obowiązku szkolnego		
- w tym :ogólna liczba dzieci spoza Makowa Mazowieckiego		
liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju **		
b)zespole wychowania przedszkolnego lub punkcie przedszkolnym :		
- w tym dzieci 3-letnich		
- w tym dzieci 4-letnich		
- w tym dzieci 5-letnich		
- w tym :ogólna liczba dzieci spoza Makowa Mazowieckiego		
c)szkole podstawowej:		
w oddziale przedszkolnym „0”		
- w tym uczniowie spoza Makowa Mazowieckiego		
liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju **		
-liczba uczniów w klasach I-III		
-liczba uczniów w klasach IV-VI		
d)gimnazjum:		
-z tego: klasa I		
-z tego: klasa II		
-z tego: klasa III		
e)innych placówkach:		
liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju **		

8.Osoba fizyczna lub prawna prowadząca szkołę (placówkę) zobowiązuje się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów oraz przeznaczenia dotacji na pokrycie wydatków bieżących wynikających ze statutowej działalności szkoły(placówki).

.....
czytelny podpis i pieczęć osoby fizycznej lub prawnej
prowadzącej szkołę/placówkę

Termin składania wniosku do 30 września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji.

*zgodnie z ostatnim(aktualnym) wpisem do ewidencji oraz decyzją o nadaniu uprawnień szkoły publicznej lub udzielenia zezwolenia na założenie publicznej szkoły lub placówki

** dotyczy dzieci posiadających opinię o potrzebie wczesnego rozwoju wydane przez publiczną lub niepubliczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXVI/180/2012
Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim
z dnia 28 grudnia 2012 r.

**INFORMACJA MIESIĘCZNA
o aktualnej liczbie uczniów
(wg stanu na pierwszy dzień miesiąca)**

.....

Maków Mazowiecki, dnia.....

pieczęć szkoły(placówki)

1. Pełna nazwa i adres szkoły(placówki):

--

2. Rachunek bankowy szkoły (placówki) właściwy do przekazywania należnej dotacji:

Numer rachunku bankowego szkoły (placówki):

3. Liczba uczniów w:

a) przedszkolu	ogółem	w tym: uczniowie niepełnosprawni*
- w tym dzieci 3-letnich		
- w tym dzieci 4-letnich		
- w tym dzieci 5-letnich		
- w tym dzieci 6-letnich		
- w tym : dzieci powyżej 6 roku życia z odroczeniem obowiązku szkolnego		
- w tym :ogólna liczba dzieci spoza Makowa Mazowieckiego		
liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju **		
b) zespole wychowania przedszkolnego lub punkcie przedszkolnym :		
- w tym dzieci 3-letnich		
- w tym dzieci 4-letnich		
- w tym dzieci 5-letnich		
- w tym :ogólna liczba dzieci spoza Makowa Mazowieckiego		
c) szkole podstawowej:		
w oddziale przedszkolnym „0”		
- w tym uczniowie spoza Makowa		

Mazowieckiego		
liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju **		
-liczba uczniów w klasach I-III		
-liczba uczniów w klasach IV-VI		
d) gimnazjum:		
-z tego: klasa I		
-z tego: klasa II		
-z tego: klasa III		
e) innych placówkach:		
liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju **		

4.Liczba uczniów w podziale na poszczególne niepełnosprawności oraz na uczniów , którym przysługują dodatkowe wagi

[illegible]

5. Czytelny(e) podpis(y) osoby (osób) reprezentujących osobę fizyczną lub prawną prowadzącą szkołę lub placówkę ***

czytelny podpis i pieczętka dyrektora

Termin składania informacji do 5 dnia każdego miesiąca

* dotyczy uczniów (placówek oraz szkół) posiadających orzeczenie publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego

** dotyczy dzieci posiadających opinie o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju wydane przez publiczne lub niepubliczne poradnie psychologiczno-pedagogiczne

*** reprezentacja osoby fizycznej lub prawnej prowadzącej szkołę (placówkę) zgodnie z odpowiednią ewidencją lub rejestrem

PÓŁROCZNE/ROCZNE ROZLICZENIE DOTACJI OTRZYMANEJ W ROKU*

..... Maków Mazowiecki, dnia.....
pieczęć szkoły(placówki)

1. Nazwa i adres szkoły/ placówki:

.....
.....

2. Nazwa i adres osoby prowadzącej

.....
.....

3. Typ i rodzaj szkoły:

.....
.....

4. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół niepublicznych:

.....

5. Numer i data decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej:

.....

6. Forma kształcenia:

7. System kształcenia:

8. Dane o liczbie uczniów / słuchaczy w poszczególnych miesiącach:

I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII

9. Kwota przyznanej dotacji:

10. Kwota wykorzystanej dotacji:

Lp.	Nazwa wydatku	Kwota wydatku sfinansowana z dotacji
1.	wynagrodzenia nauczycieli	
2.	wynagrodzenia pozostałych pracowników	
3.	pochodne od wynagrodzeń	
4.	opłaty za media	
5.	zakupy materiałów i wyposażenia	
6.	zakupy pomocy naukowych i dydaktycznych	

7.	wynajem pomieszczeń	
8.	inne**	
SUMA WYDATKÓW SFINANSOWANYCH Z DOTACJI:		

11. Kwota niewykorzystanej dotacji-pobrana w nadmiernej ilości:.....

Uzasadnienie:

.....
.....
.....

12. Oświadczam, że wszystkie podane dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....

czytelny podpis osoby
upoważnionej do złożenia rozliczenia

* podkreślić właściwe

** w przypadku wystąpienia wydatków nie wymienionych w tabeli (punkty 1-7) należy określić ich nazwy

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 80 ust. 4 oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji, oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystywania, uwzględniając w szczególności podstawy obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, oraz termin i sposób rozliczenia dotacji.

Mając powyższe na uwadze, podjęcie uchwały uznaje się za zasadne.